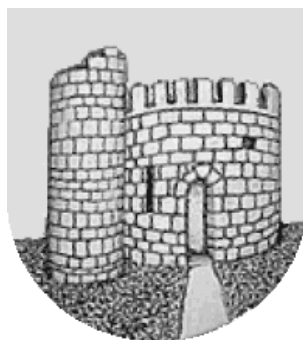


Kaštelir-Castelliere, 3. rujna 2026. godine

ISSN 1846-6532

**SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI**



Godina XX, Broj: 2/2026

IZDAVAČ: Općina Kaštelir-Labinci
UREDNIŠTVO: Kaštelir 113, Kaštelir
ODGOVORNI UREDNIK: Giuliano Vojnović
IZLAZI PO POTREBI
WEB: www.kastelir-labinci.hr
e-mail: pisarna@kastelir-labinci.hr

SADRŽAJ**r.b.**

	OPĆINSKO VIJEĆE	str.
89.	Odluka o upravljanju grobljima na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica	35
90.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave	67
91.	Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica	80
	<i>Procjena rizika od velikih nesreća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica</i>	81
92.	Zaključak o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu	218
	<i>Opći dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna</i>	219
	<i>Posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna</i>	246
93.	Zaključak o primanju na znanje Polugodišnjeg izvješća o radu načelnika Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za razdoblje siječanj-lipanj 2026. Godine	268
	<i>Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine</i>	269
94.	Odluka o sufinanciranju troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za školsku 2026./2027. godinu	276
95.	Odluka o sufinanciranju troškova školovanja srednjoškolaca i studenata na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2026./2027. godinu	278
	OPĆINSKI NAČELNIK	str.
96.	IV. izmjene i dopune Plana nabave Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu	280
97.	V. izmjene i dopune Plana nabave Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu	281
98.	Zaključak o visini sufinanciranja cijene vrtića i jaslica drugih osnivača	282

OPĆINSKO VIJEĆE

89.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“, broj 78/25 i 80/25 – ispravak) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“, broj 02/09, 02/13, 01/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na 8. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donosi:

ODLUKU O UPRAVLJANJU GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S. DOMENICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se pravila upravljanja, korištenja, održavanja i uređenja groblja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica te druga pitanja od značaja za upravljanje grobljima, i to:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje,
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka,
- ukopi i privremeni ukopi,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja,
- uvjeti upravljanja grobljima na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica,
- postupanje s urnama i kremiranim posmrtnim ostacima umrlih osoba,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed,
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama,
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica,
- mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da se sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave,
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu,

- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta,
- pravila ponašanja na groblju,
- nadzor i prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi ove Odluke.

(2) Upravni postupci koji se provode na temelju ove Odluke vode se sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, ako Zakonom o grobljima ili ovom Odlukom nije drukčije propisano.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

U smislu ove Odluke, pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) Groblje je ograđeni ili jasno obilježeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura te, u pravilu, prateće građevine.
- b) Grobno mjesto je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij ili drugo mjesto namijenjeno ukopu ili trajnoj pohrani posmrtnih ostataka.
- c) Grob je mjesto u kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe, posmrtni ostaci ili pepeo.
- d) Grobnica je građevina namijenjena trajnom smještaju posmrtnih ostataka jedne ili više umrlih osoba, koja se može nalaziti iznad ili ispod razine tla.
- e) Kazeta za urne je grobno mjesto namijenjeno smještaju urni s pepelom umrlih osoba.
- f) Kolumbarij je građevina koja se sastoji od većeg broja kazeta za urne.
- g) Korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba koja ima pravo korištenja grobnog mjesta sukladno rješenju o dodjeli grobnog mjesta, Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.
- h) Posmrtni ostaci su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, kao i pepeo nastao kremiranjem tijela umrle osobe.
- i) Oprema i uređaji grobnog mjesta su nadgrobni spomenici, ploče, ograde i drugi elementi postavljeni na grobnom mjestu.
- j) Produbljenje groba je postupak preslagivanja posmrtnih ostataka unutar postojećeg groba radi omogućavanja novog ukopa, sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.
- k) Spomen-obilježje je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka, postavljena radi očuvanja sjećanja na preminulu osobu ili događaj.
- l) Upravitelj groblja je Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, koja poslove upravljanja grobljima na području Općine obavlja putem Jedinственог upravnog odjela, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

Članak 3.

(1) Groblja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica su:

- groblje Kaštelir – stari i novi dio,
- groblje Labinci.

(2) Groblja iz stavka 1. ovoga članka komunalna su infrastruktura u vlasništvu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(3) Grobljima iz stavka 1. ovoga članka upravlja Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinственog upravnog odjela, kao upravitelja groblja u smislu Zakona o grobljima i ove Odluke.

(4) Poslovi upravljanja grobljima obavljaju se u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom, drugim propisima i općim aktima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(5) Pojedini poslovi održavanja groblja, kao komunalne djelatnosti, povjereni su trgovačkom društvu MAVRIŠ d.o.o., kojemu je Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica jedini osnivač, sukladno odluci kojom se uređuju komunalne djelatnosti na području Općine i drugim važećim aktima Općine. Povjeravanjem tih poslova ne prenose se javne ovlasti upravitelja groblja propisane Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

Članak 4.

(1) Upravitelj groblja obavlja poslove upravljanja grobljima u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) Upravitelj groblja u skladu sa Zakonom o grobljima ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljima, osobito pri dodjeli grobnih mjesta na korištenje i utvrđivanju promjene korisnika grobnog mjesta.

(3) Upravitelj groblja dužan je grobljima upravljati zakonito, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog gospodara te na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na grobljima počivaju.

(4) Upravitelj groblja nije ovlašten donositi opće akte ni odlučivati o pitanjima koja su Zakonom o grobljima ili ovom Odlukom stavljena u nadležnost Općinskog vijeća, općinskog načelnika ili drugih nadležnih tijela Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

(1) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje na neodređeno vrijeme uz obvezu plaćanja godišnje grobne naknade, na temelju urednog zahtjeva stranke, u upravnom postupku sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

(2) Upravni postupak iz stavka 1. ovoga članka provodi upravitelj groblja, odnosno Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinственog upravnog odjela, u okviru javnih ovlasti propisanih Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(3) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta donosi se pri svakoj dodjeli grobnog mjesta, kao i u slučaju svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(4) Rješenje iz stavaka 1. i 3. ovoga članka sadrži osobito:

- podatke o korisniku grobnog mjesta,
- podatke o grobnom mjestu, osobito naziv groblja, oznaku grobnog polja, broj grobnog mjesta, vrstu grobnog mjesta i površinu odnosno druge podatke potrebne za njegovu identifikaciju,
- podatke o osobama koje imaju pravo ukopa u grobno mjesto, ako su poznate odnosno ako su utvrđene u postupku,
- obvezu plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje, visinu naknade i rok plaćanja,
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade,
- prava i obveze korisnika grobnog mjesta propisane Zakonom o grobljima i ovom Odlukom,
- uputu o pravnom lijeku,
- druge podatke potrebne za izvršenje rješenja.

(5) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta danom izvršnosti, odnosno pravomoćnosti rješenja o dodjeli grobnog mjesta, sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, te podmirenjem naknade za dodjelu grobnog mjesta, ako je obveza plaćanja takve naknade utvrđena rješenjem.

(6) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada plaćaju se Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na način i u rokovima utvrđenim ovom Odlukom, rješenjem i važećim aktom kojim se uređuje visina naknada.

(7) Korisnici grobnih mjesta koji rješenjem, ugovorom, podacima iz grobnog očevidnika ili drugom vjerodostojnom ispravom dokažu da im je od ranije dodijeljeno grobno mjesto na korištenje, ne plaćaju ponovno naknadu za dodjelu grobnog mjesta, nego im se, prema potrebi, izdaje rješenje odnosno provodi upis ili usklađenje podataka u grobnom očevidniku bez ponovnog plaćanja naknade za dodjelu.

Članak 6.

(1) Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje sukladno položajnom planu grobnih mjesta i planu organizacije i uređenja groblja, ako je takav plan donesen, odnosno sukladno stvarnom stanju uređenja groblja i evidencijama koje se vode u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) Upravitelj groblja dužan je pri dodjeli grobnih mjesta postupati u skladu s aktima i evidencijama iz stavka 1. ovoga članka te nema ovlasti samostalno mijenjati raspored, namjenu ili raspoloživost grobnih mjesta protivno aktima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, prostorno-planskoj dokumentaciji i stvarnom stanju groblja.

(3) Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik, registar umrlih osoba i položajni plan grobnih mjesta, sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

(4) Sadržaj, način vođenja, javnost i nadzor nad evidencijama iz stavka 3. ovoga članka uređuju se odredbama ove Odluke kojima se uređuje vođenje grobnog očevidnika, registra umrlih osoba i položajnog plana grobnih mjesta.

Članak 7.

(1) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom umrle osobe, sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto može se dodijeliti na korištenje i prije nastupa potrebe za ukopom ako je to dopušteno ovom Odlukom i ako na groblju postoji dovoljan broj raspoloživih grobnih mjesta.

(3) Pri dodjeli grobnog mjesta uzimaju se u obzir raspoloživost grobnih mjesta na pojedinom groblju, položajni plan grobnih mjesta, redoslijed raspoloživih grobnih mjesta, postojeće evidencije te, u najvećoj mogućoj mjeri, opravdane želje podnositelja zahtjeva, ako to ne dovodi do nejednakog postupanja prema drugim korisnicima i ako je u skladu s planom rasporeda i korištenja grobnih mjesta.

Članak 8.

(1) Grobno mjesto smatra se grobnim mjestom bez korisnika ako u grobnom očevidniku nije upisan korisnik grobnog mjesta ili ako je pravo korištenja grobnog mjesta prestalo na temelju pravomoćnog rješenja donesenog u upravnom postupku, a ne postoji osoba koja bi to pravo mogla preuzeti sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

(2) Grobno mjesto ne može se smatrati grobnim mjestom bez korisnika samo zbog neplaćanja godišnje grobne naknade bez prethodno provedenog upravnog postupka i donošenja pravomoćnog rješenja o prestanku prava korištenja grobnog mjesta.

(3) Upravitelj groblja dužan je u okviru grobnog očevidnika voditi evidenciju grobnih mjesta bez korisnika, uz naznaku osnove i datuma pravomoćnosti rješenja o prestanku prava korištenja, kada je ono doneseno.

Članak 9.

(1) Pravo korištenja grobnog mjesta prestaje:

- smrću korisnika, ako nema nasljednika ili druge osobe koja preuzima pravo korištenja sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci,
- ustupanjem prava korištenja grobnog mjesta u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom,
- odricanjem korisnika od prava korištenja grobnog mjesta, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom,

- danom pravomoćnosti rješenja o prestanku prava korištenja grobnog mjesta zbog neplaćanja godišnje grobne naknade,
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom o grobljima.

(2) Ako su ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o grobljima i ovom Odlukom, upravitelj groblja pokrenut će po službenoj dužnosti upravni postupak i donijeti rješenje o prestanku prava korištenja grobnog mjesta.

(3) Prije pokretanja postupka iz stavka 2. ovoga članka upravitelj groblja dužan je poduzeti razumne i dokazive radnje radi utvrđivanja postoji li korisnik grobnog mjesta ili osoba koja može preuzeti pravo korištenja.

(4) U postupku odlučivanja o prestanku prava korištenja grobnog mjesta upravitelj groblja postupna na temelju Zakona o grobljima, ove Odluke i utvrđenog činjeničnog stanja.

Članak 10.

(1) Nakon što je pravo korištenja grobnog mjesta prestalo na način propisan Zakonom o grobljima i ovom Odlukom te je to utvrđeno pravomoćnim rješenjem donesenim u upravnom postupku, grobno mjesto smatra se grobnim mjestom bez korisnika.

(2) S posmrtnim ostacima umrlih osoba koji se nalaze u grobnom mjestu bez korisnika postupa se sukladno Zakonu o grobljima i odredbama ove Odluke kojima se uređuju produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka.

(3) Grobno mjesto bez korisnika može se dodijeliti novom korisniku isključivo nakon pravomoćnosti rješenja o prestanku prava korištenja grobnog mjesta, u upravnom postupku koji provodi upravitelj groblja.

(4) Ako se na grobnom mjestu bez korisnika nalazi oprema ili uređaji, ili je riječ o grobnici bez korisnika, nova dodjela provodi se sukladno Zakonu o grobljima i odredbama ove Odluke koje uređuju opremu i uređaje na grobnom mjestu bez korisnika.

Članak 11.

(1) Na opremu i uređaje koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 43., 48. i 49. ove Odluke.

Članak 12.

(1) Upravitelj groblja donosi rješenja u upravnom postupku u obavljanju javnih ovlasti propisanih Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) Kada rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinstvenog upravnog odjela kao upravitelj groblja, protiv rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom, u skladu s posebnim propisima.

(3) Na upravni postupak i upravni spor primjenjuju se propisi kojima se uređuje opći upravni postupak i upravni sporovi.

Članak 13.

- (1) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.
- (2) U slučaju smrti korisnika grobnog mjesta, njegovi nasljednici dužni su u ostavinskom postupku prijaviti pravo korištenja grobnog mjesta kao pravo koje je pripadalo umrloj osobi.
- (3) Radi provedbe ostavinskog postupka nasljednici mogu od upravitelja groblja zatražiti potvrdu o pravu korištenja grobnog mjesta.
- (4) Potvrda iz stavka 3. ovoga članka sadrži podatke o dosadašnjem korisniku grobnog mjesta te podatke o grobnom mjestu, osobito naziv groblja, oznaku grobnog polja, broj grobnog mjesta i druge relevantne podatke iz grobnog očevidnika.
- (5) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta donosi sud, odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, te se dostavlja upravitelju groblja radi provedbe promjene korisnika grobnog mjesta.
- (6) Nakon dostave rješenja iz stavka 5. ovoga članka upravitelj groblja rješenjem utvrđuje novog korisnika grobnog mjesta i upisuje ga u grobni očevidnik.

Članak 14.

- (1) Grobno mjesto za ukop osobe od posebnog značaja za Općinu Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica ili Republiku Hrvatsku može se dodijeliti na temelju posebne odluke Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.
- (2) Prijedlog za donošenje odluke iz stavka 1. ovoga članka podnosi općinski načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na vlastitu inicijativu, na inicijativu Jedinственог upravnog odjela ili na obrazloženu inicijativu druge zainteresirane osobe odnosno tijela.
- (3) Prije podnošenja prijedloga iz stavka 2. ovoga članka mogu se pribaviti mišljenja Jedinственог upravnog odjela te, prema potrebi, drugih stručnih i nadležnih osoba ili tijela.
- (4) Odlukom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se osobito osoba za koju se grobno mjesto dodjeljuje, groblje i grobno mjesto koje se dodjeljuje, uvjeti korištenja grobnog mjesta, način podmirenja troškova te druga pitanja od značaja za provedbu odluke.
- (5) Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka upravitelj groblja provodi upravni postupak i donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.
- (6) Sredstva za naknadu za dodjelu grobnog mjesta iz ovoga članka mogu se osigurati u proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, ako je tako određeno posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- (7) Na korištenje grobnog mjesta dodijeljenog sukladno ovom članku primjenjuju se odredbe Zakona o grobljima i ove Odluke, ako posebnom odlukom iz stavka 1. ovoga članka nije drukčije određeno.

III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 15.

- (1) Iskopavanje, prijenos i ponovno polaganje posmrtnih ostataka obavljaju se sukladno Zakonu o grobljima, ovoj Odluci i posebnim propisima.
- (2) Posmrtni ostaci mogu se iskopavati, premještati i ponovno ukapati u rokovima i pod uvjetima propisanim člankom 20. ove Odluke i Zakonom o grobljima.
- (3) O zahtjevu za iskopavanje, prijenos ili ponovno polaganje posmrtnih ostataka upravitelj groblja odlučuje u upravnom postupku, kada je to propisano Zakonom o grobljima ili ovom Odlukom.
- (4) Kada rješenje iz stavka 3. ovoga članka donosi Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinstvenog upravnog odjela kao upravitelj groblja, protiv rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom, u skladu s posebnim propisima.

Članak 16.

- (1) Prijenos posmrtnih ostataka umrle osobe u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova obitelji umrle osobe, sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.
- (2) Ako članovi obitelji umrle osobe ne postoje, nisu poznati ili su umrli, zahtjev za prijenos posmrtnih ostataka mogu podnijeti druge ovlaštene osobe, prema redoslijedu utvrđenom propisima kojima se uređuje nasljeđivanje.
- (3) Prijenos posmrtnih ostataka obavlja ovlaštena osoba, pod uvjetima i na način propisan Zakonom o grobljima, posebnim propisima i ovom Odlukom.
- (4) Iskopavanje i prijenos posmrtnih ostataka iz groba ili grobnice može se odobriti nakon proteka roka od posljednjeg ukopa propisanog Zakonom o grobljima odnosno ovom Odlukom.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, prijenos posmrtnih ostataka može se odobriti i prije isteka toga roka u slučajevima propisanim Zakonom o grobljima i posebnim propisima.
- (6) Za prijenos posmrtnih ostataka potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci prenose te svih korisnika grobnog mjesta u koje se posmrtni ostaci prenose, osim ako Zakonom o grobljima nije drukčije propisano.
- (7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka, ako je podnositelj zahtjeva za prijenos ujedno korisnik grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci prenose, suglasnost ostalih sukorisnika nije potrebna, pod uvjetom da se prijenosom ne umanjuju niti ograničavaju njihova prava korištenja grobnog mjesta.
- (8) Uz zahtjev za prijenos posmrtnih ostataka podnositelj je dužan priložiti:
 - suglasnosti iz stavka 6. ovoga članka, ako su potrebne,

- dokaz o osiguranom grobnom mjestu ili drugom dopuštenom načinu zbrinjavanja posmrtnih ostataka,
- ispravu propisanu posebnim propisima kojima se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti, a ako se tijelo umrle osobe prenosi iz inozemstva i sprovodnicu,
- druge dokaze potrebne za odlučivanje o zahtjevu, ako to proizlazi iz Zakona o grobljima, posebnih propisa ili okolnosti pojedinog slučaja.

(9) O zahtjevu za prijenos posmrtnih ostataka upravitelj groblja odlučuje u upravnom postupku i donosi rješenje.

(10) Troškove iskopavanja, prijenosa i ponovnog polaganja posmrtnih ostataka snosi podnositelj zahtjeva, odnosno osoba na čiji se zahtjev radnja obavlja, ako Zakonom o grobljima, posebnim propisom, ovom Odlukom ili posebnom odlukom nadležnog tijela nije drukčije određeno.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 17.

(1) Privremeni ukop umrle osobe može se odobriti u grobnicu kojom upravlja upravitelj groblja ili u grobnicu korisnika koji je za to dao pisanu suglasnost, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) Privremeni ukop iz stavka 1. ovoga članka može trajati najdulje jednu godinu, ako umrla osoba nema osigurano grobno mjesto za trajni ukop ili ako se trajni ukop obavlja na groblju izvan područja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(3) Ako umrla osoba privremeno ukopana u grobnicu kojom upravlja upravitelj groblja ne bude trajno ukopana u roku iz stavka 2. ovoga članka, upravitelj groblja dužan je osigurati njezin trajni ukop u za to određeno grobno mjesto ili zajedničku grobnicu, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom, o trošku osobe koja je zatražila privremeni ukop.

(4) Privremeni ukop umrle osobe u grobnicu korisnika, nakon isteka roka iz stavka 2. ovoga članka, smatra se trajnim ukopom, ako su ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o grobljima i ovom Odlukom te ako ne postoje zapreke za trajni ukop.

(5) Privremeno premještanje posmrtnih ostataka umrle osobe može se odobriti i kada je, radi izgradnje, rekonstrukcije ili uređenja grobnice ili grobnog mjesta, potrebno privremeno premjestiti posmrtnu ostatku u grobnicu iz stavka 1. ovoga članka, na razdoblje do jedne godine, ako su ispunjeni sanitarni i tehnički uvjeti te ako je protekao rok propisan Zakonom o grobljima od posljednjeg ukopa.

(6) Nakon isteka roka iz stavka 5. ovoga članka, posmrtni ostaci vraćaju se u grobno mjesto iz kojega su privremeno premješteni, o trošku korisnika grobnog mjesta.

(7) U grobno mjesto iz kojega su posmrtni ostaci privremeno premješteni ne može se obaviti novi ukop niti poduzeti druga radnja koja bi onemogućila povrat posmrtnih ostataka dok se oni ne vrate u to grobno mjesto.

(8) Privremeni ukop i privremeno premještanje posmrtnih ostataka ne mogu se obaviti ako nisu ispunjeni uvjeti propisani posebnim propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti te ako upravitelju groblja nije dostavljena potrebna dokumentacija za ukop.

Članak 18.

(1) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, a do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika u grobni očevidnik, pravo ukopa u grobno mjesto imaju osobe kojima je korisnik grobnog mjesta za života dao pravo ukopa u to grobno mjesto te osobe koje su u trenutku smrti korisnika bile članovi njegove obitelji, kao i osobe koje bi se smatrale članovima njegove obitelji da je on živ, osim osoba koje je korisnik za života izričito isključio.

(2) Članovima obitelji korisnika grobnog mjesta u smislu stavka 1. ovoga članka smatraju se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

(3) Korisnik grobnog mjesta može za života dati pravo ukopa i drugim osobama, osim osoba iz stavka 2. ovoga članka, o čemu je dužan sastaviti pisanu izjavu i dostaviti je upravitelju groblja radi upisa u grobni očevidnik.

(4) Korisnik grobnog mjesta može pravo ukopa dano trećoj osobi iz stavka 3. ovoga članka povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan u pisanom obliku obavijestiti tu osobu i upravitelja groblja radi upisa u grobni očevidnik.

(5) Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može to pravo prenijeti na treću osobu.

(6) Ako pravo korištenja grobnog mjesta ima više sukorisnika, za davanje prava ukopa trećoj osobi potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

(7) Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

(8) Kada rješenje iz stavka 7. ovoga članka donosi Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinственог upravnog odjela kao upravitelj groblja, protiv rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom, u skladu s posebnim propisima.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 19.

(1) Upravitelj groblja dužan je na svakom groblju kojim upravlja odrediti, urediti i vidljivo obilježiti grobno mjesto namijenjeno za ukop nepoznatih osoba u smislu Zakona o grobljima, sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

(2) Nepoznatim osobama u smislu ove Odluke smatraju se umrle osobe koje nisu bile korisnici grobnog mjesta niti su imale pravo ukopa u grobno mjesto.

(3) Upravitelj groblja dužan je osigurati da se grobno mjesto iz stavka 1. ovoga članka održava uredno i dostojanstveno te da bude primjereno obilježeno.

(4) Ukop osobe iz stavka 2. ovoga članka obavlja se na temelju dozvole za ukop, odnosno druge potrebne dokumentacije u skladu sa Zakonom o grobljima i posebnim propisima.

(5) Troškove ukopa osobe iz stavka 2. ovoga članka podmiruje osoba koja organizira i podmiruje troškove ukopa, a ako takve osobe nema, troškovi se podmiruju u skladu s posebnim propisima i aktima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRTHNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 20.

(1) Ukopi u zemljani grob obavljaju se u skladu s tehničkim, sanitarnim i prostornim uvjetima propisanim Zakonom o grobljima i posebnim propisima.

(2) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se, radi produbljenja groba, presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka 10 godina od ukopa, pod uvjetom da su ostvareni uvjeti za produbljenje groba.

(3) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su ostvareni uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(4) Ukop u grobno mjesto može se obaviti i prije isteka rokova iz stavaka 2. i 3. ovoga članka ako to dopuštaju prostorno-tehnički uvjeti, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

(5) Radnje iz stavaka 2., 3. i 4. ovoga članka obavljaju se u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i posebnim propisima.

(6) Odredbe ovoga članka ne primjenjuju se na grobna mjesta koja su posebnim propisima zaštićena kao kulturno dobro, osim ako je postupanje dopušteno tim propisima i uz uvjete propisane posebnim propisima.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 21.

(1) Groblje mora biti ograđeno, uređeno i održavano na način kojim se osigurava dostojanstvo ukopa, sigurnost ljudi i imovine te nesmetano i funkcionalno korištenje groblja.

(2) Upravitelj groblja dužan je osigurati redovito i izvanredno održavanje groblja, a osobito održavanje i uređenje putova, staza, zelenih i drugih zajedničkih površina, komunalne

infrastrukture groblja te redovito uklanjanje otpada, u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i posebnim propisima.

(3) Sukladno odluci kojom se uređuju komunalne djelatnosti na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, pojedini poslovi održavanja groblja i uklanjanja otpada s groblja, kao komunalne djelatnosti održavanja groblja, povjereni su trgovačkom društvu MAVRIŠ d.o.o., kojemu je Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica jedini osnivač.

(4) Povjeravanjem poslova iz stavka 3. ovoga članka trgovačko društvo MAVRIŠ d.o.o. ne stječe položaj upravitelja groblja u smislu Zakona o grobljima te ne preuzima javne ovlasti upravitelja groblja propisane Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(5) Upravitelj groblja dužan je na prikladnim i dostupnim mjestima na groblju postaviti i održavati koševе, kante ili kontejnere za odlaganje otpada.

(6) Upravitelj groblja dužan je osigurati redovito pražnjenje spremnika za otpad te zbrinjavanje otpada u skladu s posebnim propisima.

(7) Mrtvačnica, zajedničke grobnice, kosturnice i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom, tehnički ispravnom i funkcionalnom stanju, u skladu s tehničkim, sanitarnim i sigurnosnim propisima.

(8) Upravitelj groblja dužan je osigurati da groblje bude uredno, čisto i sigurno za korisnike grobnih mjesta, sudionike ispraćaja i posjetitelje.

(9) Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja financira se iz sredstava godišnje grobne naknade, sredstava proračuna Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica i drugih dopuštenih izvora, u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture i drugim važećim aktima Općine.

Članak 22.

(1) Korisnik grobnog mjesta dužan je grobno mjesto i prostor neposredno oko njega održavati, uređivati i čistiti na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima, bez narušavanja izgleda groblja, urednosti prostora, sigurnosti ljudi i imovine te stabilnosti susjednih grobnih mjesta.

(2) Korisnik grobnog mjesta dužan je otpad nastao održavanjem grobnog mjesta, kao i lampione, vijence, cvijeće i druge predmete, odlagati isključivo na mjesta određena za tu namjenu, u skladu s uputama upravitelja groblja i posebnim propisima.

(3) Korisnik grobnog mjesta dužan je redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku kod upravitelja groblja.

(4) Ako korisnik grobnog mjesta postupi protivno obvezama iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, upravitelj groblja dužan je upozoriti korisnika i naložiti mu postupanje u primjerenom roku, koji ne može biti kraći od 15 dana od dana uredne dostave upozorenja.

(5) Ako korisnik ne postupi u skladu s upozorenjem iz stavka 4. ovoga članka, upravitelj groblja može, nakon isteka ostavljenog roka, osigurati uređenje grobnog mjesta na trošak korisnika, o čemu vodi evidenciju.

(6) Ako zapušteno stanje grobnog mjesta predstavlja povredu propisa iz područja komunalnog reda ili drugih posebnih propisa, upravitelj groblja o tome obavještava nadležno upravno tijelo ili drugo nadležno tijelo Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(7) Ako zapušteno stanje grobnog mjesta predstavlja neposrednu opasnost za sigurnost ljudi ili imovine, upravitelj groblja može bez odgode poduzeti nužne radnje radi otklanjanja opasnosti, na trošak korisnika, uz obvezu da ga o tome naknadno obavijesti.

Članak 23.

(1) Ako je radi obavljanja ukopa potrebno privremeno ukloniti ili pomaknuti nadgrobnu opremu ili uređaje na grobnom mjestu ili susjednom grobnom mjestu, te radnje obavlja upravitelj groblja ili osoba koju on za to ovlasti, u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

(2) Troškove privremenog uklanjanja, vraćanja i uspostave prijašnjeg stanja iz stavka 1. ovoga članka snosi osoba na čiji se zahtjev ukop obavlja, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

(3) Privremeno uklanjanje ili pomicanje nadgrobne opreme i uređaja mora se obaviti na način kojim se sprječava njihovo oštećenje, oštećenje grobnog mjesta i okolnog prostora te osigurava sigurnost ljudi i imovine.

(4) Ako pri obavljanju radnji iz stavka 1. ovoga članka dođe do oštećenja nadgrobne opreme ili uređaja, odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s općim propisima o odgovornosti za štetu.

(5) Upravitelj groblja dužan je o radnjama iz stavka 1. ovoga članka i nastalim troškovima voditi odgovarajuću evidenciju.

Članak 24.

(1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima, nadgrobnoj opremi ili uređajima koju su prouzročile treće osobe ili nepoznati počinitelji.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, upravitelj groblja odgovara za štetu ako je ona nastala zbog propusta u održavanju zajedničkih dijelova groblja, komunalne infrastrukture groblja ili drugih objekata i površina za čije je održavanje odgovoran.

(3) Smatra se da je opasnost iz stavka 2. ovoga članka bila poznata upravitelju groblja ako je o njoj zaprimio prijavu ili je za nju mogao saznati redovitim obilaskom i nadzorom groblja, sukladno obvezama održavanja groblja.

(4) Odgovornost za štetu iz ovoga članka prosuđuje se prema općim propisima o odgovornosti za štetu.

VIII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN-OBILJEŽJA

Članak 25.

(1) Groblja su u pravilu podijeljena na grobna polja, a grobna polja na redove u kojima se raspoređuju grobna mjesta, osim ako drukčije proizlazi iz postojećeg uređenja groblja, prostorno-planske dokumentacije ili akata kojima se uređuje uređenje groblja.

(2) Veličina, dimenzije, raspored i način izgradnje grobnih mjesta, grobnica, kazeta za urne, kolumbarija, niša i drugih građevina unutar groblja određuju se u skladu sa Zakonom o grobljima, posebnim propisima, važećom prostorno-planskom dokumentacijom te aktima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica kojima se uređuje uređenje groblja.

(3) Prema postojećem uređenju groblja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, grobna mjesta određuju se prema vrsti i veličini, i to:

- na starom groblju: grobno mjesto – humka, sa ili bez nadgrobne ploče i spomenika, širine 1,00 m do 1,20 m i dužine 2,10 m do 2,30 m,
- na novom groblju: grobno mjesto s izgrađenim betoniranim temeljima, standardne veličine, sukladno položajnom planu grobnih mjesta, postojećem uređenju groblja i aktima kojima se uređuje uređenje groblja.

(4) Materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja moraju biti u skladu sa Zakonom o grobljima, posebnim propisima, aktima kojima se uređuje uređenje groblja te dostojanstvom groblja kao prostora pijeteta.

(5) Oprema i uređaji grobnog mjesta moraju se postavljati unutar granica dodijeljenog grobnog mjesta, tako da se ne ometa korištenje susjednih grobnih mjesta, prolaz stazama i redovito održavanje groblja.

Članak 26.

(1) Materijali od kojih se izrađuju grobna mjesta, nadgrobni uređaji i spomen-obilježja moraju biti trajni, postojani i primjereni dostojanstvu groblja te ne smiju ugrožavati sigurnost ljudi, stabilnost susjednih grobnih mjesta ni okoliš.

(2) Izgled, oblikovanje, visina, dimenzije i način postavljanja nadgrobnih uređaja i spomen-obilježja moraju biti u skladu sa Zakonom o grobljima, posebnim propisima, aktima kojima se uređuje uređenje groblja, ako postoje, te prostornim i krajobraznim obilježjima groblja.

(3) Na grobljima ili dijelovima groblja koji su zaštićeni kao kulturno dobro, oblikovanje, postavljanje i uređenje grobnih mjesta i spomen-obilježja provodi se u skladu s posebnim propisima o zaštiti kulturnih dobara i uvjetima nadležnog tijela.

(4) Radovi na grobnom mjestu te postavljanje ili zamjena nadgrobnih uređaja i spomen-obilježja moraju biti u skladu s odredbama ovoga članka, ove Odluke i posebnim propisima.

Članak 27.

- (1) Na nadgrobnoj ploči, spomen-obilježju ili uz njih ističu se ime i prezime umrle osobe te godina rođenja i smrti, a mogu se istaknuti i podaci o osobama koje podižu nadgrobno obilježje.
- (2) Osim podataka iz stavka 1. ovoga članka, korisnik grobnog mjesta može istaknuti tekstualne natpise, simbole i druga uobičajena obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simboličkim lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, odnosno imaju univerzalno značenje, ako su u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i drugim propisima.
- (3) Zabranjeno je na grobnom mjestu, nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju isticati natpise, simbole i obilježja te postavljati opremu i uređaje kojima se vrijeđaju nacionalni, vjerski ili moralni osjećaji građana, vrijeđaju vrijednosti obrambenog Domovinskog rata, veliča agresija na Republiku Hrvatsku ili oružana pobuna protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionici u toj pobuni, ili se na bilo koji način povrjeđuje uspomena na umrlu osobu.
- (4) Postojeća grobna mjesta, spomen-obilježja i nadgrobni uređaji koji nisu u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom uskladit će se u rokovima i na način propisan Zakonom o grobljima.
- (5) Upravitelj groblja dužan je korisnike grobnih mjesta na primjeren i dokaziv način obavijestiti o obvezi usklađivanja iz stavka 4. ovoga članka te im ostaviti rok za dobrovoljno postupanje u skladu sa Zakonom o grobljima.
- (6) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi u ostavljenom roku, upravitelj groblja dužan je u roku propisanom Zakonom o grobljima podnijeti zahtjev za pokretanje upravnog postupka radi usklađivanja izgleda grobnog mjesta i spomen-obilježja nadležnom upravnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave te o podnesenom zahtjevu obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA**Članak 28.**

- (1) Upravitelj groblja određuje raspored ispraćaja i ukopa umrlih osoba na grobljima kojima upravlja, u skladu s raspoloživim kapacitetima, ovom Odlukom i posebnim propisima.
- (2) Upravitelj groblja dužan je osigurati funkcioniranje mrtvačnice na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica na način koji osigurava dostupnost usluge u skladu s posebnim propisima.
- (3) Raspored korištenja mrtvačnice, vrijeme ispraćaja i ukopa te druga pravila vezana uz korištenje mrtvačnice i groblja utvrđuju se u skladu s ovom Odlukom, Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima i drugim važećim aktima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.
- (4) Upravitelj groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe ako mu nije dostavljena dozvola za ukop umrle osobe, odnosno sprovodnica ako se tijelo umrle osobe u Republiku Hrvatsku prenosi iz inozemstva.

Članak 29.

(1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik i registar umrlih osoba za groblja kojima upravlja, u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i posebnim propisima.

(2) Grobni očevidnik vodi se na način koji omogućuje trajno, točno i ažurno evidentiranje podataka o grobnim mjestima, korisnicima grobnih mjesta i ukopanim osobama.

(3) Grobni očevidnik sadrži osobito:

- naziv groblja,
- vrstu, oznaku i položaj grobnih mjesta,
- ograničenja prava korištenja grobnog mjesta,
- podatke o korisnicima grobnih mjesta,
- osnovu stjecanja prava korištenja grobnog mjesta,
- podatke o osobama koje imaju pravo ukopa,
- ime i prezime, ime oca, osobni identifikacijski broj, adresu, datum rođenja i smrti, vjeroispovijest, datum pogreba, broj i oznaku grobnog mjesta te datum i mjesto ekshumacije umrle osobe,
- podatke o pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje,
- podatke o svim promjenama navedenih podataka,
- uzrok smrti, ako je taj podatak dostupan u skladu s posebnim propisima.

(4) Ako se na groblju obavlja kremiranje ili ako se na groblju polažu urne s pepelom umrlih osoba, upravitelj groblja dužan je voditi evidenciju o preuzimanju odnosno polaganju pepela umrlih osoba, koja čini sastavni dio grobnog očevidnika i sadrži osobito:

- identifikacijske podatke umrle osobe,
- podatke o kremiranju, uključujući datum, evidencijski broj i mjesto kremiranja, ako su dostupni,
- podatke o osobi koja je ugovorila kremiranje i osobi koja je preuzela posmrtnu F,
- podatke o mjestu i datumu polaganja urne,
- podatke o svim promjenama navedenih podataka,
- uzrok smrti, ako je taj podatak dostupan u skladu s posebnim propisima.

(5) Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina na groblju, koji se vodi u pisanom i/ili elektroničkom obliku te se redovito ažurira u skladu sa stvarnim stanjem na groblju.

(6) Dio grobnog očevidnika koji sadrži podatke o grobnim mjestima, imenu i prezimenu korisnika grobnih mjesta te ukopanim osobama javan je i objavljuje se na mrežnim stranicama

Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, u skladu sa Zakonom o grobljima i propisima o zaštiti osobnih podataka.

(7) Upravitelj groblja dužan je, uz grobni očevidnik, voditi i registar umrlih osoba u skladu sa Zakonom o grobljima.

(8) Upravitelj groblja dužan je podatke registra umrlih osoba usklađivati s podacima iz Matice umrlih, u skladu sa Zakonom o grobljima i posebnim propisima.

(9) Ako su grobni očevidnik, registar umrlih osoba ili druge evidencije iz ovoga članka uništeni ili nestali, upravitelj groblja dužan ih je obnoviti u roku propisanom Zakonom o grobljima.

(10) Grobni očevidnik, registar umrlih osoba i pripadajuće evidencije vodi upravitelj groblja kao poslove upravljanja grobljima.

(11) Podaci iz evidencija iz ovoga članka koriste se isključivo u svrhu upravljanja grobljima te se obrađuju i štite u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

(12) Nadzor nad vođenjem grobnog očevidnika, registra umrlih osoba i drugih evidencija propisanih Zakonom o grobljima i ovom Odlukom provode nadležna tijela u skladu sa Zakonom o grobljima i posebnim propisima.

Članak 30.

(1) Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljima savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog gospodara, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama.

(2) Grobljima se upravlja u skladu s tehničkim, sanitarnim i ekološkim uvjetima, uz očuvanje krajobraznih, estetskih i okolišnih vrijednosti prostora.

(3) Upravitelj groblja dužan je, u okviru postojećih kapaciteta i važećih akata Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, osigurati raspoloživost slobodnih grobnih mjesta za potrebe redovitog ukopa umrlih osoba.

(4) Upravitelj groblja dužan je, sukladno posebnim propisima i aktima Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, osigurati uvjete za ukop osoba iz posebnih kategorija.

(5) Upravitelj groblja dužan je pravodobno pratiti i planirati potrebe za novim grobnim mjestima te, prema potrebi, predlagati općinskom načelniku i Općinskom vijeću Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica poduzimanje mjera radi rekonstrukcije, proširenja ili uređenja postojećih groblja odnosno izgradnje novog groblja, u skladu sa Zakonom o grobljima, prostorno-planskom dokumentacijom i posebnim propisima.

Članak 31.

(1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu, uključujući postavljanje klupa, nadgrobnih elemenata, grobne galanterije, gravura te izvođenje građevinskih i klesarskih radova, potrebna je prethodna suglasnost upravitelja groblja.

(2) Zahtjev za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka podnosi korisnik grobnog mjesta, a uz zahtjev je dužan priložiti podatke o grobnom mjestu, opis i vrstu radova, skicu, nacrt ili

drugi odgovarajući prikaz zahvata, podatke o izvođaču radova, ako je poznat, te drugu dokumentaciju potrebnu za ocjenu usklađenosti zahvata sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom, aktima kojima se uređuje uređenje groblja i posebnim propisima.

(3) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na usklađenost radova s ovom Odlukom, aktima kojima se uređuje uređenje groblja, pravilima struke te tehničkim i sigurnosnim uvjetima korištenja groblja i ne zamjenjuje odobrenja, suglasnosti ili dozvole propisane posebnim propisima.

(4) Upravitelj groblja dužan je odlučiti o zahtjevu za izdavanje suglasnosti u roku od 60 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva.

(5) Ako upravitelj groblja ne odluči o zahtjevu u roku iz stavka 4. ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana, osim ako se radovi izводе na groblju ili grobnom mjestu koje ima status kulturnog dobra ili dobra od lokalnog značenja.

(6) Upravitelj groblja utvrđuje najveću dopuštenu širinu i dužinu nadgrobnog uređaja radi očuvanja slobodnog prostora između grobnih mjesta i staza, u skladu sa Zakonom o grobljima, prostorno-planskom dokumentacijom, ovom Odlukom i aktima kojima se uređuje uređenje groblja, ako postoje.

(7) Površina polica za svijeće i cvijeće u podnožju nadgrobnog uređaja smatra se dijelom nadgrobnog uređaja.

(8) Za preuređenje groba u grobnicu te za izgradnju mauzoleja, kapelice ili sličnog objekta, uz suglasnost upravitelja groblja iz stavka 1. ovoga članka, moraju se ishoditi i druga odobrenja, suglasnosti i dozvole propisane posebnim propisima.

Upravitelj groblja može za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka naplatiti naknadu, ako je takva naknada propisana važećim cjenikom odnosno drugim odgovarajućim aktom donesenim u skladu sa Zakonom o grobljima i aktima Općine.

(10) U slučaju da za korištenje grobnog mjesta nisu podmirene dospelje obveze po osnovi godišnje grobne naknade, upravitelj groblja može odgoditi izdavanje suglasnosti za izvođenje radova, osim ako je riječ o radovima nužnima radi otklanjanja neposredne opasnosti za sigurnost ljudi, imovine, susjednih grobnih mjesta ili urednost groblja.

Članak 32.

(1) Na groblju ili dijelu groblja koji je zaštićen kao kulturno dobro, memorijalna baština ili dobro od lokalnog značenja, radnje koje uključuju privremeno iskopavanje, prijenos i ponovno polaganje posmrtnih ostataka mogu se poduzimati isključivo na temelju akta, uvjeta ili suglasnosti nadležnog tijela, u skladu sa Zakonom o grobljima, propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i drugim posebnim propisima.

(2) Upravitelj groblja dužan je pri provedbi radnji iz stavka 1. ovoga članka postupati u skladu s aktima nadležnog tijela i osigurati poštovanje dostojanstva umrlih osoba.

(3) Ako su korisnici grobnog mjesta poznati, upravitelj groblja dužan ih je o radnjama iz stavka 1. ovoga članka na primjeren način obavijestiti.

Članak 33.

(1) Na grobljima ili dijelovima groblja koji su zaštićeni kao kulturno dobro, kao i u njihovoj neposrednoj zaštitnoj zoni, primjenjuju se mjere zaštite propisane posebnim propisima kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara.

(2) Na područjima iz stavka 1. ovoga članka zabranjeno je izvođenje građevinskih i drugih zahvata, kao i osnivanje novih ili proširenje postojećih grobnih polja, osim ako je takav zahvat dopušten na temelju prethodno pribavljenih uvjeta i suglasnosti nadležnog tijela za zaštitu kulturnih dobara.

(3) Na grobnim mjestima koja se nalaze na područjima iz stavka 1. ovoga članka dopušteno je samo redovito održavanje i obnova postojećih grobnih mjesta u postojećim dimenzijama, u skladu s mjerama zaštite i uvjetima nadležnog tijela za zaštitu kulturnih dobara.

(4) Upravitelj groblja ne može izdati suglasnost za izvođenje radova ili druge zahvate na područjima iz stavka 1. ovoga članka bez prethodno pribavljenih uvjeta i suglasnosti nadležnog tijela za zaštitu kulturnih dobara.

(5) Upravitelj groblja dužan je osigurati provedbu mjera zaštite iz ovoga članka te surađivati s nadležnim tijelima u nadzoru nad stanjem i korištenjem groblja zaštićenog kao kulturno dobro.

Članak 34.

(1) Upravitelj groblja dužan je osigurati redovito održavanje i tehničke uvjete za korištenje vojnih dijelova groblja, zajedničkih grobnica, grobnica masovnih nesreća, spomen-grobnica, spomen-parkova, spomenika, sakralnih obilježja, grobnih mjesta nepoznatih osoba, grobnih mjesta u kojima su ukopani hrvatski branitelji iz Domovinskog rata bez nasljednika te grobnih mjesta osoba od posebnog značaja za Općinu Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica ili Republiku Hrvatsku, kada se nalaze na groblju.

(2) Uređenje, obnova i drugi zahvati na grobnim mjestima i obilježjima iz stavka 1. ovoga članka provode se na temelju odluka, programa ili akata Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica odnosno nadležnih državnih tijela, u skladu s posebnim propisima.

(3) Upravitelj groblja ne može samostalno odlučivati o zahvatima na grobnim mjestima i obilježjima iz stavka 1. ovoga članka, već ih provodi isključivo u skladu s odlukama i aktima nadležnih tijela.

(4) Sredstva za uređenje, obnovu i održavanje grobnih mjesta i obilježja iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica te, prema potrebi, iz drugih izvora u skladu s posebnim propisima.

(5) Ako su grobna mjesta ili obilježja iz stavka 1. ovoga članka zaštićena kao kulturno dobro, na njih se primjenjuju i odredbe ove Odluke kojima se uređuje postupanje na zaštićenim dijelovima groblja.

Članak 35.

(1) Radi održavanja reda, sigurnosti i dostojanstva na groblju, osobe koje izvode radove na grobnim mjestima dužne su:

- prije početka radova prijaviti početak radova upravitelju groblja, a po završetku radova obavijestiti upravitelja groblja o njihovu dovršetku,
- radove izvoditi u vrijeme i na način određen Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima,
- radove prekinuti ako se u blizini mjesta izvođenja radova obavlja ukop ili ispraćaj umrle osobe, do završetka ukopa odnosno ispraćaja,
- radove izvoditi na način kojim se u najvećoj mogućoj mjeri čuvaju mir, red i dostojanstvo na groblju,
- materijal i opremu držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova i na način kojim se ne ometa promet i kretanje po groblju,
- sav otpad, zemlju i građevni materijal ukloniti s groblja i prostora ispred groblja u što kraćem roku,
- u slučaju prekida radova, kao i prije njihova završetka, bez odgode gradilište i okolni prostor groblja dovesti u uredno i sigurno stanje,
- za prijevoz materijala koristiti samo putove, staze i sredstva za prijevoz koje odobri upravitelj groblja,
- vodu na groblju koristiti namjenski te je ne upotrebljavati za pranje alata i strojeva,
- strogo se pridržavati dimenzija grobnog mjesta navedenih u suglasnosti i aktu o dodjeli grobnog mjesta na korištenje,
- sva okolna grobna mjesta koja su izvođenjem radova uprljana ili oštećena dovesti u prijašnje stanje,
- postupati u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima.

(2) Izvođač radova i naručitelj solidarno odgovaraju za štetu nastalu izvođenjem radova na groblju.

(3) U slučaju kada zbog propusta korisnika grobnog mjesta, naručitelja ili izvođača radova upravitelj groblja sam poduzme određene radnje radi zaštite sigurnosti, reda, čistoće ili dostojanstva groblja, nastale troškove dužan je nadoknaditi korisnik grobnog mjesta odnosno osoba odgovorna za nastanak troška.

Članak 36.

(1) Upravitelj groblja dužan je kontinuirano pratiti stanje kapaciteta groblja te planirati potrebe radi osiguranja dovoljnog broja grobnih mjesta za redovite potrebe ukopa na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(2) Upravitelj groblja dužan je o stanju kapaciteta groblja, korištenju grobnih mjesta i procjeni budućih potreba pravodobno izvješćivati općinskog načelnika Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica te mu predlagati odgovarajuće mjere, u skladu sa Zakonom o grobljima i posebnim propisima.

(3) Ako osiguranje dovoljnog broja grobnih mjesta nije moguće unutar postojećih groblja, upravitelj groblja dužan je predložiti rekonstrukciju postojećeg groblja, proširenje postojećeg groblja ili izgradnju novog groblja.

(4) O rekonstrukciji, proširenju ili izgradnji groblja odlučuju nadležna tijela Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, u skladu sa Zakonom o grobljima, propisima o prostornom uređenju i drugim posebnim propisima.

(5) Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica dužan je o poslovima upravljanja grobljima, prema potrebi, pripremati izvješća za općinskog načelnika i Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(6) Izvješće iz stavka 5. ovoga članka može sadržavati osobito:

- podatke o stanju i korištenju grobnih mjesta,
- podatke o dodijeljenim, slobodnim i grobnim mjestima bez korisnika,
- podatke o ukopima, premještanjima posmrtnih ostataka i produbljenjima grobova,
- podatke o stanju infrastrukture i održavanju groblja,
- podatke o provedenim upravnim postupcima u okviru javnih ovlasti upravitelja groblja,
- podatke o uočenim problemima i prijedloge mjera za unapređenje upravljanja grobljima.

(7) Način, rokovi i oblik izvješćivanja iz stavaka 5. i 6. ovoga članka uređuju se prema potrebi pisanim zahtjevom općinskog načelnika, zaključkom Općinskog vijeća ili drugim odgovarajućim aktom Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

X. POSTUPANJE S URNAMA I KREMIRANIM POSMRTNIM OSTACIMA

Članak 37.

(1) Urna s kremiranim posmrtnim ostacima umrle osobe polaže se u grobno mjesto, grobnicu, nišu, kolumbarij ili drugu memorijalnu cjelinu namijenjenu polaganju urni, sukladno Zakonu o grobljima, ovoj Odluci i aktima kojima se uređuje uređenje groblja.

(2) Osoba koja preuzima urnu dužna je prilikom preuzimanja dati izjavu da je upoznata s obvezom postupanja s urnom sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

(3) Urna mora biti položena najkasnije u roku od 90 dana od dana preuzimanja, osim ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

(4) Ako urna ne bude položena u roku iz stavka 3. ovoga članka, upravitelj groblja obavezan je o tome obavijestiti nadležno upravno tijelo Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica radi poduzimanja mjera sukladno Zakonu o grobljima.

Članak 38.

(1) Kremirani posmrtni ostaci polažu se isključivo u urni.

(2) Polaganje urne obavlja se na zahtjev člana obitelji umrle osobe ili druge ovlaštene osobe, uz organizaciju i nadzor upravitelja groblja, na način koji osigurava dostojanstvo pokojnika, javni red i urednost groblja.

Članak 39.

(1) Upravitelj groblja vodi evidenciju o preuzetim i položenim urnama u okviru grobnog očevidnika odnosno druge propisane evidencije, u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i posebnim propisima.

(2) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadrži najmanje podatke o umrloj osobi, datumu preuzimanja urne, mjestu i datumu polaganja urne te podatke o podnositelju zahtjeva.

Članak 40.

(1) Polaganje, odlaganje ili ostavljanje urne izvan grobnih i memorijalnih prostora određenih za tu namjenu nije dopušteno.

(2) Na grobljima na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica ovom Odlukom ne određuje se posebno mjesto za prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka umrlih osoba.

(3) Prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe na grobljima na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica nije dopušteno, osim ako Općinsko vijeće posebnom odlukom odredi posebno mjesto, uvjete i način prosipanja, u skladu sa Zakonom o grobljima.

(4) Postupanje protivno odredbama ovoga članka smatra se povredom ove Odluke i podliježe mjerama sukladno prekršajnim odredbama ove Odluke.

XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE

Članak 41.

(1) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada utvrđuju se u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i aktima Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(2) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

(3) Godišnja grobna naknada plaća se za korištenje grobnog mjesta te se koristi za podmirenje troškova redovitog održavanja i upravljanja grobljima, uključujući održavanje i uređenje

grobља, objekata na groblju, utrošak vode, odvoz otpada, čišćenje pristupnih staza, zelenih površina i druge zajedničke troškove groblja.

(4) Naknade iz stavka 1. ovoga članka prihod su Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, ako posebnim aktom nije drukčije određeno.

(5) Visina naknada, način plaćanja, rokovi plaćanja, oslobođenja, popusti i mogućnost obročnog plaćanja uređuju se ovom Odlukom i, prema potrebi, posebnim aktom Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

Članak 42.

(1) Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visina godišnje grobne naknade utvrđuju se prema sljedećim mjerilima:

- vrsti grobnog mjesta,
- komunalnoj opremljenosti groblja i pratećoj infrastrukturi,
- lokaciji odnosno zoni grobnog mjesta na groblju, ako je zona utvrđena aktom Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica,
- veličini grobnog mjesta,
- lokaciji groblja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(2) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na starim grobljima za grobno mjesto – humku, sa ili bez nadgrobne ploče i spomenika, širine 1,00 m do 1,20 m i dužine 2,10 m do 2,30 m, iznosi 1.000,00 eura.

(3) Naknada iz stavka 2. ovoga članka iznosi:

- 500,00 eura, odnosno 50 % osnovnog iznosa naknade, za osobe koje imaju stalno prebivalište na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica i državljani su Republike Hrvatske, kao i za nasljednike prvog nasljednog reda posljednje ukopane osobe u tom grobnom mjestu,
- 750,00 eura, odnosno 25 % popusta na osnovni iznos naknade, za ostale državljane Republike Hrvatske koji ne ispunjavaju uvjete iz podstavka 1. ovoga stavka.

(4) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na novom groblju u Kašteliru, za grobno mjesto s izgrađenim betoniranim temeljima standardne veličine, iznosi 2.000,00 eura.

(5) Naknada iz stavka 4. ovoga članka iznosi:

- 1.000,00 eura, odnosno 50 % osnovnog iznosa naknade, za osobe koje imaju stalno prebivalište na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica i državljani su Republike Hrvatske, kao i za nasljednike prvog nasljednog reda posljednje ukopane osobe u tom grobnom mjestu,
- 1.500,00 eura, odnosno 25 % popusta na osnovni iznos naknade, za ostale državljane Republike Hrvatske koji ne ispunjavaju uvjete iz podstavka 1. ovoga stavka.

(6) Korisnicima grobnih mjesta koji su nasljednici prvog nasljednog reda ukopanih boraca s područja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica poginulih za vrijeme Drugog svjetskog rata ili Domovinskog rata, odobrava se popust u visini od 25 % od osnovne cijene.

(7) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se jednokratno u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje, osim ako je rješenjem ili posebnim aktom odobreno obročno plaćanje.

(8) Iznimno od stavka 7. ovoga članka, naknada se može platiti obročno u roku od dvije godine, u osam tromjesečnih obroka, uz primjenu kamate od 10 %, ako je takav način plaćanja odobren rješenjem odnosno posebnim aktom.

(9) Korisnici koji rješenjem, ugovorom, podacima iz grobnog očevidnika ili drugom vjerodostojnom ispravom dokažu da im je od ranije dodijeljeno grobno mjesto na korištenje, nisu dužni ponovno platiti naknadu za dodjelu grobnog mjesta, nego im se, prema potrebi, izdaje rješenje odnosno provodi upis ili usklađenje podataka u grobnom očevidniku bez ponovnog plaćanja naknade za dodjelu.

(10) Za korištenje grobnog mjesta korisnik je dužan plaćati godišnju grobnu naknadu u iznosu od 30,00 eura godišnje po grobnom mjestu.

(11) Korisnik je dužan godišnju grobnu naknadu platiti najkasnije do 31. prosinca tekuće godine, osim ako aktom Općinskog vijeća ili rješenjem nije određen drukčiji rok plaćanja.

(12) Godišnja grobna naknada može se, na zahtjev korisnika grobnog mjesta, platiti unaprijed za razdoblje do 10 godina, pri čemu se visina ukupne naknade utvrđuje prema važećem iznosu godišnje grobne naknade na dan plaćanja.

(13) U slučaju plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed, korisnik grobnog mjesta dužan je upravitelju groblja podnijeti pisanu izjavu o razdoblju za koje se godišnja grobna naknada plaća unaprijed.

(14) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta u skladu s ovom Odlukom.

Članak 43.

(1) Kad dug za godišnju grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja dužan je korisniku grobnog mjesta dostaviti poziv da u roku od 30 dana od dana objave poziva plati sve neplaćene godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, uz upozorenje da će nakon isteka toga roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

(2) Poziv iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se u javnom glasilu, na oglasnoj ploči groblja i na mrežnim stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, koje se u smislu ove Odluke smatraju mrežnim stranicama upravitelja groblja, te se dostavlja na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata.

(3) Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi po pozivu iz stavka 1. ovoga članka, upravitelj groblja u upravnom postupku donosi rješenje o prestanku prava korištenja grobnog mjesta.

(4) Kada rješenje iz stavka 3. ovoga članka donosi Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinstvenog upravnog odjela kao upravitelj groblja, protiv rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom, u skladu s posebnim propisima.

(5) Ako se pravomoćnim rješenjem iz stavka 3. ovoga članka utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, grobno mjesto smatra se grobnim mjestom bez korisnika i može se dodijeliti novom korisniku u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku.

(7) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se na temelju pravomoćnog rješenja smatra da je grobno mjesto bez korisnika može, prije dodjele toga grobnog mjesta novom korisniku, raspolagati opremom i uređajima koji se nalaze na grobnom mjestu nakon što plati dužni iznos godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama.

(8) Ako prijašnji korisnik ne postupi na način iz stavka 7. ovoga članka, smatrat će se da su oprema i uređaji koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika napuštena imovina kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

(9) Ako je korisniku grobnog mjesta pravo korištenja prestalo rješenjem iz stavka 3. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima, odnosno nasljednicima umrlih osoba ukopanih na tom grobnom mjestu, pravo korištenja može se ponovno dodijeliti ako grobno mjesto nije dodijeljeno drugom korisniku, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade, zakonske zatezne kamate i naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta, ako je takva naknada propisana.

XII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 44.

(1) Korisnik grobnog mjesta može pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećoj osobi, pod uvjetima propisanim Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) Ako su ovom Odlukom određeni posebni uvjeti za ustup prava korištenja grobnog mjesta, pravo korištenja može se ustupiti samo u skladu s tim uvjetima.

(3) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz ovjeru potpisa kod javnog bilježnika.

(4) Ništetan je ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta koji nije sklopljen u obliku propisanom stavkom 3. ovoga članka.

(5) Ako pravo korištenja grobnog mjesta pripada više sukorisnika, za ustupanje prava korištenja potrebna je pisana suglasnost svih sukorisnika.

(6) Javni bilježnik dostavlja ugovor iz stavka 3. ovoga članka upravitelju groblja radi provedbe postupka promjene korisnika grobnog mjesta.

(7) Upravitelj groblja će, nakon dostave ugovora iz stavka 3. ovoga članka, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

(8) Korisnik grobnog mjesta može se odreći prava korištenja grobnog mjesta na temelju pisane izjave s ovjerom potpisa kod javnog bilježnika, koja se dostavlja upravitelju groblja radi provedbe postupka u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(9) Izjava o odricanju iz stavka 8. ovoga članka mora sadržavati izjavu korisnika o tome preuzima li posmrtnu ostatku koji se nalaze u grobnom mjestu ili se odriče preuzimanja posmrtnih ostataka, kao i izjavu o tome preuzima li opremu i uređaje grobnog mjesta ili se odriče opreme i uređaja grobnog mjesta.

(10) Ako se korisnik odrekne preuzimanja posmrtnih ostataka, s posmrtnim ostacima postupa se u skladu sa Zakonom o grobljima i odredbama ove Odluke kojima se uređuju grobna mjesta bez korisnika, produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka.

(11) Ako korisnik izjavi da namjerava preuzeti opremu i uređaje grobnog mjesta, dužan ih je preuzeti u roku od 60 dana od dana pravomoćnosti rješenja o prestanku prava korištenja grobnog mjesta, nakon što podmiri sva dospelja dugovanja po osnovi godišnje grobne naknade i druga dospelja dugovanja povezana s korištenjem grobnog mjesta.

(12) Ako korisnik u roku iz stavka 11. ovoga članka ne preuzme opremu i uređaje grobnog mjesta, smatra se da se odrekao opreme i uređaja grobnog mjesta, kojima upravitelj groblja može raspolagati u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(13) U slučaju odricanja od prava korištenja grobnog mjesta, upravitelj groblja donosi rješenje o prestanku prava korištenja, a s grobnim mjestom, posmrtnim ostacima te opremom i uređajima grobnog mjesta postupa se u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(14) Kada rješenje iz stavaka 7. i 13. ovoga članka donosi Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinog upravnog odjela kao upravitelj groblja, protiv rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom, u skladu s posebnim propisima.

XIII. MOGUĆNOST DA POJEDINI DIJELOVI GROBLJA SLUŽE ZA UKOPE ČLANOVA POJEDINIH VJERSKIH ZAJEDNICA

Članak 45.

(1) Pojedini dijelovi groblja mogu služiti za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) Na dijelovima groblja iz stavka 1. ovoga članka ukop se može obavljati uz prethodnu suglasnost predstavnika vjerske zajednice, ako je to određeno ovom Odlukom ili drugim aktom

Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica donesenim u skladu sa Zakonom o grobljima.

(3) Prilikom ukopa, uređenja grobnog mjesta i postavljanja nadgrobni uređaja na dijelovima groblja iz stavka 1. ovoga članka dužno je poštovati običaje i praksu vjerske zajednice kojoj je taj dio groblja namijenjen, ako to nije protivno Zakonu o grobljima, ovoj Odluci i drugim propisima.

(4) Upravitelj groblja dužan je pri upravljanju dijelovima groblja iz stavka 1. ovoga članka postupati na način kojim se osigurava poštovanje vjerskih obilježja, dostojanstvo umrlih osoba i uredno funkcioniranje groblja.

XIV. KORIŠTENJE GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 46.

(1) Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica može dio groblja ustupiti drugoj jedinici lokalne samouprave ili s njom sklopiti ugovor o zajedničkom korištenju groblja.

(2) Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka uređuju se osobito međusobna prava i obveze ugovornih strana, opseg i trajanje korištenja, način upravljanja i održavanja ustupljenog dijela groblja te način snošenja troškova.

(3) Upravitelj groblja dužan je, sukladno ugovoru iz stavka 1. ovoga članka i ovoj Odluci, u okviru grobnog očevidnika ili druge odgovarajuće evidencije voditi odvojenu evidenciju o grobnim mjestima na dijelu groblja koji je predmet ustupa ili zajedničkog korištenja.

XV. MOGUĆNOST DODJELE GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE BEZ OBVEZE PREMJEŠTANJA OSTATAKA TIJELA UMRLIH OSOBA U ZAJEDNIČKU GROBNICU

Članak 47.

(1) Grobno mjesto bez korisnika može se dodijeliti na korištenje novom korisniku bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu, ako su za to ispunjeni uvjeti propisani Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(2) O dodjeli grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka odlučuje upravitelj groblja u upravnom postupku nakon pravomoćnosti rješenja o prestanku prava korištenja grobnog mjesta.

(3) Pri odlučivanju iz stavka 1. ovoga članka upravitelj groblja dužan je voditi računa o dostojanstvu umrlih osoba, stanju grobnog mjesta, mogućnosti daljnjeg korištenja grobnog mjesta te drugim uvjetima propisanim Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(4) Kada rješenje iz stavka 2. ovoga članka donosi Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica putem Jedinstvenog upravnog odjela kao upravitelj groblja, protiv rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom, u skladu s posebnim propisima.

(5) Na opremu i uređaje koji se nalaze na grobnom mjestu iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 43., 48. i 49. ove Odluke.

XVI. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA

Članak 48.

(1) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a na tom se grobnom mjestu nalaze oprema i uređaji, prijašnji korisnik grobnog mjesta može njima raspolagati prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku, uz uvjet da prethodno podmiri dužni iznos godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama.

(2) Ako prijašnji korisnik grobnog mjesta ne postupi na način iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se da je riječ o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(3) Ako se grobno mjesto iz stavka 2. ovoga članka dodjeljuje novom korisniku, za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na tom grobnom mjestu može se utvrditi naknada.

(4) Naknada iz stavka 3. ovoga članka određuje se prema vrsti, stanju, dimenzijama i procijenjenoj vrijednosti opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu.

(5) Ako oprema i uređaji na grobnom mjestu bez korisnika predstavljaju neposrednu opasnost za sigurnost ljudi ili imovine ili narušavaju urednost i dostojanstvo groblja, upravitelj groblja može osigurati njihovo uklanjanje, pohranu ili zbrinjavanje, u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

(6) O radnjama iz stavka 5. ovoga članka upravitelj groblja vodi evidenciju.

Članak 49.

(1) Naknada za stjecanje opreme i uređaja iz članka 48. stavka 3. ove Odluke utvrđuje se rješenjem o dodjeli grobnog mjesta ili drugim odgovarajućim aktom upravitelja groblja, u skladu s ovom Odlukom i aktima Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(2) Upravitelj groblja vodi evidenciju o opremi i uređajima na grobnom mjestu bez korisnika, koja osobito sadrži podatke o grobnom mjestu, opremi i uređajima, njihovim bitnim obilježjima, poduzetim radnjama te datumu i razlogu njihova uklanjanja, pohrane ili zbrinjavanja.

(3) Ako su osobe koje imaju pravni interes poznate ili se mogu utvrditi uz razuman napor, upravitelj groblja dužan ih je obavijestiti o poduzetim radnjama iz članka 48. ove Odluke.

(4) Upravitelj groblja dužan je o radnjama poduzetima na temelju članka 48. ove Odluke voditi odgovarajuću dokumentaciju i čuvati je u evidencijama upravljanja grobljem.

(5) Postupanje iz članka 48. ove Odluke provodi se radi osiguranja urednosti, sigurnosti i dostojanstva groblja, u skladu sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom i posebnim propisima.

XVII. PRAVILA PONAŠANJA NA GROBLJU

Članak 50.

(1) Posjetitelji groblja, korisnici grobnih mjesta i druge osobe koje se nalaze na groblju dužni su pridržavati se pravila ponašanja na grobljima propisanih ovom Odlukom i posebnom Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima.

(2) Odluku o pravilima ponašanja na grobljima donosi upravitelj groblja, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(3) Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima osobito se uređuju:

- radno vrijeme groblja,
- vrijeme ukopa,
- načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju,
- pravila ponašanja na groblju za korisnike grobnih mjesta, posjetitelje i izvođače radova,
- druga pitanja važna za održavanje reda, mira, sigurnosti i dostojanstva groblja.

(4) Odluka o pravilima ponašanja na grobljima ne može biti u suprotnosti sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom niti može uređivati pitanja koja su Zakonom o grobljima ili ovom Odlukom stavljena u nadležnost Općinskog vijeća, općinskog načelnika ili drugih nadležnih tijela Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

(5) Odluka o pravilima ponašanja na grobljima objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, koje se u smislu ove Odluke smatraju mrežnim stranicama upravitelja groblja, te se ističe na vidnom mjestu na ulazu u groblja.

(6) Ako se utvrdi neusklađenost Odluke o pravilima ponašanja na grobljima sa Zakonom o grobljima, ovom Odlukom ili drugim propisima, upravitelj groblja dužan ju je bez odgode uskladiti.

Članak 51.

Na groblju nije dopušteno:

- onečišćivati, oštećivati ili neovlašteno uklanjati grobna mjesta, nadgrobne uređaje, opremu i spomen-obilježja,
- onečišćivati ili oštećivati putove, staze, zelene površine i druge zajedničke dijelove groblja,
- zaustavljati, parkirati ili voziti motorna vozila na području groblja bez prethodnog odobrenja upravitelja groblja, osim kada je to dopušteno ovom Odlukom, Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima ili posebnim propisima,

- koristiti mopede, motocikle, bicikle i druga osobna prijevozna sredstva, osim ako je njihovo korištenje iznimno dopušteno Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima,
- dovoditi pse i druge životinje, osim pasa vodiča i asistivnih pasa u pratnji osoba s invaliditetom,
- ponašati se na način protivan ovoj Odluci i Odluci o pravilima ponašanja na grobljima te na drugi način narušavati mir, red, sigurnost i dostojanstvo groblja.

XVIII. NADZOR I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 52.

(1) Novčanom kaznom propisanom Zakonom o grobljima kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta ili spomen-obilježja odnosno vlasnik ili posjednik grobnog mjesta ili spomen-obilježja izvan groblja:

- ako u roku propisanom pravomoćnim rješenjem ne ukloni opremu i uređaje grobnog mjesta ili ne ukloni u cijelosti spomen-obilježje koje nije u skladu sa Zakonom o grobljima,
- ako izvedbom opreme i uređaja grobnog mjesta ili spomen-obilježja, bez obzira na to gdje se nalaze, vrijeđa nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana, vrijeđa vrijednosti obrambenog Domovinskog rata, veliča agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni, ili na bilo koji način povrjeđuje uspomenu na umrlu osobu,
- ako na grobnom mjestu nisu navedeni podaci o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, u skladu sa Zakonom o grobljima.

Članak 53.

(1) Novčanom kaznom propisanom Zakonom o grobljima kaznit će se za prekršaj upravitelj groblja ako:

- u roku propisanom Zakonom o grobljima ne podnese zahtjev za pokretanje upravnog postupka usklađivanja izgleda grobnog mjesta i spomen-obilježja sa Zakonom o grobljima,
- u roku propisanom Zakonom o grobljima ne podnese zahtjev za pokretanje upravnog postupka u slučajevima propisanim prijelaznim odredbama Zakona o grobljima,
- u roku propisanom Zakonom o grobljima nakon uklanjanja spomenika na grobnom mjestu ne postavi odgovarajući nadgrobni znak s imenom i prezimenom umrle osobe te godinom rođenja i smrti,
- ne vodi uredno grobni očevidnik,
- ne vodi uredno evidenciju o preuzimanju odnosno polaganju pepela umrlih osoba, kada je dužan voditi tu evidenciju,
- ne vodi uredno registar umrlih osoba.

(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i druga odgovorna osoba ako je njezina odgovornost propisana Zakonom o grobljima ili drugim posebnim propisom.

Članak 54.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

- ne održava grobno mjesto i prostor neposredno oko njega u skladu s ovom Odlukom,
- otpad nastao održavanjem grobnog mjesta, lampione, vijence, cvijeće i druge predmete ne odlaže na mjesta određena za tu namjenu,
- izvodi radove na grobnom mjestu bez prethodne suglasnosti upravitelja groblja ili protivno izdanoj suglasnosti,
- ne postupa u skladu s Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima,
- onečišćuje ili oštećuje putove, staze, zelene površine ili druge zajedničke dijelove groblja,
- zaustavlja, parkira ili vozi motorno vozilo na području groblja bez prethodnog odobrenja upravitelja groblja, osim kada je to dopušteno ovom Odlukom, Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima ili posebnim propisima,
- koristi mope, motocikle, bicikle ili druga osobna prijevozna sredstva na području groblja, osim ako je njihovo korištenje iznimno dopušteno Odlukom o pravilima ponašanja na grobljima,
- dovodi pse ili druge životinje na groblje, osim pasa vodiča i asistivnih pasa u pratnji osoba s invaliditetom,
- na drugi način narušava mir, red, sigurnost ili dostojanstvo groblja.

(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka pravna osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 300,00 eura.

(3) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 300,00 eura.

(4) Ako je za pojedini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka propisana kazna Zakonom o grobljima ili drugim posebnim zakonom, primijenit će se kazna propisana tim zakonom.

Članak 55.

(1) Na prekršaje propisane ovom Odlukom primjenjuju se prekršajne odredbe Zakona o grobljima, Prekršajnog zakona i ove Odluke.

(2) Prekršajnu odgovornost za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka snose fizičke osobe, pravne osobe, odgovorne osobe u pravnim osobama, fizičke osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i druge odgovorne osobe, na način i u iznosima propisanim Zakonom o grobljima, Prekršajnim zakonom i ovom Odlukom.

(3) Prekršajni postupak za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka provodi se u skladu sa Zakonom o grobljima, Prekršajnim zakonom i drugim posebnim propisima.

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

(1) Prava korištenja grobnih mjesta stečena do dana stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi te se smatraju pravima korištenja u smislu Zakona o grobljima i ove Odluke.

(2) Korisnici grobnih mjesta koji rješenjem, ugovorom, podacima iz grobnog očevidnika ili drugom vjerodostojnom ispravom dokažu da im je od ranije dodijeljeno grobno mjesto na korištenje, ne plaćaju ponovno naknadu za dodjelu grobnog mjesta.

(3) Upravitelj groblja dužan je u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti grobni očevidnik, registar umrlih osoba i položajni plan grobnih mjesta s odredbama Zakona o grobljima i ove Odluke.

(4) Ako za pojedino groblje ne postoji položajni plan grobnih mjesta odnosno drugi odgovarajući akt uređenja groblja propisan ovom Odlukom, Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica dužna ga je u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti odnosno uskladiti, u skladu sa Zakonom o grobljima i ovom Odlukom.

(5) Upravitelj groblja dužan je u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti odnosno uskladiti Odluku o pravilima ponašanja na grobljima s ovom Odlukom te je objaviti i istaknuti na način propisan ovom Odlukom.

(6) Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema propisima koji su bili na snazi u vrijeme njihova pokretanja, osim ako je primjena ove Odluke za stranku povoljnija.

(7) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“, broj 01/2024 i ispravak).

Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci“.

KLASA: 024-01/26-01/01

URBROJ:2163-21-01-26-3

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica

Ivan Legović, v.r.

90.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica (Službene novine Općine Kaštelir - Labinci broj 02/09, 2/13, 1/21 i 3/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donijelo je

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluga Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica (u daljnjem tekstu: Naručitelj) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: procijenjena vrijednost) manja

od 50.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 100.000,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koju se, sukladno odredbi članka 12. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN 2016), isti ne primjenjuje.

Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. NAČELA I ANALIZA TRŽIŠTA**Članak 2.**

U provedbi postupaka jednostavne nabave iz ovoga Pravilnika, Naručitelj je u odnosu na sve gospodarske subjekte obvezan poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Naručitelj je obvezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično, zakonito, namjensko i svrhovito trošenje proračunskih sredstava (neovisno o izvoru sredstava).

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene ZJN 2016 ili izbjegavanja primjene ovoga Pravilnika ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Članak 3.

Prije pokretanja postupka jednostavne nabave naručitelj može provesti analizu tržišta radi utvrđivanja procijenjene vrijednosti nabave, dostupnosti robe, usluga ili radova na tržištu te pripreme dokumentacije o nabavi.

Za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura te za nabavu radova procijenjene vrijednosti veće od 45.000,00 eura naručitelj u pravilu provodi analizu tržišta prije pokretanja postupka jednostavne nabave.

Analiza tržišta može uključivati osobito:

- prikupljanje informacija o tržišnim cijenama,
- pregled javno dostupnih kataloga, cjenika i internetskih stranica,
- prikupljanje informacija od gospodarskih subjekata ili drugih relevantnih izvora.

Podaci prikupljeni analizom tržišta mogu se dokumentirati u bilješci ili drugom odgovarajućem dokumentu koji se prilaže dokumentaciji postupka jednostavne nabave.

Informacije prikupljene analizom tržišta ne smiju se interpretirati na način da imaju za posljedicu narušavanje tržišnog natjecanja ili kršenje načela zabrane diskriminacije i transparentnosti.

III. SUKOB INTERESA

Članak 4.

Naručitelj je u postupcima jednostavne nabave obvezan poduzimati mjere za sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa sukladno odredbama članka 75. do 83. ZJN 2016.

Pri provjeri i sprječavanju sukoba interesa naručitelj uzima u obzir odnos osoba koje sudjeluju u planiranju, pripremi, provedbi, pregledu, ocjeni, odlučivanju i praćenju izvršenja nabave prema ponuditelju, članu zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelju te drugom subjektu na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

Prije početka postupka jednostavne nabave, odnosno najkasnije prije pregleda i ocjene ponuda, osobe iz stavka 2. ovoga članka dužne su obavijestiti čelnika naručitelja odnosno odgovornu osobu naručitelja o svakoj okolnosti koja bi mogla predstavljati sukob interesa.

Postupanje po odredbama ovoga članka dokumentira se u dokumentaciji postupka jednostavne nabave.

IV. PLAN NABAVE

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Naručitelja je dužan ažurno voditi evidenciju provedenih nabava, sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica.

Na planiranje nabave i vođenje registra ugovora na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016. U planu nabave i registru ugovora navode se obavezno svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a.

V. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 6.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika jesu:

- Javno prikupljanje ponuda javnom objavom putem modula jednostavne nabave u EOJN RH,
- Ograničeno prikupljanje ponuda putem modula jednostavne nabave u EOJN RH,
- Izravno ugovaranje.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura naručitelj je obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura provodi stručno povjerenstvo za nabavu koje imenuje čelnik naručitelja.

1. Javna objava putem modula jednostavne nabave u EOJN RH

Članak 7.

Javno prikupljanje ponuda je postupak nabave u kojem na temelju javno objavljenog poziva za prikupljanje ponuda svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu.

Javno prikupljanje ponuda provodi se putem javne objave u modulu jednostavne nabave u EOJN RH za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, postupak jednostavne nabave može se provesti sukladno članku 6. stavku 2. ovoga Pravilnika:

- a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni
- b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili

3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva

- c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 3. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

2. Ograničeno prikupljanje ponuda putem modula jednostavne nabave u EOJN RH

Članak 8.

Ograničeno prikupljanje ponuda je postupak jednostavne nabave u kojem Naručitelj, po vlastitom izboru, poziva najmanje tri gospodarska subjekta da dostave ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.

Ograničeno prikupljanje ponuda provodi se za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a jednaka ili manja od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a jednaka ili manja od 45.000,00 eura, a koji postupak je Naručitelj obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

3. Izravno ugovaranje

Članak 9.

Izravno ugovaranje je postupak jednostavne nabave u kojem naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Izravno ugovaranje se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura.

Narudžbenicu ili Poziv za sklapanje ugovora upućuje Naručitelj gospodarskom subjektu po vlastitom izboru, a na temelju prethodno dostavljene ponude gospodarskog subjekta.

Ponuda mora sadržavati sve podatke potrebne za izdavanje narudžbenice odnosno sklapanje ugovora (primjerice: cijena bez PDV-a i s uračunatim PDV-om, podatak o roku valjanosti ponude, roku i načinu isporuke robe/pružanja usluga/izvođenja radova, podatke o ponuditelju, ostale okolnosti značajne za izvršenje predmeta nabave i sl.).

Članak 10.

Iznimno od odredbe članka 9. stavka 2. ovoga Pravilnika, ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a jednaka ili manja od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a jednaka ili manja od 45.000,00 eura, u sljedećim slučajevima:

- nabave usluga zbog specijaliziranih stručnih znanja i/ili posebnih okolnosti koje ima gospodarski subjekt kojem se upućuje poziv (konzultantske usluge, specijalizirane usluge, tehnički razlozi ili slični opravdani razlozi),
- nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
- kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa,
- nabave usluga iz Priloga X. ZJN 2016,

- kada u postupku javnog prikupljanja ponuda nije dostavljena niti jedna ponuda, a nisu se bitno izmijenili uvjeti i zahtjevi iz prvotnog poziva za dostavu ponuda,
- iznimne žurnosti izazvane događajem koji nije uzrokovan od strane Naručitelja.

U slučaju potrebe za izravnim ugovaranjem iz drugih objektivno opravdanih razloga vezanih za prirodu ili izvršenje predmeta nabave, suglasnost za provedbu postupka daje Općinski načelnik na temelju obrazloženog prijedloga pročelnika Jedinog upravnog odjela.

Razlozi iz stavaka 1. i 2. ovoga članka moraju biti obrazloženi u zahtjevu za pokretanje postupka koji se podnosi Jedinom upravnom odjelu Naručitelja, a u slučaju iz stavka 2. ovoga članka suglasnost Općinskog načelnika mora biti u prilogu zahtjeva.

U provedbi postupka iz stavaka 1. i 2. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na provedbu postupka jednostavne nabave ograničenim prikupljanjem ponuda.

VI. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 11.

Jednostavnu nabavu roba, radova i usluga za potrebe Općine provodi Jedinostveni upravni odjel Naručitelja.

Članak 12.

Postupak jednostavne nabave priprema i provodi stručno povjerenstvo koje odlukom imenuje Općinski načelnik.

U pripremi i provedbi svakog pojedinog postupka jednostavne nabave moraju sudjelovati najmanje dva člana stručnog povjerenstva Naručitelja.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja.

U pripremi i provedbi postupka nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura obvezno sudjeluje najmanje jedna osoba koja ima važeći certifikat u području javne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva te druge osobe koje imaju utjecaj na odlučivanje u vezi s pojedinim predmetom nabave i/ili sudjeluju u pojedinim radnjama u postupku odgovorni su za zakonito i stručno provođenje postupaka jednostavne nabave.

Članak 13.

Postupak jednostavne nabave iz članka 7. ovoga Pravilnika pokreće se javnom objavom Poziva za dostavu ponuda, a u slučaju iznimke iz stavka 3. toga članka dostavom Poziva.

Postupak jednostavne nabave iz članka 8. ovoga Pravilnika pokreće se dostavom Poziva za dostavu ponuda gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

Postupak jednostavne nabave iz članka 9. ovoga Pravilnika pokreće se dostavom Narudžbenice ili Poziva za sklapanje ugovora gospodarskom subjektu.

Postupak jednostavne nabave iz članka 10. ovoga Pravilnika pokreće se dostavom Poziva za dostavu ponuda gospodarskom subjektu.

Rok za dostavu ponuda za postupke iz članaka 7. i 8. ovoga Pravilnika mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od pokretanja postupka.

Rok za dostavu ponuda za postupke iz članaka 9. i 10. ovoga Pravilnika mora biti primjeren predmetu nabave.

Članak 14.

Poziv za dostavu ponuda u postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura sadrži sve bitne uvjete nabave uključujući uvjete za izvršenje ugovora.

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve podatke potrebne za izradu i dostavu ponude, a osobito: naziv i sjedište naručitelja, evidencijski broj postupka, opis predmeta nabave, tehničke specifikacije ili uputu na prilog u kojem su sadržane, procijenjenu vrijednost nabave, podatak o grupama ako je predmet nabave podijeljen na grupe, rok, mjesto i način izvršenja, rok i način dostave ponuda, kriterij za odabir ponude, uvjete i dokaze ako se traže, pravila o zajednici gospodarskih subjekata, podugovarateljima i oslanjanju na sposobnost drugih subjekata, jamstva ako se traže, rok valjanosti ponude, način komunikacije, pravila o pojašnjenjima i izmjenama dokumentacije, razloge za odbijanje ponuda, razloge za poništenje postupka te podatke o prigovoru kada se prigovor može podnijeti.

U postupcima putem EOJN RH sadržaj poziva čine podaci uneseni u sustav i dokumenti koje sustav generira, uz dokumente koje naručitelj učitava kao priloge.

Kriterij za odabir ponuda može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

Tijekom roka za dostavu ponuda Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Poziv za dostavu ponuda. U slučaju značajne izmjene Poziva, rok za dostavu ponuda će se primjereno produžiti.

U otvorenom roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom za dostavu ponuda, a Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja dati u primjerenom roku te u slučaju značajnih izmjena Poziva za dostavu ponuda primjereno produžiti rok za dostavu ponuda. Naručitelj nije obavezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja ako je zahtjev zaprimljen na dan koji je određen kao rok za dostavu ponuda.

Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Poziva za dostavu ponuda stavljaju se na raspolaganje gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovni Poziv.

Članak 15.

U postupcima jednostavne nabave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016, ukoliko pojedina pitanja nisu uređena ovim Pravilnikom ili drugim aktom Naručitelja kojim je regulirano područje jednostavne nabave.

Naručitelj samostalno utvrđuje činjenice i okolnosti u postupku nabave te na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti postupa i odlučuje u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

Koje će činjenice i okolnosti uzeti za dokazane, Naručitelj utvrđuje slobodnom ocjenom, na temelju savjesne i brižljive ocjene svakog dokaza posebno i svih dokaza zajedno te na temelju rezultata cjelokupnog postupka nabave.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Članak 16.

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva.

Ponuda se dostavlja na način određen u Pozivu.

Članak 17.

Na otvaranje ponuda odgovarajuće se primjenjuju odredbe ZJN 2016 i drugih propisa koji se odnose na otvaranje ponuda u postupcima javne nabave.

Članak 18.

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka nabave pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva te daje prijedlog za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka, o čemu sastavlja Zapisnik o pregledu i ocjeni.

U svrhu otklanjanja utvrđenih nedostataka iz ponuda na odgovarajući se način primjenjuju instituti iz ZJN 2016 i drugih propisa iz područja javne nabave. U zahtjevu za otklanjanje nedostataka Naručitelj je obvezan odrediti primjereni rok za postupanje ponuditelja.

Sva dokumentacija o postupanjima iz stavka 2. ovoga članka čini sastavni dio Zapisnika o pregledu i ocjeni.

U slučaju da Naručitelj utvrdi neotklonjiv nedostatak u ponudi, ista će se odbiti bez potrebe za daljnjim pregledom i ocjenom te ponude.

Članak 19.

Za odabir je dovoljna jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim zahtjevima i uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

Ponuda čija je cijena bez PDV-a jednaka ili veća od pragova za primjenu ZJN 2016 odbit će se.

Ponuda zaprimljena u postupku iz članka 8. ovoga Pravilnika čija je cijena bez PDV-a jednaka ili veća od praga za provedbu postupka iz članka 7. ovoga Pravilnika odbit će se.

Ponuda čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu, a za koju nije moguće osigurati dodatna sredstva, odbit će se.

Članak 20.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije dostavljena niti jedna ponuda ili
- ako nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak nabave i iz drugih opravdanih razloga u bilo kojem trenutku, u kojem slučaju ti razlozi moraju biti obrazloženi.

Članak 21.

Odluka o odabiru ponude donosi se u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a odluka o poništenju postupka donosi se u roku od 30 dana od nastanka razloga za poništenje postupka, osim ako je Naručitelj u Pozivu odredio duži rok.

Odluka se dostavlja na isti način i istim gospodarskim subjektima kao i Poziv. Zapisnik o otvaranju ponuda i Zapisnik o pregledu i ocjeni, ako postoje, prilog su odluci o odabiru ponude odnosno odluci o poništenju postupka.

Članak 22.

Naručitelj može ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istog dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

Članak 23.

Naručitelj je obvezan završiti postupak jednostavne nabave.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura završava izvršnošću odluke o odabiru ponude odnosno odluke o poništenju postupka.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, izvršnošću odluke o odabiru ponude stječu se uvjeti za sklapanje ugovora, a izvršnošću odluke o poništenju postupka stječu se uvjeti za pokretanje novog postupka.

Postupak jednostavne nabave iz članka 9. ovoga Pravilnika završava:

- pisanim prihvatom narudžbenice od strane odabranog ponuditelja ili potpisom ugovora od strane ugovornih strana ili

-dostavom odluke o poništenju postupka, ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne prihvati narudžbenicu ili odbije potpisati ugovor.

U slučaju iz stavka 4. točke 2. ovoga članka dostavom odluke o poništenju postupka stječu se uvjeti za pokretanje novog postupka.

Članak 24.

Naručitelj je obvezan po završetku postupka jednostavne nabave ponovno rangirati valjane ponude, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude odabrati sljedeću najpovoljniju ponudu ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak, ukoliko prvotno odabrani ponuditelj:

- odbije potpisati ugovor o nabavi,
- u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
- ne dostavi izjavu o produljenju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno roku iz izjave, ukoliko je jamstvo traženo,
- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je propisano Pozivom,
- dostavi neistinite podatke, odnosno podatke koji predstavljaju svjesno ili nesvjesno davanje lažnih, nevjerodostojnih ili krivotvorenih informacija koje mogu utjecati na postupak nabave, ili
- na poziv Naručitelja ne dostavi Pozivom tražene dokumente.

VII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 25.

Ugovor o nabavi mora biti sklopljen i izvršavati se u skladu s uvjetima po kojima je proveden postupak i odabranom ponudom.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o nabavi u pisanom obliku najkasnije u roku od 30 dana od završetka postupka. Pisani oblik važi i za sve kasnije izmjene i/ili dopune ugovora o nabavi.

Ugovorne strane mogu ugovor o nabavi digitalno potpisati kvalificiranim elektroničkim potpisom.

Članak 26.

Ugovor o nabavi sklopljen u svim postupcima jednostavne nabave, Naručitelj smije izmijeniti tijekom njegova trajanja odgovarajućom primjenom odredbi ZJN 2016 i odredbi zakona kojim se uređuju obvezni odnosi. Ukupna plaćanja bez PDV-a po svim izmjenama ugovora o nabavi ne smiju biti jednaka ili veća od vrijednosti pragova za provedbu postupka temeljem kojeg je ugovor sklopljen kao ni jednaka ili veća od vrijednosti pragova za primjenu ZJN 2016.

VIII. POSEBNE ODREDBE O ODLUKAMA I PRAVNOJ ZAŠTITI U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 15.000,00 EURA**Članak 27.**

Odluka o odabiru ponude odnosno odluka o poništenju postupka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura sadrži uputu o pravnom lijeku.

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi u roku od 5 dana od dana dostave odluke o odabiru (u daljnjem tekstu: rok mirovanja).

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako prigovor nije izjavljen
2. dostavom odluke o prigovoru podnositelju prigovora kojom se prigovor odbacuje, odbija ili se obustavlja postupak po prigovoru, ako je na odluku izjavljen prigovor
3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te Naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o nabavi.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o nabavi sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, ako je jamstvo bilo traženo u postupku.

U svrhu dostave izjave i jamstva iz stavka 6. ovoga članka, Naručitelj određuje primjereni rok.

Odluka o poništenju postaje izvršna:

1. istekom roka za prigovor, ako prigovor nije izjavljen
2. dostavom odluke o prigovoru podnositelju prigovora kojom se prigovor odbacuje, odbija ili se obustavlja postupak po prigovoru, ako je na odluku izjavljen prigovor.

Članak 28.

Postupak po prigovorima izjavljenim u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura provodi Jedinostveni upravni odjel Naručitelja nadležnog za poslove javne nabave.

Pravo na prigovor ima ponuditelj.

Prigovor koji nije podnio ponuditelj odbacit će se.

Stranka postupka po prigovoru je podnositelj prigovora.

Članak 29.

Prigovor se izjavljuje Naručitelju u pisanom obliku.

Prigovor se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava EOJN RH u modulu Jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: putem sustava EOJN RH).

Prigovor koji nije dostavljen sukladno stavku 2. ovoga članka odbacit će se.

Druga pismena tijekom postupka po prigovoru dostavljaju se putem sustava EOJN RH, a ako dostava na taj način nije moguća, dostavljaju se drugim elektroničkim sredstvima komunikacije (na dokaziv način).

Članak 30.

Prigovor se izjavljuje u roku od 5 dana od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na slučajeve i okolnosti za odabir postupka, sadržaj Poziva, postupak otvaranja ponuda te postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Članak 31.

Prigovor obvezno sadržava sljedeće podatke i dokaze:

1. podatke o podnositelju prigovora (naziv ili osobno ime, OIB ili odgovarajući identifikacijski broj, ako je predviđen u nacionalnom zakonodavstvu, adresa sjedišta ili prebivališta)
2. podatke o zastupniku ili opunomoćeniku, s priloženom valjanom punomoći
3. podatke o opunomoćeniku za primanje pismena s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, ako podnositelj prigovora ima sjedište ili prebivalište u inozemstvu
4. naziv i sjedište naručitelja
5. predmet prigovora
6. broj (oznaku) objave, ako je poznat
7. razlog/osnova prigovora (opis nepravilnosti i obrazloženje)
8. dokaze
9. zahtjev u prigovoru

Ako prigovor ne sadržava podatke iz stavka 1. točke 7. ovoga članka, Naručitelj će odbaciti prigovor kao neuređan bez pozivanja podnositelja prigovora na dopunu ili ispravak.

Ako je prigovor nerazumljiv ili ne sadržava sve podatke i dokaze iz stavka 1. točaka 1. do 9. ovoga članka, a Naručitelj po prigovoru bez tih podataka ne može postupati, Naručitelj će u primjerenom roku od dana primitka prigovora na to upozoriti podnositelja prigovora i odrediti primjereni rok u kojem je podnositelj prigovora dužan otkloniti nedostatke, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.

Ako se nedostaci prigovora iz stavka 3. ovoga članka ne otklone u utvrđenom roku, a po prigovoru se ne može postupati, prigovor će se odbaciti kao neuredan.

Članak 32.

Prigovor izjavljen protiv odluke o odabiru sprječava nastanak ugovora o nabavi.

Prigovor izjavljen protiv odluke o poništenju sprječava provedbu novog postupka nabave.

Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, prigovor ima odgodni učinak samo u odnosu na grupu predmeta nabave na koju se odnosi.

Članak 33.

Naručitelj u postupku po prigovoru može:

1. obustaviti postupak po prigovoru
2. odbaciti prigovor zbog nenadležnosti, nedopuštenosti, neurednosti, nepravodobnosti, nedostatka pravnog interesa i zbog toga što je izjavljen od neovlaštene osobe
3. odbiti prigovor
4. usvojiti prigovor te u tom slučaju poništiti odluku, postupak ili oboje, u cijelosti ili u dijelu u kojem su zahvaćeni nepravilnošću

Naručitelj odlučuje o glavnoj stvari odlukom o prigovoru.

Odluka o prigovoru mora se donijeti u roku od 15 dana od dana podnošenja prigovora. Odluka o prigovoru mora sadržavati obrazloženje.

Odluka se dostavlja podnositelju prigovora putem sustava EOJN RH, a ako dostava na taj način nije moguća, dostavlja se drugim elektroničkim sredstvima komunikacije (na dokaziv način).

Članak 34.

U postupku po prigovoru ne priznaju se i ne plaćaju troškovi postupka.

Ako pojedina pitanja postupka po prigovoru nisu uređena ovim Pravilnikom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016 koje uređuju pravnu zaštitu.

IX. ELEKTRONIČKA KOMUNIKACIJA

Članak 35.

U postupcima jednostavne nabave naručitelj može koristiti elektronička sredstva komunikacije radi slanja poziva na dostavu ponuda, zaprimanja ponuda, razmjene informacija s gospodarskim subjektima, dostave odluka i obavijesti te dokumentiranja postupka.

Za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura elektronička komunikacija može se provoditi putem elektroničke pošte ili drugog odgovarajućeg elektroničkog sustava koji koristi naručitelj i/ili pisanih sredstava komunikacije koja nisu elektronička. ako je takav način komunikacije određen u dokumentaciji postupka.

Za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura postupak jednostavne nabave provodi se putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, sukladno ZJN 2016 i ovom Pravilniku.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službene novine Općine Kaštelir - Labinci", Broj 01/2025), KLASA: 406-03/25-01/02, URBROJ: 2163-21-01-25-02 od dana 20.02.2025. godine.

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Odluka o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službene novine Općine Kaštelir - Labinci", Broj 01/2025), KLASA: 406-03/25-01/02, URBROJ: 2163-21-01-25-02 od dana 20.02.2025. godine.

Članak 38.

Ovaj Pravilnik objavit će se u "Službenim novinama Općine Kaštelir - Labinci", a stupa na snagu 01. rujna 2026. godine.

KLASA:

URBROJ:

Kaštelir-Castelliere, 27. kolovoza 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Legović, v.r.

91.

Na temelju odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), odredbi Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i JLP(R)S („Narodne novine“, broj 65/16) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09, 02/13, 1/21 i 3/22) Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donosi:

ODLUKU

**o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća
za Općinu Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica**

Članak 1.

Usvaja se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, koju je izradila Braniteljska zadruga „Aktivan život“.

Članak 2.

Procjena rizika od velikih nesreća Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica čini sastavni dio ove Odluke i biti će objavljena na službenim web stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci“.

KLASA: 246-01/26-01/01

URBROJ: 2163-21-01-26-03

Kaštelir-Castelliere, 27. kolovoz 2026.

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI

CASTELLIERE-S. DOMENICA

PREDSJEDNIK

Ivan Legović, v.r.



BRANITELJSKA ZADRUGA
"AKTIVAN ŽIVOT"

PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

**OPĆINA KAŠTELIR - LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA**

SADRŽAJ:

1-2

UVOD

3

1.	OSNOVNE KARAKTERISTIKE PODRUČJA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	4
1.1	Područje odgovornosti općine	4
	1.1.1 Osnovni podaci o stanju u prostoru	4-5
	1.1.2 Prirodna obilježja	5-15
1.2	Stanovništvo	15-17
1.3.	Materijalna i kulturna dobra te okoliš	17
	1.3.1 Zaštićeni dijelovi prirode	17-18
	1.3.2 Kulturna dobra	18-19
	1.3.3 Gospodarski potencijali	19-22
1.4	Prometno-tehnološka infrastruktura	22
	1.4.1 Promet	22-24
1.5	Energetski sustav	24
	1.5.1 Elektroenergetski sustav	24
	1.5.2 Cijevni transport nafte i plina	24-25
	1.5.3 Vodnogospodarski sustav	25
1.6	Gotove operativne snage	27-30
2.	IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA	31
2.1	Popis identificiranih prijetnji i rizika	31
2.2	Odabrani rizici	31-35
3.	KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA PRIJETNJI NA KATEGORIJE DRUŠTVENIH VRIJEDNOSTI	35
3.1	Život i zdravlje ljudi	35
3.2	Gospodarstvo	36
3.3	Društvena stabilnost i politika	36
	3.3.1 Oštećena kritična infrastruktura	36-37
	3.3.2 Štete/gubitci na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja	37
	3.3.3 Štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa	37
4.	TABLICE VJEROJATNOSTI/FREKVENCIJE	38
5.	OPIS SCENARIJA	38
5.1	Demografija	38-44
5.2	Požar otvorenog prostora	44-58
5.3	Potres	59-71
5.4	Tehničko-tehnološke nesreće	71-81
5.5	Epidemija i pandemija	81-85
5.6	Suša	86--93
5.7	Ekstremne vremenske pojave	93
	5.7.1 Niske temperature	93-98
	5.7.2 Ledotuča	99-104
	5.7.3 Ekstremne temperature	104-109
6.	MATRICE RIZIKA S USPOREĐENIM RIZICIMA	110-114
7.	ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	114-121
8.	VREDNOVANJE RIZIKA	122
9.	POPIS SUDIONIKA IZRADE PROCJENE RIZIKA ZA POJEDINE RIZIKE	123

UVOD

Procjena rizika od velikih nesreća Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere–S. Domenica (u daljnjem tekstu Procjena rizika) izrađuje se u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

Potreba izrade Procjene rizika temelji se na praktičnim, društvenim i ekonomskim razlozima koji uključuju slijedeće:

- a) Unaprjeđenje shvaćanja rizika u svrhu praktične upotrebe u postupcima planiranja investiranja, osiguranja te drugim sličnim aktivnostima,
- b) Standardiziranje procjenjivanja rizika na svim razinama planiranja u svrhu lakšeg nadzora i interpretacije izlaznih rezultata,
- c) Jačanje dosljednosti radi lakše usporedbe rezultata različitih područja i/ili prijetnji.

Obveza izrade Procjene rizika proizlazi iz odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), a metodološki okvir za izradu čine:

- Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku,
- Pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16),
- Smjernice za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Istarske županije.

Po zaprimanju navedenih smjernica Općine Kaštelir-Labinci (u daljnjem tekstu Općina) pristupila je popunjavanju obrasca za samoprocjenu utvrđivanja obveze izrade Procjene rizika kojim je utvrđena obveza izrade iste.

Sukladno rezultatu samoprocjene načelnik Općine je donio Odluku o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća. Navedenom odlukom su propisani postupak, sudionici i rok izrade predmetnog dokumenta.

S obzirom da je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine dokument novijeg datuma, poslužiti će kao svojevrsna baza podataka, koja će se dopuniti podacima o štetama od elementarnih nepogoda, te podacima pravnih osoba koje se u dijelu svoje redovite djelatnosti bave i poslovima civilne zaštite. Za prijetnje koje se moraju obraditi, a za koje ne postoje relevantni podatci koristiti će se Procjena rizika od katastrofa Republike Hrvatske.

Cilj Procjene rizika je da se izvrši rangiranje poznatih prioritetnih prijetnji s obzirom na vjerojatnost pojave štete i posljedica, odrede njihovi rizici, te kroz sustav vrednovanja utvrde smjerovi vođenja politika prema prijetnjama i načinu njihove kontrole.

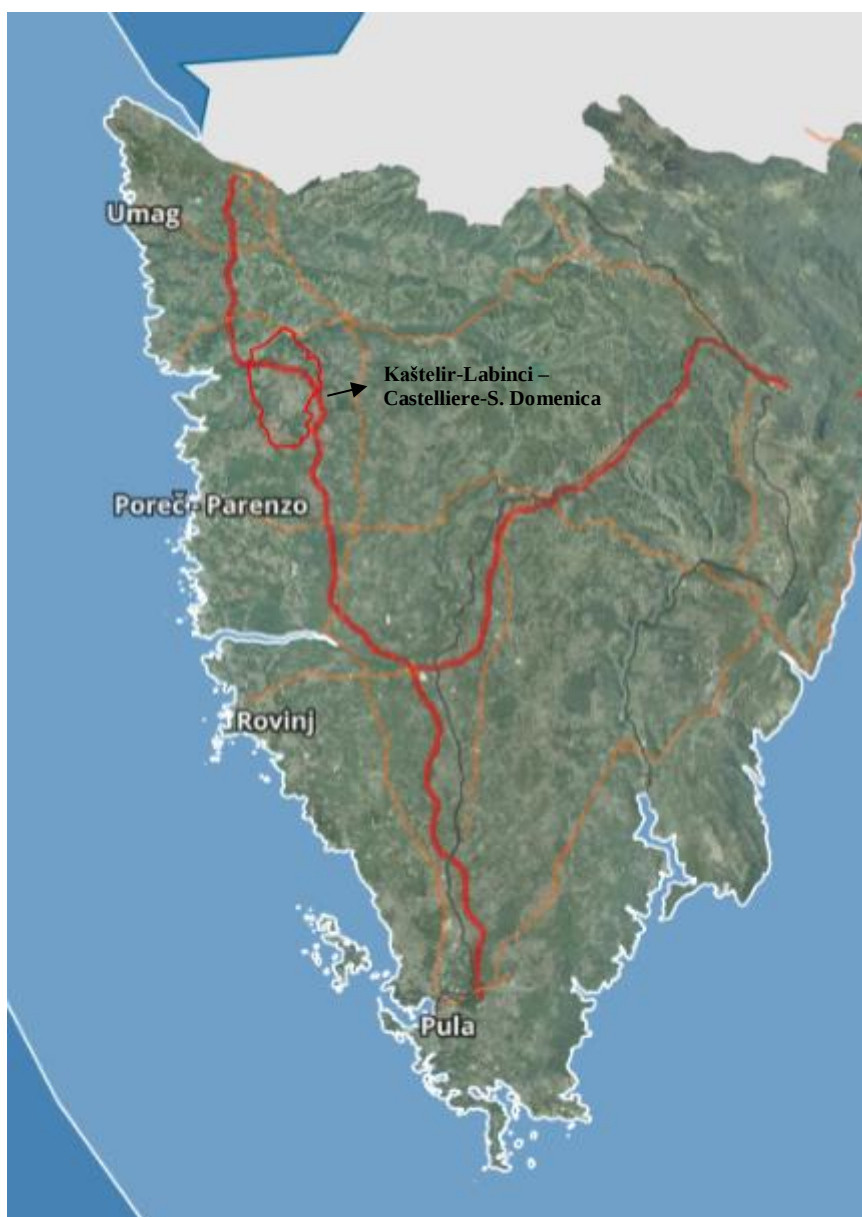
Procjenom rizika će se utvrditi spremnost sustava civilne zaštite Općine da odgovori na moguće prijetnje velikom nesrećom i da se odredi način preventivnog djelovanja, te reagiranja kako bi se sigurnost lokalnog stanovništva podigla na višu razinu.

1. Osnovne karakteristike područja Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

1.1 Područje odgovornosti općine

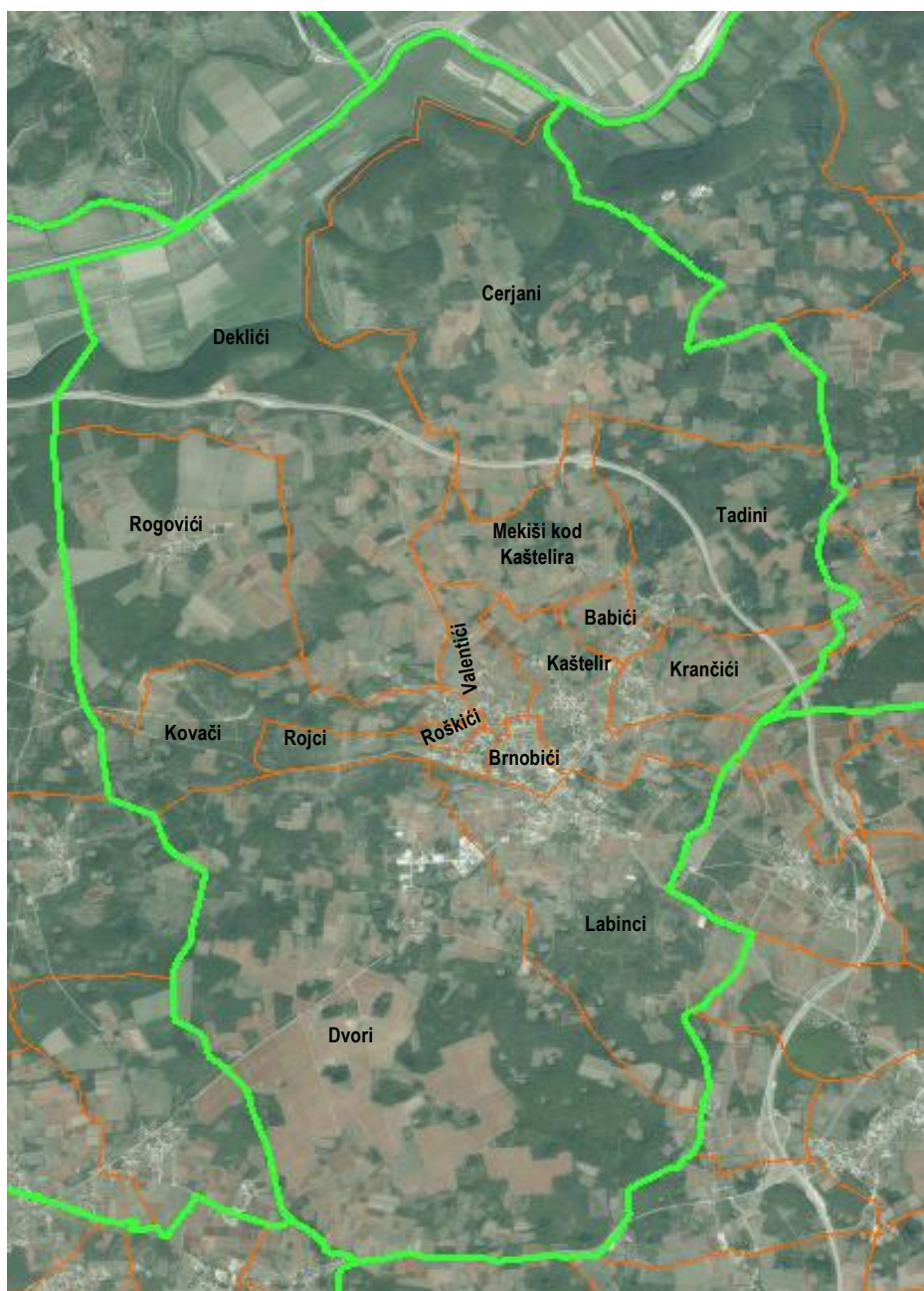
1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica smještena je na zapadnom dijelu Istarske županije, sjeveroistočno od Grada Poreča. Područje Općine dio je bivše Općine Poreč te se taj prostor naziva Poreština, a pruža se od rijeke Mirne na sjeveru do Limskog kanala na jugu. Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica graniči s Općinama Brtonigla, Vižinada, Tar – Vabriga, Višnjan i gradovima Porečom i Novigradom.



Slika 1. Položaj Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica na području Istarske županije

Područje Općine obuhvaća ukupno petnaest naselja: Babići, Brnobići, Cerjani, Deklići, Dvori, Kaštelir, Kovači, Krančići, Labinci, Mekiši kod Kaštelira, Rogovići, Rojci, Roškići, Tadini, Valentići. Površina Općine je 32 km².



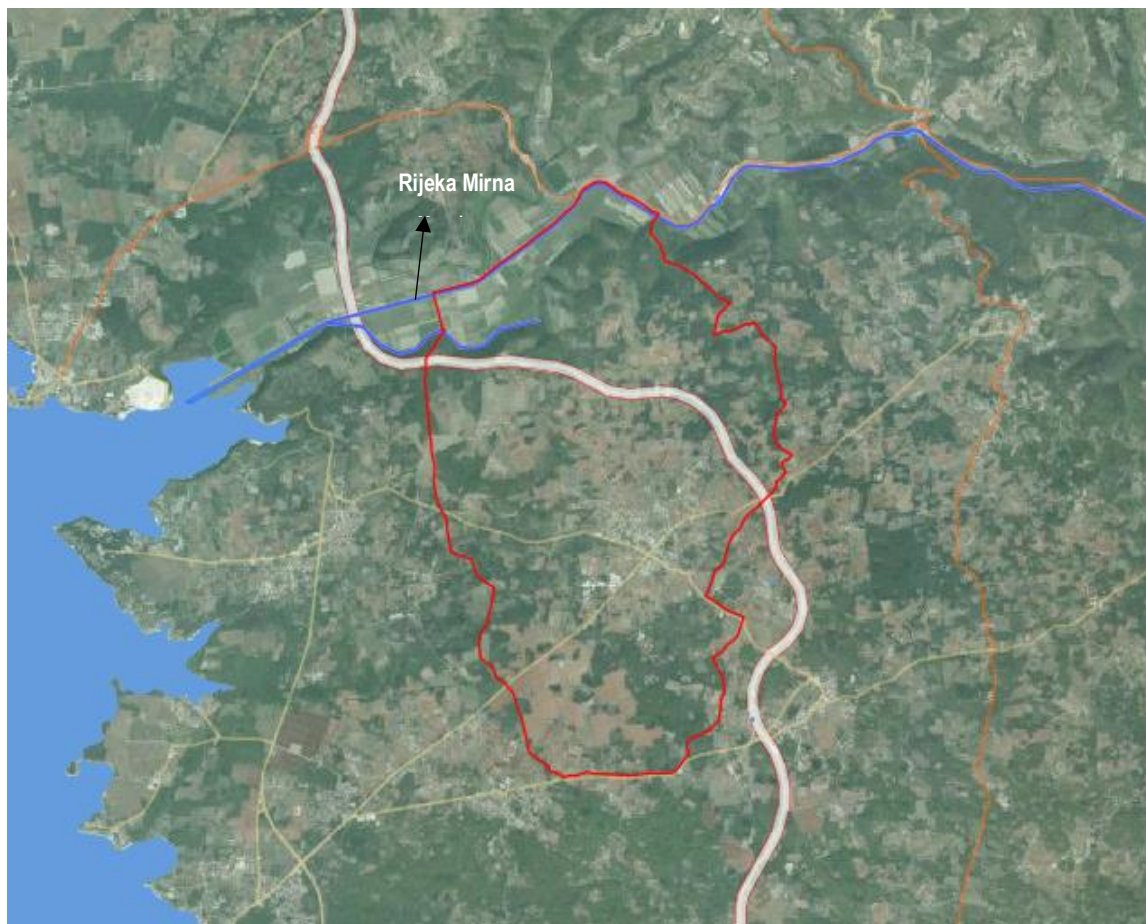
Naselja Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

1.1.2 Prirodna obilježja

Rijeke i vodotoci

Krajnjim sjevernim dijelom Općine prolazi rijeka Mirna svojim donjim tokom. Dio ovog vodotoka, i šire nego je to dio koji pripada Općini Kaštelir-Labinci, je reguliran.

Zbog krških osobina i vapnenačkog sastava nema nadzemnih tokova i izvora podzemnih voda.



Slika 2. Vodotoci na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

Geografsko – klimatske karakteristike

Klima

Podneblje je uvjetovano geografskim položajem i reljefom. Blizina mora uz nizak reljef, te izraziti rub na sjeveroistoku u zoni Čićarije i Učke imaju veliki utjecaj na održavanje klimatske osobitosti istarskog kraja, a time i prostora Općine.

Područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica pripada sredozemnom tipu klime sub mediteranskih osobina, čija su obilježja topla ljeta, vedra i sunčana, zime su blage, oblačnije i vlažnije. Srednja godišnja temperatura zraka je 13,4°C. Godišnje u prosjeku padne 836 mm padalina, a insolacija iznosi 2.437 sunčanih sati godišnje. Oborina najviše padne tijekom rujna, listopada i studenog. Najsušni dio godine izražen je ljeti dok su zime blage. Snijeg je rijetka pojava i zadržava se nekoliko dana.

Temperatura zraka jedan je od najznačajnijih čimbenika koji određuju klimu nekog područja. Srednja vrijednost temperature po godišnjim dobima: 21,9°C – ljeta, 14,3°C – jesen, 5,7°C –

zima, 12°C – proljeće. Mraza ima u prosjeku 25 dana u godini kada je srednja temperatura zraka niža od 0°C dok ima u prosjeku 33 topla dana s temperaturom zraka iznad 25°C.

Insolacija je količina energije što je prima Zemlja sa sunčevim zrakama. To zračenje sadrži najviše od emitirane energije u obliku kratkovalnog zračenja i svjetla. Izražava se brojem sati sijanja Sunca nad nekim mjestom tijekom godine. Insolacija u Općini Kaštelir - Labinci – Castelliere – S. Domenica prosječno iznosi 2.437 sati godišnje.

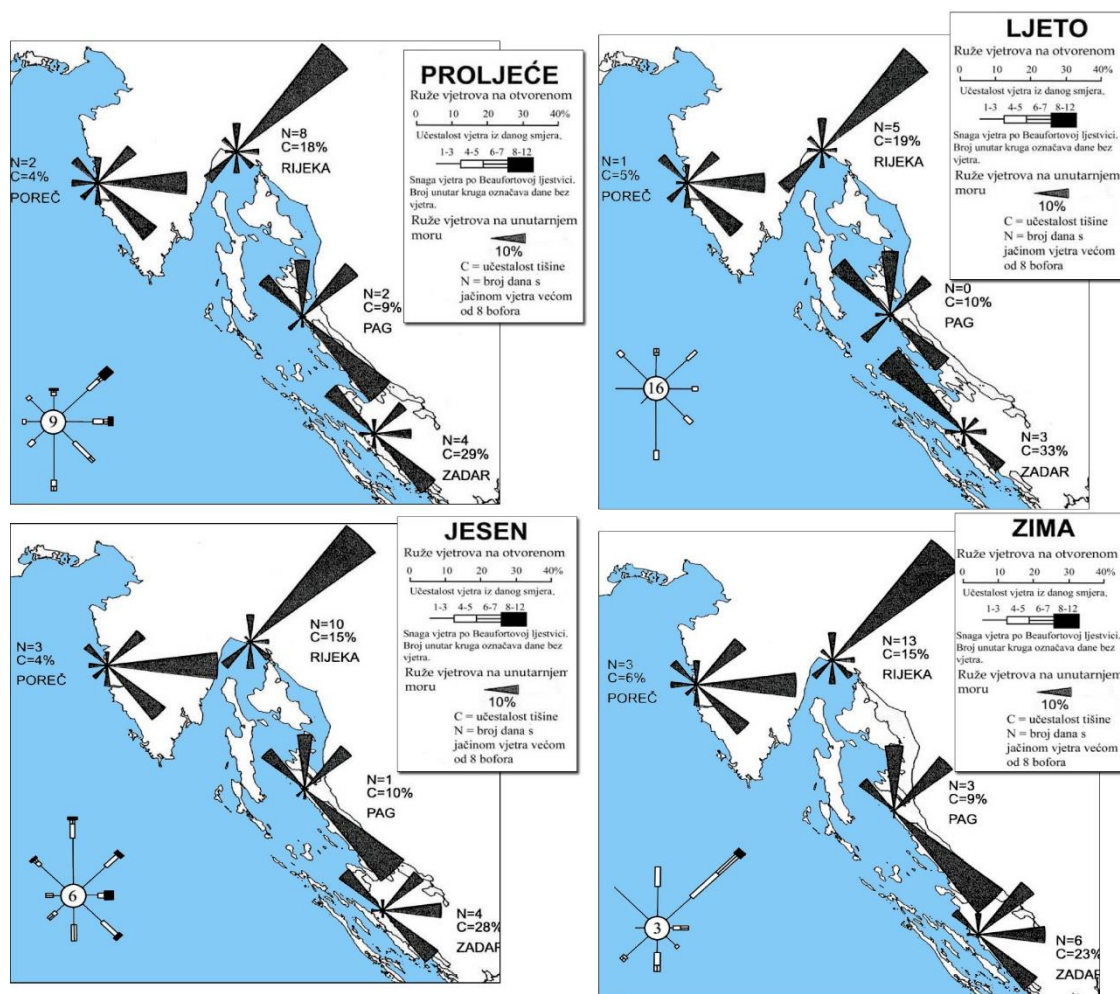
Bura, sjevernjak (tramontana) i ljetni maestral su prevladavajući vjetrovi na području Općine.

Tablica 1. Meteorološki podaci

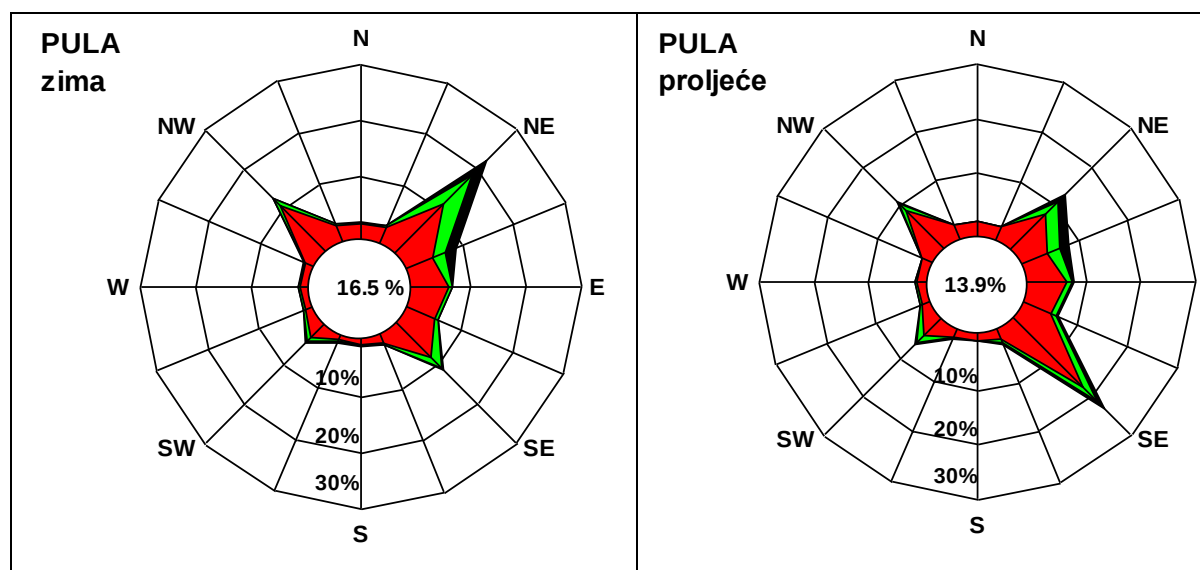
Oborine	Prosječna oborina	836 mm
	Glavni maksimum	Rujan, listopad i studeni
	Sporedni maksimum	Ožujak
	Glavni minimum	Lipanj, srpanj i kolovoz
	Sporedni minimum	
	U vegetacijskom razdoblju	ožujak
Suša	Kritični mjeseci	Od svibnja do kolovoza (do 90 sušnih dana)
	Prosječno trajanje	40 dana
	Prosječno bezoborinskih dana	113
	Najmanji srednji broj dana bez oborina	77
	Najveći srednji broj dana bez oborina	153
Tuča	Područja s najvećim brojem dana s tučom i/ili sugradicom	Na području Općine ozbiljne tuče zabilježene su 1994., 1996. i 2007., 2008. i 2012. godine. Podataka o štetama nema budući su procjene šteta izrađene za razinu Istarske županije.
	Srednji broj dana s tučom	1,5 dana (travanj i srpanj 0,3 dana, srednji broj dana u ostalim mjesecima između 0.1 i 0.2 dana)
	Mjeseci bez tuče	Veljača, listopad i prosinac
Vjetar	Najveća učestalost	Iz sjeverozapadnog smjera, po učestalosti slijede strujanja iz jugoistočnog, sjeveroistočnog i jugozapadnog kvadranta. Udio tišina iznosi 12,6%.

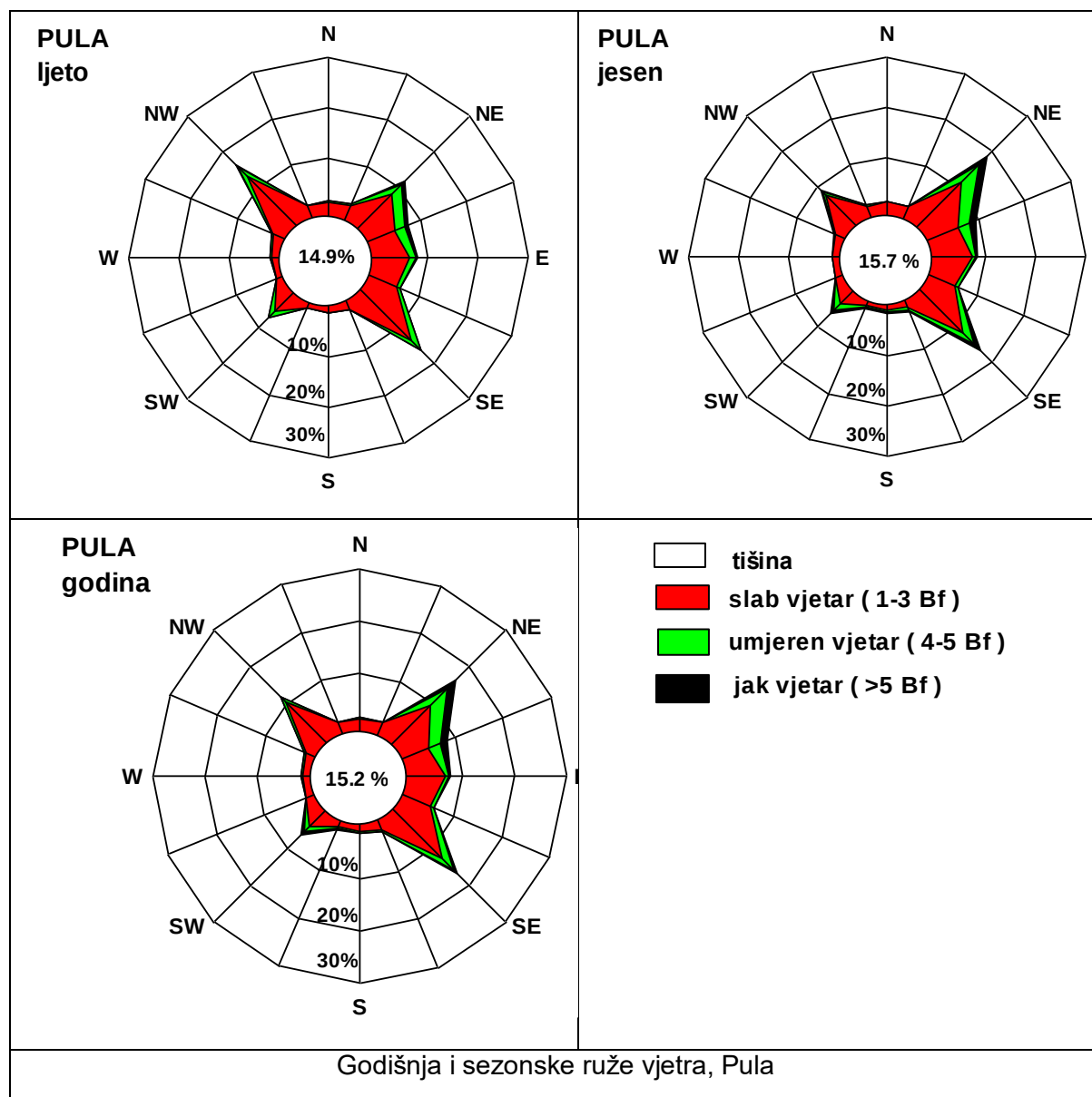
	Srednji broj dana s jakim vjetrom	51,3 dana
	Srednji broj dana s olujnim vjetrom	6,6 dana
	Maksimalni udar vjetra	25,9 m/s
	Maksimalna deset minutna brzina vjetra	16,6 m/s
Snježne oborine	Najkritičniji period za snježni pokrivač	Ugroženost područja općine od snježnih oborina, poledice i klizišta je vrlo mala i neposredno ne može značajnije ugroziti stanovništvo i materijalna dobra.
	Prosječni godišnji broj dana sa snijegom	
Poledica	Broj povoljnih dana za poledicu	
	Maksimalni broj dana s poledicom	
	Minimalni broj dana s poledicom	
Temperatura	Prosječna temperatura	Zimi 4 ⁰ C
		Ljeti od 22 - 24 ⁰ C
	Najviša prosječna temperatura	Srpanj
	Najniža prosječna temperatura	Siječanj

Ruža vjetrova za sjeverni jadransko po godišnjim dobima

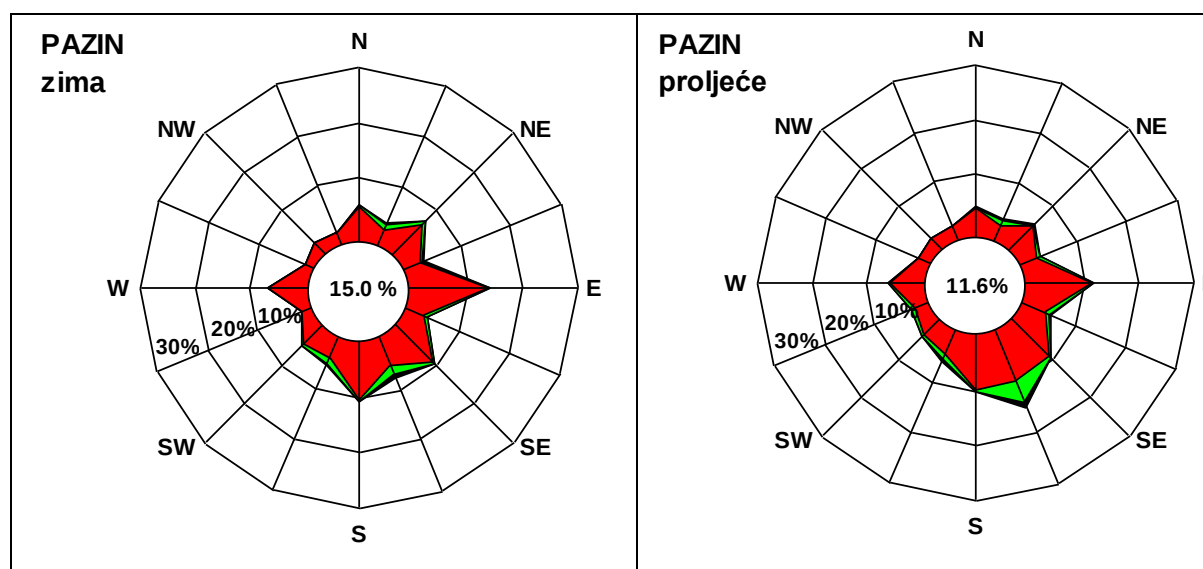


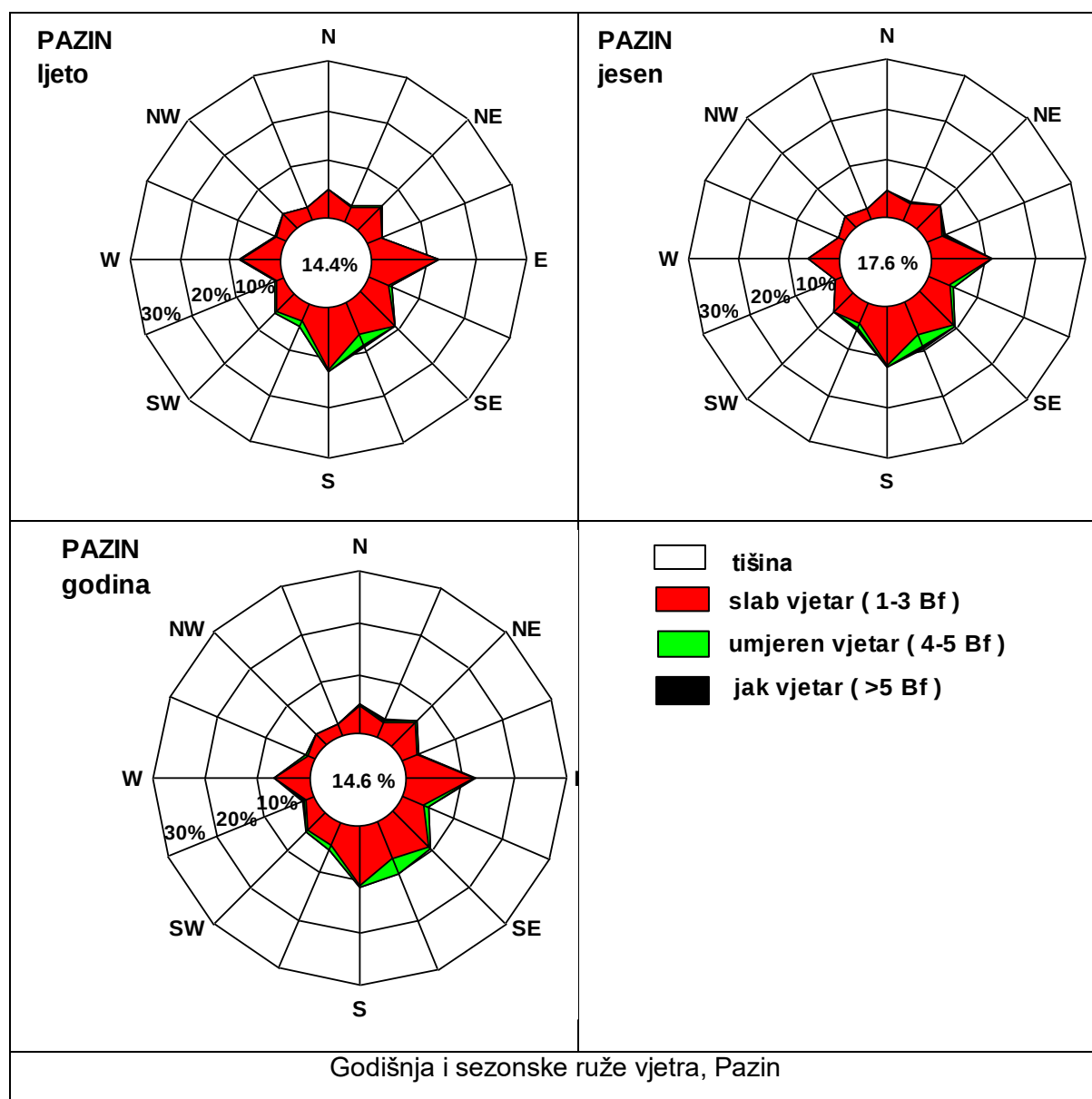
Ruža vjetrova po godišnjim dobima





Ruža vjetrova po godišnjim dobima





Reljefna obilježja Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

Područje Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica pruža se smjerom sjever-jug čija je dužina dvostruko veća (12 km) od njezine širine zapad-istok (6 km). To je otvorena vapnenjačka zaravan sa blagim padom prema jugu, nadmorske visine od 150 do 240 m s najvišim vrhom Vrh Babići 240 m n/v dok se u krajnjem sjeverozapadnom dijelu spušta u dolinu rijeke Mirne na oko 0 m n/v.

Sastavni je dio tzv. Crvene Istre gdje se izmjenjuju plodna zemlja crvenica i vapnenački kamenjar.

Područje Općine tipično je kraško područje u kojem najvećim dijelom vlada nestašica vode. Na ovom području nema značajnih vodotoka osim rijeke Mirne. Rijeka Mirna u svom donjem toku zauzima dio površine krajnjeg sjevernog dijela Općine.

Hidrografija

Cijelo područje Poreštine tipično je kraško područje u kojemu najvećim dijelom vlada nestašica vode. Izuzetak je jedan od najvažnijih vodotoka u Istri, rijeka Mirna. Mirna s pritocima čini porječje od 536 km². Ona u svom donjem toku zauzima dio površine krajnjeg sjevernog dijela Općine, tako da dio K.O. Mirna pripada Općini.

Na karbonatnim stijenama koje dominiraju u Poreštini poniru velike količine vode u dublje djelove podzemlja. One se ponovno javljaju ili u obliku stalnih izvora ili povremenih vrela, slatke ili slane vode, pojavljuju se i u moru kao vrulje. Mehanizam gibanja vode kroz topive stijene nemoguće je odrediti, jer postoje bezbrojne kombinacije, što je potpuno u skladu s prirodom krša i njegovim svojstvenostima.

U dijelu orijentiranom prema rijeci Mirni, u Općini Vižinada nalazi se kaptirano i jedno od najvećih izvorišta Istre, izvor Gradole. Područje je bogato brojnim ponikvama s nepropusnim slojem zemlje crvenice od kojih su neke uvijek pune vode – krške lokve.

Bujice u slivu rijeke Mirne uzrokovale su velike štete zbog erozije zemljišta. Dio ovog vodotoka, i šire nego je to dio koji pripada Općini Kaštelir-Labinci, je reguliran. U Poreštini uređena su i dva bujična potoka, od kojih se jedan ulijeva u područje Zelene i Plave Lagune, a drugi u zaljev Funtana. Međutim još uvijek ima nereguliranih bujičnih tokova.

Na području Općine nema jezera i akumulacija.

U većem dijelu naselja na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica izgrađen je sustav odvodnje otpadnih voda. Sustav odvodnje zamišljen je kao razdjelni. U koridoru ceste izveden je sustav javne odvodnje otpadnih voda. Smjer odvodnje je prema uređaju za pročišćavanje otpadnih voda jugozapadno od područja obuhvata.

Tablica A2. Elementi kanala

Kanali	Dubina	Širina dna	Pokos	Zaštitni pojas
Kanali I reda	3,00 m	3,00 m	1:1,5	4,0 m + 4,0 m
Kanali II reda	2,80 m	2,00 m	1:1,5	2,0 m + 2,0 m
Kanali III reda	2,20 m	1,00 m	1:1,5	1,0 m + 1,0 m
Kanali IV reda	1,50 m	0,60 m	1:1,5	1,0 m + 1,0 m

Područje odgovornosti općine (Grafički prilog – GP 1)

Osnovni podaci o stanju u prostoru

a) Površina

Općina Kaštelir- Labinci - Castelliere-S. Domenica je površine 35,3 km².

Kaštelir, Labinci, Tadini, Krančići, Babići, Valentići, Brnobići, Rojci, Roškići i Kovači tvore jedno cjelovito izgrađeno područje koje je prema prostornom planu (bivše) Općine Poreč smješteno u okvir jednog građevnog područja naselja.

Kategorija korištenja zemljišta:

Poljoprivredne površine

Poljodjelsko zemljište zauzima razmjerno velike površine. Glede kakvoće i pogodnosti tla za poljodjelske kulture prevladavaju tri vrste zemljišta: za ratarske kulture, za livade i za vinograde i voćnjake. Obilježja kakvoće tla, te relativna usitnjenost i rascjepkanost zemljišta odgovara vinogradarstvu, voćarstvu i proizvodnji povrtlarskih kultura intenzivnog načina eksploatacije.

Poljodjelski prostor Općine mozaik je poljodjelskih površina - oranica, livada i vinograda prošaranih rastočenim šumskim površinama niskih šuma hrasta medunca većinom u privatnom vlasništvu. Prostor pripada „Crvenoj Istri“ na što nas slikoviti krajobraz s izrazito crvenim tlom oranica istarskog ravnjaka odmah upućuje. Temeljem podataka iz Ureda za katastar – ispostava u Poreču pod poljodjelskim površinama: oranicama, pašnjacima, vinogradima, voćnjacima, šumama, livadama i maslinicima nalazi se 3408,9 ha ukupne površine ili 96,6%.

Grafički prilog- GP 3 - Poljoprivredne i šumske površine

Tablica A3. Strukturna površina prema katastarskim kulturama

JLPRS	Ukupna Površina	Površina po katastarskim kulturama u ha				
		Poljoprivredne površine	Obradive površine	Oranice	Šumsko zemljište	Neplodno zemljište
Kaštelir-Labinci	3.527,7	3.408,9	2.586,2	1.676,7	882,7	118,8

Izvor: Upravni odjel Općine

Izuzimajući šume i šumsko zemljište, kako privatno tako i državno, tada je pod poljodjelskim kulturama u užem smislu pokriveno 2586,2 ha ili 73,3% općinske površine. Od ovih poljodjelskih površina na intenzivno obrađene oranice u dolini rijeke Mirne otpada 253,6 ha ili 7,2 % poljodjelskih površina Općine. S obzirom da je Općina smještena na plodnoj zemlji povoljnoj za gospodarstvo te zbog povoljne klime može se pohvaliti brojnim maslinarima, vinarima, pčelarstvom, proizvodnjom lavande te povrćem, voćem i cvijećem.

Šumske površine

Južna padina doline Mirne pokrivena je kompaktnom šumom hrasta medunca, a ostale šumske površine Općine su rastočene i usitnjene. Obuhvaćaju veliki dio površine i to najviše visoke šume te površine branjevina i šibnjaka.

Šumama u državnom vlasništvu gospodare Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Buzet, Šumarija Poreč.

b) Naseljenost Povijesni razvoj

Za doba venecijanske vlasti su poluotok naseljavali prognanici iz Dalmacije i Bosne u bijegu pred Turcima. Te su obitelji imenovali svojim prezimenima naselja oko Kaštelira koja se i danas tako nazivaju.

Slična sudbina je stvorila i naselje Labinci. Burna povijest je ipak, donijela i značajna obilježja koja su kumovala razvitku mjesta kakvo je danas. Kroz ove je krajeve prolazila vojna cesta "Via Flavia", vodila je kroz Trst, preko rijeke Mirne, kroz Kaštelir nadalje preko Poreča do Pule. Neka od zemljopisnih obilježja datiraju još iz 17og stoljeća, što dokazuje npr crkvice iz Rogovičke. Također tako nalazimo i crkvu u centru Kaštelira iz 1908, ali i onu u Labincima posvećenu Sv Ivanu Krstitelju iz 1736. god, te gotička crkva Sv Trojstva iz 13-og stoljeća sa freskama iz prve polovice 15og stoljeća. Benediktinska opatija Sv. Mihovila pod zemljom je podignuta u devetom stoljeću i dobiva naziv po neobičnom svetištu koje je, kako ime nalaže – ukopano pod zemljom. Ostaci opatije nalaze se južno od mjesta Labinci, a dio svetišta u župnoj crkvi Labinci, koje ponosno ugošćuju među najstarijim orguljama u Istri.

Sadašnje stanje

Općina Kaštelir – Labinci je sredina smještena na sjeverozapadu Istre, oko 10km udaljenosti jednog od najpoznatijih turističkih odredišta na Mediteranu: grada Poreča. Područje od 34km² koje čine 15 naselja: Babići, Brnobići, Cerjani, Deklići, Dvori, Kaštelir, Kovači, Krančići, Labinci, Mekiši, Rogovići, Rojci, Roškići, Tadini i Valentići.

Stanovništvo se uglavnom bavi malim i srednjim poduzetništvom i poljoprivredom. Poznati su proizvođači vina, krumpira, maslinovog ulja, meda i povrća, od kojih većina uspješni nositelji svakojakih nagrada. Mnogi su vinski podrumi npr ucrtani u karte vinskih cesta Istarske Županije.

Sjeverno, iznad doline rijeke Mirne je smještena Vrbanovica, izletišta i spomen područje koje privlači mnogobrojne bicikliste i šetače zbog svojih uređenih biciklističkih staza Poreštine, dok je zapadnije nenaseljeni Sabadin, privlačan sportskim letaćima – paragliderima zbog

170m nadmorske visine s uglavnom pogodnim zapadnim i sjeverozapadnim vjetrovima, uz vječiti pogled koji oduzima dah. Klimatski raj, mirna sredina skromne gustoće naseljenosti i ujedno sredina koja teži stalnom ekonomskom razvitku je daleko dogurala kroz povijest i obilježja u kojima je stanovništvo obitavalo u burnom geografskom položaju.

Prema popisu stanovništva 2021. god. Općina Kaštelir-Labinci ima 1.493 stanovnika.

Tablica A4. Stanovništvo Općine po naseljima

Naselje	Broj stanovnika	M	Ž	Privatna kućanstva	Stambene jedinice
BABIĆI	76	41	35	28	50
BRNOBIĆI	156	76	80	54	74
CERJANI	22	12	10	7	9
DEKLIĆI	34	13	21	12	18
DVORI	62	33	29	19	24
KAŠTELIR	305	155	150	117	181
KOVAČI	65	32	33	22	31
KRANČIĆI	81	45	36	35	56
LABINCI	315	148	167	116	169
MEKIŠI KOD KAŠTELIRA	9	3	6	4	10
ROGOVIĆI	101	46	55	34	58
ROJCI	72	34	38	22	30
ROŠKIĆI	52	25	17	17	31
TADINI	68	38	30	24	37
VALENTIĆI	75	42	33	29	5
UKUPNO:	1.493	743	750	1 335	828

Izvor: Popis stanovništva 2021. godine

Tablica A5. Gustoća naseljenosti po statističkim područjima

Statističko područje naselja	Površina statističkog područja (km ²)	Broj stanovnika	Gustoća naseljenosti ukupno stan/km ² za naselja
Kaštelir-Labinci	35,3	1.493	42,29

Izvor: Popis stanovništva 2021. godine

1.2 Stanovništvo

Povijesni razvoj

Za doba venecijanske vlasti su poluotok naseljavali prognanici iz Dalmacije i Bosne u bijegu pred Turcima. Te su obitelji imenovali svojim prezimenima naselja oko Kaštelira koja se i danas tako nazivaju.

Slična sudbina je stvorila i naselje Labinci. Burna povijest je ipak, donijela i značajna obilježja koja su kumovala razvitku mjesta kakvo je danas. Kroz ove je krajeve prolazila vojna cesta "Via Flavia", vodila je kroz Trst, preko rijeke Mirne, kroz Kaštelir nadalje preko Poreča do Pule. Neka od zemljopisnih obilježja datiraju još iz 17og stoljeća, što dokazuje npr crkvice iz Rogovičke. Također tako nalazimo i crkvu u centru Kaštelira iz 1908, ali i onu u Labincima posvećenu Sv Ivanu Krstitelju iz 1736. god, te gotička crkva Sv Trojstva iz 13-og stoljeća sa freskama iz prve polovice 15og stoljeća. Benediktinska opatija Sv. Mihovila pod zemljom je podignuta u devetom stoljeću i dobiva naziv po neobičnom svetištu koje je, kako ime nalaže – ukopano pod zemljom. Ostaci opatije nalaze se južno od mjesta Labinci, a dio svetišta u župnoj crkvi Labinci, koje ponosno ugošćuju među najstarijim orguljama u Istri.

Sadašnje stanje

Općina Kaštelir – Labinci je sredina smještena na sjeverozapadu Istre, oko 10km udaljenosti jednog od najpoznatijih turističkih odredišta na Mediteranu: grada Poreča. Područje od 34km² koje čine 15 naselja: Babići, Brnobići, Cerjani, Deklići, Dvori, Kaštelir, Kovači, Krančići, Labinci, Mekiši, Rogovići, Rojci, Roškići, Tadini i Valentići.

Stanovništvo se uglavnom bavi malim i srednjim poduzetništvom i poljoprivredom. Poznati su proizvođači vina, krumpira, maslinovog ulja, meda i povrća, od kojih većina uspješni nositelji svakojakih nagrada. Mnogi su vinski podrumi npr ucrtani u karte vinskih cesta Istarske Županije.

Sjeverno, iznad doline rijeke Mirne je smještena Vrbanovica, izletište i spomen područje koje privlači mnogobrojne bicikliste i šetače zbog svojih uređenih biciklističkih staza Poreštine, dok je zapadnije nenaseljeni Sabadin, privlačan sportskim letačima – paragliderima zbog 170m nadmorske visine s uglavnom pogodnim zapadnim i sjeverozapadnim vjetrovima, uz vječiti pogled koji oduzima dah. Klimatski raj, mirna sredina skromne gustoće naseljenosti i ujedno sredina koja teži stalnom ekonomskom razvitku je daleko dogurala kroz povijest i obilježja u kojima je stanovništvo obitavalo u burnom geografskom položaju.

Prema popisu stanovništva 2021. god. Općina Kaštelir-Labinci ima 1.493 stanovnika.

Stanovništvo Općine po naseljima

TABLICA 5

Naselje	Broj stanovnika	M	Ž	Privatna kućanstva	Stambene jedinice
BABIĆI	76	41	35	28	50
BRNOBIĆI	156	76	80	54	74
CERJANI	22	12	10	7	9
DEKLIĆI	34	13	21	12	18
DVORI	62	33	29	19	24
KAŠTELIR	305	155	150	117	181
KOVAČI	65	32	33	22	31
KRANČIĆI	81	45	36	35	56
LABINCI	315	148	167	116	169
MEKIŠI KOD KAŠTELIRA	9	3	6	4	10
ROGOVIĆI	101	46	55	34	58
ROJCI	72	34	38	22	30
ROŠKIĆI	52	25	17	17	31
TADINI	68	38	30	24	37
VALENTIĆI	75	42	33	29	5
UKUPNO:	1.493	743	750	1 335	828

Izvor: Popis stanovništva 2021.g.

Tablica 6. Gustoća naseljenosti po statističkim područjima

Statističko područje naselja	Površina statističkog područja (km ²)	Broj stanovnika	Gustoća naseljenosti ukupno stan/km ² za naselja
Kaštelir-Labinci	35,3	1.493	42,29

Izvor: Popis stanovništva 2021. godine

Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva planiranih za evakuiranje

Tablica 7.

KATEGORIJA	BROJ
Djeca 0-9 godina starosti	136
Roditelj/staratelj djece starosti 0-9 godina (u pratnji)	91
Djeca 10-14 godina koja se evakuiraju bez roditelja/staratelja	87
Osobe starije od 70 godina	203
Ukupno	517

Izvor: Popis stanovništva 2021.g.

1.3 Materijalna i kulturna dobra te okoliš**1.3.1 Zaštićeni dijelovi prirode**

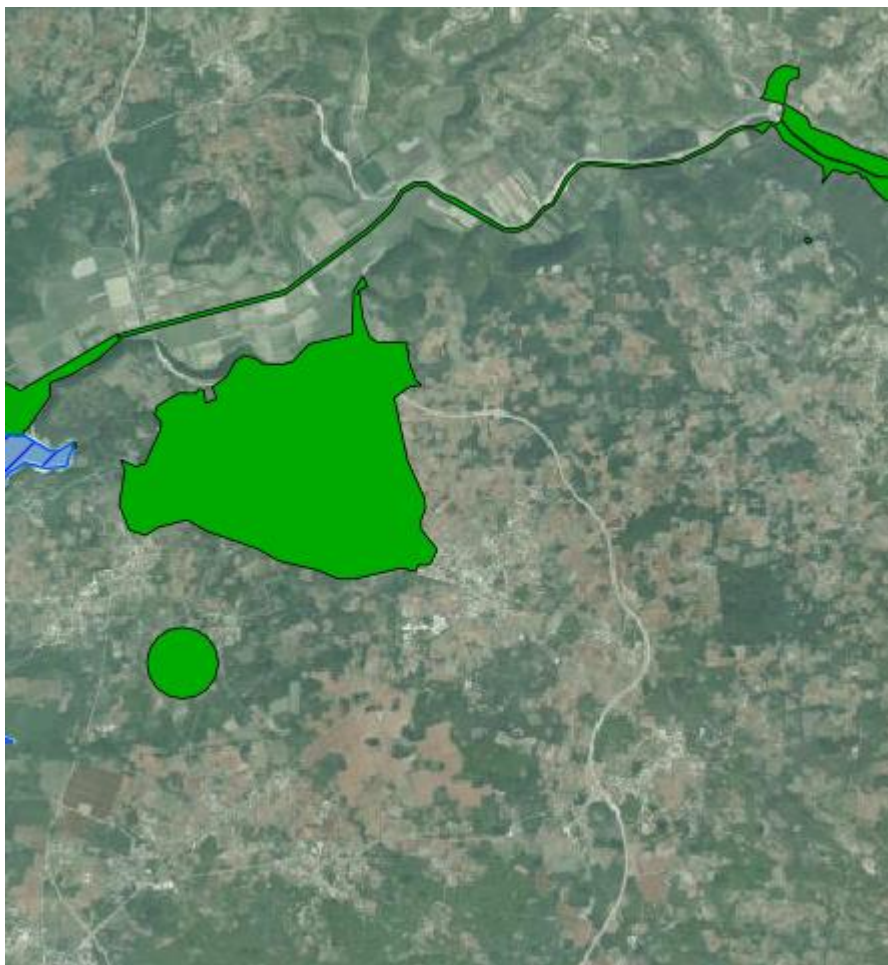
Na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica od zaštićenih dijelova prirodne baštine (nacionalni parkovi, parkovi prirode i sl.) zastupljeni susamo spomenici prirode.

Geomorfološki spomenici prirode:

- Kraške jame i njihov neposredan okoliš
- Izvor „Bulaž“ u dolini rijeke Mirne i njegov neposredni okoliš
- Tri pinije: u naselju Kovači na k.č. 2195, 2363/1 i naselju Valentići na k.č.2378/6 K.O. Kaštelir.

Spomenik prirode je pojedinačni neizmijenjeni dio ili skupina dijelova žive ili nežive prirode, koji ima ekološku, znanstvenu, estetsku ili odgojno – obrazovnu vrijednost. Na spomeniku prirode i prostoru u njegovoj neposrednoj blizini koji čini sastavni dio zaštićenog područja nisu dopuštene radnje koje ugrožavaju njegova obilježja i vrijednosti.

Sukladno prikazu na karti ekološke mreže, na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica nalazi se područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove – područje oko Markove jame (HR 2000083) te granično područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove – Mirna i šire područje Butonige (HR 2000619).



područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove

Slika 3. Izvod iz karte ekološke mreže na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

1.3.2 Kulturna dobra

Na teritoriju Općine ostalo je očuvano nekoliko povijesnih naselja koja imaju svojstva kulturnog dobra ali i povijesnih građevina. Objekti nemaju prostora visoke požarne ugroženosti, primjenjuju se osnovne mjere zaštite od požara. Na području Općine smješteno je i nekoliko arheoloških lokaliteta: Brdo Gradina u dolini Mirne, sv, Mihovil u Labincima, Brdo Golaš je nekropola i okoliš crkve Presvetog Trojstva.

U nastavku je prikazana kulturna baština na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica:

Tablica 8. Popis kulturne baštine na području Općine Kaštelir - Labinci – Castelliere – S. Domenica

KULTURNA BAŠTINA	LOKACIJA
Povijesna jezgra naselja Kaštelir	Kaštelir
Povijesna jezgra naselja Labinci	Labinci
Povijesna jezgra naselja Tadini	Tadini
Župna crkva sv. Kuzme i Damjana	Kaštelir
Crkva sv Roka	Kaštelir
Župana crkva sv. Ivana Krstitelja	Labinci
Crkva Presvetog Trojstva	Labinci
Crkva sv. Križa	Rogovići
Kapelica poklonac	Dvori
Kapelica poklonac Kaštelir	Rojci
Kapelica poklonacKranjčić	Kranjčići
Kapelica poklonacMekiši	Mekiši
Kapelica poklonac Labinci	Labinci
Kapelica poklonacŠugovica	Šugovica
Stancija „vila Casa sola“	Rogovići
Stancija Muntikla	Kaštelir
Stancija Brnobić	Brnobić
Stancija Sabadin	Brnobić

1.3.3 Gospodarski potencijali**Pravne osobe u gospodarstvu po vrstama**

Tablica 9. Pravne osobe u gospodarstvu po vrstama

Naziv tvrtke	Djelatnost	Kontakt	Adresa
Market ŠPEŽA, Mladost doo	Trgovačke djelatnosti	455 200	Kaštelir Dom 113
Market LADONJA	Trgovačke djelatnosti	091 792 8590	Labinci, Kaštelir
Radin doo konzalting i opremanje za enogastronomiju	Trgovačke djelatnosti	434 774	Poslovna zona Labinci
BACKALDRIN CROATIA doo	Trgovačke djelatnosti	098 357 285	Poslovna zona Labinci
AGROKAŠTELIR doo	Trgovačke djelatnosti	091 523 5803	Brnobići 64, Kaštelir
SIN AGRO doo	Trgovačke djelatnosti	091 245 5487	Rojci 66, Roškići, KAŠTELIR
CRO-KRAFT	Trgovačke djelatnosti	091 245 5487	Kaštelir 134
ELEKTROMETAL doo	Trgovačke djelatnosti	091 245 5487	, Poslovna zona Labinci , Kaštelir
FAGUS doo	Trgovačke djelatnosti	692 160	Poslovna zona Labinci, Kaštelir
“EUROMEHANIKA”doo	Trgovačke djelatnosti	098 435 043	Poslovna zona Labinci, Kaštelir
POSEDEL AUTO doo	Trgovačke djelatnosti	725 285	Poslona zona Labinci , Kaštelir
LEGO-LIFT d.o.o	Trgovačke djelatnosti		Labinci 127
BAZENSKA TEHNIKA d.o.o	Trgovačke djelatnosti		Labinci 35
JUGOVAC- stolarski obrt	Obrtničke djelatnosti	098 335 789	Labinci, Kaštelir

Izvor: Upravni odjel Općine

Na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica nema velikih gospodarskih tvrtki.

. Pravne osobe u gospodarstvu glede povećane opasnosti za nastajanje i širenje požara

Pregled pravnih osoba s povećanom opasnosti za nastajanje i širenje požara prikazan u Tablici. Na području općine nema pravnih subjekata koji su razvrstani kao kategorija opasnosti od požara

Osim pravnih osoba na području Kaštelir Labinci djeluju obrtničke radnje, trgovine i dr. koje nisu razvrstane u određenu kategoriju ugroženosti, a u svakoj tvrtki postoji opasnost od nastajanja požara.

Lokacije na kojima su uskladištene veće količine zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih tvari i drugih opasnih tvari

Tablica 10. Popis pravnih osoba – operatera s opasnih tvari

Naziv gospodarskog subjekta	Adresa	Vrsta opasne tvari	Masa	Indeks opasnosti	Kategorija učinka (IAEA)	Vrsta opasnosti	Način skladištenja opasne tvari
1	2	3	4	5	6	7	8

Izvor: Upravni odjel Općine

Prijevoz zapaljivih tekućina, plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari

Sukladno Odluci o određivanju cesta po kojima smiju motorna vozila prevoziti opasne tvari i o određivanju mjesta za parkiranje motornih vozila s opasnim tvarima („NN“ broj: 57/07.) na području Kaštelir- Labinci - Castelliere-S. Domenica **nema cesta** po kojima smiju motorna vozila prevoziti opasne tvari, kao i mjesta za parkiranje motornih vozila s opasnim tvarima.

Prijevoz je dopušten u slučaju opskrbe gospodarskih objekata, benzinske postaje i stanovništva na svim državnim, županijskim lokalnim i neraspoređenim cestama.

Obveze operatera u cestovnom prometu:

- prijaviti svaki prijevoz opasne tvari nadležnom tijelu za gospodarstvo, zdravstvo,
- promet i sigurnost
- instalirati signalnu opremu (narančaste rotirke)
- tražiti pratnju policijske službe, po zahtjevu nadležnog tijela koje izdaje dozvolu za prijevoz.

Ukoliko se prijevoznici pridržavaju propisanih uvjeta Zakonom o prijevozu opasnih tvari, odnosno, uvjeta o maksimalnoj količini punjenja autocisterni za prijevoz zapaljivih tekućina, plinova i drugih opasnih tekućina, načinu utovara i osiguranja tereta, maksimalnoj dopuštenoj brzini i dr., mogućnosti nastajanja akcidentnih događaja su vrlo male.

Industrijske zone

Na području općine industrijske zone i objekti zauzimaju 35,11 ha i nalaze se uz cestu, a opremljene su svom potrebnom komunalnom infrastrukturom.

Tablica 11. Industrijske i gospodarske zone

Građevinsko područje izvan naselja – naziv i tip	površina (ha)
Poslovna zona Labinci - proizvodna namjena (I) i poslovna namjena (K)	20,77 ha
Poslovna zona Devići proizvodna namjena: – prehrambena (I3)	14,34 ha
UKUPNO	35,11 ha

Izvor: Upravni odjel Općine

Turistička naselja

Na području Kaštelir Labinci nema turističkih naselja.

Turizam se razvija u okviru postojećeg naselja, te obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava izvan naselja, koja se uz svoju osnovnu djelatnost-poljoprivredu, kao dopunskom djelatnošću razvija i kao turistička obiteljska gospodarstva.

1.4.Prometno-tehnološka infrastruktura

Grafički prilog – GP 4 - PROMET

1.4.1. Cestovne prometnice

Prometni sustav utemeljen je na mreži postojećih prometnica koje su državnog županijskog i lokalnog značaja, te na budućoj polu-auto-cesti Dragonja - Pula koja dijelom prolazi i područjem Općine Kaštelir – Labinci. Općinom prolaze dvije županijske ceste, Ž 5041 Poreč – Vižinada i Ž 5040 Tar – Višnjan. Obje ceste vrlo dobro Općinu povezuju sa županijskim prostorom. Uz ove dvije ceste, za Općinu vrlo važne ceste koje prostorom Općine prolaze pod skoro pravim kutem, ostale prometnice su praktično »slijepe« i vode do izoliranih naselja smještenih u kultiviranom krajobrazu podalje od glavnih prometnih tokova (Cerjana i Rogovića na pr.).

Osnovne karakteristike postojeće cestovne mreže na području Općine prikazane su u sljedećim tablicama:

Tablica 12. Popis državnih cesta

Broj ceste	Naziv ceste	Ukupna Duljina (km)	Vrsta kolnika	Širina Kolnika (m)
A-9	Državna autocesta – Čvorište Umag (D2) – Kanfanar – čvorište Pula (D66)			

Izvor: Upravni odjel Općine

Tablica 13. Popis županijskih cesta

Broj ceste	Naziv ceste	Ukupna Duljina (km)	Vrsta kolnika	Širina Kolnika (m)
Ž-5040	Tar 5002) – Labinci – Višnjan (Ž5042)		Asfalt	
Ž-5041	Kukci (Ž5042) – Brnobići – Vižinada (D21)		Asfalt	
Ž-5042	Špadići (Ž5002) – Višnjan – Karojba (Ž5007)			

Izvor: Upravni odjel Općine

Ove ceste prolaze prostorom Općine križajući se skoro pod pravim kutem. Sa sjeverne strane križišta razvila se veća skupina naselja Općine oko naselja Kaštelir. Navedene ceste iznimno su važne za povezivanje prostora Općine sa širim okruženjem.

Obzirom na raspored naseljenosti u Općini osim navedenih županijskih cesta postoji još samo jedna lokalna cesta koja povezuje naselja Rogovići sa županijskom cestom Ž-5040:

Tablica 14. Popis lokalnih cesta

Broj ceste	Naziv ceste	Ukupna Duljina (km)	Vrsta kolnika		Širina Kolnika (m)
			Asfalt	Tucanik	
L-50045	Tar (Ž-5040) – Rogovići				

Izvor: Upravni odjel Općine

Sve ostale ceste spadaju u nerazvrstane općinske ceste. Važno je napomenuti da je velika većina tih cesta ipak asfaltirana što je važno zbog bolje integracije prostora Općine.

1.4.2. Željezničke prometnice

Na području Općine nije razvijen željeznički promet.

1.4.3. Riječne prometnice

Na području Općine nije razvijen riječni promet.

1.5. Elektroenergetske građevine za proizvodnju i prijenos električne energije

Grafički prilog GP 5 - Elektroenergetski sustav

Pogona za proizvodnju električne energije nema na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica

1.5.1. Dalekovodi

Područjem Općine u njenom sjeverozapadnom dijelu smješten je zračni dalekovod ZDV – 110 kV na pravcu Bulje. To je jedini dalekovod ovog karaktera u Općini.

Područje Općine u potpunosti je pokriveno elektroenergetskim razvodom. Razvod je izvršen zračnim (ZDV) i podzemnim (KDV) vodovima od 10 kV.

1.5.2. Transformatorske stanice

U Općini je instalirano šest trafostanica TS 10/0,4 kV i šest trafostanica TS 10(20)/0,4 kV.

1.5.3. Niskonaponska mreža

Niskonaponska mreža (NN) općine izgrađena je podzemnim kabelskim vodovima i nadzemnim vodičima i samonosivim kabelskim sklopovima (SKS) vođenim po krovovima s krovnim stalcima, betonskim i drvenim stupovima.

Podzemna kabelska mreža (KBNN) izvedena je polaganjem u javne površine sustavom ulaz-izlaz ili do samostojećih razvodnih kabelskih ormara, postavljenih na pogodne građevinske čestice ili u javnu površinu.

U sporednim ulicama je zadržana nadzemna zračna mreža vođena po krovovima s krovnim stalcima ili na betonskim stupovima.

1.6. Plinovodi

Na području Općine Kaštelir- Labinci - Castelliere-S. Domenica nema izgrađene plinske mreže, prema podacima iz Prostornog Plana uređenja Općine vidljivo je kako je u planu izgradnja lokalnog plinovoda.

Butan - propan smjesa na području Općine Kaštelir- Labinci - Castelliere-S. Domenica koristi se u domaćinstvima. Osim ukapljenog naftnog plina u bocama sve je značajnija potrošnja

auto plina, ali se ne može ustvrditi koliko plina od te količine koriste stanovnici na ovom području.

Glede područja Općine Kaštelir- Labinci - Castelliere-S. Domenica primarno je razmotriti potrošnju plina namijenjenog za domaćinstvo u 10 - kilogramskim bocama.

Iskustvene norme ukazuju da se s obzirom na ukupni mogući broj potrošača može pretpostaviti da se u stambenim objektima odnosno stanovima stalno nalazi više od 700 što punih što praznih boca plina (približno 1/3 ukupnog broja stanova i domaćinstava te u gospodarstvu).

Grafički prilog – GP 5 - PLINSKA MREŽA

1.7. Naftovodi

Na području Kaštelir Labinci - Castelliere-S. Domenica nema sustava za transport nafte i naftnih derivata.

1.8. Vodoopskrba

U općini je do svih naselja izgrađena vodovodna mreža. Prostorom općine prolaze magistralni cjevovodi koji su od županijskog značaja, a koji snabdijevaju među ostalim i Općinu.

Iz pravca izvorišta Gradole, uređaja za pročišćavanje i vodospreme „Brdo“ u Općini Vižinada, u Općinu ulazi cjevovod profila 900 mm. Cjevovod prolazi prostorom Općine i u široj zoni Rogvića izlazi iz Općine i ulazi u prostor Grada Poreča te nastavlja u pravcu Pule vodom profila 700 mm. Od ovog voda odvaja se cjevovod profila 600 mm u pravcu Mirne i Buja. Ovaj vod snabdijeva naselje Rogvići.

Iz pravca Buzeta preko Općine Višnjan u Općinu ulazi cjevovod profila 150 mm do prekidne komore u Labincima, odakle nastavlja profilom 100 mm do vodospreme „Kornerija“ i nakon toga se priključuje na magistralni cjevovod prema Puli koji svoje izvorište ima u izvoru Gradole. Iz ovog cjevovoda snabdijevaju se sva ostala naselja Općine.

Povijesni pokazatelji

Prijašnji događaji i štete uslijed prijašnjih događaja

Prijašnji događaji na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica zajedno s materijalnom štetom koja je nastala prikazani su u slijedećoj tablici:

Tablica 15. Prijašnji događaji i štete uslijed prijašnjih događaja

Elementarna nepogoda	Datum	Lokacija	Materijalna šteta
Suša i požar	Travanj, 2012. g.	Cijelo područje Istarske županije	Ukupna procijenjena šteta suša na poljoprivrednim usjevima 193.235.411,58 te od požari 1.312.072,00 kn

Uvedene mjere nakon događaja koji su uzrokovali štetu

Nisu provedene dodatne mjere zaštite nakon proglašenja elementarne nepogode.

Pokazatelji operativne sposobnostiOperativne snage sustava civilne zaštite

1. Stožer civilne zaštite Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica(7 članova)
2. Operativne snage vatrogastva (JVP Poreč, DVD Grom Kaštelir, Služba civilne zaštite vatrogasne zajednice Istarske županije)
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo crvenog križa Poreč
4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Pula
5. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite:
 - Komunalna firma Mavriš d.o.o.
 - Istarski vodovod d.o.o. Buzet, Ispostava Poreč
 - Veterinarska ambulanta VET-CENTAR d.o.o
6. Udruge:
 - Lovačko društvo Fazan Kaštelir - Vižinada

Napomena:Preporuka Radne skupine za izradu Procjene rizika je da se odustane od formiranja postrojbi civilne zaštite (budući da Zakon ne propisuje obvezu osnivanja postrojbi) u cilju financijskih ušteda zbog neaktivnosti postrojbi i preusmjeravanja financijskih sredstava na opremanje i obučavanje postojećih aktivnih operativnih snaga Općine.

Zbog navedenog, postojeća postrojba civilne zaštite ukinuti će se odlukom načelnika općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica i u nastavku se neće analizirati kao snaga u sustavu civilne zaštite Općine.

Budući da na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica nisu imenovani povjerenici civilne zaštite, načelnik Općine Odlukom će imenovati povjerenike i zamjenike povjerenika koji će obavljati poslove i zadaće utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite.

1.6. Gotove operativne snage

Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite	Po ustroju	Popunjeno
	7	7

Izvor: upravni odjel Općine

Načelnik Općine i stožer civilne zaštite najvažnije su karike u planiranju provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju i otklanjanju posljedica. Zato je bitno nastaviti osposobljavanje za brzo i adekvatno reagiranje u procesu procjene situacije, donošenja odluke o namjenskoj organizaciji snaga i njihovom aktiviranju. Edukacijom i vježbovnim aktivnostima isto treba usvojiti standardne operativne postupke za svaki od razvijenih scenarija u Procjeni rizika.

Povjerenici civilne zaštite i teklići

Budući da na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica nisu imenovani povjerenici civilne zaštite, načelnik Općine Odlukom će imenovati povjerenike i zamjenike povjerenika koji će obavljati poslove i zadaće utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite. Povjerenici civilne zaštite imaju veoma velik značaj u osiguranju koordinacije aktivnosti na području svoje odgovornosti. Zbog toga njihovoj edukaciji treba posvetiti posebnu pažnju, jer će u protivnom organizacija prikupljanja podataka o stanju na terenu, informiranje stanovništva, provođenje naređenih mjera radi normalizacije stanja i kontrola provođenja istih biti dovedena u pitanje.

Vatrogasne postrojbe na području Općine

POSTROJBE I DOMOVI

Profesionalnih vatrogasnih postrojbi na području Općine nema.

Na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo: DVD „GROM“ Kaštelir-Labinci.

DVD „GROM“ Kaštelir Labinci je središnje društvo u Općini jer ima 28 članova od kojih je 18 aktivnih te na školovanju još 5 budućih mladih dobrovoljaca što je više od minimalnih 20 koliko je potrebno, uz propisanu opremu i suglasnost vatrogasne zajednice.

Stalno dežurstvo se ne obavlja.

DVD „GROM“ Kaštelir-Labinci

Društvo djeluje u novouređenim prostorijama vatrogasnog doma koji je opremljen po standardima vatrogasne djelatnosti na adresi: **Kaštelir 113**, Kaštelir.

Društvo ima telefon u društvenim prostorijama. Za uzbunjivanje članova društva raspolaže sa električnom i pneumatskom vatrogasnom sirenom koja svojom čujnosti pokriva naselja Babići, Brnobići, Cerjani, Deklići, Dvori, Kaštelir, Kovači, Krančići, Labinci, Mekiši kod Kaštelira, Rogovići, Rojci, Roškići.

DVD „Grom“ Kaštelir-Labinci ima 20 operativnih članova i imaju položen stručni ispit što zadovoljava broj od minimalnih 20 članova koliko je potrebno, uz propisanu opremu i suglasnost vatrogasne zajednice.

Zapovjednik društva je Silvio Kocijančić tel.: 099 445 5190

Od sredstava veze posjeduju telefone i mobitele. Potrebno vrijeme od okupljanja do izlaska na intervenciju je do 7 minuta, a područje cijele Općine pokriva unutar 15 minuta.

Tijekom ljetne požarne sezone obavljaju protupožarnu ophodnju, pripadnici DVD-a vrše vatrogasna dežurstva u prostorijama DVD-a s dva vatrogasca u smjeni.

Mještani osiguravaju traktor s plugom i vozača traktora.

Popis ljudstva, vozila i opreme je u:

Tablica 16 : Vatrogasne postrojbe:

Vatrogasne postrojbe zadužene za gašenje požara na području Općine						
R.BR.	TIP POSTROJBE (JVP, DVD...)	ARDESA	TELEFON	E.MAIL	VRSTA POSTROJBE (središnja, podupirajuća)	ORGANIZIRANO DEŽURSTVO (stalno, povremeno, nije)
1.	DVD	Kaštelir 113, Kaštelir	052 455 581	dvd.grom.kastelir-labinci@pu.t-com.hr	SREDIŠNJA	POVREMENO

Tablica 17: Vatrogasni domovi:

Vatrogasni domovi				
<i>Ime i prezime osobe koja je popunila upitnik:</i>				
NAZIV POSTROJBE - DVD-a	VATROGASNI DOM			
	URED I PROSTOR ZA BORAVAK		GARAŽE I SPREMIŠTA	
	m²	Grijano (da/ne)	m²	Grijano (da/ne)
DVD „GROM“ KAŠTELIR-LABINCI				

Tablica 18: Ustroj, broj vatrogasaca, obučenos vatrogasne

Ustroj, broj vatrogasac, obučenos vatrogasnih postrojbi zadužene za gašenje požara na području Općine									
Ime i prezime osobe koja je popunila upitnik: SILVIO KOCIJANČIĆ									
Vatrogasna postrojba: DVD „GROM“ KAŠTELIR-LABINCI									
IME VATROGASCA	PREZIME VATROGASCA	OIB VATROGASCA	POLOŽEN VATROGASNI ISPIT DA/NE	LJEČNIČKI PREGLED DA/NE	DUŽNOST/UČA SPECIALNOST U DVD-u	ZVANJE U DVD-u	ADRESA	TELEFON	KRVNA GRUPA
SILVIO	KOCIJANČIĆ	10191655019	DA	DA	ZAPOVJEDNIK	VATROGASAC	KAŠTELIR 119	0994455190	O+
VILI	KOCIJANČIĆ	18490578264	DA	DA	PREDSEDNIT	VATROGASAC	ROGOVIĆI 25	0917862564	A+
DAVID	LEGOVIĆ	17485666850	DA	DA	TAJNIK	VATROGASAC	LABINCI 127	0994455190	
ANDREJ	SOLDATIĆ	96225031059	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	ROGOVIĆI 4	0997679667	
PATRIK	TASIĆ	70042508974	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	CERJANI 4	0921696002	
MASIMO	KOCIJANČIĆ	33270311573	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	KRANČIĆI 3	0992822642	
RONY	RADOŠIĆ	74359789486	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	BRČIČKA 19	0915557038	
IGOR	TUNTAR	44589008794	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 68	0989451000	
ALEN	KOŠETO	75623679874	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 16A	0918822838	
MORENO	KOCIJANČIĆ	09644591176	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	VALENTIĆI 23A	098330283	
MASIMO	KRIZMANIĆ	73162776358	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 87A	0915628727	
ALEN	LEGOVIĆ	32659161592	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	BRNOBIĆI 65	0959021171	
VALTER	KOCIJANČIĆ	05741261350	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	KRANČIĆI 27	098577896	
MAURO	BRKLJAČA	00278063891	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	KAŠTELIR 26B	0915260784	
ROBERT	TAMBURINI	63068386936	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC I KLASA	KRANČIĆI 32	0915540332	
JAKOV	ŠOLAR	87147589727	DA	DA	OPERATIVNI	MLAĐI VATROGASAC	KRANČIĆI 45	0989944260	
ĐANLUKA	BANKO	56534256106	DA	DA	OPERATIVNI	MLAĐI VATROGASAC	KAŠTELIR 133	0989235583	
MATEO	TOPILE	11973197136	DA	DA	OPERATIVNI	MLAĐI VATROGASAC	SV. ELEUTE. 2	0959022996	
DAMIR	BEAKOVIĆ	96882107373	DA	NE	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 1A	0918809874	
DANJEL	PETROVIĆ	99878730957	DA	NE	OPERATIVNI	VATROGASAC	KAŠTELIR 79B	099230409	

U slučaju nastanka požara većih razmjera za koji se zatraži pomoć od strane DVD-a na mjesto požara bi od strane zapovjednika Vatrogasne zajednice Županije bila poslana intervjenski najspremnija vatrogasna postrojba, koja kao najbliža JVP, na područje Općine, može doći u minimalnom vremenu od trenutka zamolbe za pomoć pri gašenju požara.

Izvor: upravni odjel Općine

1.9. Proglašene elementarne nepogode

Tablica 20:

Elementarna nepogoda	Datum	Lokacija	Materijalna šteta
Suša i požar	Travanj, 2012. g.	Cijelo područje Istarske županije	Ukupna procijenjena šteta suša na poljoprivrednim usjevima 193.235.411,58 te od požari 1.312.072,00 kn

Izvor: upravni odjel Općine

MATRICA ODNOSA PRIJETNJA/RIZIK I SASTAVNICA SUSTAVA CZ ZA JLS

PRIJETNJA /RIZIK	STOŽER CZ	VATROGASNE SNAGE	CRVENI KRIŽ	HGSS	UDRUGE GRAĐANA	POSTROJBE CZ	POVJERENICI CZ	KOORDINATOR NA LOKACIJI	PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CZ
Ekstremne temperature									
Epidemije i pandemije									
Poplave, izlivanje kopnenih vodenih tijela									
Suša									
Demografski rizik									
Tehničko-tehnološke u stacionarnim objektima									
Tehničko-tehnološke u cestovnom prometu									
Tehničko-tehnološke u željezničkom prometu									
Ekstremne vremenske prilike mraz									
Ekstremne vremenske prilike ledotuča									
Olujno nevrijeme									

AKTIVNOST	DOSTATNO	NIJE DOSTATNO	NE ANALIZIRA SE DOSTATNOST
-----------	----------	---------------	----------------------------

2 IDENTIFIKACIJA PRIJETNJI I RIZIKA

2.1. POPIS IDENTIFICIRANIH PRIJETNJI I RIZIKA

2.2. ODABRANI RIZICI

IDENTIFIKACIJA RIZIKA SUKLADNO DRŽAVNOJ PROCIJENI RIZIKA I SMJERNICAMA ŽUPANIJE

R B	PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
1	demografija	Gubitak primarno radno sposobnog i reproduktivnog dijela stanovništva. Podizanje prosječne starosti naselja u općini	Nedostatak radne snage, smanjena mogućnost formiranja gotovih snaga, povećana potreba za pomoć drugih	Zajednička aktivnost svih subjekata do uključivo državu. samo koordinirana aktivnost može dati rezultat	Sve mjere svih razina. Proces zahtjeva dugoročno planiranje
2.	Požar otvorenog prostora	Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere- S. Domenicase nalazi na području mediteranskog dijela u priobalju Jadranskoga mora. Opasnost od požara pridonosi karakteristični loš raspored godišnjih oborina i učestale pojave ljetnih suša. Od požara mogu biti ugrožene šumske površine i poljoprivredne površine u ratarstvu (pšenica, kukuruz, lucerka.) i voćarstvu (vinogradi, maslinici, ostale voćne kulture i dr.). U određenim uvjetima značajnije mogu biti ugroženi turistički	Požari otvorenog prostora, naročito oni velikih razmjera mogu ugroziti živote i zdravlje stanovništva, a u tijeku turističke sezone moguća je ugroza života i zdravlja gostiju. Utjecaj požara na štete u gospodarstvu možemo podijeliti na izravne štete na opožarenim površinama (šuma, poljoprivredne kulture), troškovi gašenja požara, te neizravne štete u turističkoj privredi, obnovi nasada, pošumljavanju, erozija	Edukacija i informiranje građana i turista. Održavanje protupožarnih prosjeka održavanje cestovnih protupožarnih pojaseva, te zaštitnih koridora sustava elektroprijenosa i distribucije. Provedba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od	Uzbunjivanje i obavješćivanje i aktiviranje snaga za zaštitu od požara po razinama. Sklanjanje, evakuacija i zbrinjavanje stanovništva i materijalnih dobara. Obnova opožarenih prostora.

		objekti (autokampovi, park šume, izletišta i sl.)	tla. Veće štete na elementima kritične infrastrukture mogla pri pretrpjeti elektrodistribucija	požara u RH. Uspostava motrilačko - dojavne službe uspostava sustava video nadzora. Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.	
3.	potres	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja. Prema protupotresnim kartama povratnog razdoblja za 475 godina Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere- S. Domenica nalazi se u području intenziteta potresa VI° po MSK ljestvici. Premda očekivani intenzitet potresa i njihova pojavnost nisu veliki, rizik od potresa je velik. Najgori mogući scenarij je nastanak potresa u špici turističke sezone.	Potresi pored povrijeđenih i poginulih osoba uzrokuju i velik broj osoba za evakuaciju i zbrinjavanje. Mogu uzrokovati značajnu štetu na stambenim i gospodarskim građevinama te ustanovama javnog značaja. Značajnu štetu može pretrpjeti i kritična infrastruktura. Potres dakle ima veliki rizik na društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost). U špici turističke sezone negativan utjecaj potresa na društvene vrijednosti za značajno uvećava, posebno u djelu koji se odnosi na život i zdravlje ljudi i gospodarstvo.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i normama. Edukacija stanovništva. Osposobljavanje , uvježbavanje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Istarske županije, gradova i općina Dogradnja i jačanje sustava ranog upozoravanja.	Uzbunjivanje i obavješćivanje . Organizacija i provedba akcije spašavanje i pomoći unesrećenima. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Provedba svih ostalih mjera CZ i provedba oporavka.
4.	Tehničko tehnološke	Požar lokve motornog goriva koji curi iz spremnika (cisterne) uslijed prevrtanja iste na definiranoj lokaciji	Utjecaj na zdravlje dijela stanovništva dim, ugljični monoksid, ugljični dioksid, čađ	Edukacija stanovništva pouzdan sustav pravovremenog izvješćivanja vježbe u postupcima (simulacijske i terenske	snaga i prostor Općine dostatni u suradnji sa specijalističkim snagama sa županijske razine.

5.	Epidemije i pandemije	Virus Covid 19 dovodi do pandemije u svijetu i epidemije na području županije . Aktivnosti na kontroli i suzbijanju epidemije provodi Javno Zdravstvo sa medicinskim sustavom. Dolazi do povećanog broja hospitaliziranih, preminulih, te blokira komplet funkcioniranje svih sustava povećanje bolovanja i izostanka djece iz obrazovnog ciklusa te enormno povećanje troškova funkciniranja svih sustava.	Ugroženo zdravlje populacije stanovništva	Edukacija stanovništva pouzdan sustav pravovremenog izvješćivanja, cijepljenje, pridržavanje propisanih mjera	Službe u potpunosti provode sve predviđene mjere. Aktivnost općine isključivo na zahtjev nadležnih službi
6.	suša	Duži sušni period uništio veći dio poljoprivrednih kultura na području općine.	Uništena proizvodnja hrane za ljude i stoku	nepogoda koja najviše ugrožava Općinu nemoguće parcijalno rješenje bez ozbiljnijeg projektnog zahvata nužna pomoć ostalih subjekata države (ugrožena direktno proizvodnja hrane)	osigurati dovoljne količine pitke vodeu slučaju većih nestašica vode provoditi organiziranu uštedu provedenjem redukcija pojačano držati u pripravnosti hitne službe
7.	Ekstremne temperature	Visoke temperature u ljetnom periodu dovode do povećane evaporacije vlage iz tla, povećanje potrošnje vode iz vodovodnih sustava, dodatno opterećenje elektro sustava, te bitno utječu na radnu sposobnost stanovništva, sa elementima ugrožavanje zdravlja	Ugroženo zdravlje populacije stanovništva, povećano opterećenje komunalnih sustava	kontinuirano praćenjem vremenskih prognoza i informacija sustava zdravstva	osigurati dovoljne kolicine pitke vode u slucaju vecih nestašica vode provoditi organiziranu uštedu. Aktivnost općine isključivo na zahtjev nadležnih službi
8.	Niske temperature	Duži period niske jutarnje temperature, mraz uništio veći dio poljoprivrednih kultura, voćke u	ugrožena poljoprivredna proizvodnja	kontinuirano praćenje vremenskih prognoza	nije ugroza koja u bitnome otežava

		cvatu, vinogradi rano povrće i ostale rane proljetne kulture na području općine			funkcioniranje Općine
9.	ledotuča	Ledonosni oblaci zahvatili cijelo područje općine u periodu bujne vegetacije te potpuno uništili biljni pokrov, poljoprivredne nasade.	Uništena proizvodnja hrane za ljude i stoku	Pravovremeno informiranje vlasnika voćnjaka i poljoprivrednih površina izvor meteorološka postaja Gradište uključivanje u sustav protugradne obrane (agregati i raketni sustavi) poticanje mrežne zaštite voćarima i vinogradarima	rješenje zahvaća širi prostor, te je nužna suradnja i drugih subjekata (zaštita proizvodnje hrane)
10.	Mraz	Pojava mraza. Najgori slučaj je pojava mraza u proljeće. Najugroženije su poljoprivredne površine.	Poremećaj u proizvodnji i opskrbi hranom	Izbjegavanje korištenja biljaka manje otpornih na mraz u zonama mrazišta.	

Karte prijetnji

Karte prijetnji su razrađene za svaku prijetnju koje obuhvaćaju neki prostor u Općini i oslanjaju se na podatke izračuna kategorije posljedica iz poglavlja 4. Procjene rizika. Na kartama su prikazane sve obrađene prijetnje odnosno njihova lokacija, doseg, rasprostranjenost te ostali relevantni podatci koje nositelji izrade smatra potrebnim iskazati.

Ako se Procjenom obrađuju tehničko-tehnološke nesreće, na karti je potrebno prikazati svaku identificiranu lokaciju na kojoj se nesreća može dogoditi dok se scenarijem obrađuje jedna, odabrana lokacija ili niz lokacija, ako se radi o složenom riziku.

Prikaz se odnosi za rizike za koje je potrebno imati kartografski prikaz poput poplava ili tehničko-tehnoloških prijetnji, dok je za rizike kojima je obuhvaćen prostor cijele Općine (poput epidemija i pandemija) nepotrebno izrađivati kartografski prikaz prijetnji, već samo tekstualno opisati kategoriju prijetnje (ali se prijetnje iskazuju u kartama rizika).

Karte rizika

Karte rizika za područje Općine izrađuju se ukoliko je moguće na razini naselja, u protivnom se ne izrađuju. Boje kojima se prikazuju rizici na karti moraju odgovarati bojama iz matrice za prikaz rizika.

Način računanja i definiranja određenih parametara u matricama.

Na osnovu kriterija za izradu procijene rizika, koristeći podatke iz državne procijene, podatke iz procijene ugroženosti, matematičke alate koji su razvijeni za potrebu definiranja mjesta u matricama utvrđujemo slijedeće osnovne postavke:

- Struktura boja u tabličnim pripremama i boja u matricama nije usklađena te se u daljnjoj razradi koristi struktura boja iz tabličnih definicija. (u matricama nedostaje plava što dovodi do razlika. Ovaj problem je riješen matematički na način da su plava i zelena prikazivane kumulativno u matematici položaja u matrici, a u kartama rizika i kartama prijetnji poštivana je osnovna zadana procedura definirana tabličnim alatima)
- Kod prikazivanja položaja u matricama može se dogoditi prividna nelogičnost da vjerojatni scenarij završi u položaju većeg rizika od najgoreg mogućeg. Razlog za ovu anomaliju sadržan je u širinama razreda tabličnih alata i to primarno tablici frekvencija.
- Karte rizika i karte prijetnji (boja, mjesto veličine rizika) dobivaju se na osnovu matematičkog podatka prikazanog u tablici ukupan rizik. Karta rizika je u pravilu definirana iz najvjerojatnijeg mogućeg neželjenog događaja, a karta prijetnje iz najgoreg mogućeg neželjenog događaja. Ovaj model u sebi sadrži za svaki podatak u pravilu dva rješenja, dva moguća položaja u matrici koji po matematičkom iznosu imaju istu apsolutnu vrijednost, a sama lokacija u površini matrice može biti različite boje. Razlog za ovo sadržan je u širini razreda u tabelarnim alatima gdje je preklapanje svakog razreda za jedan, pa isto rezultira u graničnim slučajevima različit razred a time i boju u karti rizika.
- Ova pojašnjenja se daju radi jasno definiranih principa koji se koriste u daljnjim matematičkim i grafičkim alatima u procjeni rizika. Važno je dodati da razlika ne utječu na procjenu rizika JLS-a jer kumulativno, vjerojatni i najgori mogući uvijek daju točan podatak i smjer u razvijanju operativnih snaga kako po vrsti tako i po kapacitetu.

3. KRITERIJI ZA PROCJENU UTJECAJA PRIJETNJI NA KATEGORIJE DRUŠTVENIH VRIJEDNOSTI

Posljedice po svaku od skupina društvenih vrijednosti procjenjuju se prema određenim, definiranim kriterijima na način prikazan u Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Istarske županije. Definirane su tri skupine posljedica po društvene vrijednosti:

1. Život i zdravlje ljudi
2. Gospodarstvo
3. Društvena stabilnost i politika

Društvene vrijednosti i kriteriji za procjenjivanje rizika

Društvene vrijednosti:	Kriteriji
1. Život i zdravlje ljudi	1. Ukupan broj ljudi zahvaćenih nekim procesom
2. Gospodarstvo	1. Ukupna materijalna šteta
3. Društvena stabilnost i politika	1. Ukupna materijalna šteta kritična infrastruktura 2. Ukupna materijalna šteta na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja 3. Broj stanovnika kojima je onemogućen pristup građevinama po 1. i 2.

3.1. Život i zdravlje ljudi

Vrijednosti kriterija za posljedice na život i zdravlje ljudi po kategorijama

Kategorija	Posljedice	Kriterij	Ocjena
1	Neznatne	$\leq 0,001^*$	
2	Malene	0,001-0,0046	
3	Umjerene	0,0047-0,011	
4	Značajne	0,012-0,035	
5	Katastrofalne	$0,036 \geq$	

* U ovu kategoriju ulaze posljedice prema kojima je stradala ili ugrožena minimalno jedna osoba do 0,001% stanovnika JLP(R)S.

Obrazloženje kriterija za posljedice na život i zdravlje ljudi - ukupan broj ljudi zahvaćenih nekim procesom (poginuli, ozlijeđeni i oboljeli, zbrinuti, evakuirani i sklonjeni)

3.2. Gospodarstvo

Vrijednosti kriterija za posljedice na gospodarstvo po kategorijama

Gospodarstvo			
Kategorija	Posljedice	Štete - % proračuna JLS	Ocjena
1	Neznatne	0,5-1%	
2	Malene	1-5	
3	Umjerene	5-15	
4	Značajne	15-25	
5	Katastrofalne	>25	

Obrazloženje kriterija za posljedice na gospodarstvo - odnosi se na ukupnu materijalnu štetu u gospodarstvu izračunatu/procijenjenu sukladno posebnim dodatnim kriterijima koji se navode i obrazlažu uz procjenu posljedica.

Zbog vjerodostojnosti podataka iz procijene posljedica za ovu kategoriju društvenih vrijednosti navode se i izvori podataka i metodologije korištene u postupku.

Nastavno su prikazane vrste šteta u gospodarstvu. Navedena materijalna i financijska šteta ne odnosi se na materijalnu štetu koja treba biti iskazana u kategoriji *Društvena stabilnost i politika*.

Vrsta štete	Posljedica
Direktne štete	Šteta na pokretnoj i nepokretnoj imovini
	Štete na sredstvima za proizvodnju i rad
	Šteta na javnim zgradama i ustanovama koje ne spadaju pod druge kriterije
	Trošak sanacije, oporavka, asanacije te drugi troškovi
	Troškovi spašavanja, liječenja te slični troškovi
	Gubitak dobiti
	Gubitak repromaterijala
Indirektne štete	Izostanak radnika s posla (potrebno je procijeniti trošak izostanka s posla)
	Gubitak poslova i prestanak poslovanja (potrebno je procijeniti trošak)
	Gubitak prestiža i renomea (potrebno je procijeniti trošak)
	Nedostatak radne snage (potrebno je procijeniti trošak)
	Pad prihoda
	Pad proračuna

3.3. Društvena stabilnost i politika

3.3.1. Oštećena kritična infrastruktura

Vrijednosti kriterija za posljedice na kritičnoj infrastrukturi po kategorijama

Društvena stabilnost i politika			
Oštećena kritična infrastruktura			
Kategorija	Posljedice	Štete - % proračuna JLS	Ocjena
1	Neznatne	0,5-1%	
2	Malene	1-5	
3	Umjerene	5-15	
4	Značajne	15-25	
5	Katastrofalne	>25	

Obrazloženje kriterija za posljedice na kritičnoj infrastrukturi - ukupna materijalna šteta na kritičnoj infrastrukturi od značaja za funkcioniranje društva. Zbog vjerodostojnosti podataka iz procijene posljedica za ovu kategoriju navode se i izvori podataka (npr. Državni zavod za statistiku, baze podataka vlasnika i drugi izvori⁸) i metodologije korištene u postupku te obrazloženje neizvjesnosti (nepouzdanosti) dobivenih rezultata, uz objektivna ograničenja.

3.2. Štete/gubici na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja

Vrijednosti kriterija za posljedice na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja po kategorijama

Štete/gubici na građevinama od javnog društvenog značaja			
Kategorija	Posljedice	Štete - % proračuna JLS	Ocjena
1	Neznatne	0,5-1%	
2	Malene	1-5	
3	Umjerene	5-15	
4	Značajne	15-25	
5	Katastrofalne	>25	

Obrazloženje kriterija za posljedice na ustanovama/građevinama javnog društvenog značaja - ukupna materijalna šteta na građevinama od javnog značaja. Zbog vjerodostojnosti podataka iz procijene posljedica za ovu kategoriju navode se i izvori podataka (npr. iz Državnog zavoda za statistiku, vlasnici-korisnici građevina i drugi izvori⁹) i metodologije korištene u postupku te obrazloženje neizvjesnosti (nepouzdanosti) dobivenih rezultata, uz objektivna ograničenja.

3.3.3. Štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa

Kao pomoćni alat za procjenjivanje posljedica od šteta na kritičnoj infrastrukturi i građevinama od javnog značaja (tablice u točki 1.3.1. i točki 1.3.2.) uvodi se i broj građana koji bi izravno i neizravno bio pogođen zbog prekida obavljanja djelatnosti kritičnih infrastruktura i/ili djelatnosti iz djelokruga rada tijela vlasti i upravnih tijela na rok dulji od 10 dana.

Ovaj kriterij preuzet je iz Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku.

Vrijednosti kriterija za štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa

Prestanak rada kritične infrastrukture na rok dulji od 10 dana			
Kategorija	Posljedice	Ocjena	Ugrožen broj građana
1	Neznatne		*<0,1
2	Malene		0,1-0,46
3	Umjerene		0,47-1,11
4	Značajne		1,12-3,5

5	Katastrofalne		3,6 ili više
---	---------------	--	--------------

*Uzima se u obzir ako je uslijed posljedica nesreće stradala bar jedna osoba.

Obrazloženje kriterija za štete po stanovnike izazvane zbog gubitka usluga i javnih servisa - procjenjuje se nematerijalna šteta po stanovnike nastala zbog prekida djelatnosti komunalnih službi i drugih pravnih osoba te djelatnosti tijela vlasti (izvršne i sudbene) i upravnih tijela koje su kritične za svakodnevni život i rad stanovništva na području izloženom utjecajima katastrofe. Zbog vjerodostojnosti podataka iz procijene posljedica za ovu kategoriju navode se metodologije korištene u postupku. Ova kategorija se, što se tiče postupka i procjenjivanja utjecaja, ne povezuje s procjenom posljedica za život i zdravlje ljudi pod 1. u ovom dijelu Smjernica.

U poglavlju 4. Procjene rizika u prazan stupac za ocjenjivanje kategorije, potrebno je upisati oznaku x u odgovarajuće polje kojom se precizira kategorija posljedice.

4. TABLICE VJEROJATNOSTI/FREKVENCIJE

Državna uprava za zaštitu i spašavanje pripremila je kriterije za određivanje vjerojatnosti/frekvencije pojave posljedica prema kojima se određuje vjerojatnost rizika. Ista je podijeljena u pet kategorija prema sljedećoj tablici:

Kriteriji za određivanje vjerojatnosti/frekvencije događaja

Kategorija	Vjerojatnost/frekvencija			Ocjena
	Kvalitativno	Vjerojatnost	Frekvencija	
1	Iznimno mala	≤1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	
2	Mala	1-5%	1 događaj u 20 do 100 godina	
3	Umjerena	5-50%	1 događaj u 2 do 20 godina	
4	Velika	51-98%	1 događaj u 1 do 2 godine	
5	Iznimno velika	≥ 98%	1 događaj godišnje ili češće	

Za vrijednosti vjerojatnosti/frekvencije uzimaju se samo oni događaji čije posljedice za kategorije društvenih vrijednosti mogu biti opisani kategorijom 1. (npr. štete u gospodarstvu minimalno moraju iznositi 0,5% proračuna JLP(R)S). Odnosno, ne uzima se u obradu vjerojatnost svakog rizika ukoliko isti neće uzrokovati štete sukladno propisanim kriterijima za svaku od kategorija društvenih vrijednosti

5. OPIS SCENARIJA

5.1. DEMOGRAFIJA

KONTEKST

OSNOVNI POKAZATELJI

STANOVNIŠTVO:

- Po spolu

- Prosječna starost
- Novorođeni
- Umrli

Na osnovu ovih pokazatelja utvrđuju se slijedeći rizici i ograničenja koja demografsko osipanje nosi sa sobom:

- Naselja postaju manja
- Stanovništvo postaje staračko
- Pada ukupna reproduktivna moć
- Nedostatak radno sposobnog stanovništva
- Povećana potreba za tuđom pomoći
- Nemogućnost formiranja operativnih snaga
- Otežan i brojčano povećan broj potencijalno potrebnih za sklanjanje i evakuaciju
- Veća opterećenost medicinskog sustava
- Manje mogućnosti samopomoći
- Otežano održavanje kritične infrastrukture
- Depresivnije stanje u mjestu

Sve nabrojeno predstavlja bitne i utjecajne parametre u izračunu rizika od bilo koje nepogode, nesreće i katastrofe.

Uzimajući u matematičke odnose demografske parametre ukupna matematika rizika jedino na taj način dobiva donekle vjerojatne rezultate i prihvatljiv stupanj točnosti procijenjenih pojedinačnih rizika.

DEMOGRAFSKI PODACI

2011 GODINA

Tablica 21:

	2011	PROSJEČNA STAROST
MUŠKARCI	991	37,6
ŽENE	1041	39,7
UKUPNO	2032	38,7

Izvor popis stanovništva

2021 godina

	2021	PROSJEČNA STAROST	INDEKS DEMOGRAFSKOG OSIPANJA
MUŠKARCI	743	40,01	
ŽENE	750	39,8	
UKUPNO	1423	39,7	0,89

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / NAJGORI MOGUĆI

Tablica 22:

OPĆINA KAŠTELIR LABINCI		Sjedište i adresa:	
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA DEMOGRAFIJA			
Naziv scenarija		DEMOGRAFSKO OSIPANJE	
Grupa rizika		ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI	
Naziv rizika		SMANJENJE POPULACIJE	
Osnovne karakteristike događaja		Stanovništvo postaje staračko	
Opis scenarija		Pada ukupna reproduktivna moć, Nedostatak radno sposobnog stanovništva, Povećana potreba za tuđom pomoći, Veća opterećenost medicinskog sustava, Depresivnije stanje u mjestu.	
Vrste opasnosti		Otežan i brojčano povećan broj potencijalno potrebnih za sklanjanje i evakuaciju	
Radijus /površina/prostor ugroženosti		Naselja unutar općine	
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		Veže sve druge rizike	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	Naselja unutar općine
Opasni događaji		Povećana potreba za tuđom pomoći	
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Kontinuiran pad kroz promatrani period	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	Naselja unutar općine

Opasnost po okoliš	ne
UČESTALOST	1/1
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA	
Broj osoba u području scenarija	1493
Posljedice po zdravlje i život ljudi	609 smanjenje ukupnog broja stanovnika u 10 godina
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati	0
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu	0
Broj ugroženih stambenih jedinica	0
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba	0
UTJECAJ NA LJUDE	Povećanje prosječne starosti
Broj stoke u području scenarija	0
Ugroženi elementi okoliša u području plana	0
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija	0
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija	0
Direktne štete	
Indirektne štete	
Trošak angažiranja sustava	
Kritična infrastruktura šteta	
Gospodarstvo šteta	
Očekivane materijalne štete ukupno	
Opasnost od domino efekta u području scenarija	
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA DEMOGRAFIJA

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	X	
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		X
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	*< 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		
4	Značajne	0,012 – 0,035		X

5	Katastrofalne	0,036>		
---	---------------	--------	--	--

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

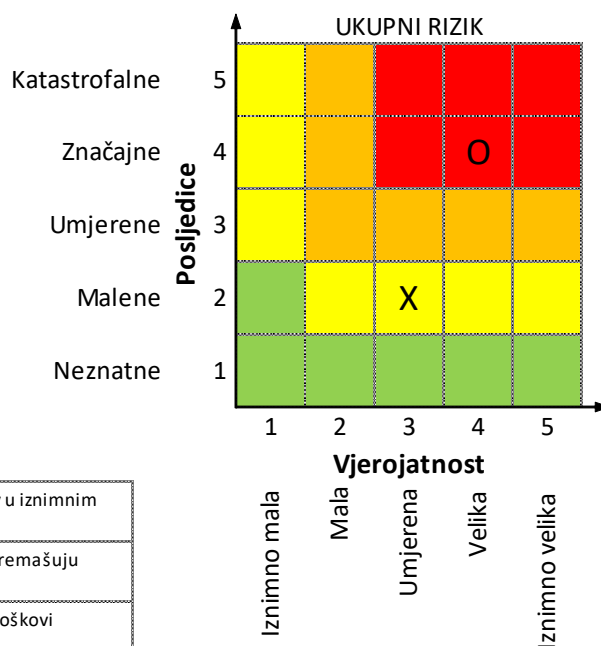
Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

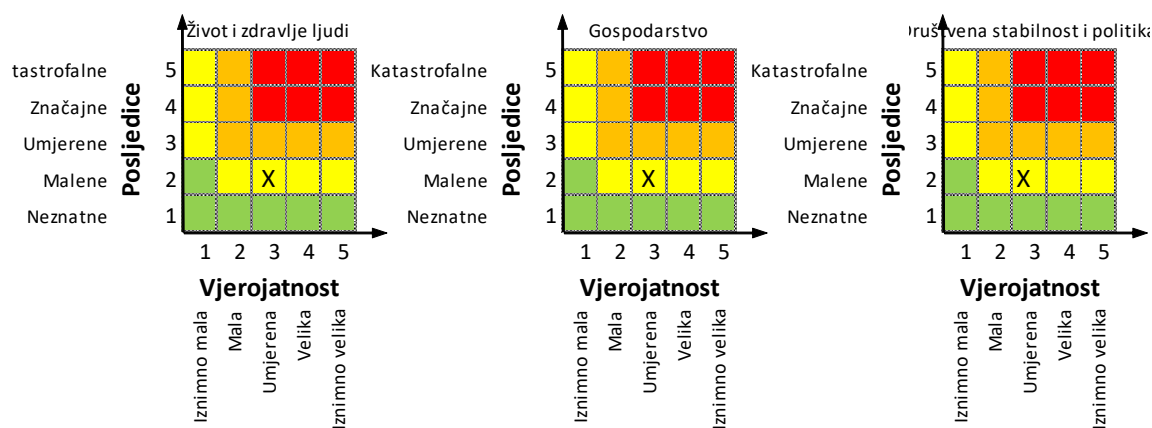
Rizik: DEMOGRAFIJA

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

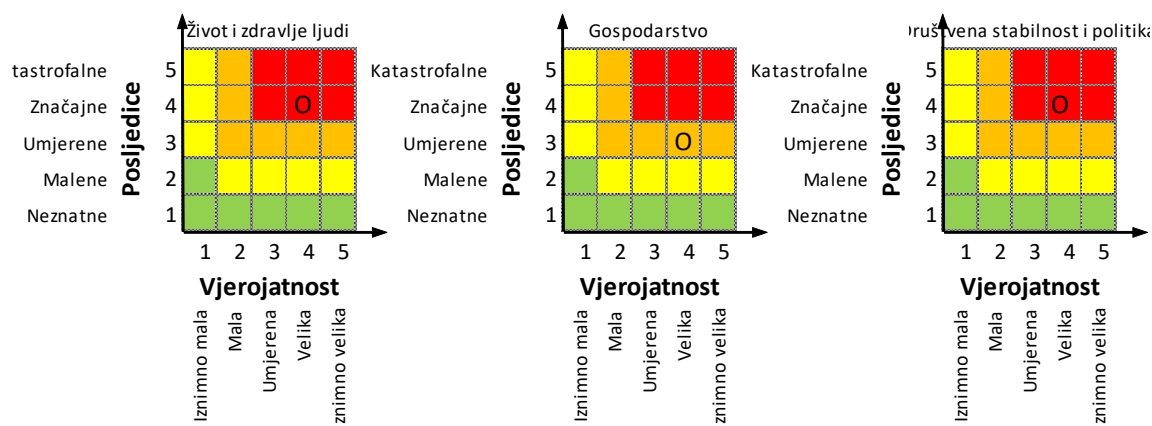


	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



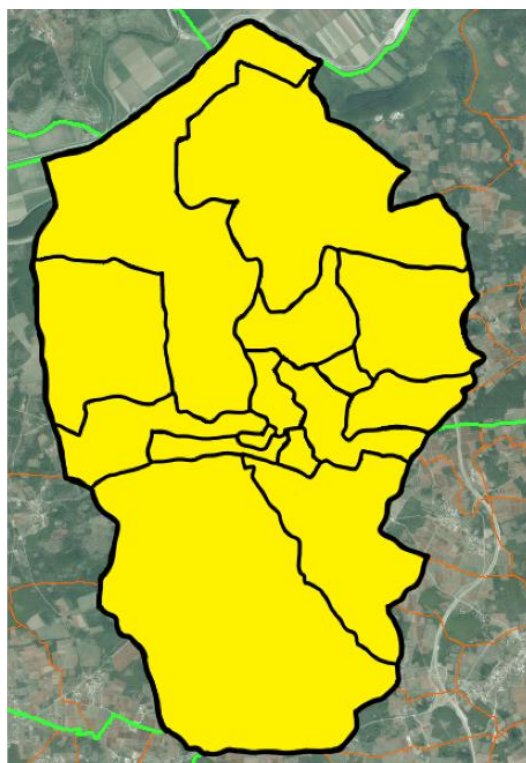
Događaj s najgorim mogućim posljedicama



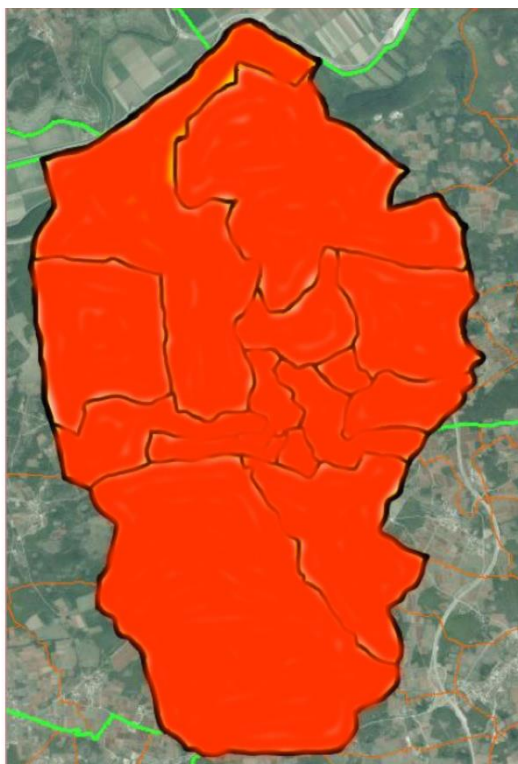
UKUPAN RIZIK DEMOGRAFIJA

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	* < 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		
4	Značajne	0,012 – 0,035		X
5	Katastrofalne	0,036 >		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI



ANALIZA RIZIKA I ZAKLJUČNE OCJENE

Analiza utjecaja na gospodarstvo računa se na osnovu povećanja starosti i koeficijenta osipanja stanovništva. Izvor podataka je usporedni račun iz popisa stanovništva i stvarnih podataka dostavljenih iz općine. Drugi dio odnosi se na štete u gospodarstvu koje nastaju na osnovi povećanja bolovanja, nedostatka mlađe radne snage.

Analizom utjecaja demografskih kretanja na osnovu statističkih pokazatelja zaključujemo:

- Bitno smanjena ukupna populacija općine čime je i sam sustav CZ dodatno opterećen po dva osnova:
 - a) otežano formiranje gotovih snaga i popuna istih
 - b) povećana prosječna starost dovodi do povećanja broja osoba koje trebaju tuđu pomoć.
- Sve veća potreba za povećanim sredstvima potrebnim za brigu i skrb starijih
- smanjen broj aktivno i radno sposobnih stanovnika

MOGUĆE MJERE

Općina svojim kapacitetima ima smanjen manevarski prostor za intervenciju u cilju smanjenja socijalne ranjivosti. Primarno je bitna strateška intervencija države.

Sama općina u svom programu može osigurati usluge iz djelokruga njenih ovlasti i shodno mogućnostima razviti poticajne mjere za ostanak i povećanje nataliteta.

Bitno je razvojne aktivnosti strateški pozicionirati u cilju više razine sigurnosti življenja. EU projekti bitno mogu pomoći u realizaciji strateških zamisli iz područja demografije i to bi u narednom periodu trebao biti jedan od prioriteta jer demografski rizik podiže sve ostale rizike

5.2.Požari otvorenog prostora

Uvod

Na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicapostoji opasnost od požara raslinja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima. Požari raslinja stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava civilne zaštite.

Šume i ostala zemljišta obrasla vegetacijom osim gospodarske važnostiimaju važnu ulogu u zaštita tla, prometnica i drugih objekata od erozije, bujica i poplava, utječu na vodni režim, plodnost tla, klimu, pročišćavanje atmosfere, zaštitu, očuvanje i unaprjeđenje okoliša, izgleda i ljepote krajolikate stvaranje uvjeta za život, rad, odmor, liječenje, oporavak, turizam i lovstvo. Zbog svega prethodno navedenog požari na otvorenom prostoru na površinama šumskog, poljoprivrednog i ostalog neobrađenog i zapuštenog zemljišta rezultiraju velikim poremećajem cijelog ekosustava i stvaraju teško nadoknadive gospodarske štete, velike troškove obnove i druge posredne i neposredne gubitke. Požari kontaminiraju zrak na užem prostoru i uzrokuju dugoročne štete emisijom ugljičnog dioksida. Uslijed nepovoljnih meteoroloških uvjeta požari raslinja mogu trajati relativno duže vrijeme (više dana ili tjedana) a osobito je zahtjevno gašenje na teško pristupačnim područjima gdje ne postoji razvijena infrastruktura (prometnice, vodovod, mogućnost komunikacije između interventnih snaga). Požari raslinjamogu imati i utjecaj na percepciju globalne sigurnosti područja tijekom turističke sezone

Utjecaj na kritičnu infrastrukturu

Utjecaji požara otvorenog prostora na objekte kritične infrastrukture prikazani su u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Prikaz utjecaja požara otvorenog prostora na kritičnu infrastrukturu Općine Kaštelir-Labinci – Castelliare-S. Domenica

UTJECAJ	SEKTOR
x	Energetika (transport energenata i energije, sustavi za distribuciju)
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih usluga)
x	Promet (cestovni)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita)
	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom)
	Financije (bankarstvo, pošta)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (škola, osiguravanje javnog reda i mira, civilna zaštita, hitna medicinska pomoć, općinska uprava)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

Kontekst

Požari raslinja nastaju kao uzročno posljedična veza klimatskih čimbenika, stanja gorivog materijala (vlažnost, vrste biljnog pokrova i količina drvne i druge biomase) i ljudske aktivnosti.

Dva su kritična razdoblja povećane pojave požara na otvorenom prostoru:

proljetno razdoblje - mjeseci veljača, ožujak i travanj (osobito praćeno sušom i vjetrom, dok nije počeo proces ozelenjivanja vegetacije) kada nastaje povećan

broj požara, zbog spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina, češći u kontinentalnom dijelu, ljetno razdoblje - mjesec srpanj, kolovoz, rujan, također nastaje povećan broj požara; žestina takvih požara osobito je pojačana ukoliko se poklopi i sušno razdoblje i ostalih ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma), češći u priobalnom dijelu.

U sljedećoj tablici prikazan je pregled površina na području Općine prema namjeni:

Tablica 2. Raspodjela površine Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica prema namjeni

Površine prema namjenama (približno)	ha	%
poljoprivredna obradiva	2586,2	
šumska	871,9	

Šumske površine

Južna padina doline Mirne pokrivena je kompaktnom šumom hrasta medunca, a ostale šumske površine Općine su rastočene i usitnjene. Obuhvaćaju veliki dio površine i to najviše visoke šume te površine branjevina i šibnjaka.

Šumama u državnom vlasništvu gospodare Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Buzet, Šumarija Poreč.

Poljoprivredne površine

U Općini se nalaze prirodni izvori kao što su: poljodjelska zemljišta, šumske površine i prirodni krajobrazi osobito u dijelu područja Općine prema dolini rijeke Mirne. Poljodjelsko zemljište zauzima razmjerno velike površine. Glede kakvoće i pogodnosti tla za poljodjelske kulture prevladavaju tri vrste zemljišta: za ratarske kulture, za livade i za vinograde i voćnjake. Obilježja kakvoće tla, te relativna usitnjenost i rascjepkanost zemljišta odgovara vinogradarstvu, voćarstvu i proizvodnji povrtlarskih kultura intenzivnog načina eksploatacije.

Općina je poljoprivredna zona s oranicama, livadama i vinogradima prošaranih rastočenim šumskim površinama niskih šuma hrasta medunca većinom u privatnom vlasništvu. Prostor pripada „Crvenoj Istri“.

Pristupačnost

Sa gledišta protupožarne zaštite postoji problem gustoće izgrađenosti u staroj jezgri naselja Kaštelir. Na pojedinim mjestima su ulice uske i nepristupačne za potrebe vatrogasne intervencije i zakrčene su parkiranim vozilima. Osim što su građevine povezane problem predstavlja i relativno velik broj ruševnih objekata (stare i dotrajale drvene konstrukcije).

Klimatske prilike

U posljednjih tri desetljeća klimatske prilike imaju važniju ulogu na nastanak i širenje požara otvorenog prostora.

Ekstremno visoka temperatura i niska vlažnost zraka (osobito ako je dugotrajno), pokazatelj je vremenskog stanja koje pospješuje isušivanju mrtvog gorivog materijala na tlu, ali i vegetacije općenitote se tako povećava potencijalna opasnost od požara raslinja u toplom dijelu godine. Nadalje, vrućine koje djeluju u sprezi sa sušnim razdobljima stvaraju povoljne vremenske uvjete za nastanak i širenje požara raslinja.

Povećanje srednje sezone temperature zraka, koje se osim tijekom ljeta opaža već i u ostalim godišnjim dobima, utječe na raniji početak vegetacije (listanje i cvjetanje) u proljeće i kasniji završetak (žućenje i opadanje lišća), a to produljuje vegetacijsko razdoblje.

Meteorološki aspekti

Meteorološki elementi koji najviše utječu na pojavu požara su sunčevo zračenje, temperatura zraka, relativna vlažnost zraka i količina oborine, a na njegovo širenje jačina i smjer vjetra.

Vjetar utječe na požar raslinja odnoseći zrak bogat vlagom i ubrzava isparavanje i sušenje goriva, pomaže sagorijevanju dovodenjem nove količine kisika, širi požar noseći toplinu i goreće čestice na ne zahvaćena goriva, uglavnom određuje smjer širenja požara i otežava vatrogasnu intervenciju i djelovanje zemaljskih snaga i zrakoplova.

Iako se najčešće javljaju u hladnom dijelu godine, jaka bura ili jugo mogu se pojaviti i ljeti i stvoriti velike probleme u gašenju požara na otvorenom. Posebno je to u slučaju bure jer njezina mahovitost i obrušavanje zraka niz padinu nosi sa sobom i vrući zrak požara što je otežavajuća okolnost za gasitelje.

U šumama su poznati požari u krošnjama. Zbog jakog vjetra mogu prijeći u leteći požar u krošnjama jer se velikom brzinom prebacuje s krošnje na krošnju.

Veliki utjecaj na strujanje, osobito na njegovu promjenu s visinom, ima i blizina i položaj planinskog kopnenog zaleđa koji u određenim vremenskim uvjetima može pogodovati pojavi vremenskih situacija karakteriziranih pojavom pojačanog bočnog vjetra, velikog horizontalnog i vertikalnog smicanja vjetra, turbulencijete jakih uzlaznih i silaznih gibanja zraka.

Svakako veliku ulogu kod stvaranja povoljnih uvjeta za nastanak i širenje požara imaju toplinsko stanje (temperatura zraka) i vlažnost donjeg sloja atmosfere što određuje stabilnost atmosfere. Nestabilno ili labilno stratificirana atmosfera, kad se topliji zrak nalazi u prizemnim slojevima atmosfere, je posebno opasna za širenje požara zbog povoljnih uvjeta za razvoj jakih uzlaznih struja.

Također se smatra da postoji zona kritične brzine vjetra u kojoj jačina vjetra kontrolira žestinu požara. U slučaju da je brzina vjetra velika, vjetar utječe na ponašanje požara tj. kontrolira smjer i brzinu širenja požara, ali stvara i velike probleme zračnim snagama u gašenju požara. U situacijama s jakim vjetrom maksimum brzine vjetra se nalazi u donjem sloju troposfere do visine oko 1 km. Ako je taj maksimum brzine vjetra veći od 12 ms^{-1} , naziva se niska mlazna struja. Ona se često opaža ispred hladne fronte tj. kada se približava atmosferski poremećaj. U slučaju niske mlazne struje javlja se vrlo brzi požar s jakim uzlaznim i silaznim gibanjima u blizini čeonog dijela fronte požara. Dakle, niska mlazna struja i približavanje hladne fronte su dva vremenska pokazatelja koji upozoravaju na izvanredno ponašanje požara raslinja. Stoga su prizemne i visinske analize vremenskih situacija za vrijeme velikih požara osobito važne radi spoznaje u kojim meteorološkim

uvjetima najčešće nastaju i kako se ponašaju da bi se preventivno moglo djelovati u njihovu suzbijanju.

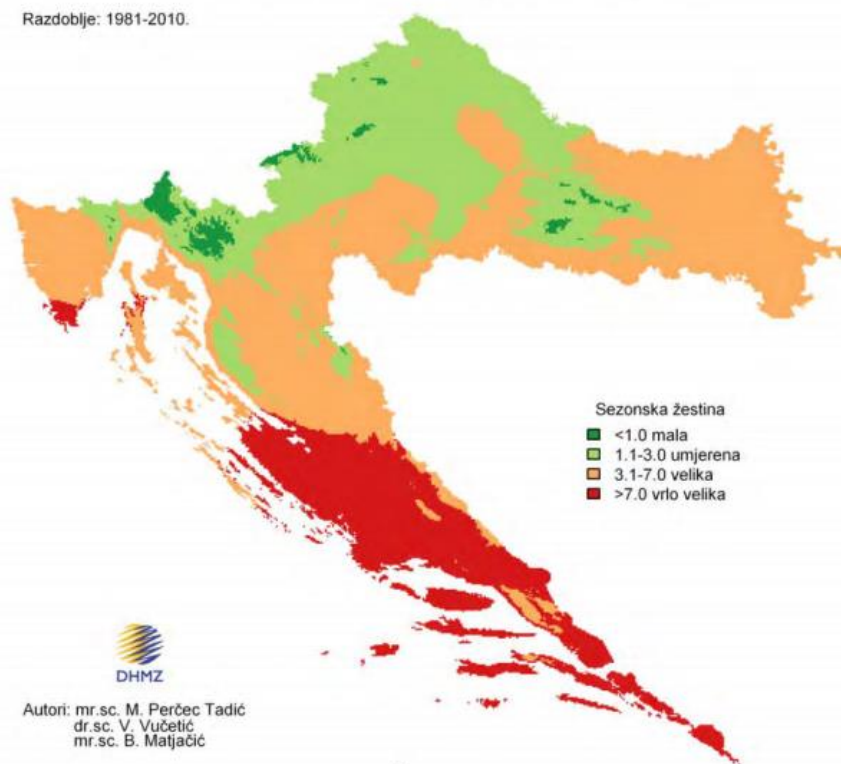
Ocjena žestine požara

Svako mjesto ima svoj požarni režim koji se može opisati izvedenim veličinama koje su rezultat međudjelovanja vlažnosti/suhoće prirodnog gorivog materijala i klimatskih prilika određenog kraja. Jedna od takvih bezdimenzionalnih veličina je ocjena žestine. Ona može biti mjesečna (MonthlySeverity Rating, MSR) i sezonska (SeasonalSeverity Rating, SSR), a određuje se kanadskom metodom za procjenu opasnosti od požara raslinja (Canadian Forest FireWeather Index System, CFFWIS) ili poznatija kao skraćenica FWI (FireWeather Index). Ocjena žestine u sebi sadrži meteorološke uvjete i stanje vlažnosti mrtvog šumskog gorivog materijala i služi za klimatsko-požarni prikaz prosječnog stanja na nekom području. Općenito se smatra da je potencijalna opasnost od požara raslinja vrlo velika ako je SSR > 7.

..

Karta indeksa potencijalne opasnosti od požara raslinja u sezoni lipanj-rujan

Razdoblje: 1981-2010.



Slika 4. Prostorna analiza srednjih sezonskih žestina (SSR) posljednja tri desetljeća

Izvor: Procjena rizika RH

Tijekom godine se na području Uprave šuma Buzet, Šumarije Poreč (nadležna za područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica) provode preventivne mjere zaštite od požara koje obuhvaćaju plansku izradu/uspostavu/postavljanje:

karte po stupnjevima ugroženosti šumskih površina,
motrilačko-dojavne službe (motrilice i ophodnje) sa sistemom mobitel veze,

prorjeđivanja, čišćenja i njege sastojina i čišćenja šumskih puteva i prosjeka, promidžbe (letci, plakati, informiranje posjetitelja i stanovnika), znakova zabrane loženja vatre i znakova upozorenja.

Na razini Uprave Šuma ustrojena je interventna skupina radi intervencije u slučaju pojave požara većih razmjera. Područje Šumarije pokriva interventna jedinica šumarije Poreč sa 10 članova.

HEP ODS i HOPS provode godišnjim planom čišćenje ispod dalekovoda na šumskim trasama. Hrvatske ceste (HC) provodi godišnjim planom čišćenje i košnju uz ceste.

Ocjenjuje se da je stanje mjera zaštite od požara zadovoljavajuće i da su nedostaci u provedbi mjera dijelom neotklonjivi i posljedica rekreacijskih aktivnosti, dijelom su otklonjivi dugoročnim planiranjem i provedbom, a tek je neznatan dio otklonjiv brzo ili se otklanja u redovitim godišnjim aktivnostima osoba u čijim su nadležnostima šumska područja.

Ravnateljstvo civilne zaštite I Vatrogasna zajednica RH početkom svake godine Vladi Republike Hrvatske predlaže donošenje Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku. Programom su integrirane sve aktivnosti subjekata (ministarstava, državnih upravnih organizacija, javnih ustanova, vatrogasnih postrojbi, udruga) u cilju učinkovitijeg djelovanja pri gašenju požara na otvorenom prostoru. Izradom takvog ciljanog Programa, nastoji se pridati važnost vatrogastvu u vrijeme požarne sezone kada je on najopterećeniji. Na taj način dobivena su dodatna financijska sredstva za funkcioniranje sustava u specifičnim okolnostima. Svi subjekti Programa aktivnosti provode svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području cijele zemlje i daju svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih mjera zaštite od požara

Uzrok

Pojava manjeg ili većeg broja požara raslinja ovisi o parametrima vegetacije (vrsta i vlažnost vegetacije), klimatskim i meteorološkim čimbenicima i pojavama u atmosferi na određenom mjestu i antropološkim parametrima (gustoća stanovništva i ljudske aktivnosti, sociološki, ekonomski i socijalni elementi).

Uzroci požara na otvorenim prostorima:

- spaljivanje otpadaka ili raslinja na poljoprivrednim površinama,
- kvarovi na električnim vodovima ili dalekovodima,
- atmosfersko pražnjenje,
- nepažnja,
- namjerna paljevina.

Starija stabla i sastojine otpornije su od mlađih, između ostalog i stoga što razvijenije krošnje propuštaju manje svjetla i topline nema ili je slabije razvijeno grmlje i biljni pokrov, a isušivanje je manje. Osim što starija stabla imaju deblju koru i sloj pluta, mlade sastojine tanje kore imaju grane bliže tlu i gušći sklopte su osjetljivije na požar, a posebno njegovo širenje. U nepovoljnim vremenskim uvjetima opasnost od požara prijeti mladim, travom obraslim sastojinama i kulturama svih vrsta.

Osim gorivog materijala, količina vlage u gorivu najočitiji je presudni čimbenik za nastanak i širenje požara u šumi. Količina vlage je posljedica istovremenog utjecaja niza čimbenika koji smanjuju opasnost ili pogoduju pojavi i širenju šumskih požara: okolišni uvjeti klime i tla,

vrsta drveća, starost sastojina, oblik gospodarenja šumom, stanje pokrova šumskog tla, godišnje doba i vrijeme uspostavljeni šumski red.

Gledano s aspekta reljefa, na razvoj požara utječe više faktora – nagib terena, područja različite vlažnosti, temperature zraka i tla, temperaturne inverzije, izloženost suncu ili zasjene, izloženost vjetru ili zavjetrine.

Uvjeti ekološkog okruženja i šumski požari usko su povezani kao uzročno posljedična veza klime, tla, ljudske aktivnosti, količine i stanja gorivog materijala.

U slijedećoj tablici prikazane su površine šuma na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicaprema stupnju ugroženosti od požara.

Tablica 3. Površine šuma prema stupnju ugroženosti od požara

Utvrđen šumoposjed	Požarna ugroženost šuma na području Općine (u ha)			
	Veoma velika I stupanj	Velika II stupanj	Srednja III stupanj	Mala IV stupanj
Općina Kaštelir- Labinci – Castelliere-S. Domenica	-	9,45	857,33	4,81

Razvoj događaja koji prethode velikoj nesreći

Tijekom ljetnog razdoblja nastupilo je dugotrajno sušno razdoblje i u kombinaciji s pojavom ostalih ekstremnih meteoroloških uvjeta (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka) i ljudskim nemarom rezultiralo požarom otvorenog prostora.

Okidač koji je uzrokovao veliku nesreću

Neugašena vatra (nastala nekim od ranije navedenih uzroka požara) uzrokovala je nastanak otvorenog plamena koji se pod utjecajem vjetra širi velikom brzinom.

Posljedice

Cijelo područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica spada u jedno požarno područje.

Ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura zraka, suša) u ljetnim mjesecima pogoduju nastanku više požara raslinjana području Općine. Požari se šire i na poljoprivredne i šumske površine u okruženju.

U slučaju požara s najgorim mogućim posljedicama, gašenje nastalih požara zahtijevalo bi angažiranje značajnog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala iz susjednih JLS, a po potrebi i cijele županije. Kod nepovoljnih meteoroloških uvjeta (jaki vjetar i suša) požare

nije moguće staviti pod nadzor zemaljskim i zračnim snagama (više dana), a opožarena površina se povećava. Požari mjestimično mogu ugroziti ljude i imovinu te bi bila potrebna evakuacija lokalnog stanovništva i njihovo zbrinjavanje na sigurna mjesta. Došlo bi mjestimično do ugrožavanja kritične infrastrukture (prometna infrastruktura, distribucija energenata, funkcioniranje javnih službi). Nastale bi dugoročne posljedice za općekorisne funkcije šume. Mjere oporavka vegetacije i opožarenih prostora bile bi dugoročne.

Sposobnost vatrogasnih snaga u Općini Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicaza odgovor na krizu koju požar može izazvati, čine sljedeći kapaciteti:

DVD Grom, Kaštelir-Labinci ima 20 operativnih članova i imaju položen stručni ispit što zadovoljava broj od minimalnih 20 članova koliko je potrebno, uz propisanu opremu i suglasnost vatrogasne zajednice.

Zapovjednik društva je Silvio Kocijančić tel.: 099 445 5190

Od sredstava veze posjeduju telefone i mobitele. Potrebno vrijeme od okupljanja do izlaska na intervenciju je do 7 minuta, a područje cijele Općine pokriva unutar 15 minuta.

Tijekom ljetne požarne sezone obavljaju protupožarnu ophodnju, pripadnici DVD-a vrše vatrogasna dežurstva u prostorijama DVD-a s dva vatrogasca u smjeni.

Mještani osiguravaju traktor s plugom i vozača traktora.

Tablica 26 : Vatrogasne postrojbe:

Vatrogasne postrojbe zadužene za gašenje požara na području Općine						
R.BR.	TIP POSTROJBE (JVP, DVD...)	ARDESA	TELEFON	E.MAIL	VRSTA POSTROJBE (središnja, podupirajuća)	ORGANIZIRANO DEŽURSTVO (stalno, povremeno, nije)
1.	DVD	Kaštelir 113, Kaštelir	052 455 581	dvd.grom.kastelir-labinci@pu.t-com.hr	SREDIŠNJA	POVREMENO

Tablica 27: Vatrogasni domovi:

Vatrogasni domovi				
<i>Ime i prezime osobe koja je popunila upitnik:</i>				
NAZIV POSTROJBE - DVD-a	VATROGASNI DOM			
	URED I PROSTOR ZA BORAVAK		GARAŽE I SPREMIŠTA	
	m²	Grijano (da/ne)	m²	Grijano (da/ne)
DVD „GROM“ KAŠTELIR-LABINCI				

Tablica 28: Vatrogasna oprema za središnje društvo

<i>Ostala oprema</i>	KOMADA	ATEST DA / NE	KAPACITETI / KARAKTERISTIKE	POTREBNO PO USTROJU	POSJEDUJE
<i>Ime i prezime osobe koja je popunila upitnik:</i>					
1. OPREMA ZA DOBAVU VODE IZ PRIRODNIH I UMJETNIH IZVORA VODE					
cijev usisna 110 mm					
ključ za cijevi				4	
sitka usisna 110 mm				3	
2. OPREMA ZA DOBAVU VODE IZ VODOVODNE MREŽE					
hidrantski nastavak				2	
ključ za nadzemni hidrant				2	
ključ za podzemni hidrant				1	
natikač za hidrant				1	
3. VATROGASNA ARMATURA I TLAČNE CIJEVI					
cijev tlačna 52 mm				20	
cuhev tkalba 75 mm				2	
podvezica za cijev				20	
prijelaznica 110/75 mm				2	
prijelaznica 75/52 mm				2	
razdjelnica trodjelna				2	
sakupljač 75/110 mm				1	
ublaživač reakcije mlaza				2	
4. OPREMA I SREDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA PJENOM					
cijev za međumješalicu				1	
međumješalica				1	
mlaznica za srednje tešku pjenu				1	
posuda s pjenilom				1	
5. OPREMA ZA ZAŠTITU ORGANA ZA DISANJE					
izolacijski aparat				2	
pričuvna boca s komprimiranim zrakom za izolacijske aparate				2	
6. OPREMA ZA GAŠENJE POŽARA ČAĐE U DIMNJAKU					
žica za dimnjak				1	
ključ za dimnjak				1	
lanac s kuglom				1	
lopatica za čađu				1	
ogledalo za dimnjak				1	
strugač za dimnjak				1	
zaštitne rukavice za zaštitu od toplinskog isijavanja				10	
7. RAZVALNI ALAT I OPREMA					
željezna kuka ("klamfa")				2	
žica za vezanje - namotaj				1	
škare za željezo				1	
čavli (različiti)					
čekić (različiti)				1	
čepovi za zatvaranje vode i plina					
bat drveni					
dlijeto za drvo					

dubač za beton					
kliješta stolarska					
kliješta za cijevi "švedska"				2	
ključ "francuski"					
metar				2	
mulda za šutu					
odvijač (različiti)				5	
pila za željezo					
pila za rupe					
špčiga					
poluga "S" za vađenje čavala					
probijač za željezo				3	
sjekač za željezo					
sjekira - tesarska				2	
strugalice za željezo					
strugalice za drvo					
svrdlo pužasto					
8. ELEKTRIČARSKI ALAT I OPREMA					
ispitivač za struju				2	
kliješta kombinirana				2	
naočale				10	
odvijač				5	
zaštitne rukavice - gumirane				20	
traka za izliranje				10	
9. MEHANIČARSKI ALAT I OPREMA					
čekić (teški, srednji i laki)				2	
cijev za pretakanje goriva					
kliješta kombinirana				2	
ključ inbus (različiti)					
ključ okasti (različiti)					
ključ viljuškasti (različiti)					
odvijač križni (različiti)					
odvijač obični (različiti)				10	
10. TEHNIČKA OPREMA ZA OZNAČAVANJE U PROETU I OSTALA OPREMA					
čunjevi - prometne oznake					
lijevak (alumijski)					
nož - za rezanje pojasa					
pokrivač - deka					
pokrivač - folija					
posuda 10 l				10	
ručna tablica - stop				2	
svjetiljka signalna				5	
protueksplozijski zaštićena baterijska svjetiljka					
zaštitne rukavice - gumirane (tanke)				10	
11. ALAT					
čakija				5	
lopata pobirača				10	
lopata riljača					
pijuk - obični				5	
pijuk - sjekira				2	
poluga velika					
sjekira - šumska				2	

12. OPREMA ZA SPAŠAVANJE					
ljestva prislanjača				5	
ljestva rastegača - dvodjelna				1	
nosila sklopiva				5	
uže čelično za vuču s ušicom				2	
uže obično				2	
uže penjačko					
13. OPREMA ZA RAD NA VODI					
14. OPREMA ZA DETEKCIJU, DOZIMETRIJU I ZAŠTITU (RADIOLOŠKA, BIOLOŠKA, KEMIJSKA)					

Na području Općine Kaštelir-Labinci - Castelliere-S. Domenica postoji prirodno izvoriste vode koje se može smatrati pouzdanim.

Tablica 29: Prirodna izvorista vode

Izvorišta vode, crpilišta i bunari koja se mogu koristiti za gašenje požara								
NAZIV IZVORIŠTA	MJESTO	ADRESA/ LOKACIJA	UREĐENOST PRISTUP VOZILOM- CISTERNOM	KAPACITET VODE l/sek.	PRAVNA OSOBA KOJA UPRAVLJA RESURSOM	MJESTO	ADRESA	TEL.
RIJEKA MIRNA	KAŠTELIR -LABINCI			neograničen	HRV.VODE			
IZVOR BULAŽ	KAŠTELIR -LABINCI							

Izvor: Upravni odjel Općine

U slučaju nastanka požara većih razmjera za koji se zatraži pomoć od strane DVD-a na mjesto požara bi od strane zapovjednika Vatrogasne zajednice Županije bila poslana intervencijski najspremnija vatrogasna postrojba, koja kao najbliža JVP, na područje Općine, može doći u minimalnom vremenu od trenutka zamolbe za pomoć pri gašenju požara.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / NAJGORI MOGUĆI

OPIS SCENARIJA SA POSLJEDICAMA I NAČINOM OCJENE

Tablica 30.

KAŠTELIR - LABINCI		Sjedište i adresa:	
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA			
Naziv scenarija		POŽAR OTVORENOG PROSTORA	
Grupa rizika		POŽAR	
Naziv rizika		ŠUMSKI POŽAR	
Osnovne karakteristike događaja		Požar zahvaća šumske sastojine i poljoprivredne površine	
Opis scenarija		Ekstremne temperature i izvori zapaljenja dovode do požara suhe trave , niskog raslinja i šumskih sastojina. Kultivirane površine u dodirnoj granici sa područjem požara prenose i šire požar preko biljnog pokrova	
Vrste opasnosti		Uništavanje biljnog pokrova i raznolikosti prostora	
Radijus /površina/prostor ugroženosti		Dijelovi područja općine	
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		Kumulativni efekt veza sa uređenosti prostora zaštitnim mjerama	
Prostire li se područje učinka izvan područja	da	Radijus/površina ugroženosti	Dijelovi područja općine
Opasni događaji		Požar uništava biljni pokrov i raznolikost /širenje požara/	
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Snaga izvora/veličina opožarenog prostora/vrsta gorive tvari/vremenske prilike/ zaštitne mjere/brzina reakcije	
Prostire li se područje učinka izvan područja	da	Radijus/površina ugroženosti	Dijelovi područja općine
Opasnost po okoliš		Da. Izložen biljni pokrov vodni resursi i tlo	
UČESTALOST		10/1	
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA			
Broj osoba u području scenarija			
Posljedice po zdravlje i život ljudi		0	
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati		0	
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu		0	
Broj ugroženih stambenih jedinica		0	
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba			
UTJECAJ NA LJUDE		0	
Broj stoke u području scenarija			
Ugroženi elementi okoliša u području plana		Izložen biljni pokrov vodni resursi i tlo	

Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija	Dalekovodi, ceste, pristupni putovi
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija	Zaštićeni krajobrazi
Direktne štete	
Indirektne štete	
Trošak angažiranja sustava	
Kritična infrastruktura šteta	
Gospodarstvo šteta	
Očekivane materijalne štete ukupno	
Opasnost od domino efekta u području scenarija	Da veza sa požarno rizičnim biljnim pokrovom
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA

Tablica 31.					
Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina		
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine	x	
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		x

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Tablica 32.				
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	*< 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	x
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036>		

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Tablica 33.				
Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	x	
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		X

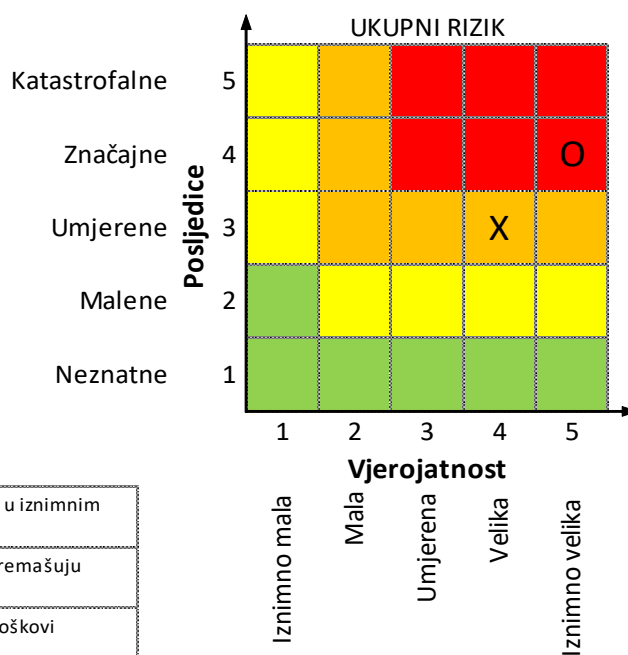
Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

Tablica 34.				
Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

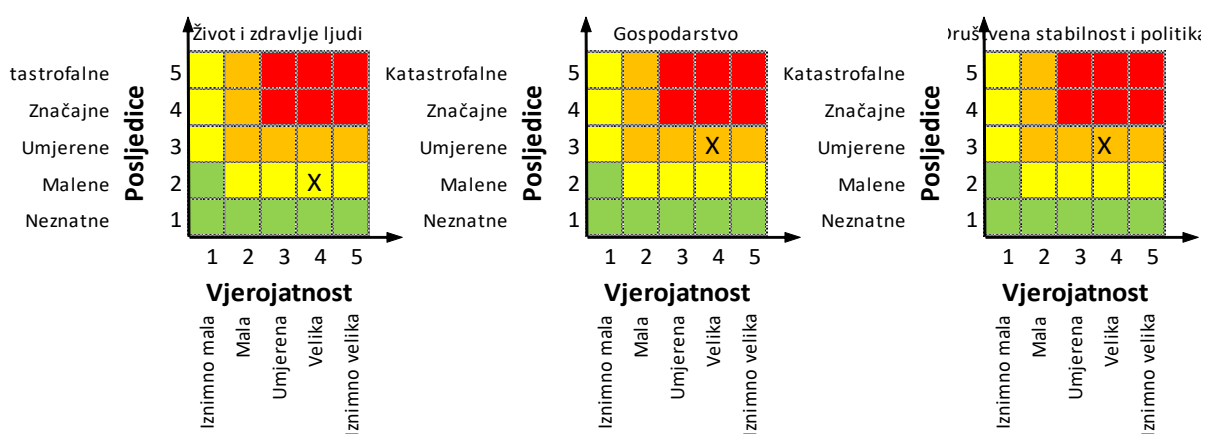
Rizik: POŽAR OTVORENOG PROSTORA

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

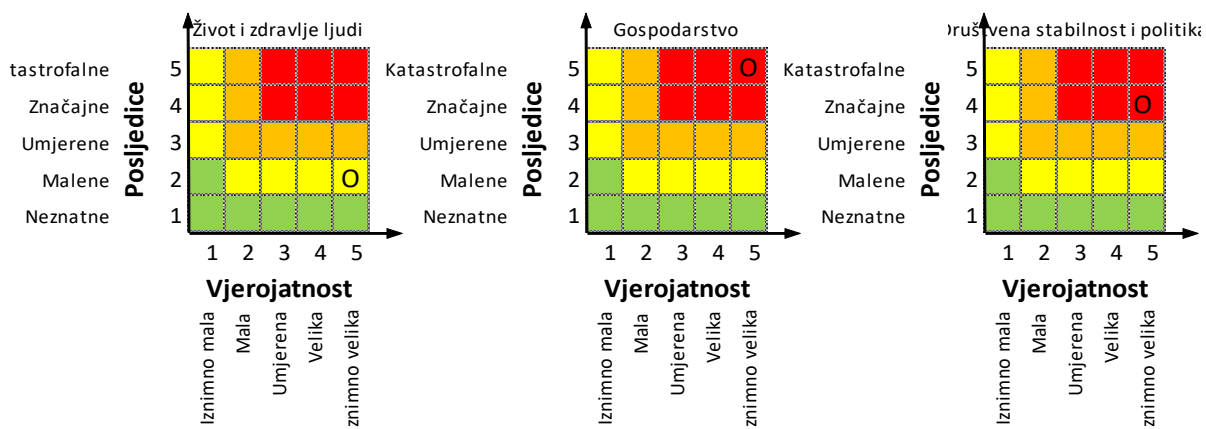


 	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
 	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
 	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
 	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj

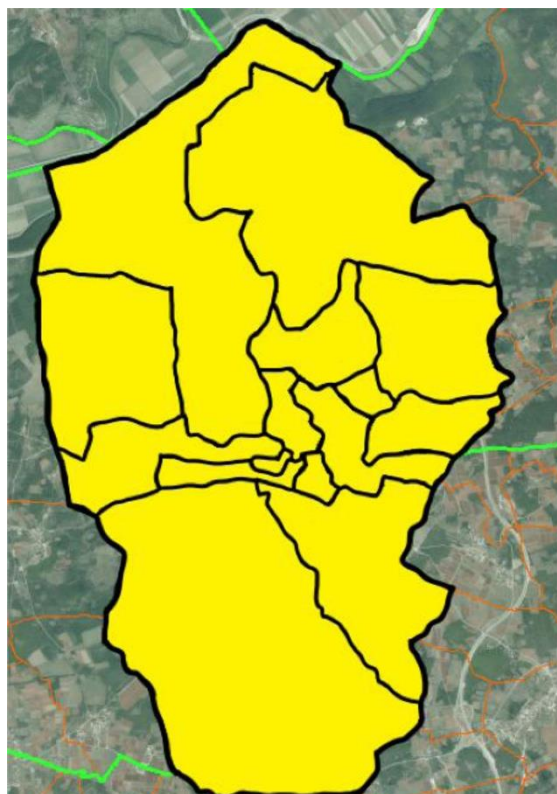
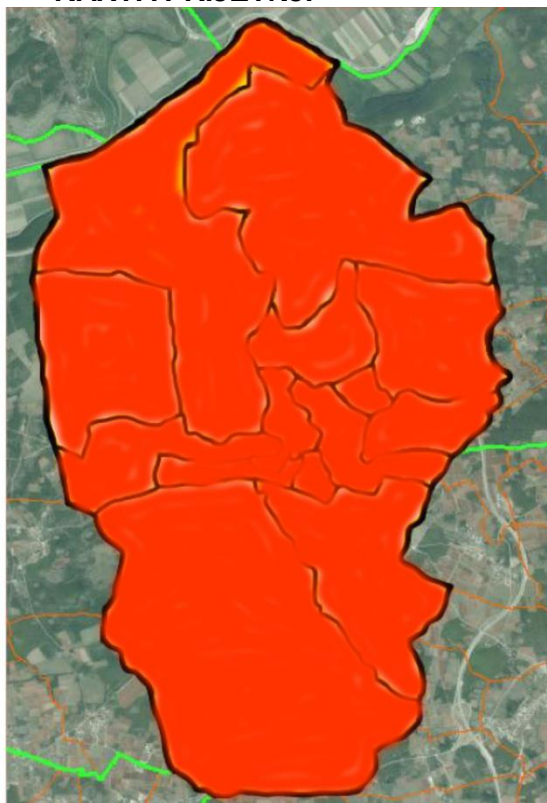


Događaj s najgorim mogućim posljedicama



UKUPAN RIZIK

Tablica 35.				
Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S		
2	Malene	0,5 – 1		
3	Umjerene	1 – 5	X	
4	Značajne	5 – 15		X
5	Katastrofalne	15 – 25		

KARTA RIZIKA**KARTA PRIJETNJI**

5.3. POTRES

Kontekst

Potres se najčešće očituje kao podrhtavanje tla zbog naglog oslobađanja energije u Zemljinoj kori. Uzroci oslobađanja energije mogu biti različiti, ali s obzirom na važnosti u pogledu utjecaja na ljudsku okolinu, posebice graditeljsku baštinu, u kontekstu potresnog inženjerstva se u pravilu razmatraju potresi povezani s teorijom tektonskih ploča, odnosno potresi koji nastaju zbog tektonskih promjena. Stoga se potres može opisati kao endogeni proces prouzročen tektonskim pokretima u Zemljinoj unutrašnjosti uz naglo oslobađanje energije koja se u obliku seizmičkih valova širi prema površini Zemlje. Pojava potresa pripada skupini prirodnih rizika koji se ne mogu predvidjeti, a s određenom se vjerojatnošću mogu dogoditi u bilo kojem trenutku.

Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti.

Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, među kojima posebnu pozornost treba usmjeriti na stambene zgrade, vrijednu kulturno-spomeničku baštinu, objekte od posebne važnosti (bolnice, škole..), industrijske objekte te kritične točke prometne i komunalne infrastrukture. Uz navedeno, pojava potresa jačeg intenziteta povezana je s opasnošću od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Posljedično, potres u naseljenom području, posebice ako se radi o regionalnom središtu ili području od strateške važnosti (primjerice za turizam), može izazvati potpuni poremećaj gospodarskih i društvenih odnosa u zajednici.

Područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere- S. Domenica, sukladno karti potresnih područja RH - Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za povratni period za 475 godina, nalazi se u zoni u kojoj je maksimalni očekivani intenzitet potresa 6° po MCS ljestvici.

Na području Općine Kaštelir- Labinci – Castelliere-S. Domenica u posljednjih 100 godina nisu zabilježeni tektonski potresi. Zabilježena je rijetka pojava epicentra potresa u neposrednom okruženju do maksimum 5° MCS ljestvice. Najbliža epicentralna područja pojačane seizmičnosti su riječko, ljubljansko i furlansko područje.

Slijedeća tablica sadrži podatke o čestinama intenziteta potresa, obzirom da nema podataka za Općinu Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica, u obzir je uzet najbliži Grad Poreč - Parenzo koji po mnogočemu (konfiguracija terena, tip tla, klima i dr.) odgovara Općini Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica, za 125-godišnje razdoblje (od 1879. do 2003. god.):

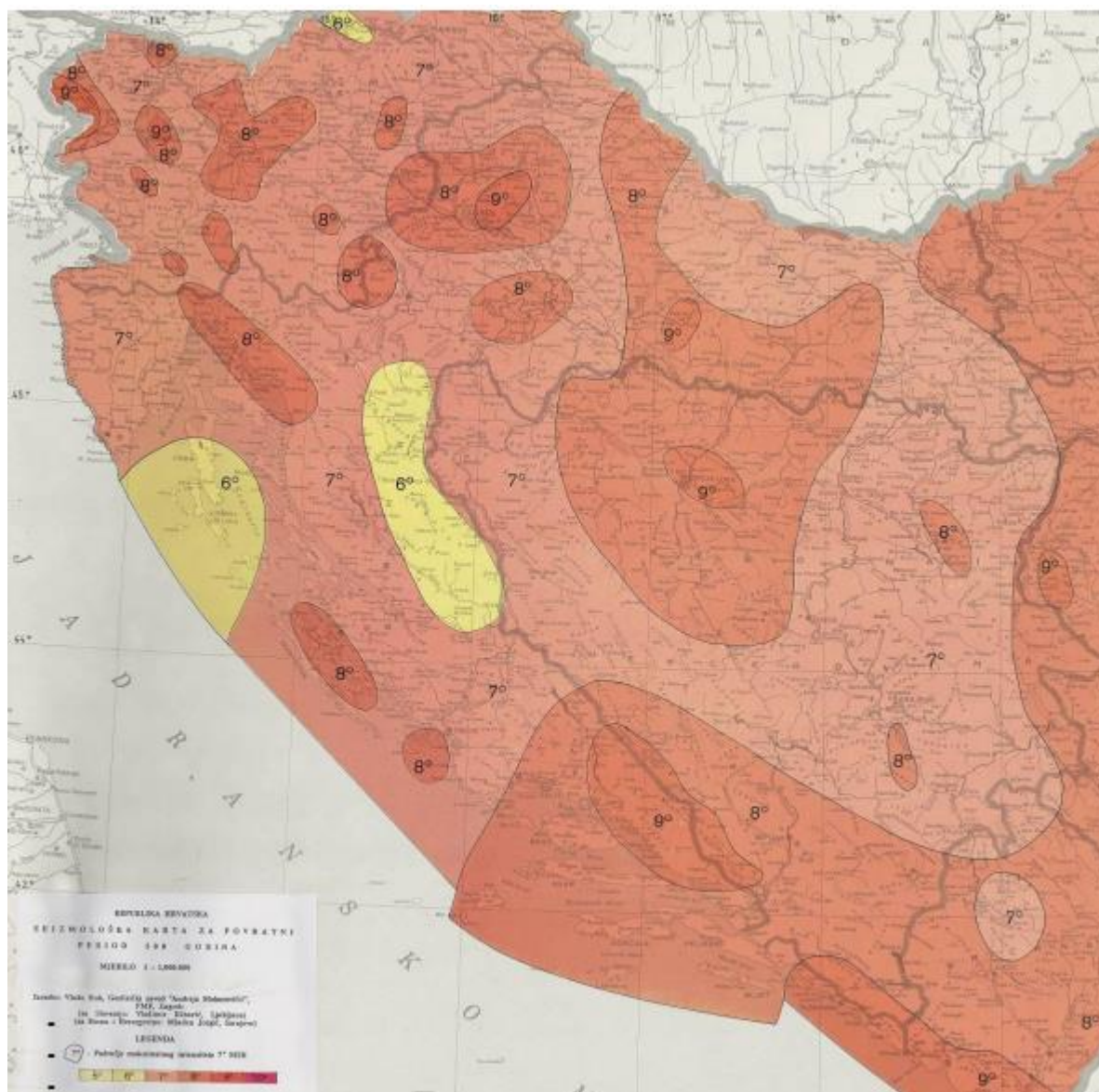
Tablica 36. Učestalost potresa određenog intenziteta na području Općine Kaštelir- Labinci – Castelliere- S. Domenica

Grad / mjesto	$\varphi(^{\circ} \text{N})$	$\lambda(^{\circ} \text{E})$	Čestine intenziteta ($^{\circ} \text{MSK}$)			
			V	VI	VII	VIII
Poreč	45.227	13.602	4	0	0	0

Pri potresu, zbog fizikalnih zakona širenja seizmičke energije iz žarišta potresa (hipocentar, najčešće na dubinama do nekoliko desetaka kilometara), posljedice se različitim

intenzitetima odražavaju u epicentru (projekciji žarišta potresa na površini Zemlje). Intenzitet potresa najčešće se određuje energijom oslobođenom u hipocentru (Richterova ljestvica) ili učincima na površini (Mercalli-Cancani-Sieberg ili MCS ljestvica).

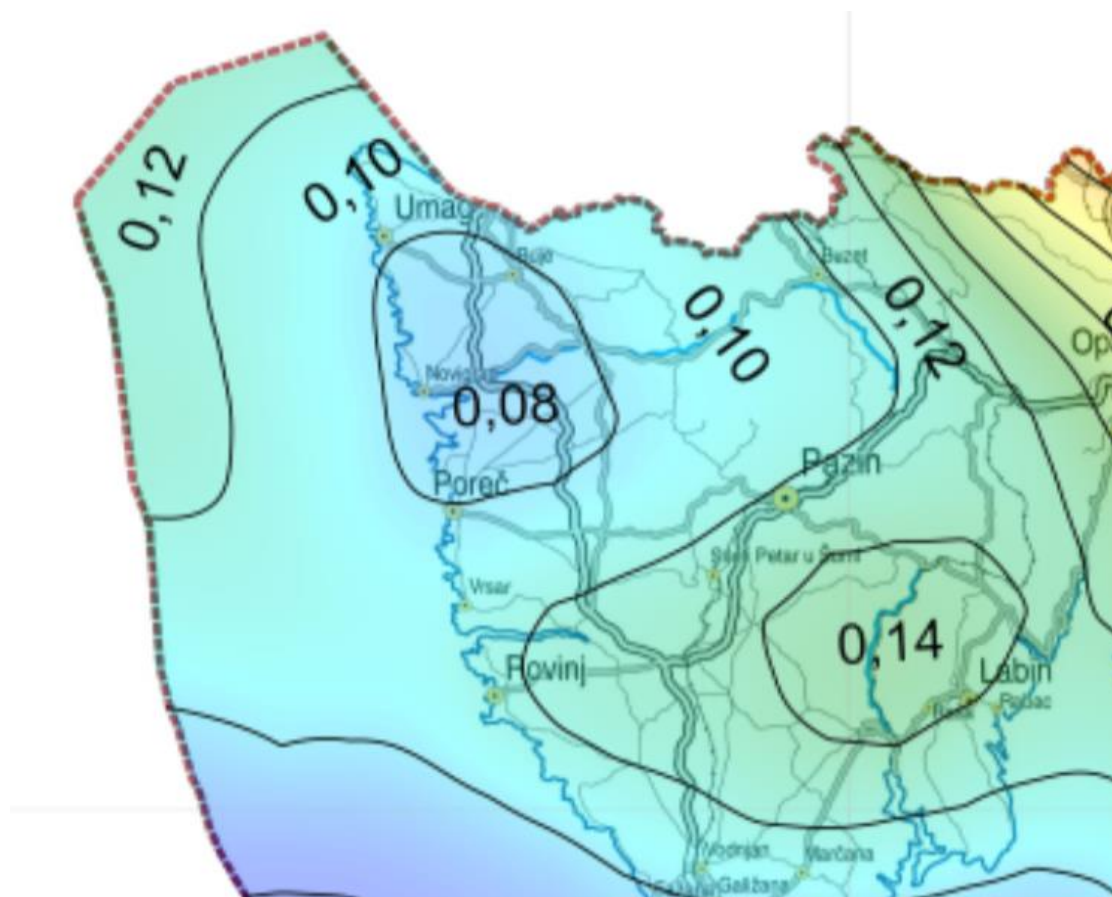
Na priloženoj karti prikazan je maksimalni intenziteti očekivanih potresa izražen u stupnjevima MCS ljestvice sa vjerojatnošću pojave 63% za povratno razdoblje od 500 godina (referentna karta za određivanje stupnja ugroženosti od potresa).



Slika 5. Seizmološka karta za povratni period T=500 god

Sukladno ovoj karti, područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicanalazi se na području u kojem je maksimalni očekivani intenzitet potresa 7° MCS.

Na Karti potresnih područja – Poredbeno vršno ubrzanje tla tipa A s vjerojatnosti premašaja 10% u 50 (povratno razdoblje 475 godina) izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja, g. Područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicanalazi se u području vršnog ubrzanja tla za povratni period od 475 godina u području 0,08 g što odgovara 6° po MCS ljestvici.



Slika 6. Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za područje Općine Kaštelir- Labinci – Castelliere-S. Domenicaza povratni period za 475 godina
Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Objekti od posebnog značaja za funkcioniranje općine (u području školstva, zdravstva, javne uprave i uslužnih službi) uglavnom su novije građevine pa su prema normama gradnje predviđeni da izdrže potrese uz samo manja oštećenja. Pretpostavlja se da će i takvi moći služiti svojoj namjeni.

Tablica 37. Veza između vrijednosti vršnog ubrzanja tla i MCS ljestvice

Područje intenziteta potresa u stupnjevima ljestvice MCS	Proračunsko ubrzanje	Naziv potresa	Opis potresa
6	0,05 g	jak	Ljudi bježe iz zgrada. Sa zidova padaju slike, ruše se predmeti, razbija se posuđe, pomiče ili prevrće pokućstvo. Zvone manja crkvena zvona. Lagano se oštećuju pojedine dobro građene kuće.
7	0,1 g	vrlo jak	Crijepovi se lome i klišu s krova, ruše se dimnjaci. Oštećuje se pokućstvo u zgradama. Ruše se slabije građene zgrade, a na jačima nastaju oštećenja.
8	0,2 g	razoran	Znatno oštećuje do 25% zgrada. Pojedine se kuće ruše, a veliki broj ih je neprikladan za stanovanje. U tlu nastaju pukotine, a na padinama klizišta.
9	0,3 g	pustošni	Oštećuje 50% zgrada. Mnoge se zgrade ruše, a većina ih je neupotreblija. U tlu se javljaju velike pukotine, a na padinama klizišta i odroni.

Budući da je karta potresnih područja RH - Vršna ubrzanja tla uzrokovana potresima za povratni period za 475 godina novijeg datuma, kod izrade scenarija koristiti će se podaci iz navedene karte odnosno podatak da je maksimalni intenzitet potresa na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliore-S. Domenica 0,08 g odnosno 6° po MCS ljestvici.

Podjela objekata po kategorijama gradnje:

Sve objekte na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliore-S. Domenicapostarosti gradnje možemo podijeliti u 5 kategorija:

I – zidane zgrade (zgrade zidane do 1940. godine) – **30% građevina**

II – zidane zgrade s armirano betonskim serklažima (od 1945-tih godina do 1960-tih godina) – **10% građevina**

III – armiranobetonske skeletne zgrade (od 1960-tih godina do danas) – **10% građevina**

IV – zgrade sa sustavom armiranobetonskih nosivih zidova (od 1960-tih godina do danas) – **20% građevina**

V – skeletne zgrade s armiranobetonskim nosivim zidovima (od 1960-tih godina do danas) – **30% građevina**

Stanovništvo

Područje Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica prostire se na 32 km² površine. Područje Općine obuhvaća petnaest naselja, a to su: Babići, Brnobići, Cerjani, Deklići, Dvori, Kaštelir, Kovači, Krančići, Labinci, Mekiši kod Kaštelira, Rogovići, Rojci, Roškići, Tadini, Valentići. Krajnjim sjevernim dijelom prolazi rijeka Mirna svojim donjim tokom.

Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica živi ukupno 1463 stanovnika. Prosječna gustoća naseljenosti je 45,7 stan/km².

Na području Općine nalazi se ukupno 1041 stambenih jedinica od čega 765 stanova za stalno stanovanje, 225 stanova koji se koriste povremeno i 51 stan u kojem se obavlja djelatnost (turizam).

Naselja Kaštelir i Labinci imaju najviše stanovnika i najviše ugroženih se može očekivati upravo u ovim naseljima zbog veće gustoće naseljenosti.

Budući da se u Procjeni rizika obrađuje scenarij s najgorim mogućim posljedicama, za potrebe scenarija broj stanovnika u Općini uvećati će se za oko 600 stanovnika za vrijeme ljetnih mjeseci (cca 2 063 stanovnika).

Tablica 38 Stanovništvo ukupno i po spolu po naseljima

	sv.	All	1.493
	m	M	743
	ž	W	750
Babići	sv.	All	76
Babići	m	M	41
Babići	ž	W	35
Brnobići	sv.	All	156
Brnobići	m	M	76
Brnobići	ž	W	80
Cerjani	sv.	All	22
Cerjani	m	M	12
Cerjani	ž	W	10
Deklići	sv.	All	34
Deklići	m	M	13
Deklići	ž	W	21
Dvori	sv.	All	62
Dvori	m	M	33
Dvori	ž	W	29
Kaštelir	sv.	All	305
Kaštelir	m	M	155
Kaštelir	ž	W	150
Kovači	sv.	All	65
Kovači	m	M	32
Kovači	ž	W	33
Krančići	sv.	All	81

Krančići	m	M	45
Krančići	ž	W	36
Labinci	sv.	All	315
Labinci	m	M	148
Labinci	ž	W	167
Mekiši kod Kaštelira	sv.	All	9
Mekiši kod Kaštelira	m	M	3
Mekiši kod Kaštelira	ž	W	6
Rogovići	sv.	All	101
Rogovići	m	M	46
Rogovići	ž	W	55
Rojci	sv.	All	72
Rojci	m	M	34
Rojci	ž	W	38
Roškići	sv.	All	52
Roškići	m	M	25
Roškići	ž	W	27
Tadini	sv.	All	68
Tadini	m	M	38
Tadini	ž	W	30
Valentići	sv.	All	75
Valentići	m	M	42
Valentići	ž	W	33

Tablica 39 Kategorije građevina s obzirom na način izgradnje

Tip zgrade	Način izgradnje	Otpornost
TIP A	Zgrade od neobrađenog kamena, seoske građevine, kuće od nepečene opeke, kuće od nabijene gline	Zgrade manje otpornosti
TIP B	Zgrade od opeke, građevine od krupnih blokova, građevine s drvenom konstrukcijom, građevine iz tesanog prirodnog kamena	
TIP C	Zgrade s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupno-panelne zgrade, dobro građene drvene zgrade	Zgrade veće otpornosti

Izvor: alat za izračun šteta u potresu

Tablica 40 Ukupno popisanih stanova određenog konstruktivnog sustava

	Ukupno popisane osobe	Ukupan broj stanovnika	Kućanstva		Stambene jedinice	
			ukupno	privatna kućanstva	ukupno	stanovi za stalno stanovanje
Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica	1 526	1 502	540	540	1 335	828
Babići	79	77	28	28	64	50
Brnobići	159	158	54	54	153	74
Cerjani	22	22	7	7	15	9
Deklići	37	36	12	12	45	18
Davori	62	62	19	19	29	24
Kaštelir	331	307	117	117	262	181
Kovači	70	68	22	22	63	31
Krančići	87	85	35	35	82	56
Labinci	317	314	116	116	239	169
Mekiši kod Kaštelira	8	8	4	4	11	10
Rogovići	100	96	34	34	113	58
Rojci	71	71	22	22	73	30
Roškići	54	54	17	17	34	31
Tadini	72	68	24	24	67	37
Valentići	77	76	29	29	85	5

Izvor. Popis stanovništva 2021.g.

Procjena šteta na stambenom fondu

Tablica 41 Procjena oštećenih stanova po stupnjevima oštećenja na području Općine

RED. BROJ	STUPANJ OŠTEĆENJA	I	II	III	IV	V	GRADEVINSKA ŠTETA %
1.	nikakvo-nema	60%	60%	70%	80%	95%	0,00%
2.	neznatno	25%	25%	30%	20%	5%	6,00%
3.	umjereno	10%	15%	0%	0%	0%	20,00%
4.	jako	5%	0%	0%	0%	0%	40,00%
5.	totalno	0%	0%	0%	0%	0%	62,00%
6.	rušenje	0%	0%	0%	0%	0%	100,00%

Izvor:alat za izračun šteta u potresu

Procjena količine građevinskog otpada na području Općine

Količina građevinskog otpada računa se s obzirom na broj građevina kod kojih će doći do totalnog oštećenja irušenja uslijed potresa najjačeg intenziteta.

Sukladno ranije dobivenim rezultatima, na području OpćineKaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicau slučaju potresa 6°MCS neće doći će do totalnog oštećenja i rušenja objekata pa se ne očekuje značajna količina otpada koju redovne snage na području Općine ne mogu u kratkom vremenu sanirati.

Procjena broja žrtavaTablica 42 **Broj ozlijeđenih i poginulih pri intenzitetu potresa VII^o MSK**

Naselje	Broj stanovnika	Broj ozlijeđenih		Broj poginulih	
		%	brojčano	%	brojčano
Općina Ukupno	1493	0,12	2	0	0

Izvor: alat za izračun šteta u potresu

Broj stradalih ovisan je o vrsti objekata u kojima ljudi borave ili se nalaze. Moguće ljudske žrtve rezultat su prije svega očekivanih razaranja u starijim dijelovima naselja gdje dominiraju zgrade starijih godina izgradnje. Lako zatrpani se spašavaju u roku od 2 sata radom jednog spasioca, sa priručnom opremom.

Teško zatrpani spašavaju se u roku od 20 sati radom jednog spasioca uz pomoć mehanizacije. Ovo su temeljne pretpostavke u analizi scenarija.

Kao posljedica učinka potresa moguća je i pojava zaraznih bolesti te psihičke posljedice koje se javljaju kod rodbine poginulih osoba, povrijeđenih i zatrpanih osoba, te spasilaca.

Uzrok**Razvoj događaja koji je prethodio ili može prethoditi velikoj nesreći izazvanoj potresom**

Potres se može javiti iznenada bez ikakvih prethodnih upozorenja.

Okidač koji je uzrokovao ili može uzrokovati veliku nesreću izazvanu potresom

Po karti očekivanih maksimalnih intenziteta potresa za povratno razdoblje 500 godina područje Općine zahvatio je potres intenziteta VI^o MCS.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / NAJGORI MOGUĆI

OPĆINA KAŠTELIR LABINCI		Sjedište i adresa: 43		Tablica
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA POTRES				
Naziv scenarija		POTRES		
Grupa rizika		POTRES		
Naziv rizika		POTRES		
Osnovne karakteristike događaja		SEIZMIČKO POMICANJE TLA		
Opis scenarija		Potres proširen iz jednog od mogućih epicentara Potresni val zahvaća cijelo područje općine i prema postojećim podacima Čestine, učestalosti moguće je kao najgoru varijantu očekivati potres 6 stupnjeva po MKS-u. Ovaj potres nije iz grupe razornih ali je , obzirom na povratni period 200 godina jedino moguć sa intenzitetom od 6 stupnjeva MKS-a		
Vrste opasnosti		PUKOTINE NA STAMBENIM OBJEKTIMA		
Radijus /površina/prostor ugroženosti		Područje cijele općine		
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		NE		
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	DA	Radijus/površina ugroženosti	Područje cijele općine	
Opasni događaji		SEIZMIČKO MICANJE TLA		
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		DEFINIRANO EPICENTROM I SNAGOM POTRESA		
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	DA	Radijus/površina ugroženosti	Područje cijele općine	
Opasnost po okoliš		Djelomična degradacija tla		
UČESTALOST		1/200		
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA				
Broj osoba u području scenarija		1493		
Posljedice po zdravlje i život ljudi		0 poginulih / 2 ozlijeđenih		
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati		0		
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu		1493		
Broj ugroženih stambenih jedinica		1355		
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba		5/237		
POSTOTAK ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI		0,01%		
Broj stoke u području scenarija				
Ugroženi elementi okoliša u području scenarija		ne		
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija		ne		
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija		ne		
Direktne štete				
Indirektne štete				

Trošak angažiranja sustava	
Kritična infrastruktura šteta	
Gospodarstvo šteta	
Očekivane materijalne štete ukupno	
Opasnost od domino efekta u području scenarija	ne
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA POTRES

Tablica 44

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe	X	X
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina		
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Tablica 45

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	*< 0,001	X	
2	Malene	0,001 – 0,0046		X
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036>		

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Tablica 46

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

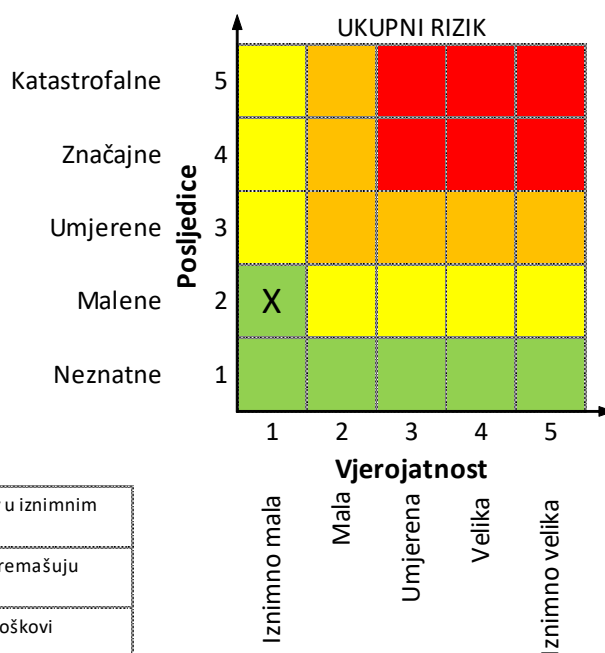
Tablica 47

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	X
3	Umjerene	5 – 15		
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

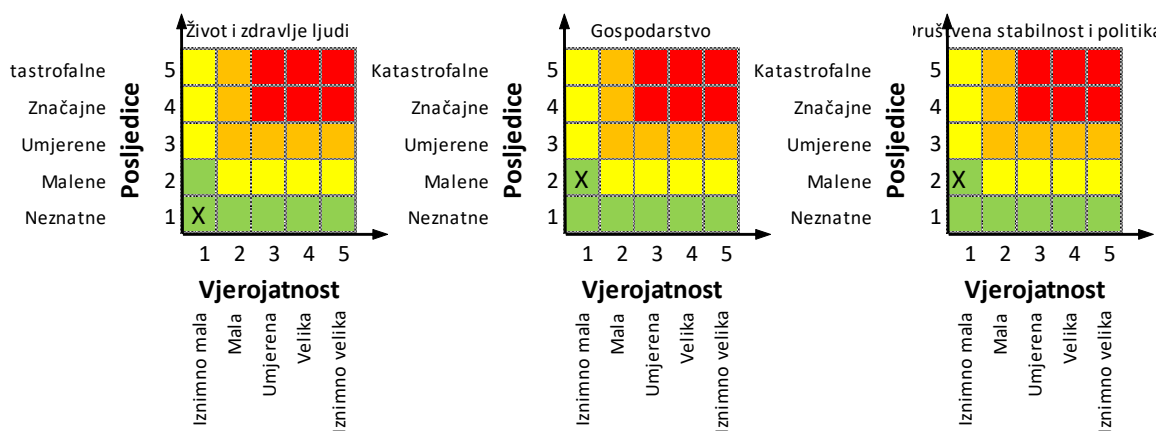
Rizik: POTRES

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

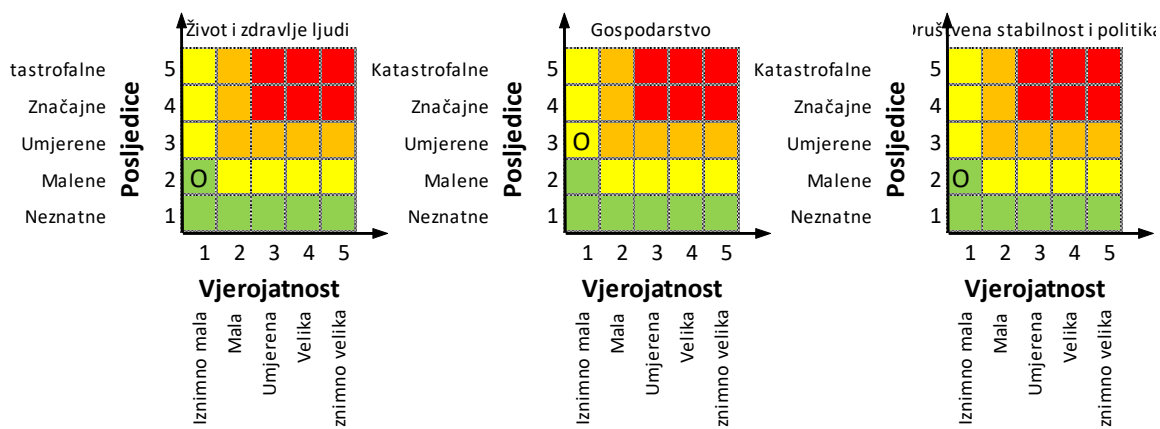


	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



Događaj s najgorim mogućim posljedicama

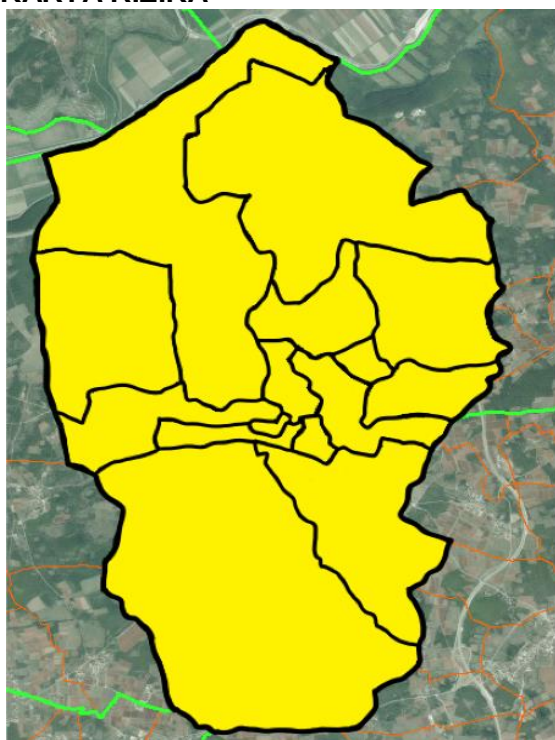


UKUPAN RIZIK POTRES

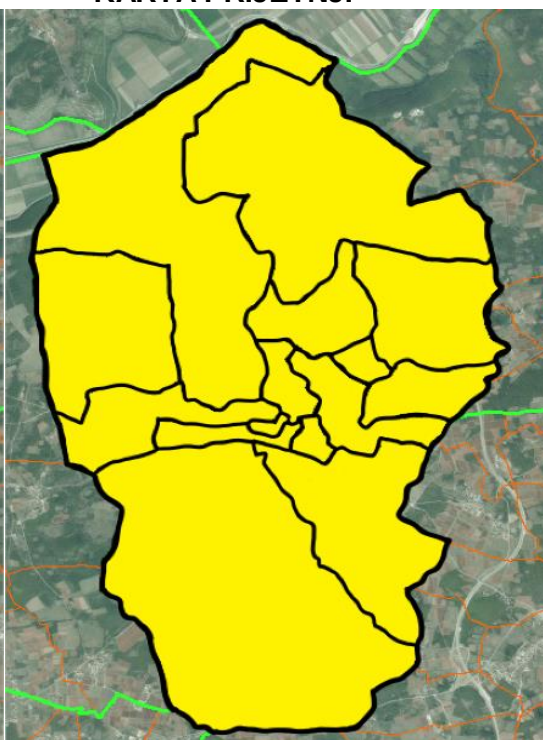
Tablica 48

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	X
3	Umjerene	5 – 15		
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI



ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD POTRESA ZA OPĆINU TORDINCI

Procjena je da će najveći broj osoba koje se nađu zatrpane u ruševinama biti u kategoriji plitko i srednje zatrpanih osoba.

Spašavanje ovih osoba provodi se uporabom lake opreme za spašavanje bez specijalnih građevinskih strojeva ili radova. Njihovo spašavanje ne zahtjeva specijalističke timove za spašavanje iz ruševina, a uspjeh spašavanja ovisit će o brzini reakcije i aktiviranju sveukupnih ljudskih i materijalnih resursa i kapaciteta cijele općine. Reakcija mora uslijediti najkasnije 1 sat poslije potresa, nakon prikupljanja informacija i procjene situacije.

Na glavnim komunikacijama u svim naseljima na području Općine nema objekata visokogradnje, te je procjena da neće doći do prekida prometa na istima uslijed zatrpavanja ruševinama.

Zaključak

Na području Općine moguć je potres maksimalnog intenziteta VI⁰ MSC:

- očekivani maksimalno mogući potres ne izaziva veće štete na objektima
- broj stradalih: 2 osobe ozlijeđene
- oštećenja 3. stupnja bit će na 111 objekata a 4. stupnja na 10 objekata
- mala ili nikakva oštećenja objekata kritične infrastrukture
- Općina s vlastitim snagama u potpunosti ne može odgovoriti na eventualnu ugrozu.

Preporuka:

Edukacija: Obavljati sustavnu edukaciju stanovništva, uključujući djecu već od predškolske dobi, podučavajući ih o svim aspektima potresa.

5.4 TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE

nastaju isključivo djelovanjem čovjeka, odnosno izaziva ih neposredno čovjek svojim ponašanjem i propustima u oblasti rukovanja tehnološkim procesima i općenito tehnikom i njezinim (ne)održavanjem.

Prometna nesreća je događaj na cesti u kojem je sudjelovalo najmanje jedno vozilo u pokretu i u kojem je najmanje jedna osoba ozlijeđena ili poginula ili u roku od 30 dana preminula od posljedica te prometne nesreće ili je izazvana materijalna šteta. U nesrećama tako dolazi do smrti, invalidnosti kao i do financijskih troškova kako za društvo tako i za pojedinog sudionika.

Sudionik u prometnoj nesreći je svaka fizička osoba koja je sa svojim postupanjem pridonijela nastanku prometne nesreće i svatko tko je u nesreći zadobio ozljede, bilo da je tjelesno ozlijeđen ili je zbog posljedica prometne nesreće umro.

Kroz područje Općine protežu se prometnice od županijskog i lokalnog značaja. Najčešća vrsta opasnih tvari koja se prevozi ovim područjem je ekstra lako loživo ulje (LUEL) – tijekom jeseni pred sezonu prosječno jedna do dvije cisterne dnevno.

Najkritičnija točka kod prijevoza opasnih tvari je raskrižje županijskih cesta ŽC 5040 Tar-Višnjan i ŽC 5041 Kukci-Vižinada. Radi se o prometnicama s visokim intenzitetom prometa tijekom čitave godine. Radi loše preglednosti ocjenjuje se da je upravo ovo raskrižje najkritičnija točka na kojoj su i inače učestale prometne nesreće.

Utjecaj na kritičnu infrastrukturu

Utjecaji tehničko-tehnološke nesreće u cestovnom prometu na objekte kritične infrastrukture Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicaprikazani su u sljedećoj tablici:

Tablica 49 Prikaz utjecaja tehničko-tehnološke nesreće u cestovnom prometu na kritičnu infrastrukturu Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

UTJECAJ	SEKTOR
	Energetika (transport energenata i energije, sustavi za distribuciju)
	Komunikacijska i informacijska tehnologija (elektroničke komunikacije, prijenos podataka, informacijski sustavi, pružanje audio i audiovizualnih usluga)
x	Promet (cestovni)
	Zdravstvo (zdravstvena zaštita)
	Vodno gospodarstvo (regulacijske i zaštitne vodne građevine i komunalne vodne građevine)
	Hrana (proizvodnja i opskrba hranom)
	Financije (bankarstvo, pošta)
	Proizvodnja, skladištenje i prijevoz opasnih tvari (kemijski, biološki, radiološki i nuklearni materijali)
	Javne službe (škola, osiguravanje javnog reda i mira, civilna zaštita, hitna medicinska pomoć)
	Nacionalni spomenici i vrijednosti

Kontekst

Svaka nezgoda u prometu predstavlja izuzetno kompleksan događaj koji sa sobom nosi niz posebnosti i specifičnosti.

Mogućnost nastanka nesreće u cestovnom prometu za koje postoji opasnost od prerastanja u veliku nesreću ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari koju se prevozi, lokaciji nesreće i udaljenosti od najbližih stambenih objekata te brzini reagiranja snaga civilne zaštite. Posljedice i utjecaji ovakvih nesreća na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi koji se zateknu u zonama

ugroženosti, zatim na okolne stambene i gospodarske objekte te objekte kritične infrastrukture.



Slika 7. Raskrižje županijskih cesta Ž5040 i Ž5041 odnosno lokacija potencijalne nesreće

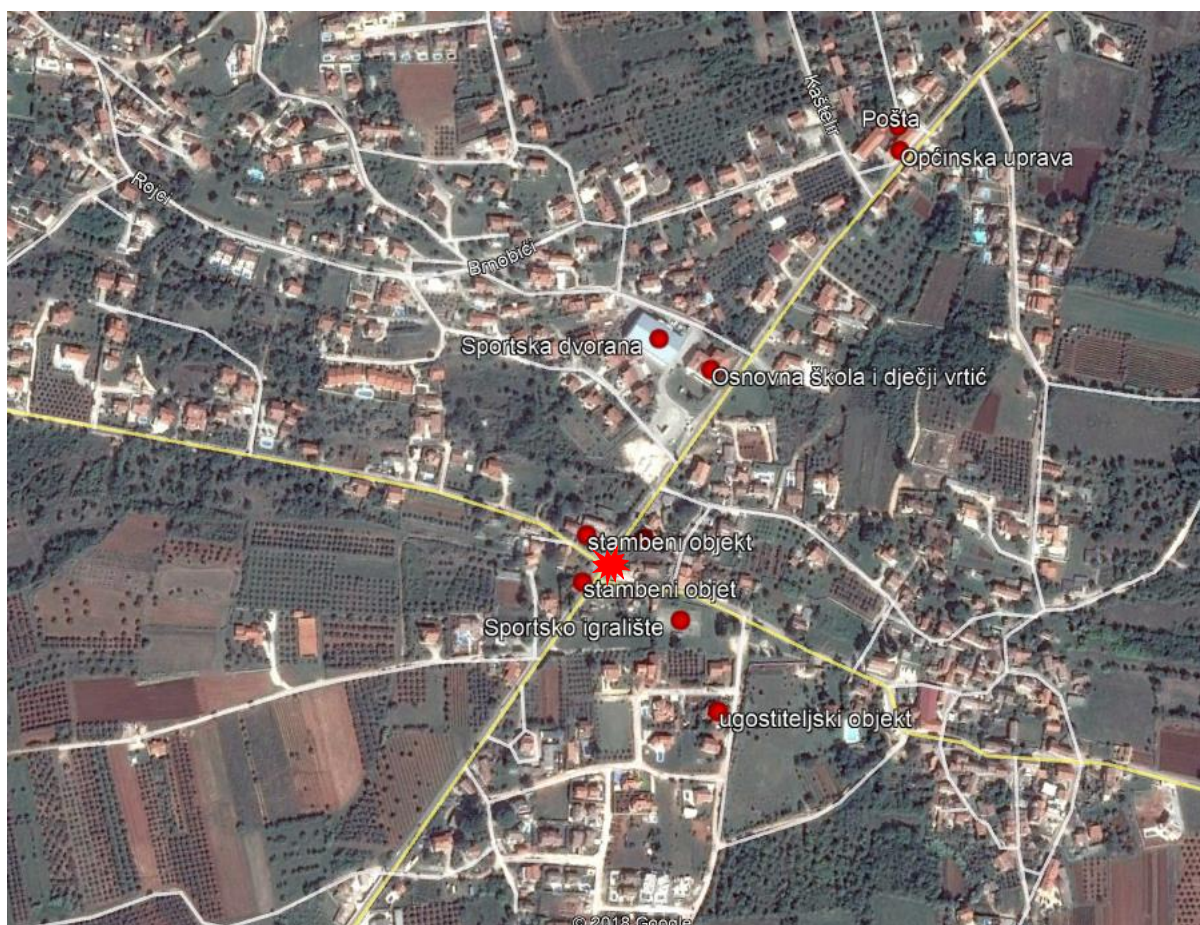
U slijedećoj tablici nalazi se popis objekata u okruženju kao i zračna udaljenost istih od lokacije potencijalne nesreće.

Tablica 50 Popis objekata i zračna udaljenost istih od lokacije potencijalne nesreće u cestovnom prometu

Objekt	Zračna udaljenost
Sportsko igralište	90 m
Sportska dvorana	210 m
Osnovna škola i vrtić	208 m
Općinska uprava	490 m
Pošta	490 m

Crkva	760 m
Ugostiteljski objekt	165 m
Banka	745 m
Ambulanta	250 m

Najbliži stambeni objekt nalazi se neposredno uz samo križanje predmetnih prometnih pravaca.

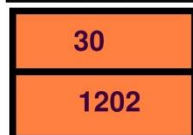


Slika 8. Objekti u okruženju potencijalne nesreće

Uzrok

Uzroci prometnih nesreća su različiti i povezani su na relaciji vozač – vozilo – okolina. Kod vozača su to: motivacija, iskustvo, karakter, reakcija te psihofizičko stanje. Kod vozila: mogućnosti vozila (kočnice, mjenjač, elektronska pomagala,...) i promjene stanja (kvarovi, istrošenost). Okolinu karakterizira: trasa i stanje ceste, preglednost, drugi sudionici u prometu i vremenski uvjeti.

Kao rezultat prometne nesreće u kojoj sudjeluju opasne tvari može doći do istjecanja i ispuštanja opasne tvari, te dovesti do uzročno-posljedičnog lanca događaja koji, iako svaki sam za sebe ne predstavljaju dovoljan uzrok ugrožavanja, ali uslijed pretpostavljenog povezivanja događaja predstavljaju realnu opasnost.

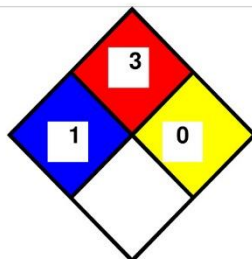
OPASNE TVARI

DIESEL GORIVO
GAS OIL
EURODISEL

Oznaka upozorenja R 12, 20/21, 36/38, 51/53

Klasa 3, 3 1°C

Obavijesti S 36/37, 39, 62



Zdravlje 1

Zapaljenje 3

Eksp. i kem. reakcije 0



3

Kemijska formula			Plamište	55.00	°C
Molna masa	0.00		Temperatura samozapaljenja	338.00	°C
Rel. gustoća pare	3.00	zrak=1	Donja granica eksplozivnosti	1.20	vol. %
Rel. gustoća tekućine	0.90	voda=1	Gornja granica eksplozivnosti	7.10	vol. %
Vrelište	180.00	°C			
Krutište	0.00	°C	MDK	300.00	ppm
Kritični tlak	0.00	bara	LC50	0.00	mg/kg
Kritična temperatura	0.00	°C	LD-50	0.00	mg/kg
				500.00	mg/m3

TOPLJIVOST

Reagira s organskim spojevima i jako oksidirajućim tvarima.

ZAŠTITNA SREDSTVA

Kemijsko odijelo za potpunu zaštitu otporno prema diesel gorivu ili zaštitnu odjeću, čizme, naočale, gumene rukavice i pregaču. Uporaba izolacijskog aparata. U zatvorenom prostoru ne smije se rabiti komprimirani kisik.

GAŠENJE

gašenje manjih požara CO₂, prah B,C i univerzalni ABC prah. Požare cisterni najdjelotvornije je gasiti fluoroproteinskim pjenom oznake FP za dobivanje teške ili srednje pjene ili hladiti vodenom maglom. Ne rabiti vodeni mlaz.

OTPORNOST TRELLCHEM SUPER EXT 8 sati

PRVA MEDICINSKA POMOĆ

Udisanje para: nesrećenog izvedite na čisti zrak; ako je u nesvijesti, pognite ga, utopite i odmah pozovite liječnika. Ako ne diše, odmah primijenite umjetno disanje. Dodir s očima: odmah isperite tekućom vodom, najmanje 15 minuta, a potom zatražite liječničku pomoć. Dodir s kožom: mjesto dodira isperite vodom. Ako je odjeća ili obuća natopljena diesel gorivom, treba ju odmah skinuti i osušiti na zraku, podalje od izvora zapaljenja.

FIZIKALNO-KEMIJSKA-POŽARNA SVOJSTVA

Pare su vrlo zapaljive i sa zrakom ili kisikom iz zraka stvaraju eksplozivnu smjesu. Može se zapaliti otvorenim plamenom, iskom ili pri dodiru s vrućom površinom.

POSEBNOSTI



Slika 9. Prikaz zone ugroženosti u slučaju ispuštanja lož ulja iz autocisterne kapaciteta 35 m³ i nastanka požara

Unutar crvene zone (zona visoke smrtnosti) smrtno bi stradali sudionici prometne nesreće te bi nastala velika materijalna šteta na jednom objektu te dijelovima ŽC 5040 i ŽC 5041.

Unutar zone smrtnosti (narančasta zona) nalazi se jedan stambeni objekt na kojem bi nastala značajna materijalna šteta te se mogu očekivati ozbiljne i po život opasne ozljede po ljude unutar navedenog objekta. Značajna materijalna šteta nastala bi i na dijelovima županijskih cesta koje se nalaze u ovoj zoni.

Unutar žute zone (zona trajnih posljedica) može se očekivati manja materijalna šteta na objektima te prometnicama te lakše ozljede ljudi.

S obzirom na jakost eksplozije u zelenoj zoni (zona privremenih posljedica) ne očekuje se materijalna šteta kao ni ozljede među ljudima.

Tablica 51. Udaljenost i vrijeme intervencije žurnih službi do lokacije eventualne nesreće u cestovnom prometu

Interventna služba	Udaljenost	Vrijeme intervencije
DVD Grom, Kaštelir	650 m	1 min
JVP Poreč	12 min	10,7 km
Istarski domovi zdravlja, Ispostava Poreč, HMP	13 min	10,8 km
Ordinacija obiteljske medicine Kaštelir	1 min	250 m
Policajska postaja Poreč	12 min	10,7 km

SCENARIJ PREVRTANJA CISTERNE NA DEFINIRANOJ LOKACIJI

Tablica 52

OPĆINA KAŠTELIR - LABINCI		Lokacija: Raskrižje županijskih cesta Ž5040 i Ž5041	
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA – VJEROVATNI			
Požar lokve motornog goriva koji curi iz spremnika (cisterne) uslijed prevrtanja iste na definiranoj lokaciji			
Opasna tvar		LUEL	
Kemijske i fizikalne karakteristike		Prilog C2 - Listica 1. postupci za Vatrogastvo Prilog C3 - Listica 2. postupci za Civilnu zaštitu	
Opis scenarija		Slučaj curenja - zapaljenja	
Vrsta opasnosti		Požar	
Radijus ugroženosti	Visoka smrtnost	19 m (10.0 kW/m²) smrtonosna zona u periodu 60 s	
	Ozbiljne posljedice	26 m (5.0 kW/m²) unutar 60 s ostavlja opekline II stupnja	
	Privremene posljedice	39 m (2.0 kW/m²) pojavljuje se bol unutar 60 s.	
Opasnost od domino efekta u postrojenju		Ne	
Prostire li se područje učinka izvan područja postrojenja		DA	Radijus ugroženosti 201 m
Opasne tvari kao produkti reakcije		Dim, ugljični monoksid, ugljični dioksid, čađ	
Mogući parametri širenja produkata reakcije		Vrijeme izgaranja 11 sekundi. Brzina vjetra 1,5 m/s, produkti sagorijevanja ne stvaraju toksični oblak	
Prostire li se područje učinka izvan područja postrojenja		Da	Radijus ugroženosti 201 m
Opasnost po okoliš		Zagađenje zraka produktima sagorijevanja	
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU PLANA			
Broj osoba u području plana		Sportsko igralište ugostiteljski objekt 40-70	
Posljedice po zdravlje i život ljudi		Nema bitnijih posljedica	
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati		40-70	
Broj osoba koje bi se trebale zakloniti ili ostati u svom domu		0	
Broj ugroženih stambenih jedinica		0	
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba		Sportsko igralište ugostiteljski objekt 40-70	
Broj stoke u području plana		Nema mjerodavnog podatka	
Ugroženi elementi okoliša u području plana		Parkovna arhitektura - okućnice	
Ugrožena kritična infrastruktura u području plana		Redovni promet, slučajni prolaznici	
Ugrožena kulturna dobra u području plana		Ne	
Očekivane trenutne materijalne štete		Ne	
Opasnost od domino efekta u području plana		Ne	
Jesu li obaviještena susjedna postrojenja		Nema susjednih postrojenja	

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina	X	
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina		X
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Tablica 54

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	* < 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	X
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036 >		

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Tablica 55

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

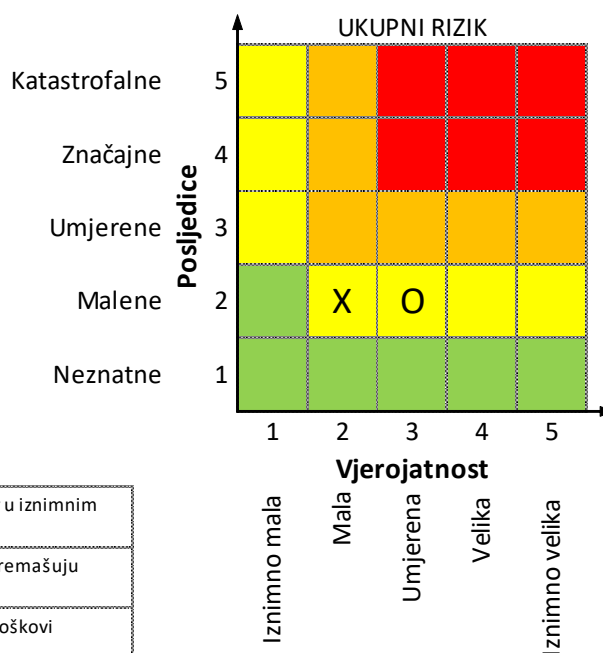
Tablica 56

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1	X	
2	Malene	1 – 5		X
3	Umjerene	5 – 15		
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

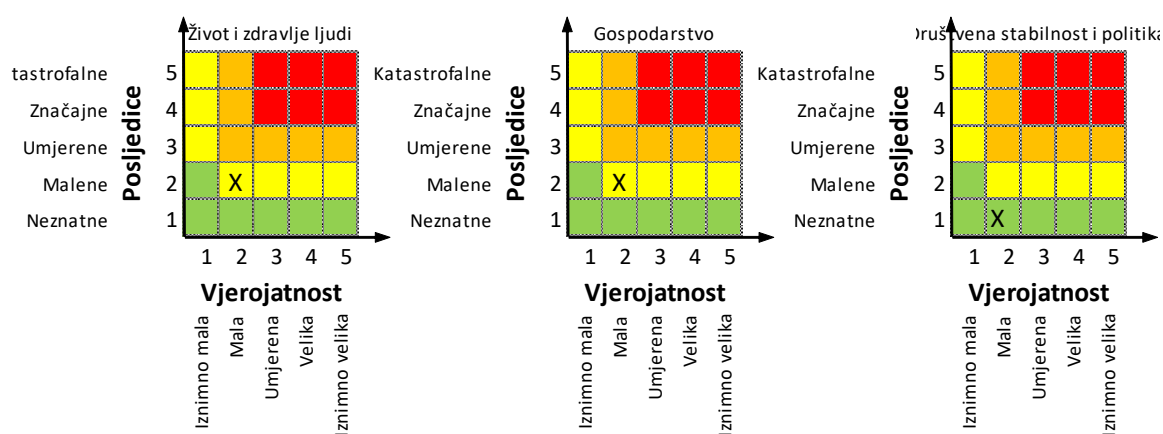
Rizik: TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

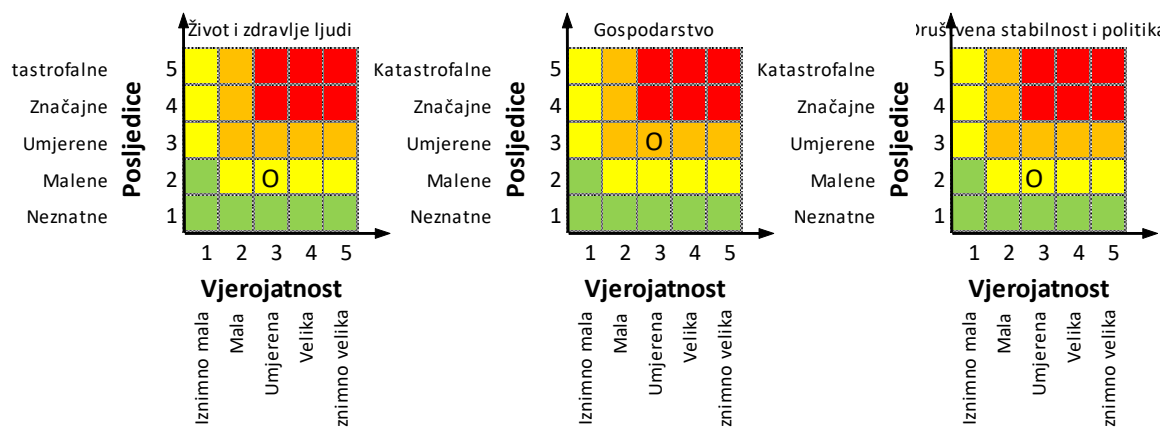


	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



Događaj s najgorim mogućim posljedicama

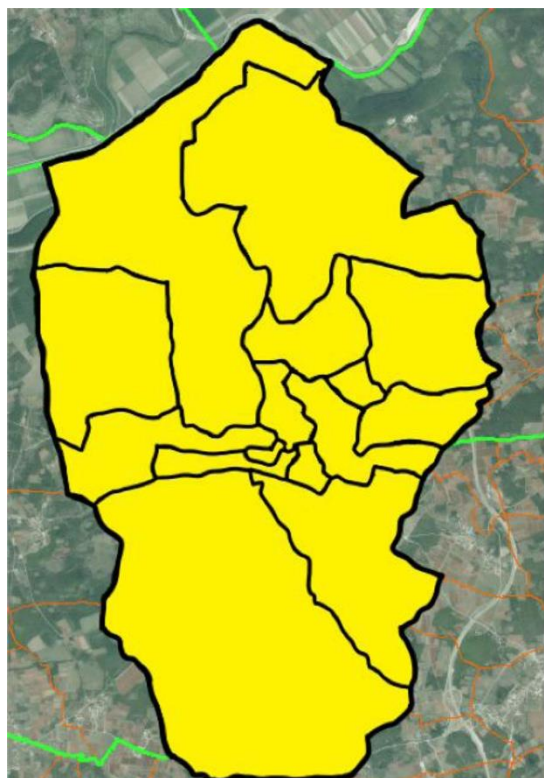


UKUPAN RIZIK TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE

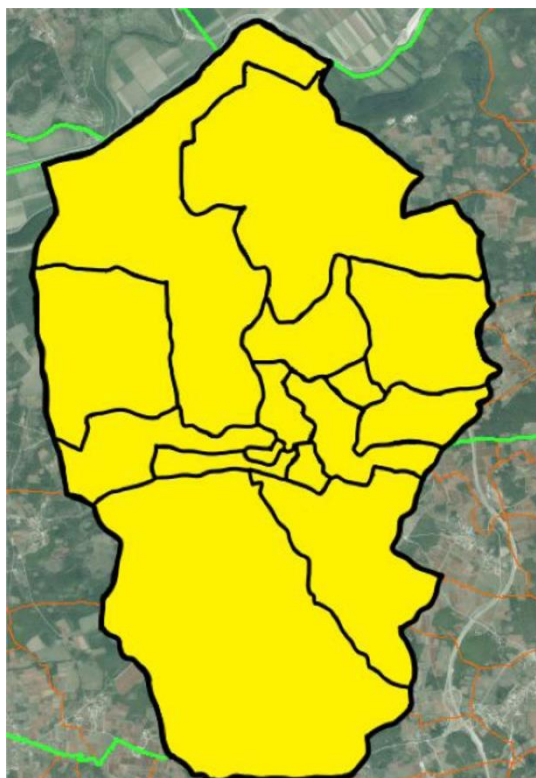
Tablica 57

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	X
3	Umjerene	5 – 15		
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI

**Mjere zaštite** u urbanističkim planovima i građenju

U cilju sprječavanja mogućih tehničko-tehnoloških katastrofa u gospodarskim objektima na području Općine Kaštelir- labinci prioritetno je potrebno:

- utvrditi granice dopustive ugroženosti čovjekova okoliša tj. mogućeg kapaciteta prihvata zagađujućih tvari u granicama dozvoljenog (prostornim i urbanističkim planiranjem)
- izraditi studiju utjecaja za gospodarske objekte čijom bi se izgradnjom i uporabom mogle narušiti vrijednosti čovjekova okoliša

- provjeriti da li projektna dokumentacija ispunjava postavljene uvjete
- kontrolirati (u tijeku same izgradnje objekta i njegove uporabe) da li se provode sigurnosne i druge mjere za sprječavanje mogućih nezgoda s težim posljedicama
- utvrditi i posebne uvjete iz oblasti vodoprivrede, zdravstva, prometa i veza, energetike, zaštite od požara, obrane, zaštite spomenika kulture, zaštite prirode te udaljenosti potencijalnih zagađivača od naselja

ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE NA LOKACIJI

Analizom rizika od tehničko-tehnoloških nesreća vidljivo je da je za općinu ovaj rizik nizak i prihvatljiv. Bez obzira što trenutna analiza ne pokazuje bitnije opterećenje ovim rizikom potrebno je u prostornom planiranju objektima i pogonima koji su posjednici ili proizvođači opasnih tvari precizno definirati sve zahtjeve da se rizik ne bi povećao. U nastavku su dani prijedlozi mogućih mjera i aktivnosti.

MJERE

U cilju sprječavanja mogućih tehničko-tehnoloških katastrofa u gospodarskim objektima na području Općine prioritetno je potrebno:

- utvrditi granice dopustive ugroženosti čovjekova okoliša tj. mogućeg kapaciteta prihvata zagađujućih tvari u granicama dozvoljenog (prostornim i urbanističkim planiranjem)
- izraditi studiju utjecaja za gospodarske objekte čijom bi se izgradnjom i uporabom mogle narušiti vrijednosti čovjekova okoliša
- provjeriti da li projektna dokumentacija ispunjava postavljene uvjete
- kontrolirati (u tijeku same izgradnje objekta i njegove uporabe) da li se provode sigurnosne i druge mjere za sprječavanje mogućih nezgoda s težim posljedicama
- utvrditi i posebne uvjete iz oblasti vodoprivrede, zdravstva, prometa i veza, energetike, zaštite od požara, obrane, zaštite spomenika kulture, zaštite prirode te udaljenosti potencijalnih zagađivača od naselja.

5.5 EPIDEMIJA I PANDEMIJA

KONTEKST

Sukladno Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku najopasnija vjerojatna situacija je pojava pandemije Covid 19. To znači da se pojavila cirkulacija novog svijetu nepoznatog virusa.

Virus Covid 19 uzrokuje pobol stanovništva pretežito u zimskom periodu u obliku epidemije. Bolest se manifestira teškim općim simptomima i pretežito respiratornim smetnjama i razvojem eventualnih komplikacija pa čak i smrtnim ishodom. Bolest traje desetak dana, ponekad i duže. Pacijent tijekom bolesti nije radno sposoban. Starije osobe i osobe s kroničnim bolestima najsklonije su razvoju komplikacija.

U izradi scenarija potrebno je osvrnuti se na tijek događaja koji su se dogodili u Republici Hrvatskoj 2019. godine, dakle u tijeku pojave virusa covid 19.

Unutar zdravstvene službe, najveću opterećenost, podnijela je epidemiološka služba koja je nositelj komunikacije svih protuepidemijskih mjera prema svim dijelovima zdravstvene službe, a ujedno je i sama provodila protuepidemijske mjere obuzdavanja širenja uz aktivno traženje kontakata oboljelih.

Dodatno, mnogi drugi bolnički odjeli pretrpjeli su opterećenost pandemijom s obzirom da se infekcija širila bolničkim odjelima, a pojačano je radila i primarna zdravstvena zaštita.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / NAJGORI MOGUĆI EPIDEMIJA I PANDEMIJA

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI		Sjedište i adresa:		Tablica
		58		
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA EPIDEMIJA COVID 19				
Naziv scenarija		EPIDEMIJA		
Grupa rizika		EPIDEMIJA I PANDEMIJA		
Naziv rizika		EPIDEMIJA		
Osnovne karakteristike događaja		Covid 19 zahvaća dio stanovništva, primarno starije		
Opis scenarija		Virus Covid 19 dovodi do epidemije na području županije. Aktivnosti na kontroli i suzbijanju epidemije provodi Javno Zdravstvo sa medicinskim sustavom. Dolazi do povećanog broja bolovanja i izostanka djece iz obrazovnog ciklusa,povećana smrtnost, blokiranje svih sustava		
Vrste opasnosti		Ugroženo zdravlje populacije stanovništva		
Radijus /površina/prostor ugroženosti		PODRUČJE CIJELE ŽUPANIJE		
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		NE		
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE ŽUPANIJE	
Opasni događaji		Uništena proizvodnja hrane za ljude i stoku		
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Period trajanja		
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE ŽUPANIJE	
Opasnost po okoliš		ne		
UČESTALOST		1/1		
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA				
Broj osoba u području scenarija		1493		
Posljedice po zdravlje i život ljudi		6 umrlih 332 oboljela		
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati		0		
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu		394		
Broj ugroženih stambenih jedinica		0		
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba		0		
UTJECAJ NA LJUDE		17,5%		
Broj stoke u području scenarija		0		
Ugroženi elementi okoliša u području plana		ne		
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija		Zdravstveni i sustavi školstva		

Ugrožena kulturna dobra u području scenarija	ne
Direktne štete	
Indirektne štete	
Trošak angažiranja sustava	
Kritična infrastruktura šteta	
Gospodarstvo šteta	
Očekivane materijalne štete ukupno	
Opasnost od domino efekta u području scenarija	ne
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	X	
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		X
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	*< 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046		
3	Umjerene	0,0047 – 0,011	X	
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036>		X

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

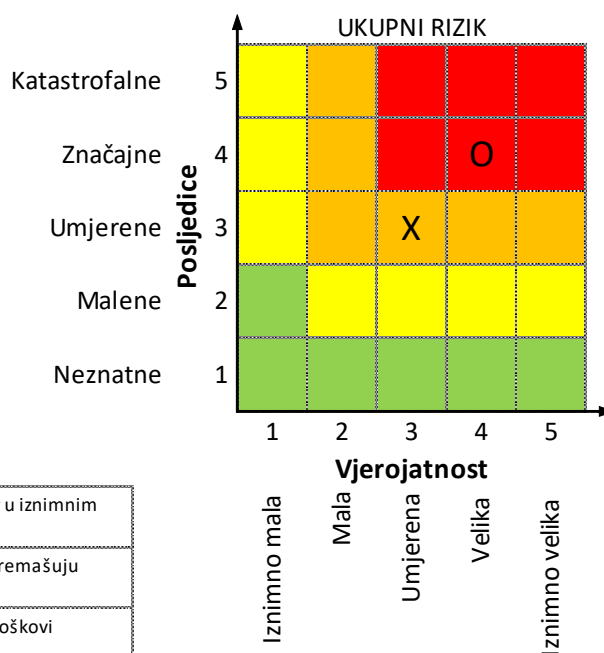
Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

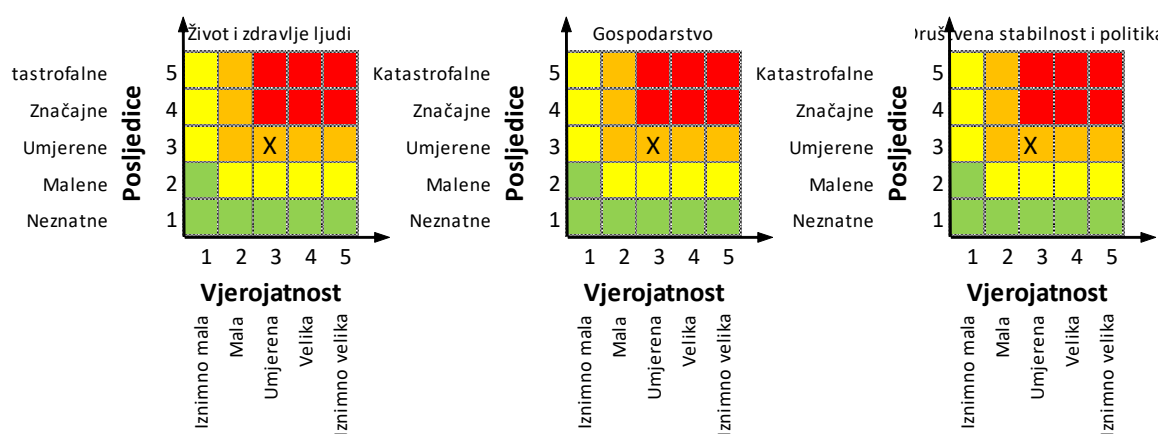
Rizik: EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

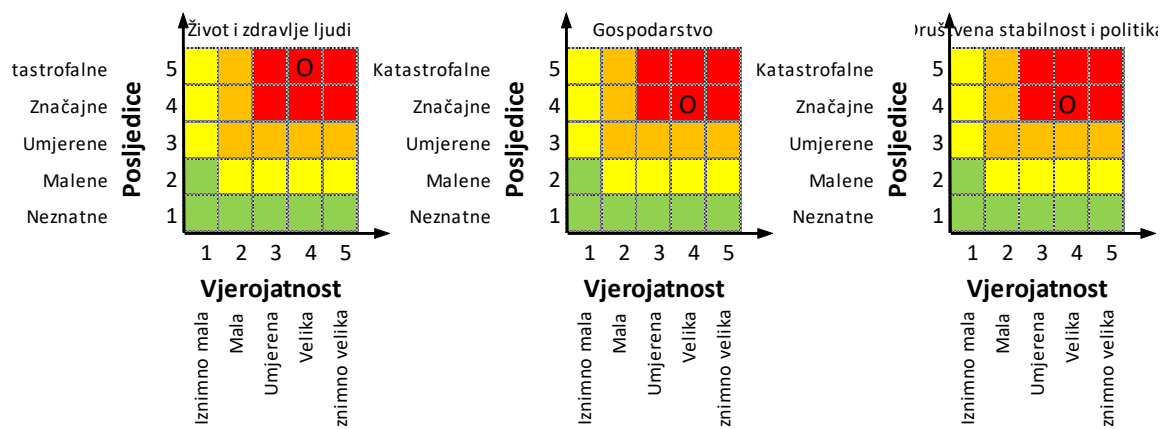


■	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
■	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
■	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
■	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



Događaj s najgorim mogućim posljedicama

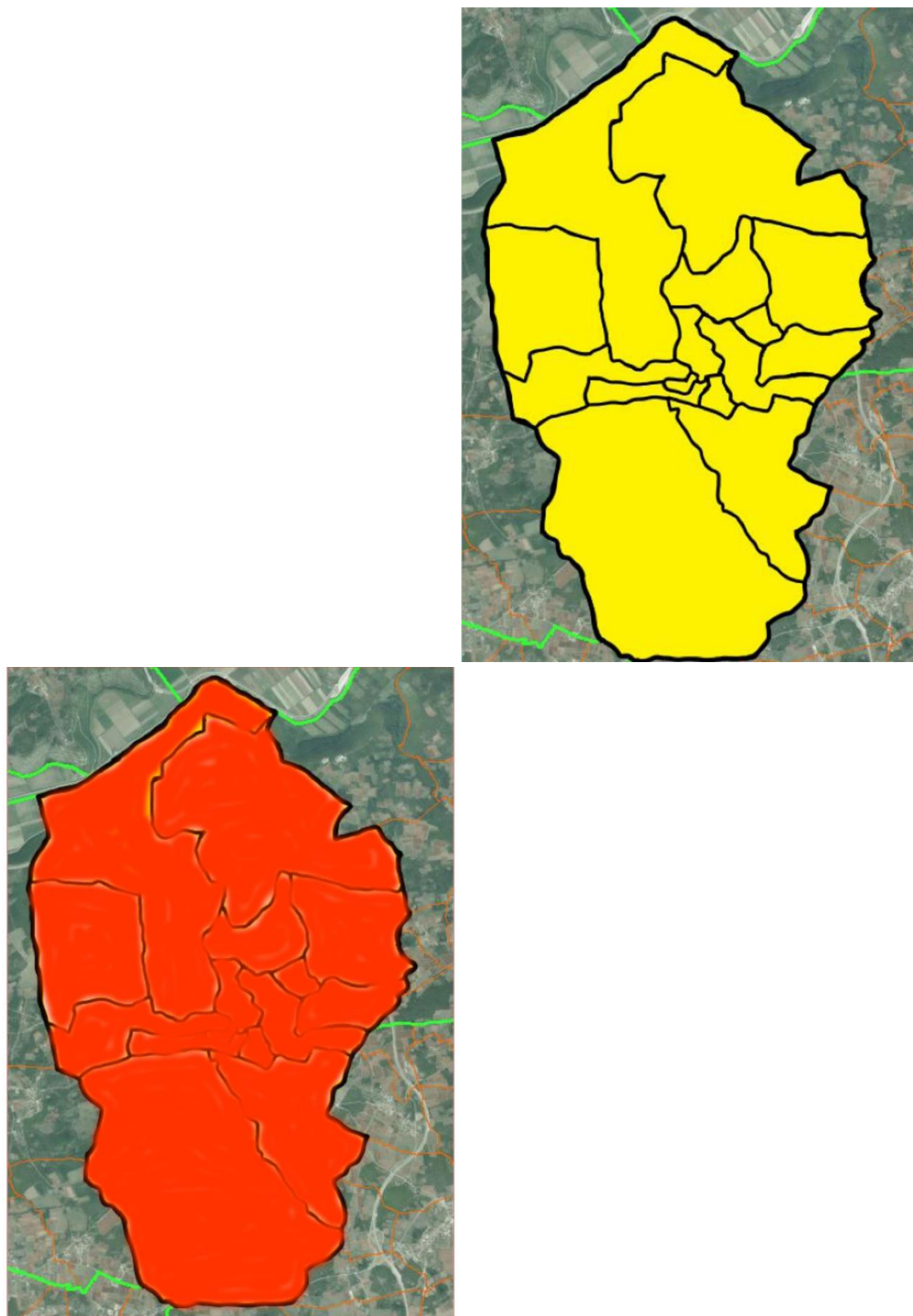


UKUPAN RIZIK EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA

KARTA PRIJETNJI

**ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD EPIDEMIJE ZA OPĆINU KAŠTELIR LABINCI**

- Na prostoru općine u suradnji sa županijskim stožerom osigurati stalnu kontrolu prostora sukladno mjerama

- Angažiranjem sustava civilne zaštite općine pomoći u nadzoru
- Stalnom edukacijom raditi na što je moguće većim stupnjem poštivanja mjera
- Prema potrebi dodatno se aktivirati u organizaciji i pomoći starijim i invalidnim osobama u periodu samoizolacije i u organizaciji cijepljenja
- U javnim prostorima osigurati dezinfekcijska sredstva i provođenje mjera

5.6 SUŠA

Uvod

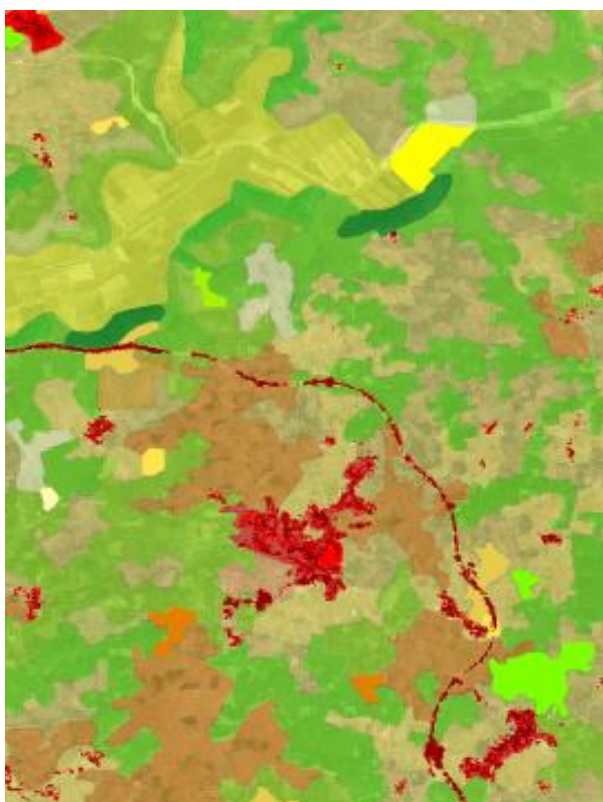
Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom. Pojava suše (zasušenje i zatopljenje) u biljnoj proizvodnji naziva se agronomska suša. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba i imati posljedice na opskrbu biljke vodom. Kada suša nepovoljno utječe na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih i gospodarskih i kulturnih potreba, tada je riječ o socijalno-ekonomskoj suši. Osim smanjenja oborine najčešće je prisutno i povećanje temperature zraka koje doprinosi negativnom učinku suše.

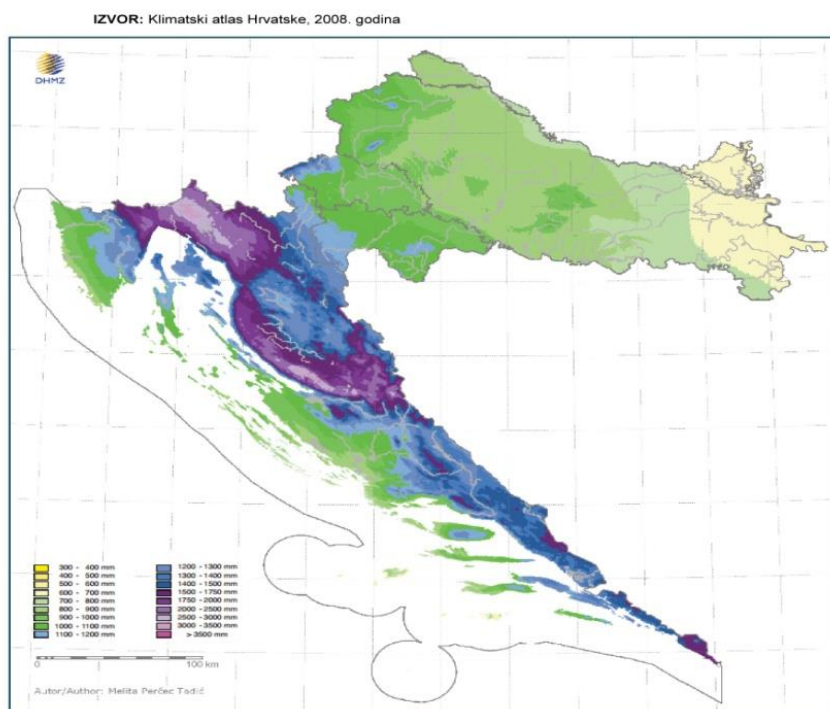
KONTEKST

U uvjetima dužeg nedostatka oborina, visoke temperature i niske vlage zraka ubrzava se isparavanje vode iz zemljišta i biljaka što vodi postupnom isušivanju zemljišta, ponajprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih slojeva gdje je korijenje biljaka.

Opasnost od dugotrajnih suša na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicapostoji i u tom slučaju najveće štete nastale bi u vinogradima, maslinicima, voćnjacima i na ratarskim kulturama.

Na slijedećoj slici prikazan je pokrov zemljišta na području Općine.

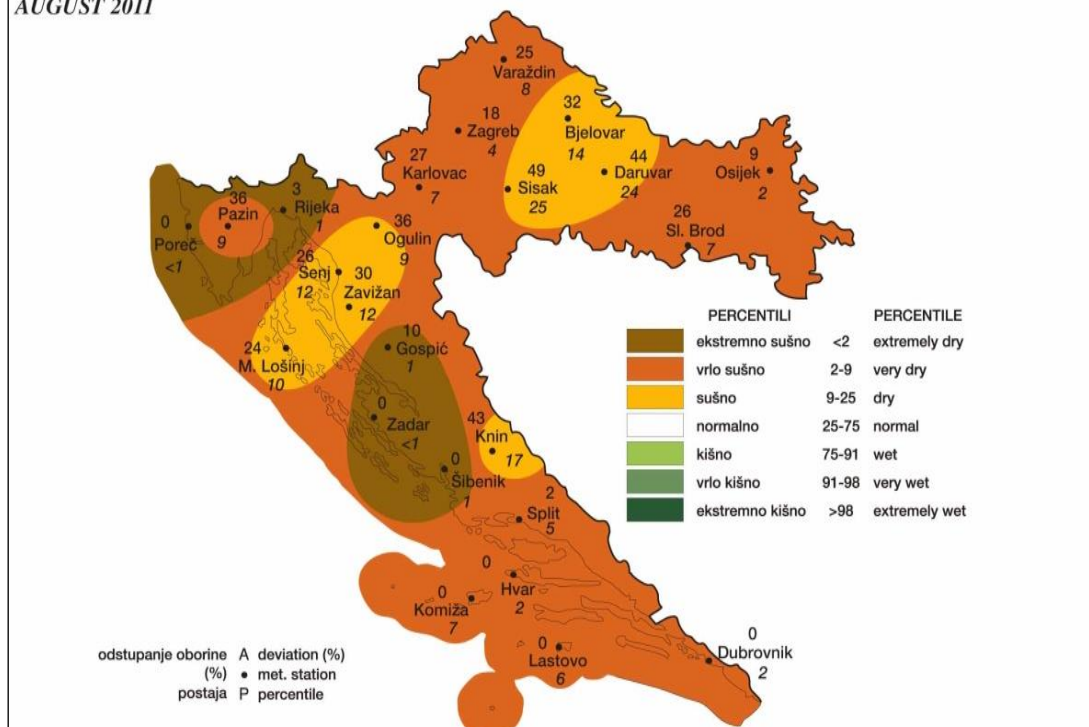




Izvor: Klimatski atlas Hrvatske,

Mjesečne količine oborine, u postotcima višegodišnjeg prosjeka za razdoblje 1961.—1990. godina za Hrvatsku za KOLOVOZ 2011. godine

Monthly precipitation amounts, in percentages of multiannual mean for the period 1961—1990, for Croatia for AUGUST 2011



Zaključna ocjena o ugroženosti područja

Događaj s najgorim mogućim posljedicama pretpostavlja dugotrajnu sušu koja je zahvatila cijelu županiju. Nastaju poremećaji u izdašnosti izvora što rezultira nestašicom vode.

Pojava nedostatka oborina u zimskom, proljetnom i ljetnom razdoblju uz visoke temperature tijekom srpnja i kolovoza negativno se odražava na rast i razvoj ratarskih i krmnih kultura. Posljedice su: slaba klijavost, zaostajanje biljaka u porastu, slab i nepravilan razvoj gotovo svih kultura u kritičnim fazama razvoja kada je biljkama potrebna voda i kada se formira konačni urod. Posljedice suša očituju se i kroz nepovoljno okruženje u kojem se razvijaju biljke, jer primijenjena zaštitna sredstva slabije djeluju, usporeno je usvajanje hranjiva, otežana je ili onemogućena priprema tla, (obrada tla u sušnim uvjetima nepovoljno utječe na strukturne agregate tla što ima za posljedicu narušavanje vodo-zračnog režima tla), i u konačnici povećanu potrošnju energije pri obradi tla. Veće štete mogu nastati gdje su zastupljena plitka i propusna tla malog kapaciteta za vodu.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / VJEROVATNI

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI		Sjedište i adresa:		Tablica 59
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA SUŠA				
Naziv scenarija		SUŠA		
Grupa rizika		SUŠA		
Naziv rizika		SUŠA		
Osnovne karakteristike događaja		DUŽI PERIOD BEZ PADALINA		
Opis scenarija		Uslijed visokih temperatura i nedostatka oborina dolazi do evaporacije vlage iz tla što dovodi do stradavanja biljnih kultura, primarno jednogodišnjih ali i višegodišnjih nasada. Dolazi do visoke opterećenosti vodovodnih kapaciteta, što dovodi do povećanja učestalosti kvarova na sustavu. Zbog velike dužine trajanja i izrazito visokih temperatura ugroženi su i vodovodni kapaciteti.		
Vrste opasnosti		UGROŽENA POLJOPRIVREDNA PROIZVODNJA		
Radijus /površina/prostor ugroženosti		PODRUČJE CIJELE OPĆINE		
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		NE		
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE OPĆINE	
Opasni događaji		ugrožena proizvodnja hrane za ljude i stoku		
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Period trajanja		
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE OPĆINE	
Opasnost po okoliš		Da degradacija tla		
UČESTALOST		1/5		
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA				
Broj osoba u području scenarija		0		

Posljedice po zdravlje i život ljudi	0
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati	0
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu	0
Broj ugroženih stambenih jedinica	0
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba	0
POSTOTAK ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI	0,01%
Broj stoke u području scenarija	1070
Ugroženi elementi okoliša u području plana	Da degradacija tla
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija	Vodovodni sustavi/kapaciteti
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija	ne
Direktne štete	
Indirektne štete	
Trošak angažiranja sustava	
Kritična infrastruktura šteta	
Gospodarstvo šteta	
Očekivane materijalne štete ukupno	
Opasnost od domino efekta u području scenarija	ne
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA SUŠA

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	X	
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		X
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	*< 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		X
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036>		

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15		
4	Značajne	15 – 25	X	X
5	Katastrofalne	>25		

Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

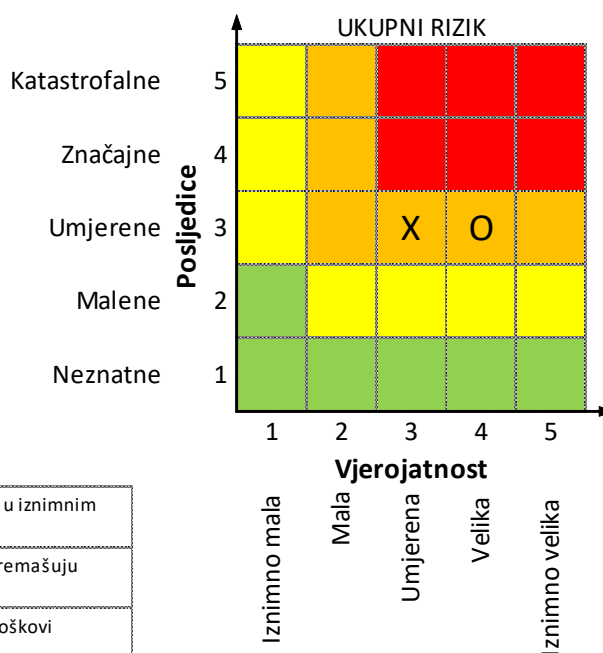
Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

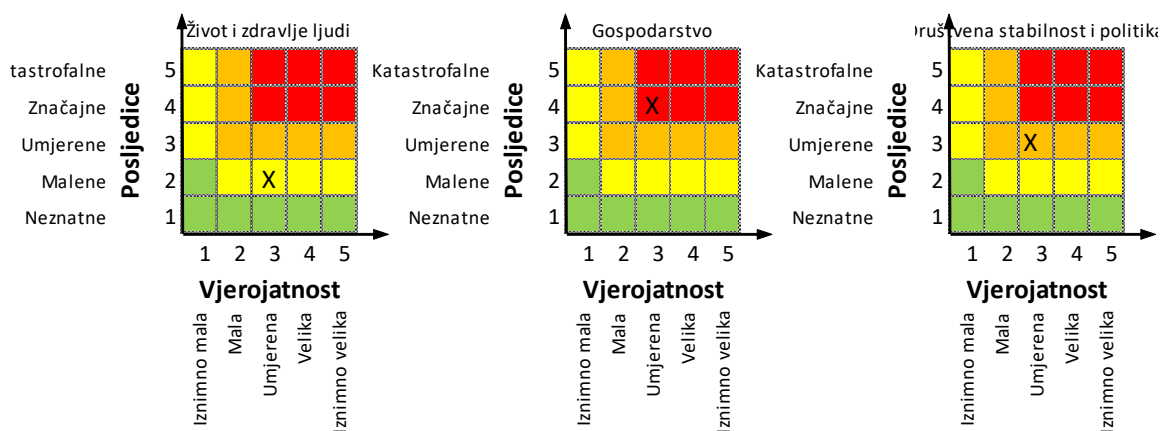
Rizik: SUŠA

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

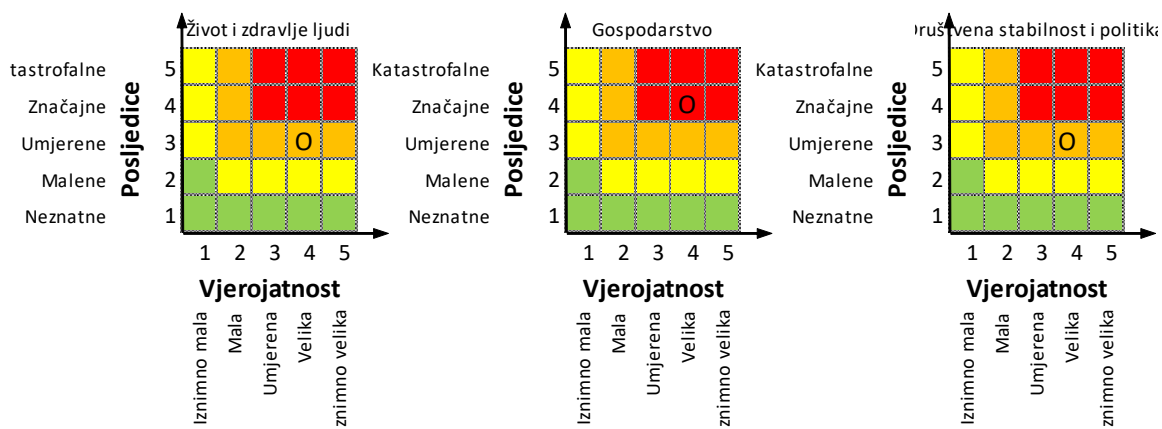
	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.



Najvjerojatniji neželjeni događaj



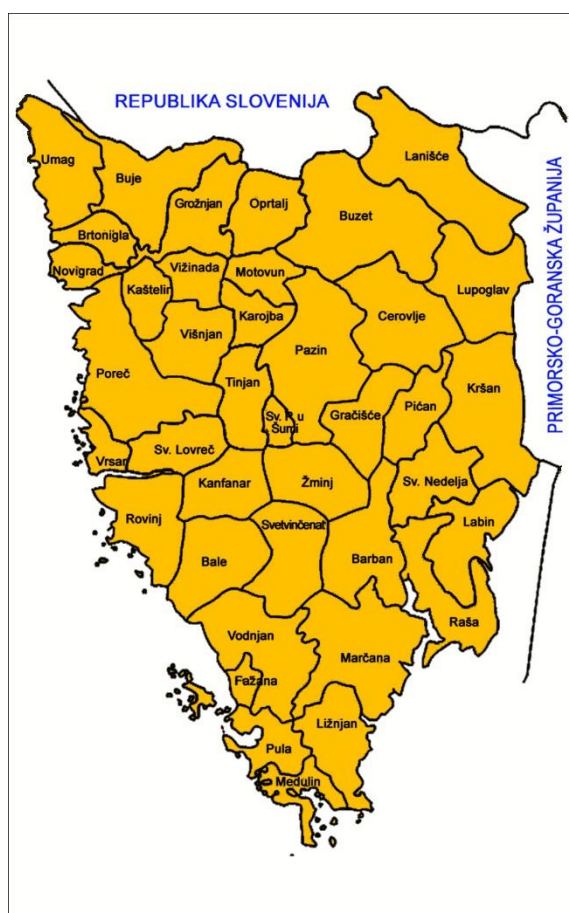
Događaj s najgorim mogućim posljedicama



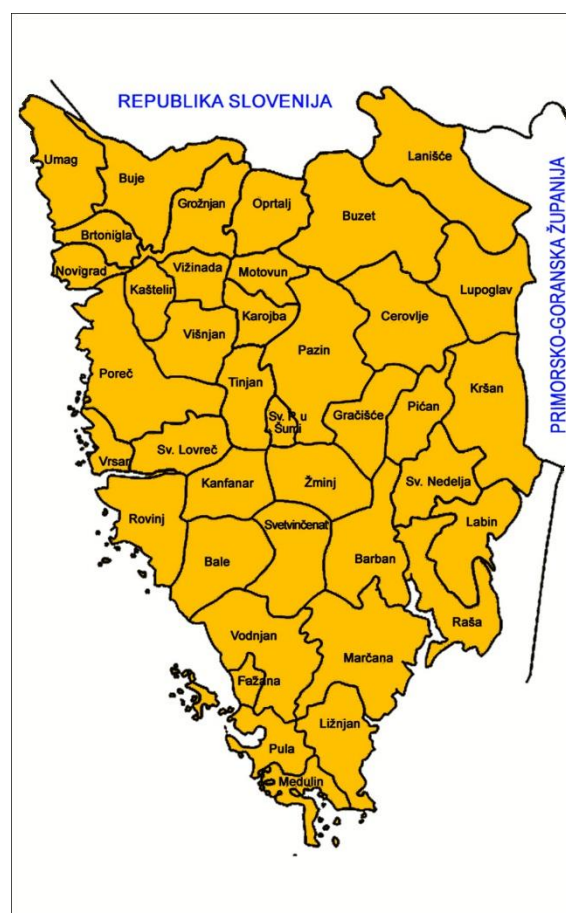
UKUPAN RIZIK SUŠA

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI



ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD SUŠE ZA OPĆINU KAŠTELIR-LABINCI

Učinci suše, uvjetovani duljim nedostatkom oborina, visokom temperaturom i niskom vlažnošću zraka, očitovali bi se ubrzanim isparavanjem vode iz zemljišta i biljaka, postupnom isušivanju zemljišta, najprije površinskih slojeva, a kasnije i dubljih gdje se nalazi korijenje biljaka. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.

Dugotrajna suša može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima.

Posljedice suše, intenziteta elementarne nepogode, se mogu negativno odraziti i na opskrbu stanovništva vodom i presušivanjem bunara u privatnom vlasništvu. U kombinaciji s povišenim temperaturama zraka i tla, mogu se očekivati zdravstvene tegobe, naročito stanovnika starije dobi.

Gubici, prouzročeni sušom, nastali umanjenim prihodima na poljoprivrednim površinama (voće, povrće, žitarice, krmno bilje), odrazili bi se na prihode stanovnika koje se bavi poljoprivredom.

Zaključak:

- nepogoda koja najviše ugrožava Općinu
- nemoguće parcijalno rješenje bez ozbiljnijeg projektnog zahvata
- nužna pomoć ostalih subjekata države (ugrožena direktno proizvodnja hrane)

Preporuka:

- osigurati dovoljne količine pitke vode
- u slučaju većih nestašica vode provoditi organiziranu uštedu provođenjem redukcija
- pojačano držati u pripravnosti hitne službe

u planovima razvoja (prostornim planovima) raditi na razvoju sustava navodnjavanja

5.7 EKSTREMNE VEREMENSKE POJAVE**Uvod****5.7.1. NISKE TEMPERATURE/MRAZ**

Mraz je oborina koja nastaje pri tlu kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0 °C. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode. U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0 ° C do -4 ° C
- umjereni mraz: -4 ° C do -10 ° C
- jaki mraz: -10 ° C do -15 ° C
- vrlo jaki mraz: ispod -15 ° C

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava mraza relativno česta.

KONTEKST

Čest pratitelj zime i niskih temperatura je mraz. Iako ne pada iz atmosfere poput kiše ili snijega, i mraz je oborina.

Po definiciji, mraz je meteorološka pojava koja nastaje pri tlu u vedrim noćima i pri slabijem vjetru, kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led (depozicija). Najčešće se javlja po dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju.

Najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak su zimi, a najčešći je u prosincu i siječnju.

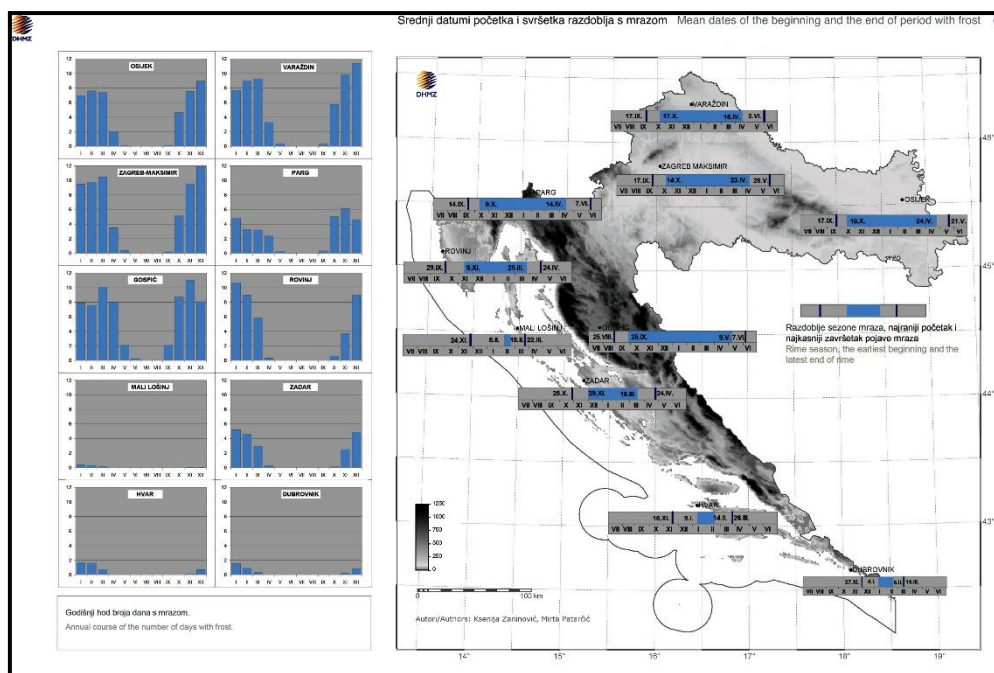
Kod slabih mrazova dolazi do oštećenja zelenih nezaštićenih dijelova. Takvu pojavu biljke prepoznaju kao stres, što dovodi do pada otpornosti. Ako su biljke na vrijeme pripremljene te su povukle biljne sokove na vrijeme, mraz nema nepovoljno djelovanje. Kod pojave slabih i umjerenih mrazova dolazi do oštećenja zelenih dijelova biljaka, što ne dovodi do velikih problema za biljke. Kod pojave jakih i vrlo jakih dolazi do oštećenja tkiva, što može izazvati značajna oštećenja na deblu, granama, krošnji i sl. Prilikom smrzavanja tla dolazi do odumiranja korijena i „izbacivanja“ korijena ako biljka nije prilagođena na takve uvjete.

Na svim meteorološkim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju.

Tablica 60. Broj dana s mrazom na području Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica

Mjesec	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
BROJ DANA S MRAZOM												
SRED	18.8	16.3	14.9	6.7	0.7	0.0	0.0	0.0	0.4	6.3	13.0	18.0
MAKS	28	24	23	13	4	0	0	0	2	15	24	27
MIN	5	2	6	0	0	0	0	0	0	0	6	10

Prvi jesenski mrazovi uglavnom su slabi do umjereni. Kasnije dolazi do pojave jakih i vrlo jakih mrazova. Posljedice mraza je teško predvidjeti, ali mogu se pretpostaviti s obzirom na prijašnja iskustva. Mraz najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjenje prinosa.



Izvor: Klimatski atlas.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / VJEROVATNI MRAZ

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI		Sjedište i adresa:	
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA MRAZ			
Naziv scenarija		EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE	
Grupa rizika		EKSTREMNE TEMPERATURE	
Naziv rizika		MRAZ	
Osnovne karakteristike događaja		DUŽI PERIOD NISKIH TEMPERATURA U PROLJEĆE	
Opis scenarija		Duži period niske jutarnje temperature, mraz uništio veći dio poljoprivrednih kultura, vočke u cvatu, vinogradi rano povrće i ostale rane proljetne kulture na području općine	
Vrste opasnosti		UGROŽENA POLJOPRIVREDNA PROIZVODNJA	
Radijus /površina/prostor ugroženosti		PODRUČJE CIJELE OPĆINE	
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		NE	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE OPĆINE
Opasni događaji		Uništena proizvodnja hrane za ljude	
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Period trajanja/broj ponavljanja	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE OPĆINE
Opasnost po okoliš		ne	
UČESTALOST		1/5	
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA			
Broj osoba u području scenarija		0	
Posljedice po zdravlje i život ljudi		0	

Broj osoba koje bi trebalo evakuirati	0
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu	0
Broj ugroženih stambenih jedinica	0
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba	0
POSTOTAK ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI	0%
Broj stoke u području scenarija	0
Ugroženi elementi okoliša u području plana	ne
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija	ne
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija	ne
Direktne štete	
Indirektne štete	
Trošak angažiranja sustava	
Kritična infrastruktura šteta	
Gospodarstvo šteta	
Očekivane materijalne štete ukupno	
Opasnost od domino efekta u području scenarija	ne
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA MRAZ

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	X	
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		X
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	*< 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		X
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036>		

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

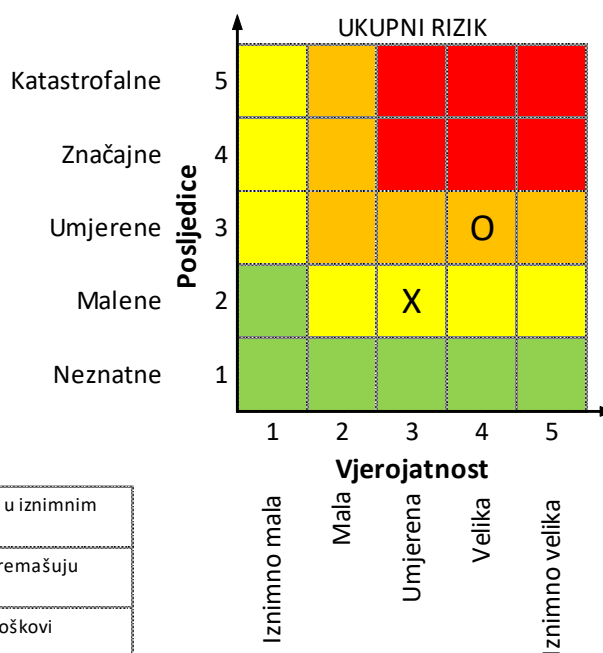
Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

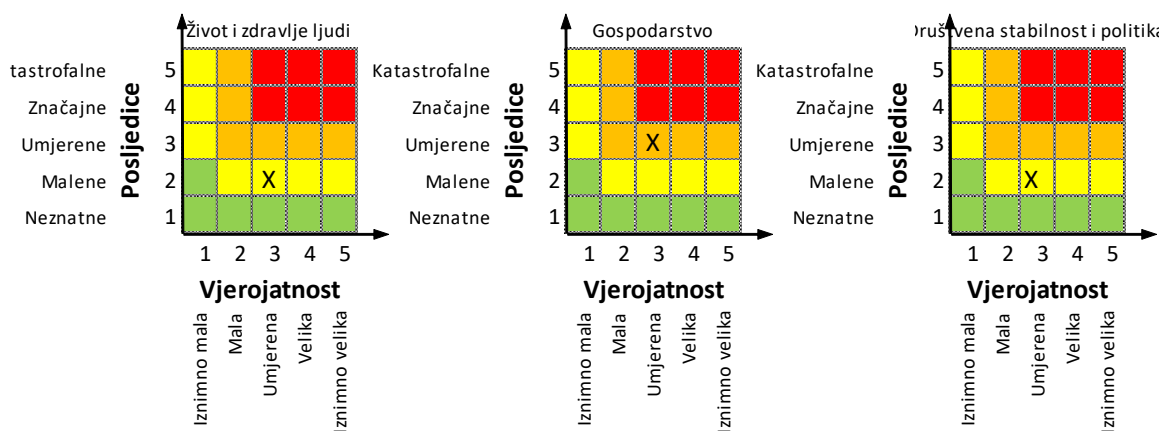
Rizik: MRAZ

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

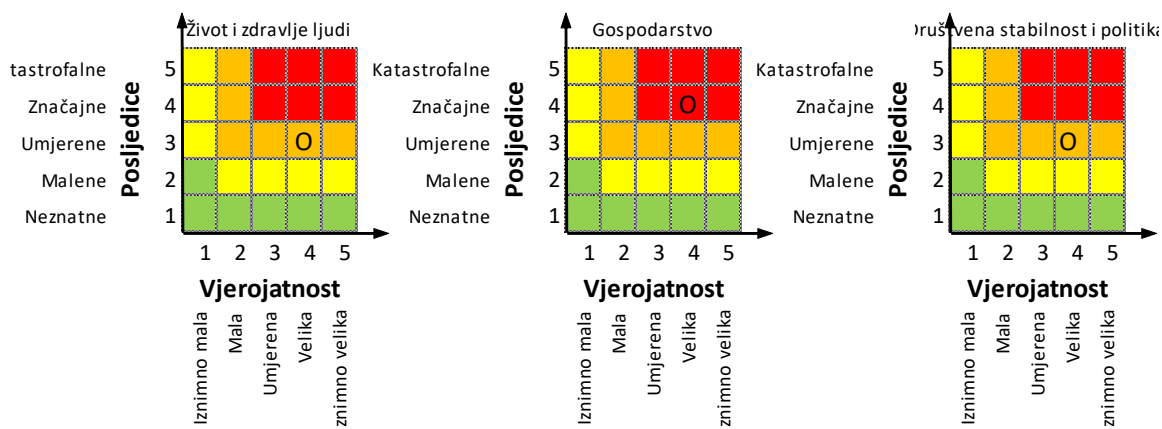


	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



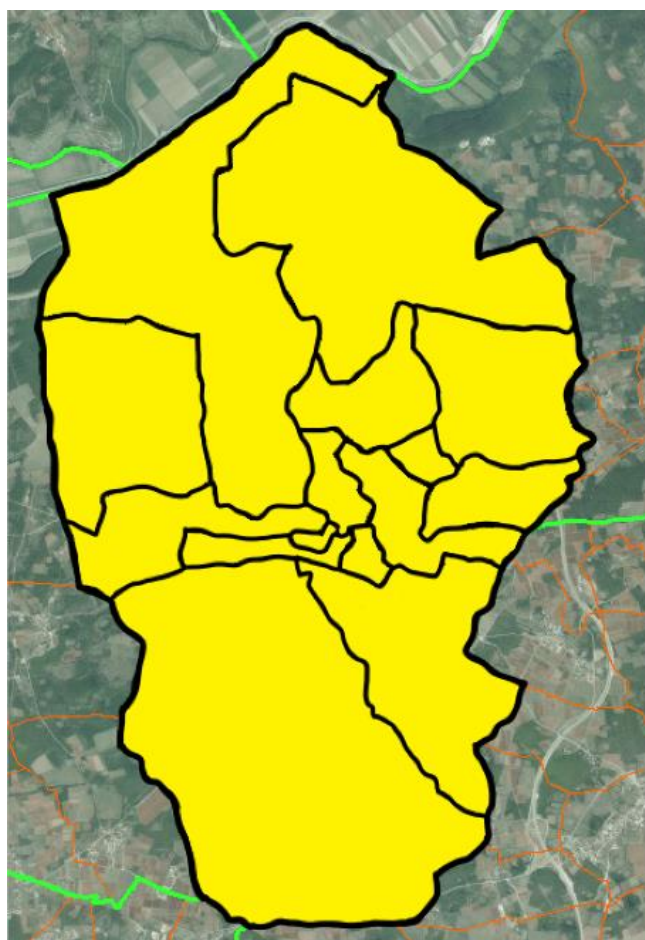
Događaj s najgorim mogućim posljedicama



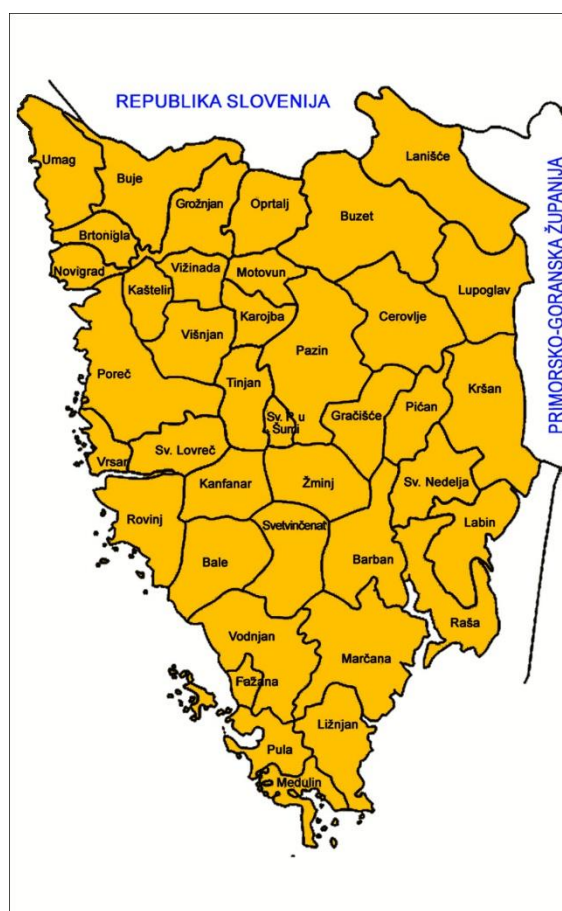
UKUPAN RIZIK MRAZ

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji neželjeni događaj	Najgori neželjeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI



ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD NISKIH TEMPERATURA ZA OPĆINU

Najveće štete od mraza nastaju u poljoprivredi, najčešće od kasnih proljetnih mrazova. U trenutku kretanja vegetacije biljke u tkivu imaju veliki postotak vode. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka.

5.7.2. LEDOTUČA

KONTEKST

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta.

Glavna karakteristika tuče je nepravilnost u pojavljivanju, u 60% slučajeva tuča pada poslije podne (između 14 i 18 sati) u trajanju od jedne do pet minuta, a u izuzetnim slučajevima i do pola sata. Padanje tuče obično je praćeno jakim i dugotrajnom grmljavinom, često pljuskovima kiše, pojačanim vjetrom i ne događa se nikad pri temperaturi zraka nižoj od 0°C. Područje na kojem pada tuča najčešće ima oblik vrpce, pruge nejednake širine 1-2 km i duljine 15-22 km.

Tuča svojim intenzitetom nanose velike štete na poljoprivrednim kulturama, kao i na pokretnoj i nepokretnoj imovini.

Kad nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati potpuno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50-80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane stopostotna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose izravnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke, pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju, pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti.

Na području Općine srednji godišnji broj dana sa krutom oborinom iznosi 1,5 dana, a u prosjeku najviše takvih dana javlja se u travnju i srpnju – 0,3 dana.

Tablica 61. Broj dana s tučom

Mjesec	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.1	0.0	0.1	0.3	0.2	0.2	0.3	0.1	0.1	0.1	0.2	0.1	1.5
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	1	0	1	2	1	2	1	1	1	1	2	1	4

Tuča se u manjem obimu javlja gotovo svake godine pri čemu u pravilu zahvati malu površinu.

U Istri i na postajama sjevernog Jadrana tuča većinom pada u toplom dijelu godine. Ostatak obalnog pojasa više je izložen tuči u hladnom razdoblju.

Organizirana obrana od tuče na području Republike hrvatske provodi se od početka sedamdesetih godina i to samo u ravničarskom dijelu Hrvatske

Zaključna ocjena o ugroženosti područja

Iako je tuča, u usporedbi s drugim atmosferskim pojavama, vrlo rijetka, ista je, uz sušu, **najvjerojatnija**. Prema karti raspodjela indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području Hrvatske području Općine vjerojatnost za padanje tuče je **velika**.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / VJEROVATNI

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI			
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA SUŠA			
Naziv scenarija		LEDOTUČA	
Grupa rizika		EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE	
Naziv rizika		LEDOTUČA	
Osnovne karakteristike događaja		UNIŠTENJE POLJOPRIVREDNIH NASADA	
Opis scenarija		Ledonosni oblaci zahvatili područje općine u periodu bujne vegetacije te djelomično uništili biljni pokrov, poljoprivredne nasade.	
Vrste opasnosti		UGROŽENA POLJOPRIVREDNA PROIZVODNJA	
Radijus /površina/prostor ugroženosti		PODRUČJE CIJELE OPĆINE	
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		NE	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE OPĆINE
Opasni događaji		Uništena proizvodnja hrane za ljude i stoku	
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Period trajanja	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	PODRUČJE CIJELE OPĆINE
Opasnost po okoliš		ne	
UČESTALOST		1/3	
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA			
Broj osoba u području scenarija		0	
Posljedice po zdravlje i život ljudi		0	
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati		0	
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu		0	
Broj ugroženih stambenih jedinica		0	
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba		0	
POSTOTAK ŽIVOT I ZDRAVLJE LJUDI		0%	
Broj stoke u području scenarija		0	
Ugroženi elementi okoliša u području plana		ne	
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija		ne	
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija		ne	
Direktne štete			
Indirektne štete			
Trošak angažiranja sustava			
Kritična infrastruktura šteta			
Gospodarstvo šteta			
Očekivane materijalne štete ukupno			
Opasnost od domino efekta u području scenarija		ne	

Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da
---	----

OCJENA VJEROJATNOSTI POJAVE DOGAĐAJA LEDOTUČA

Kategorija	Kvalitativno	Vjerojatnost/Frekvencija		Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
		Vjerojatnost	Frekvencija		
1	Iznimno mala	<1%	1 događaj u 100 godina i rjeđe		
2	Mala	1 – 5 %	1 događaj u 20 do 100 godina		
3	Umjerena	5 – 50 %	1 događaj u 2 do 20 godina	X	
4	Velika	51 – 98 %	1 događaj 1 do 2 godine		X
5	Iznimno velika	>98%	1 događaj godišnje ili češće		

Ocjena kategorije utjecaja na život i zdravlje ljudi

Kategorija	Posljedice	Kriterij % osoba JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	*< 0,001		
2	Malene	0,001 – 0,0046	X	
3	Umjerene	0,0047 – 0,011		X
4	Značajne	0,012 – 0,035		
5	Katastrofalne	0,036>		

Ocjena kategorije utjecaja na gospodarstvo

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

Ocjena kategorije društvene stabilnosti i politike

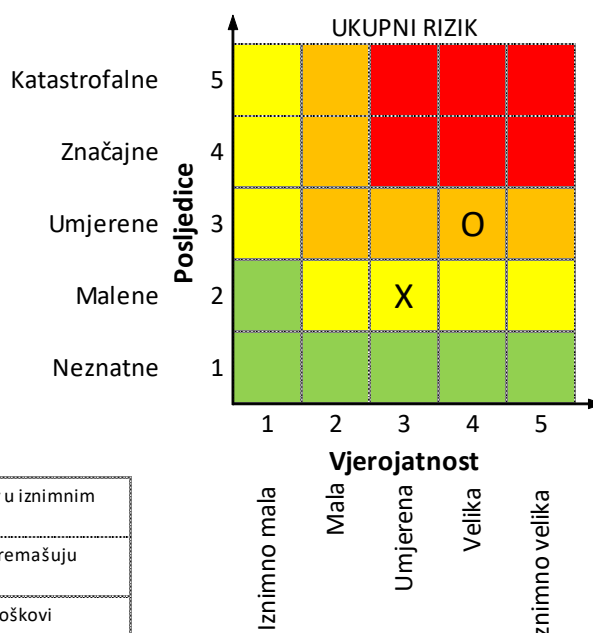
Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeljeni događaj	Najgori nezeljeni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		

2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

PRILOG - MATRICA RIZIKA

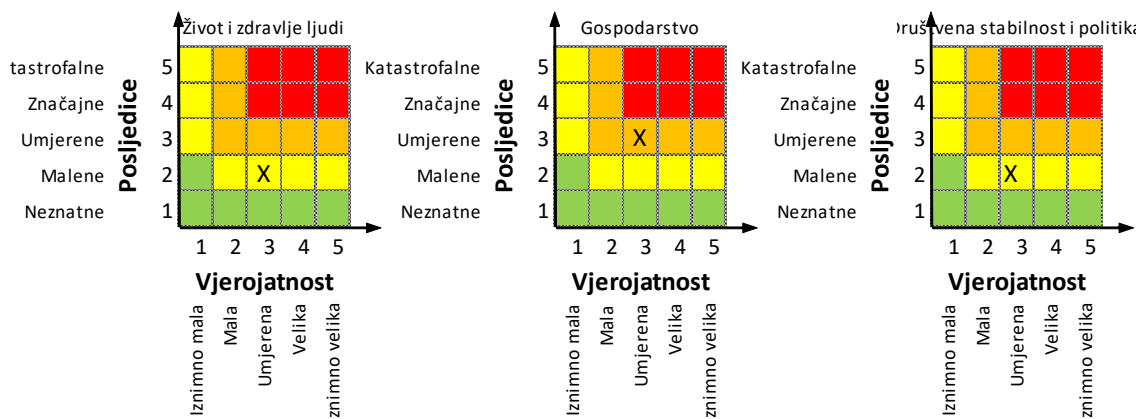
Rizik: LEDOTUČA

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

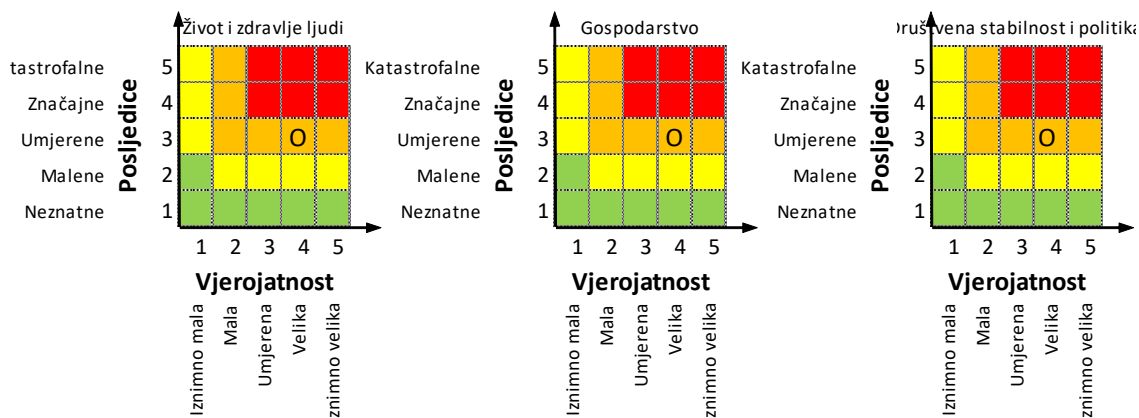


	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



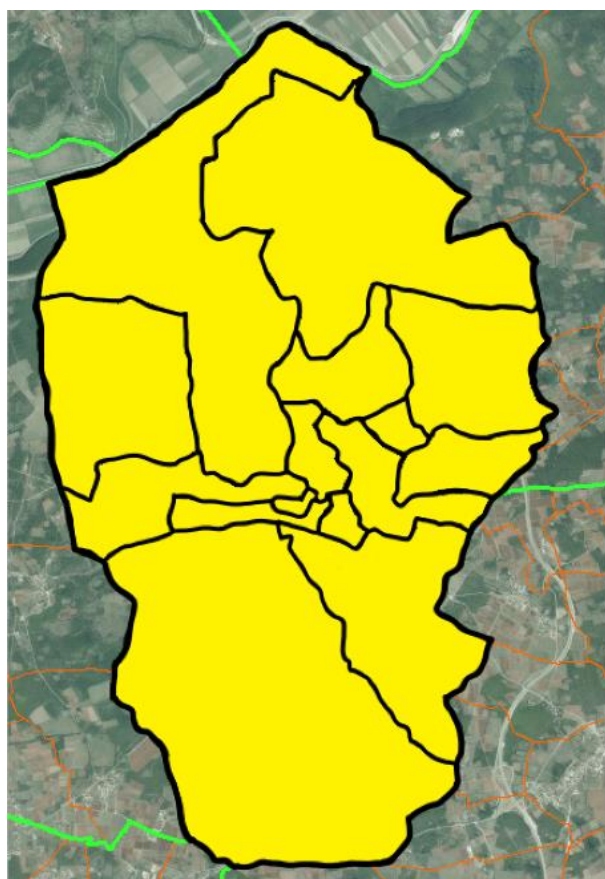
Događaj s najgorim mogućim posljedicama



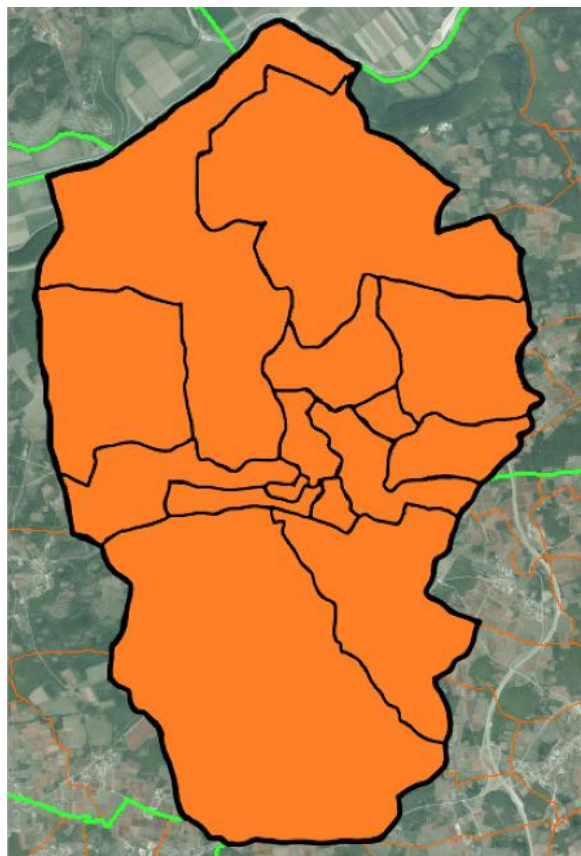
UKUPAN RIZIK LEDOTUČA

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5	X	
3	Umjerene	5 – 15		X
4	Značajne	15 – 25		
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI



ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD LEDOTUČE ZA OPĆINU

Analizom matrica i karata rizika vidljivo je da je rizik od ledotuče u grupi prihvatljivih rizika. Bez obzira na matematičku prihvatljivost potrebno je aktivno raditi na zaštiti poglavito voćnjaka i poljoprivrednih nasada, jer štete mogu promijeniti razinu prihvatljivosti.

Zaključna ocjena o ugroženosti područja

Iako je tuča, u usporedbi s drugim atmosferskim pojavama, vrlo rijetka, ista je, uz sušu, **najvjerojatnija**. Prema karti raspodjela indeksa ugroženosti od pojave tuče sa štetom na branjenom području Hrvatske 1981. – 2000. godine, na području Općine vjerojatnost za padanje tuče je **velika**.

Tuča, čiji bi **intenzitet** imao karakteristike elementarne nepogode, prouzročila bi najveće štete na poljoprivrednim kulturama, voćarstvu, vinogradarstvu i šumarstvu, te manja oštećenja osobne imovine i infrastrukture.

5.7.1 EKSTREMNE TEMPERATURE

Kontekst

Sukladno Procjeni rizika Republike Hrvatske, područje Općine je ugroženo od pojave ekstremnih temperatura, što potvrđuju višegodišnji temperaturni trendovi koje prati Državni hidrometeorološki zavod za klimatska područja u Republici Hrvatskoj. Ekstremno niske temperature imaju puno niži rizik neželjenih posljedica.

Toplinski val je prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama, nastaje naglo i bez prethodnih najava. Pojava toplinskog vala je jako zastupljena na ravničarskom području Slavonije, koje je u rizičnom periodu često i najtoplije područje Republike Hrvatske. Česti su i vjetrostaji pa nema hlađenja vjetrom.

Sukladno Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku prag pojave toplinskog vala je prekoračenje temperature od 30°C. Takve temperature su primjerene kasnom proljetnom i ljetnom periodu od 15. svibnja do 15. rujna. Pri tome se prosječno godišnje pojavljuje oko 13 dana s umjerenim, 9 dana s jakim i do 6 dana s ekstremnim toplinskim valom.

Kao osnovni kriterij za pojavu opasnosti od toplinskog vala je "heat cut point" kritična temperatura koja je određena za sve mjerne postaje na nivou Republike Hrvatske prema raspoloživim podacima. Određeni su kriteriji temperature zraka za pojavu toplinskog vala. Toplinski val nastaje pri kritičnoj temperaturi od 30°C. Pri temperaturi od 33,7°C smrtnost stanovništva poraste za 5% te se to smatra umjerenim rizikom (žuto). Pri temperaturi od 35,1°C porast smrtnosti je 7,5% te se to rangira kao visoki rizik (narančasto) i ekstremni rizik se proglašava pri temperaturi 37,1°C kada smrtnosti poraste za 10% (crveno). Porast temperature za porast smrtnosti određen je pomoću regresije između temperature i smrtnosti.

Stupnjevi rizika od toplinskih valova za maksimalnu i minimalnu temperaturu zraka te za biometeorološki indeks se izračunavaju za fiziološku ekvivalentnu temperaturu. Kritična temperatura (heat cut point) je temperatura iznad koje se pojavljuje povećana smrtnost, umjerena opasnost – smrtnost 5% viša od prosječne, velika opasnost – smrtnost 7,5% viša

od prosječne i vrlo velika (ekstremna) opasnost – smrtnost 10% viša od prosječne. Navedene vrijednosti mogu se primijeniti za cijelo kontinentalno područje Republike Hrvatske a prikazane su sljedećom tablicom:

Prikaz graničnih temperatura za proglašenje prijetnje toplinskim valom Tablica 62

Temperatura	30 ^o	33,7 ^o	35,1 ^o	37,1 ^o
	Kritična temperatura	Umjerena opasnost	Velika opasnost	Vrlo velika opasnost
Porast smrtnosti		5%	7,5%	10%

Izvor: Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku

Ako temperatura premašuje postignutu granicu dulje od 4 dana podiže se stupanj rizika na višu razinu. DHMZ u navedenom razdoblju, stalno prati temperature i u slučaju kada postoji 70% vjerojatnost da temperatura prijeđe prag (oko 30,0°C), izvještava Ministarstvo zdravlja i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o nastupanju toplinskog vala tj. da je dosegnut prag visokih temperatura.

Kako bi se smanjio rizik od opasnih posljedica Državni hidrometeorološki zavod upozorava stanovništvo na rizik toplinskog udara i način njegovog smanjenja izbjegavanjem izlaganja nepovoljnim klimatskim uvjetima.

Ekstremno visoke temperature imaju vrlo negativne učinke:

- na život i zdravlje ljudi jer prijete pojavom toplinskog šoka koji može kod ranjivih skupina izazvati i smrtne posljedice. Onemogućavaju hlađenje tijela što uzrokuje pregrijavanje do pojave opasnih temperatura za vitalne organe. Moguća je također i pojava sunčanice u slučaju izloženosti glave sunčanim zrakama.
- na gospodarstvo jer smanjuje učinke radnika, koji se moraju češće odmarati i ne mogu podnijeti fizičke napore. Razdoblje od 10 do 16 sati je vrlo nepovoljno za rad i mogući su gubici u bavljenju djelatnošću. Toplinski val neposredno oštećuje zelenu masu i plodove biljaka, te izrazito nepovoljno (kao i kod ljudi) djeluje na životinje, koje slabije napreduju, oboljevaju i ne daju očekivane proizvodne efekte.
- na društvenu stabilnost i politiku, jer se tijekom pojave ekstremnih temperatura preopterećuju sustavi opskrbe električnom energijom i vodom.

Najrizičnije skupine stanovnika glede toplinskog vala su djeca i mladež do 19 godina, kronični

bolesnici (posebno hipertoničari, dijabetičari, bubrežni bolesnici i mentalno/depresivni), osobe starije od 60 godina, te sve osobe koje rade na otvorenom prostoru (poljoprivrednici, građevinski radnici i sl.). Od ukupnog broja stanovnika rizičnu skupinu čini čak oko 65% stanovnika.

Ekonomska analiza zdravstvenih učinaka i prilagodbe na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektne posljedice na zdravlje od pojave ekstremnih temperatura uslijed klimatskih promjena to su: povećana smrtnost i broj ozljeda, povećan rizik od zaraznih bolesti, prehrana i razvoj djece, negativan utjecaj na mentalno zdravlje i kardiorespiratorne bolesti.

Pri povećanoj učestalosti i intenzitetu ekstremnih (toplinskih valova) vremenskih prilika povećana je ukupna smrtnost i specifičan uzrok smrti, povećan je broj prijema u bolnicu za sve uzroke, posebno dijagnoze bolesti dišnog, kardiovaskularnog i bubrežnog sustava,

dijabetesa, mentalnog zdravlja, i to prvenstveno starijih osoba, djece i ljudi s već postojećim kroničnim bolestima. Fizička i socijalna izolacija starijih osoba dodatno povećava opasnost od umiranja tijekom toplinskog vala.

Najveći broj smrti događa se u prva dva dana nakon pojave visoke temperature i kada razdoblje „opasnih razina“ temperatura potraje dulje vrijeme. Analize praćenja smrtnosti u Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo pokazale su da se tijekom tjedna u kojem je nastupio toplinski val, javlja višak smrtnih ishoda u odnosu na tjedne bez toplinskog ekstrema.

Epidemiološke analize prijema iz hitnih medicinskih službi pokazale su da je tijekom tjedna toplinskog vala porastao prijem osoba koje su zatražile hitnu medicinsku pomoć.

Zdravstveni troškovi uzrokovani ekstremnim temperaturama uzimaju u obzir: procjenu troškova umrlih, troškove zdravstvene zaštite, troškove smanjene produktivnosti zbog temperaturnih promjena i izračunava se ukupan trošak na godišnjoj razini zdravstvene štete.

Procjenu zdravstvenih troškova obračunava se na osnovu povećanja broja dana bolničkog liječenja u

danima toplinskog vala i jediničnih troškova bolničkog liječenja, povećanja stope prijema u ambulantama, povećanja dana bolovanja što ukupno ukazuje na dane gubitaka produktivnog rada, odnosno vrijednost gubitka produktivnog vremena. Kratkotrajna aklimatizacija od toplinskog vala obično traje 3 – 12 dana, ali potpuna aklimatizacija osoba nenaviknutih na intenzivni toplinski okoliš može potrajati nekoliko godina (Babayev 1986., Frisancho, 1991.).

Promjene ekosustava uslijed povišenja temperatura nastaju i u međusobnim odnosima mikroorganizama s obzirom na novo klimatski promijenjeno okruženje. Posljedično je smanjen globalni prinos, dostupnost i cijene hrane uslijed temperaturnih promjena. Štete se reflektiraju na gospodarstvo posebice turizam i rekreaciju na otvorenom gdje je utjecaj povišene temperature najveći. Navode se oštećenja infrastrukture s obzirom na povećanu fizičku opasnost i ozljeda.

Kod troškova, ali i glede ugrožavanja kritične infrastrukture, treba znati da se jako povećava potrošnja

električne energije, najviše za klima uređaje. Uglavnom se ovdje pokazalo kako iznad 30°C dolazi do

značajnijeg porasta opterećenja.

Prema autorima, iznad te temperature opterećenje raste na nivou države s koeficijentom 11,3 MW/°C (promatrano za radne dane). Ovi podatci su korisni kao pokazatelji dodatnog energetskog opterećenja prilikom primjene rashlađivanja organizma kod ugroženog stanovništva tijekom prijetnje i oboljevanja od toplinskog udara kad dolazi do zakazivanja termoregulacije, prestanka znojenja a unutarnja temperatura tijela se prilično poveća te se aktiviraju upalni kaskadni procesi i dolazi do vitalne ugroženosti ljudi s mogućim organskim zatajenjem.

OPIS SCENARIJA SA POSLIJEDICAMA / NAJGORI MOGUĆI

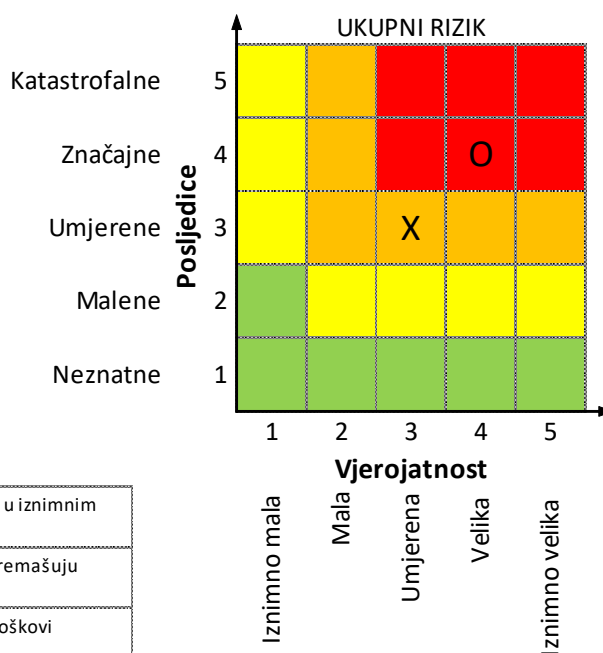
OPĆINA KAŠTELIR LABINCI		Sjedište i adresa:	
ANALIZA I PROCJENA RIZIKA			
Naziv scenarija		TOPLINSKI VAL KOJI ZAHVAĆA JLS	
Grupa rizika		EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE	
Naziv rizika		EKSTREMNE TEMPERATURE	
Osnovne karakteristike događaja		Utjecaj na zdravlje stanovništva rizik od povećanja smrtnosti	
Opis scenarija		Ekstremne temperature zraka mogu uzrokovati zdravstvene probleme i povećani broj smrtnih slučajeva i stoga predstavljaju javnozdravstveni problem. Očekuje se da bi zatopljenje uzrokovano klimatskim promjenama moglo povećati učestalost toplinskih valova. Osobito ugrožene skupine ljudi su mala djeca, kronični bolesnici, starije osobe te ljudi koji rade na otvorenom prostoru.	
Vrste opasnosti		Povećanje rizika smrtnosti ranjivih skupina	
Radijus /površina/prostor ugroženosti		Cijelo područje JLS	
Opasnost od domino efekta /vezani rizici		Kumulativni efekt veza sa demografskom strukturom	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	Cijelo područje JLS
Opasni događaji		Ekstremne temperature zraka/ toplinski val	
Mogući parametri širenja /brzina/vrijeme		Snaga toplinskog vala	
Prostire li se područje učinka izvan područja grada/općine	da	Radijus/površina ugroženosti	Cijelo područje JLS
Opasnost po okoliš		Da. Izložen biljni pokrov vodni resursi i tlo	
UČESTALOST		1/10	
PROCIJENJENE POSLJEDICE NA PODRUČJU SCENARIJA			
Broj osoba u području scenarija		1493	
Posljedice po zdravlje i život ljudi		Povećana smrtnost rizičnih skupina za 0,5-2%	
Broj osoba koje bi trebalo evakuirati		0	
Broj osoba koje bi se trebale skloniti ili ostati u svom domu		592	
Broj ugroženih stambenih jedinica		0	
Ustanove u kojima boravi veći broj osoba		0	
UTJECAJ NA LJUDE		0,2 %	
Broj stoke u području scenarija			
Ugroženi elementi okoliša u području plana		Izložen biljni pokrov vodni resursi i tlo	
Ugrožena kritična infrastruktura u području scenarija		Visoka opterećenost elektro, vodovodnih i medicinskih kapaciteta	
Ugrožena kulturna dobra u području scenarija		ne	
Direktne štete		0	
Indirektne štete		0	
Trošak angažiranja sustava		0	
Kritična infrastruktura šteta		0	

Gospodarstvo šteta	0
Očekivane materijalne štete ukupno	0
Opasnost od domino efekta u području scenarija	Da veza sa demografskim rizicima dovodi do kumuliranja podataka
Jesu li obaviještene susjedne općine/mjesta	da

PRILOG - MATRICA RIZIKA

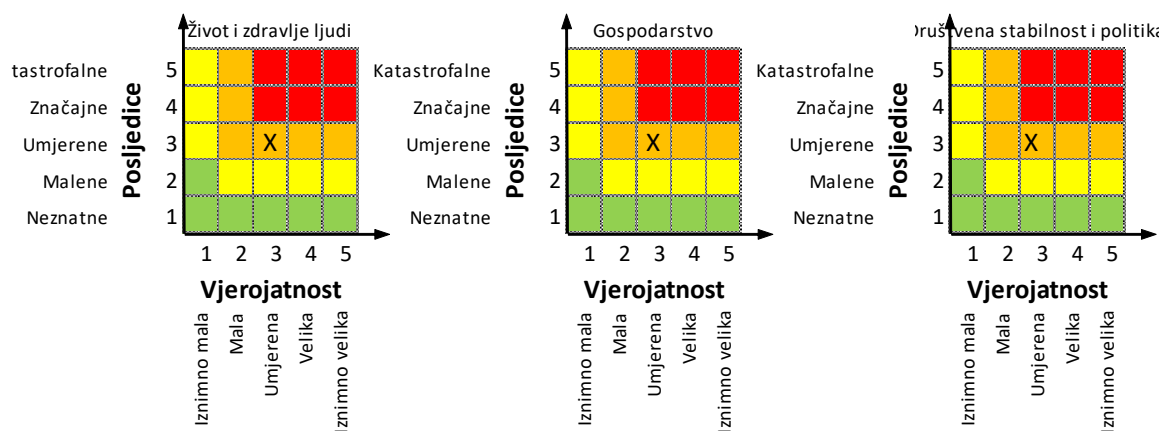
Rizik: EKSTREMNE TEMPERATURE

Naziv scenarija: NAJGORI MOGUĆI

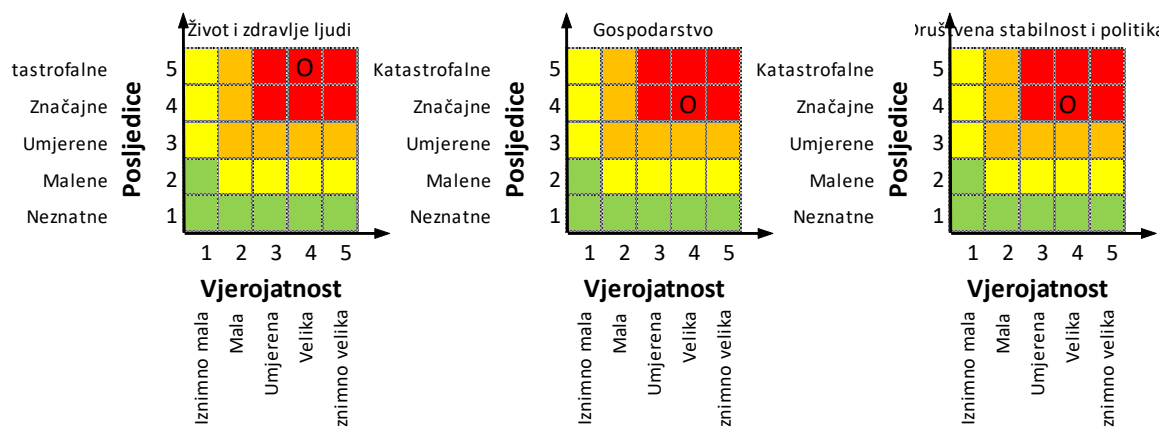


	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.
	Visok rizik	nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit.
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit.
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih.

Najvjerojatniji neželjeni događaj



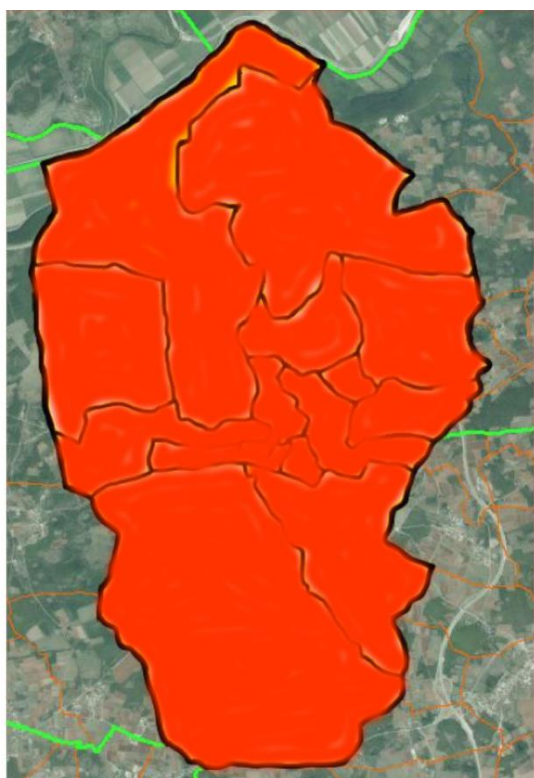
Događaj s najgorim mogućim posljedicama



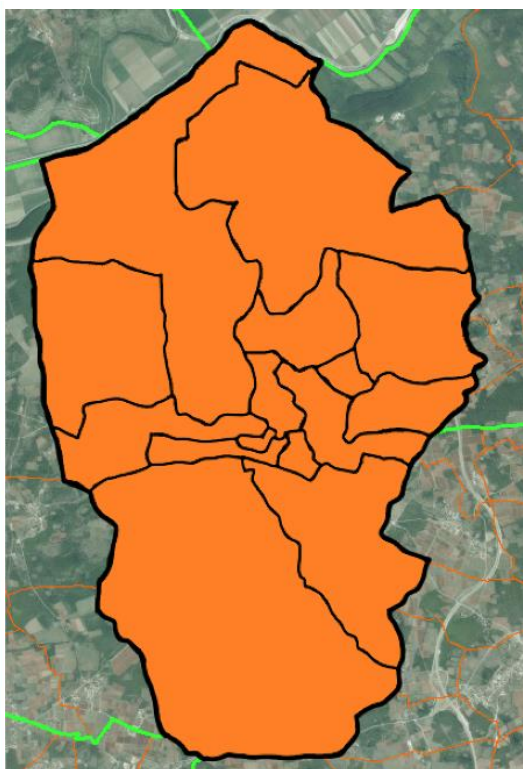
UKUPAN RIZIK EKSTREMNE TEMPERATURE

Kategorija	Posljedice	Kriterij – štete u % proračuna JLP(R)S	Najvjerojatniji nezeleni događaj	Najgori nezeleni događaj
1	Neznatne	0,5 – 1		
2	Malene	1 – 5		
3	Umjerene	5 – 15	X	
4	Značajne	15 – 25		X
5	Katastrofalne	>25		

KARTA RIZIKA



KARTA PRIJETNJI



ANALIZA I ZAKLJUČCI RIZIKA OD EKSTREMNIH TEMPERATURA ZA OPĆINU

Svake godine, toplina ugrožava zdravlje mnogih ljudi, osobito starije stanovnike. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući i povećanu smrtnost.

Ekstremni događaji poput vrućih dana, tropskih noći postaju učestaliji i vjerojatno će se pojavljivati čak češće u budućnosti

Tablica rizika s uspoređenim rizicima NAJGORI NEŽELJENI DOGAĐAJ

	Vrlo visok rizik	Rizik se ne može prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama
	Visok rizik	Nepraktično ili troškovi uvelike premašuju dobit
	Umjeren rizik	Rizik se može prihvatiti ukoliko troškovi premašuju dobit
	Nizak rizik	Dodatne mjere nisu potrebne, osim uobičajenih

Red. broj	Prijetnja	POSLEDICE					VJEROJATNOST				
		Katastrofalne	značajne	umjerene	malene	neznatne	Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika
1.	DEMOGRAFIJA		O							O	
2.	POŽAR OTVORENOG PROSTORA		O								O
3.	POTRES				O			O			
4.	TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE				O				O		
5.	EPIDEMIJE		O							O	
6.	SUŠA			O					O		
7.	NISKE TEMPERATURE/MRAZ			O						O	
8.	LEDOTUČA			O						O	
9.	EKSREMNE TEMP.		O							O	

Matrica rizika s uspoređenim rizicima najgori mogući

POSLEDICE	Katastrofalne	5							
	Značajne	4				O-EKSTREMNE TEMPERATURE O DEMOGRAFIJA O EPIDEMIJE	O POŽAR OTVORENOG PROSTORA		
	Umjerene	3				O LEDOTUČA O NISKE TEMP O SUŠA			
	Malene	2	O POTRES		O TEH-TEH				
	Neznatne	1							
			VJEROJATNOST						
			1	2	3	4	5		
			Iznimno mala	Mala	Umjerena	Velika	Iznimno velika		

REDOSLIJED RIZIKA SUKLADNO ANALIZI

R B	PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
1.	Požar otvorenog prostora	Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenicase nalazi na području mediteranskog dijela u priobalju Jadranskoga mora. Opasnost od požara pridonosi karakteristični loš raspored godišnjih oborina i učestale pojave ljetnih suša. Od požara mogu biti ugrožene šumske površine i poljoprivredne površine u ratarstvu (pšenica, kukuruz, lucerka.) i voćarstvu (vinogradi, maslinici, ostale voćne kulture i dr.). U određenim uvjetima značajnije mogu biti ugroženi turistički objekti (autokampovi, park šume, izletišta i sl.)	Požari otvorenog prostora, naročito oni velikih razmjera mogu ugroziti živote i zdravlje stanovništva, a u tijeku turističke sezone moguća je ugroza života i zdravlja gostiju. Utjecaj požara na štete u gospodarstvu možemo podijeliti na izravne štete na opožarenim površinama (šuma, poljoprivredne kulture), troškovi gašenja požara, te neizravne kroz štete u turističkoj privredi, obnovi nasada, pošumljavanju, erozija tla. Veće štete na elementima kritične infrastrukture mogla pri pretrpjeti elektrodistribucija	Edukacija i informiranje građana i turista. Održavanje protupožarnih prosjeka održavanje cestovnih protupožarnih pojaseva, te zaštitnih koridora sustava elektroprijenosa i distribucije. Provedba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u RH. Uspostava motrilačko - dojavne službe uspostava sustava video nadzora. Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.	Uzbunjivanje i obavješćivanje i aktiviranje snaga za zaštitu od požara po razinama. Sklanjanje, evakuacija i zbrinjavanje stanovništva i materijalnih dobara. Obnova opožarenih prostora.
2.	demografija	Gubitak primarno radno sposobnog i reproduktivnog dijela stanovništva. Podizanje prosječne starosti naselja u općini	Nedostatak radne snage, smanjena mogućnost formiranja gotovih snaga, povećana potreba za pomoć drugih	Zajednička aktivnost svih subjekata do uključivo državu. samo koordinirana aktivnost može dati rezultat	Sve mjere svih razina. Proces zahtjeva dugoročno planiranje
3.	Epidemije i pandemije	Virus Covid 19 dovodi do pandemije u svijetu i epidemije na području županije . Aktivnosti na kontroli i suzbijanju epidemije provodi Javno Zdravstvo sa medicinskim sustavom. Dolazi do povećanog broja hospitaliziranih, preminulih, te blokira komplet funkcioniranje svih sustava povećanje bolovanja i	Ugroženo zdravlje populacije stanovništva	Edukacija stanovništva pouzdan sustav pravovremenog izvješćivanja, cijepljenje, pridržavanje propisanih mjera	Službe u potpunosti provode sve predviđene mjere. Aktivnost općine isključivo na zahtjev nadležnih službi

		izostanka djece iz obrazovnog ciklusa te enormno povećanje troškova funkciniranja svih sustava.			
4.	Ekstremne temperature	Visoke temperature u ljetnom periodu dovode do povećane evaporacije vlage iz tla, povećanje potrošnje vode iz vodovodnih sustava, dodatno opterećenje elektro sustava, te bitno utječu na radnu sposobnost stanovništva, sa elementima ugrožavanje zdravlja	Ugroženo zdravlje populacije stanovništva, povećano opterećenje komunalnih sustava	kontinuirano praćenjem vremenskih prognoza i informacija sustava zdravstva	osigurati dovoljne količine pitke vode u slučaju većih nestašica vode provoditi organiziranu uštedu. Aktivnost općine isključivo na zahtjev nadležnih službi
5.	suša	Duži sušni period uništio veći dio poljoprivrednih kultura na području općine.	Uništena proizvodnja hrane za ljude i stoku	nepogoda koja najviše ugrožava Općinu nemoguće parcijalno rješenje bez ozbiljnijeg projektnog zahvata nužna pomoć ostalih subjekata države (ugrožena direktno proizvodnja hrane)	osigurati dovoljne količine pitke vodeu slučaju većih nestašica vode provoditi organiziranu uštedu provedenjem redukcija pojačano držati u pripravnosti hitne službe
6.	ledotuča	Ledonosni oblaci zahvatili cijelo područje općine u periodu bujne vegetacije te potpuno uništiti biljni pokrov, poljoprivredne nasade.	Uništena proizvodnja hrane za ljude i stoku	Pravovremeno informiranje vlasnika voćnjaka i poljoprivrednih površina izvor meteorološka postaja Gradište uključivanje u sustav protugradne obrane (agregati i raketni sustavi) poticanje mrežne zaštite voćarima i vinogradarima	rješenje zahvaća širi prostor, te je nužna suradnja i drugih subjekata (zaštita proizvodnje hrane)
7.	Niske temperature/ Mraz	Duži period niske jutarnje temperature, mraz uništio veći dio poljoprivrednih kultura, voćke u	ugrožena poljoprivredna proizvodnja	kontinuirano praćenje vremenskih prognoza	nije ugroza koja u bitnome otežava

		cvatu, vinogradi rano povrće i ostale rane proljetne kulture na području općine			funkcioniranje Općine
8.	Tehničko tehnološke	Požar lokve motornog goriva koji curi iz spremnika (cisterne) uslijed prevrtanja iste na definiranoj lokaciji	Utjecaj na zdravlje dijela stanovništva dim, ugljični monoksid, ugljični dioksid, čađ	Edukacija stanovništva pouzdan sustav pravovremenog izvješćivanja vježbe u postupcima (simulacijske i terenske	snaga i prostor Općine dostatni u suradnji sa specijalističkim snagama sa županijske razine.
9.	potres	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja. Prema protupotresnim kartama povratnog razdoblja za 475 godina Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere- S. Domenica nalazi se u području intenziteta potresa VI ^o po MSK ljestvici. Premda očekivani intenzitet potresa i njihova pojavnost nisu veliki, rizik od potresa je velik. Najgori mogući scenarij je nastanak potresa u špici turističke sezone.	Potresi pored povrijeđenih i poginulih osoba uzrokuju i velik broj osoba za evakuaciju i zbrinjavanje. Mogu uzrokovati značajnu štetu na stambenim i gospodarskim građevinama te ustanovama javnog značaja. Značajnu štetu može pretrpjeti i kritična infrastruktura. Potres dakle ima veliki rizik na društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost). U špici turističke sezone negativan utjecaj potresa na društvene vrijednosti za značajno uvećava, posebno u djelu koji se odnosi na život i zdravlje ljudi i gospodarstvo.	Protupotresno proje-ktiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i normama. Edukacija stanovništva. Osposobljavanje, uvježbavanje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Istarske županije, gradova i općina Dogradnja i jačanje sustava ranog upozoravanja.	Uzbunjivanje i obavješćivanje . Organizacija i provedba akcije spašavanje i pomoći unesrećenima. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Provedba svih ostalih mjera CZ i provedba oporavka.

7. ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine provodi se kroz područje preventive i područje reagiranja, a ocjenjuje se tabličnim prikazom spremnosti sustava civilne zaštite i zaključcima.

PODRUČJE PREVENTIVE

KAŠTELIR - LABINCI	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Usvojenost strategija, normativna uređenost, te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite			X	
Sustavi ranog upozoravanja i suradnja sa susjednim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave			X	
Stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela			X	
Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta			X	
Ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive			X	
Baze podataka			X	
Područje preventive - ZBIRNO			X	

Usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenosti procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite

Općina je 2019.g. sukladno tada važećim propisima usvojila Procjenu rizika od velikih nesreća i katastrofa te Plan civilne zaštite Općine.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rad te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 37/16. i 47/16.) osnovan je Stožer civilne zaštite, te su imenovani povjerenici civilne zaštite. Načelnik Općine je svojom Odlukom odredio operativne snage sustava civilne zaštite i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine.

Izrađeni su i usvojeni godišnji plan razvoja sustava kao i smjernice za razvoj sustava za četverogodišnje razdoblje, te je analizirano stanje sustava u prethodnom razdoblju. U Proračunu su predviđena financijska sredstva za razvoj sustava civilne zaštite.

Sustav ranog upozoravanja

Naselja Općine su pokrivena sirenama (zgrade DVD-a) kojima se može objaviti opasnost. Međutim, nedostatak je što stanovništvo ne prepoznaje znakove opasnosti koji se daju putem sirena, te je uz zvučno upozorenje potrebno putem medija i sredstava javnog informiranja na najbrži mogući način davati i pojašnjenja stanovništvu o vrsti opasnosti i mjerama koje se moraju provesti.

Organizaciji upozoravanja osoba s posebnim potrebama trenutno nije na potrebnom nivou. Prilikom izrade novog plana djelovanja civilne zaštite u dijelu upozoravanja potrebno je sačiniti operativne postupkovnike, kako bi se osiguralo da informacije upozorenja na primjeren način dođu i do tih kategorija građana.

Kako bi se stanje sustava u ovome segmentu podiglo na višu razinu potrebno je zahtijevati od posjednika opasnih stvari postavljanje sirena za slučaj nesreće s izvan lokacijskim posljedicama.

Stanje svijesti pojedinaca i odgovornih tijela

Prilikom donošenja Procjenu rizika od velikih nesreća i katastrofa predstavničko tijelo Općine i Stožer su raspravljali o prioritetnim prijetnjama, područjima ugrožavanja, posljedicama koje mogu navedene prijetnje izazvati, te su razmatrali mjere odgovora na iste.

Nezadovoljavajuća je informiranost stanovništva o mogućim posljedicama neželjenih događaja, te educiranost za provođenje mjera samopomoći i uzajamne pomoći. U cilju otklanjanja nedostataka potrebno je planirati financijska sredstva za provođenje aktivnosti (tribine, edukativne radionice i sl.), radi informiranja stanovništva i podizanja svijesti o potrebi provođenja potrebnih preventivnih mjera i boljeg razumijevanja potrebe podizanja spremnosti reakcije na konkretnu opasnost.

Posebno treba obratiti pozornost na spremnost sustava za provođenje ovih mjera u objektima u kojima se okuplja velik broj osoba.

Ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja, planskog korištenja zemljišta

Općinsko vijeće je usvojilo Prostorni plan kojim su definirane poljoprivredne površine, šumska područja, način odvodnje zaobalnih voda, način zaštite od otvorenih vodenih tijela, bujičnih voda, te se isti redovno ažurira. Pri izradi Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih, kulturnih dobara i okoliša izrađeni su posebni zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja u kojima su propisani uvjeti koji osiguravaju povećanu otpornost izgrađenih građevina na prioritetne prijetnje.

Ocjena fiskalne situacije i njene perspektive

Općina je u svom Proračunu predvidjela financijska sredstva za realizaciju preventivnih mjera. Predviđena su sredstva za razvoj, opremanje i osposobljavanje snaga civilne zaštite, te za tekuće donacije operativnim snagama civilne zaštite na području Općine.

U sljedećem proračunskom razdoblju Općina bi trebala predvidjeti financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom, te eventualni povrat u funkciju ugroženog područja.

Ocjena baze podataka

Općina je sukladno važećim pozitivnim pravnim propisima ustrojila bazu podataka o pripadnicima operativnih snaga s područja Općine. Uredno se vodi evidencija o elementarnim nepogodama i nastalih štetama uslijed navedenih.

Kako bi se ova kategorija podigla na još višu razinu potrebno je ustrojiti i uredno voditi bazu podataka o otkazima kritične infrastrukture na području Općine.

Zbirna ocjena spremnosti Općine u području preventive –Visoka spremnost

Zbirna ocjena spremnosti je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija u području preventive zaokružena na najbliži cijeli broj.

PODRUČJE REAGIRANJA

KAŠTELIR LABINCI	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta			X	
Spremnost operativnih kapaciteta			X	
Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanje komunikacijskih kapaciteta			X	
Područje reagiranja - ZBIRNO			X	

Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta

Načelnik Općine je upoznat sa svojim ovlastima i odgovornostima za pravodobnu primjenu odgovarajućih mjera u slučaju nastupajuće prijetnje velikom nesrećom kao i resursima koji mu stoje na raspolaganju u provedbi istih. Načelnik poznaje prioritete prijetnje i moguće neželjene posljedice istih. Stožer civilne zaštite je također upoznat s gore navedenim pitanjima. Osobni ustroj Stožera je takav da jamči mogućnost imenovanja terenskog koordinатора za svaku od prioriteta prijetnji.

Da bi ova kategorija bila ocijenjena višom ocjenom načelnik Općine treba odrediti osobu koja će u opisu poslova imati vođenje baze podataka i operativnu/administrativnu pripremu za djelovanje operativnih snaga pri povećanoj prijetnji rizika nastanka velike nesreće.

Spremnost operativnih kapaciteta

Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite	Po ustroju	Popunjeno
	7	7

Izvor: : upravni odjel Općine

Načelnik Općine i stožer civilne zaštite najvažnije su karike u planiranju provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju i otklanjanju posljedica. Zato je bitno nastaviti osposobljavanje za brzo i adekvatno reagiranje u procesu procjene situacije, donošenja odluke o namjenskoj organizaciji snaga i njihovom aktiviranju. Edukacijom i vježbovnim aktivnostima isto treba usvojiti standardne operativne postupke za svaki od razvijenih scenarija u Procjeni rizika.

Povjerenici civilne zaštite i teklići

Naselje	Povjerenici CZ		Teklići	
	Planirano	Popunjeno	Planirano	Popunjeno
BABIĆI				
BRNOBIĆI				
CERJANI				
DEKLIĆI				
DVORI				
KAŠTELIR				
KOVAČI				
KRANČIĆI				
LABINCI				
MEKIŠI KOD KAŠTELIRA				
ROGOVIĆI				
ROJCI				
ROŠKIĆI				
TADINI				
VALENTIĆI				
UKUPNO:				

Izvor: upravni odjel Općine

Povjerenici civilne zaštite imaju veoma velik značaj u osiguranju koordinacije aktivnosti na području svoje odgovornosti. Zbog toga njihovoj edukaciji treba posvetiti posebnu pažnju, jer će u protivnom organizacija prikupljanja podataka o stanju na terenu, informiranje stanovništva, provođenje naređenih mjera radi normalizacije stanja i kontrola provođenja istih biti dovedena u pitanje.

Vatrogasne postrojbe na području Općine

Vatrogasne postrojbe zadužene za gašenje požara na području Općine						
R.BR.	TIP POSTROJBE (JVP, DVD...)	ARDESA	TELEFON	E.MAIL	VRSTA POSTROJBE (središnja, podupirajuća)	ORGANIZIRANO DEŽURSTVO (stalno, povremeno, nije)
1.	DVD	Kaštelir 113, Kaštelir	052 455 581	dvd.grom.kastelir- labinci@pu.t- com.hr	SREDIŠNJA	POVREMENO

Vatrogasni domovi				
Ime i prezime osobe koja je popunila upitnik:				
NAZIV POSTROJBE - DVD-a	VATROGASNI DOM			
	URED I PROSTOR ZA BORAVAK		GARAŽE I SPREMIŠTA	
	m ²	Grijano (da/ne)	m ²	Grijano (da/ne)
DVD „GROM“ KAŠTELIR-LABINCI				

Ustroj, broj vatrogasaca, obučenosť vatrogasnih postrojbi zadužene za gašenje požara na području Općine

Ime i prezime osobe koja je popunila upitnik: SILVIO KOCIJANČIĆ									
Vatrogasna postrojba: DVD „GROM“ KAŠTELIR-LABINCI									
IME VATROGASCA	PREZIME VATROGASCA	OIB VATROGASCA	POLOŽEN VATROGASNI ISPIT DA/NE	LJEČNIČKI PREGLED DA/NE	DUŽNOST/UŽA SPECIALNOST U DVD-u	ZVANJE U DVD-u	ADRESA	TELEFON	KRVNA GRUPA
SILVIO	KOCIJANČIĆ	10191655019	DA	DA	ZAPOVJEDNIK	VATROGASAC	KAŠTELIR 119	0994455190	O+
VILI	KOCIJANČIĆ	18490578264	DA	DA	PREDSEDNIT	VATROGASAC	ROGOVIĆI 25	0917862564	A+
DAVID	LEGOVIĆ	17485666850	DA	DA	TAJNIK	VATROGASAC	LABINCI 127	0994455190	
ANDREJ	SOLDATIĆ	96225031059	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	ROGOVIĆI 4	0997679667	
PATRIK	TASIĆ	70042508974	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	CERJANI 4	0921696002	
MASIMO	KOCIJANČIĆ	33270311573	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	KRANČIĆI 3	0992822642	
RONY	RADOŠIĆ	74359789486	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	BRČIČKA 19	0915557038	
IGOR	TUNTAR	44589008794	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 68	0989451000	
ALEN	KOŠETO	75623679874	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 16A	0918822838	
MORENO	KOCIJANČIĆ	09644591176	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	VALENTIĆI 23A	098330283	
MASIMO	KRIZMANIĆ	73162776358	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 87A	0915628727	
ALEN	LEGOVIĆ	32659161592	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	BRNOBIĆI 65	0959021171	
VALTER	KOCIJANČIĆ	05741261350	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	KRANČIĆI 27	098577896	
MAURO	BRKLJAČA	00278063891	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC	KAŠTELIR 26B	0915260784	
ROBERT	TAMBURINI	63068386936	DA	DA	OPERATIVNI	VATROGASAC I KLASA	KRANČIĆI 32	0915540332	
JAKOV	ŠOLAR	87147589727	DA	DA	OPERATIVNI	MLAĐI VATROGASAC	KRANČIĆI 45	0989944260	
ĐANLUKA	BANKO	56534256106	DA	DA	OPERATIVNI	MLAĐI VATROGASAC	KAŠTELIR 133	0989235583	
MATEO	TOPILE	11973197136	DA	DA	OPERATIVNI	MLAĐI VATROGASAC	SV. ELEUTE. 2	0959022996	
DAMIR	BEAKOVIĆ	96882107373	DA	NE	OPERATIVNI	VATROGASAC	LABINCI 1A	0918809874	
DANJEL	PETROVIĆ	99878730957	DA	NE	OPERATIVNI	VATROGASAC	KAŠTELIR 79B	099230409	

Izvor: : upravni odjel Općine

Vatrogasna postrojba je adekvatno popunjena i materijalno-tehnički opremljena. Ljudstvo posjeduje odgovarajuću stručnost za izvršavanje namjenskih zadaća, te predstavljaju najznačajniji dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine.

Izuzetno je bitno da operativne snage sustava civilne zaštite Općine izrade standardne operativne postupke za svaku brzo djelujuću prijetnju velikom nesrećom.

Stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanje komunikacijskih kapaciteta

Općina ne posjeduje adekvatna prijevozna sredstva za prijevoz operativnih snaga na eventualno ugrožena područja, ali u kratkom vremenu može osigurati prijevoz, angažirajući privatne ili javne autoprijevoznike.

Sustav veza na razini Općine ne postoji. Veza je oslonjena samo na telefonsku vezu (fiksnu i mobilnu) što se u slučaju pada navedenih sustava može negativno odraziti na operativnu sposobnost raspoloživih kapaciteta.

Zbirna ocjena spremnosti Općine u području reagiranja – **Visoka spremnost**

Zbirna ocjena spremnosti u području reagiranja je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija u području reagiranja zaokružena na najbliži cijeli broj.

SPREMNOST SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

KAŠTELIR- LABINCI	Vrlo niska spremnost	Niska spremnost	Visoka spremnost	Vrlo visoka spremnost
	4	3	2	1
Područje preventive - ZBIRNO		X		
Područje reagiranja - ZBIRNO			X	
Sustav civilne zaštite - ZBIRNO			X	

Zaključna ocjena spremnosti sustava civilne zaštite Općine – Visoka spremnost

Zaključna ocjena spremnosti sustava civilne zaštite je prosječna ocjena ocijenjenih područja preventive i područja reagiranja zaokružena na najbliži cijeli broj.

Analizom tabelarnog pregleda Općina jasno može vidjeti smjerove koje treba usvojiti u daljnjem razvoju sustava civilne zaštite.

Od bitnih zaključaka važno je istaknuti:

- iznaći dodatna financijska sredstva za opremanje
- naredni period bitno i potrebno posvetiti edukaciji stožera i dijela zapovjednog kadra u gotovim snagama općine
- raditi na što kvalitetnijoj bazi podataka i ažurnosti iste u suradnji sa Županijom utvrditi mogući i kompatibilan sustav veza

Prijedlozi :

- iskoristiti organizirane cjeline- udruge za dodatne snage sustava CZ
- osigurati što bolju koordinaciju i suradnju među dijelovima operativnih snaga, primarno zapovjednog kadra.

8. VREDNOVANJE RIZIKA

Vrednovanje rizika posljednji je korak u procesu procjene rizika te predstavlja osnovu za odabir mjera obrade rizika odnosno vodi prema izradi javnih politika za smanjenje rizika od velikih nesreća.

Vrednovanje rizika je proces uspoređivanja rezultata analize rizika s kriterijima i provodi se uz primjenu ALRAP načela (As Low As Reasonably Practicable). Rizici se razvrstavaju u tri razreda:

1. Prihvatljive

Prihvatljivi rizici su svi niski, za koje uz uobičajene nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera.

2. Tolerantne

Tolerantni rizici su svi:

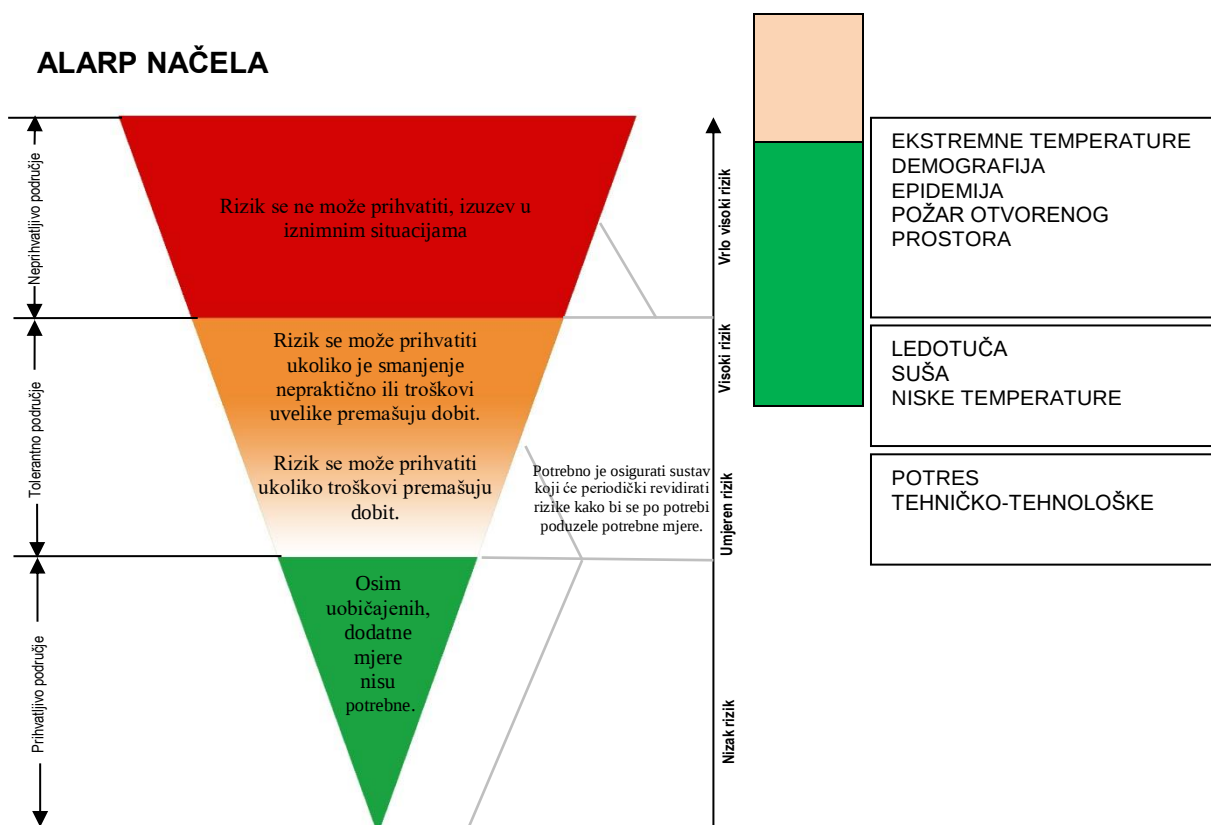
- Umjereni koji se mogu prihvatiti iz razloga što troškovi smanjenja rizika premašuju korist/dobit i
- Visoki koji se mogu prihvatiti iz razloga što je njihovo umanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist/dobit.

3. Neprihvatljive

Neprihvatljivi rizici su svi vrlo visoki koji se ne mogu prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.

Svrha vrednovanja rizika je priprema podloga za odlučivanje o važnosti pojedinih rizika, odnosno da li će se rizik prihvatiti ili će trebati poduzimati određene mjere kako bi se sukcesivno umanjio. U procesu odlučivanja o daljnjim aktivnostima po specifičnim rizicima koriste se analize rizika i scenariji koji su sastavni dio Procjene. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave samostalno odlučuju što je prihvatljivo, a što nije, drugim riječima JLP(R)S su te koje će odlučiti što su odlučujući faktori pri odabiru prioriternih rizika.



ALARP NAČELA**9. POPIS SUDIONIKA IZRADE PROCJENE RIZIKA ZA POJEDINE RIZIKE**

Popis sudionika sačinjen je na temelju Odluke Općine o formiranju stručnog tima za izradu Procjene rizika. Odluka je sastavni dio mape temeljnih dokumenata.

RIZIK	NOSITELJ	KOORDINATOR	IZVRŠITELJI	KONZULTANT
DEMOGRAFIJA	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“
POŽAR OTVORENOG PROSTORA	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“
SUŠA	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“
EPIDEMIJE	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“

TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“
POPLAVA	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“
POTRES	GIULIANO VOJNOVIĆ	PAVE MEDVED	Giuliano Vojnović Denis Matošević Silvio Kocijančić	BRANITELJSKA ZADRUGA „AKTIVAN ŽIVOT“

**POPIS ZAKONA, ODLUKA, PRAVILNIKA, UREDBI, LITERATURE, PROGRAMSKIH
APLIKACIJA I DRUGIH IZVORA PODATAKA****ZAKONI**

- Zakon o sustavu civilne zaštite (Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18)
- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06, 110/15)
- Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica od elementarnih nepogoda (NN 73/97)
- Zakon o Hrvatskom Crvenom križu (NN 71/10)
- Zakon o zaštiti zraka (NN 130/11)
- Zakon o kritičnim infrastrukturama (NN 56/13)

UREDBE

- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 44/14, 31/2017, 45/2017)

ODLUKE

- Odluka o određivanju sektora iz kojih središnja tijela državne uprave identificiraju nacionalne kritične infrastrukture (108/13)

PRAVILNICI

- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, NN br. 49/17
- Pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, NN br. 65/16
- Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite, NN br. 99/16
- Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, NN br. 75/16
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN111/07)

OSTALI DOKUMENTI

- Državni plan obrane od poplava (NN 8/97 i 84/10)
- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća

- Procjena ugroženosti od požara općine
- Prostorni plan općine
- Izvješće o podacima iz registra postrojenja u kojima je utvrđena prisutnost opasnih tvari (RPOT)
- Registar opasnog otpada (ROO)
- Popis stanovništva 2021.g.(Državni zavod za statistiku)
- HGK registar pravnih osoba
- Ministarstvo kulture; Popis zaštićenih spomenika
- Izmjene i dopune studije Meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Vukovarko-srijemske županije - Državni hidrometeorološki zavod

LITERATURA

- D. Aničić; Civilna zaštita 1 i 2 (1992.)
- Dr. Rade Stojanović „ Spašavanje u vanrednim situacijama“ VZI 1984
- Herak; Potresne analize. PMF Zagreb

PROGRAMSKE APLIKACIJE

- BZAZ – Evidencije i analize
- CAMEO i ALOHA – Metode u izračunima kod akcidenata
- Autocad – Kartografija
- IAEA - O opasnim tvarima Metodologija i matrični račun

92.

Na temelju članka 89. Zakona o Proračunu („NN“ 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („NN“ broj 85/23) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ 02/09, 02/13, 1/21 i 3/22) Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donosi:

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna
Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica prihvata Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu.

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci“.

KLASA: 400-02/26-01/02

URBROJ: 2163-21-01-26-03

Kaštelir-Castelliere, 27. kolovoz 2026.

OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI

CASTELLIERE-S. DOMENICA

PREDSJEDNIK

Ivan Legović, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA

Kašteliir 113
52464 Kašteliir

OIB 92974208191

Razdoblje: 01.01. - 30.6.2026.

OBRAZLOŽENJE
GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2026. GODINE

Člankom 79. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i člankom 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana ("Narodne novine“ broj 85/23) propisan je sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna proračunskih korisnika jedinica lokalne samouprave.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:

- Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji, i Račun financiranja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.
- Posebni dio proračuna po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata;
- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima
- Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

U skladu s navedenom zakonskom obvezom, sastavljen je Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kašteliir-Labinci za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine.

Obrazloženje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine Općine Kaštelir-Labinci sastoji se od obrazloženja Općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna i obrazloženja Posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

Primici od financijske imovine i zaduživanja

Općina Kaštelir-Labinci u promatranom razdoblju nije imala primitaka od financijske imovine i zaduživanja, iako su planirana sredstva u iznosu od 2.250.000,00 €.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova

Općina Kaštelir-Labinci u promatranom razdoblju je imala izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 8.239,48 € što predstavlja 100% u odnosu na 2025. godinu i 32,44% prema godišnjem planu.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Općina Kaštelir-Labinci u promatranom razdoblju nije koristila proračunsku zalihu, iako je godišnjim planom predviđena u iznosu od 5.000,00 €.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Općina Kaštelir-Labinci u promatranom razdoblju nije se zaduživala, iako je godišnjim planom predviđeno zaduživanje u iznosu od 2.250.000,00 €.

Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Općina Kaštelir-Labinci u promatranom razdoblju nije se izdavala jamstva, niti izvršila plaćanja po protestiranim jamstvima.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Godišnji izvještaj za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine iskazan je sukladno članku 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 85/23) te prema Proračunu za 2026. godinu kojeg je donijelo Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

U razdoblju od 01.01.- 30.6.2026. godine realizirano je:

	IZVRŠENJE 1-6/2025.	PLAN 2026.	IZVRŠENJE 1-6/2026.
UKUPNI PRIHODI	821.896,18	3.252.000,00	1.354.300,49
UKUPNI RASHODI	1.135.183,63	5.976.600,00	1.263.751,09
VIŠAK/MANJAK PRIHODA RASHODIMA NAD	-313.287,45	-2.724.600,00	90.549,40
UKUPNO PRIMICI	0,00	2.250.000,00	0,00
UKUPNO IZDACI	8.239,48	25.400,00	8.239,48
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA/IZDATAKA	-8.239,48	2.224.600,00	-8.239,48
PRENESENI VIŠAK/MANJAK	1.124.806,06	500.000,00	1.029.384,50
REZULTAT	803.279,13 €	0,00 €	1.111.694,42 €

Ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu od 1.354.300,49 € i za 75,39% manji su od plana, a ukupni rashodi/izdaci ostvareni su u iznosu od 1.271.990,57 € i za 78,81% su manji od plana.

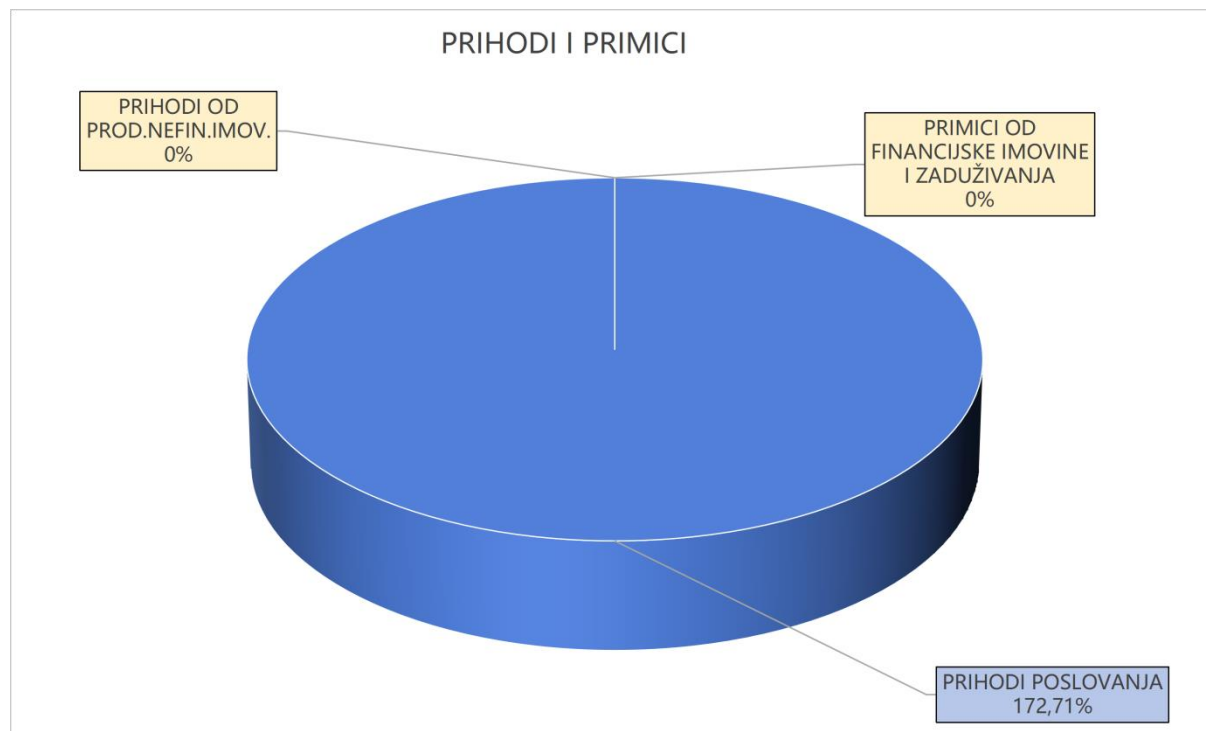
Na kraju izvještajnog razdoblja bilježi se višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u koji iznosi 82.309,92 €. Iz prethodnog razdoblja je preneseni višak u iznosu od 1.029.384,50 € te je utvrđen višak u izvještajnom razdoblju od 1.111.694,42 € koji će se iskoristiti u slijedećem razdoblju.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA/PRIMITAKA

Realizacija prihoda/primitaka Općine Kašteler-Labinci u odnosu na isto razdoblje prošle godine veća je za 64,80%, a ostvarenje u odnosu na godišnji plan iznosi 24,61%. Struktura prihoda pokazuje da su osnovni izvor prihoda prihodi poslovanja koji čine 100 % ukupnih prihoda. Nisu bili realizirani prihodi od nefinancijske imovine, kao niti primici od financijske imovine i zaduživanja, iako planirani u iznosima od 190.000,00 €, odnosno 2.250.000,00 €.

PRIHODI	IZVRŠENJE 2025.	PLAN 2026.	IZVRŠENJE 2026.	% učešća	% izvršenja	Indeks 2026./2025.
PRIHODI POSLOVANJA	784.135,94	3.062.000,00	1.354.300,49	100,00	44,23	172,71
PRIHODI OD PROD.NEFIN.IMOV.	37.760,24	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	2.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

UKUPNO PRIHODI:	821.896,18 €	5.502.000,00 €	1.354.300,49 €	100,00%	24,61 %	164,80%
----------------------------	---------------------	-----------------------	-----------------------	----------------	----------------	----------------

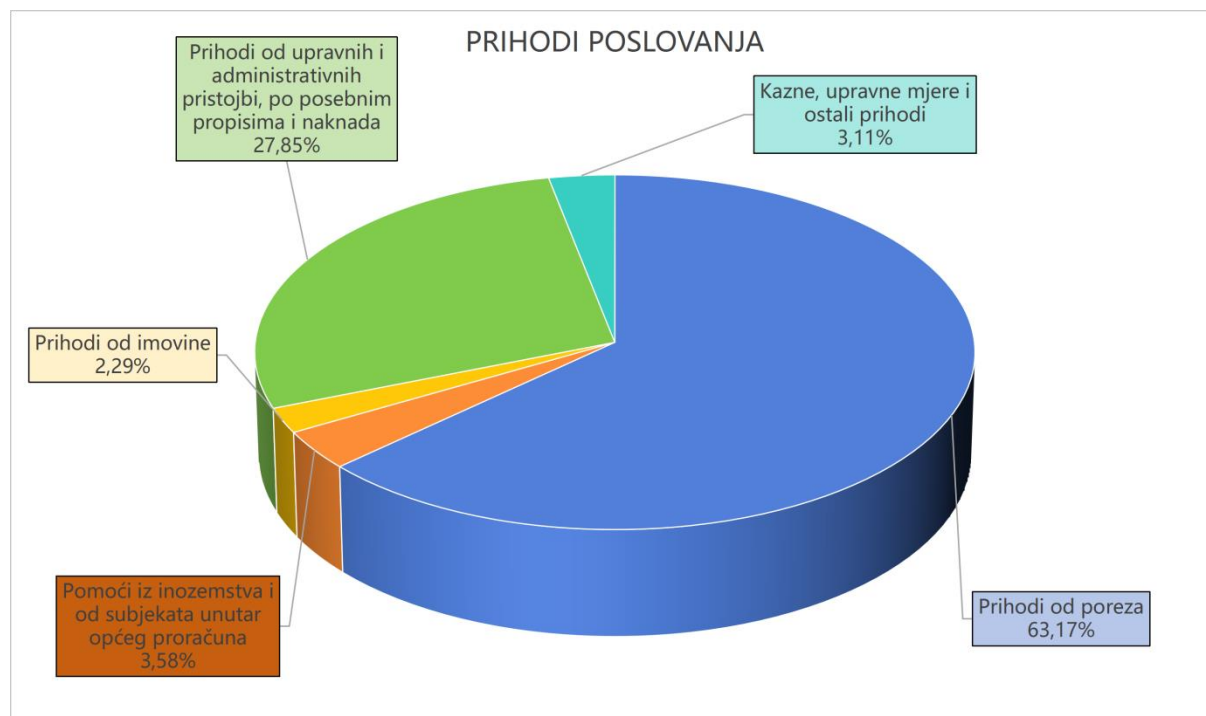
Grafikon 1.1. Prihodi/primici**PRIHODI POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - LIPANJ 2026. ČINE:**

Prihodi od poreza	855.478,12	63,17
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	48.426,27	3,58
Prihodi od imovine	30.953,98	2,29
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, po posebnim propisima i naknada	377.192,38	27,85
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	42.249,74	3,11
UKUPNO	1.354.300,49 €	100,00%

Prihodi poslovanja ostvareni su u ukupnom iznosu od **1.354.300,49€** što je za **72,71 %** više nego istog razdoblja 2025. godine. Uvećanje prihoda u usporedbi s istim razdobljem prošle godine od 31,07% odnosi se na prihode od poreza, dok su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi pristojbi po posebnim propisima i naknada uvećani za 528,98%. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg

proračuna bilježe uvećanje od 14,12%, a prihodi od imovine povećanje od 6,52%. Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda iznose 42.249,74 € te nisu zabilježeni u istom razdoblju prošle godine.

Grafikon 1.2. Prihodi poslovanja



Prihodi od poreza

Prihodi od poreza značajni su prihodi poslovanja i obuhvaćaju porez i prirez na dohodak, poreze na imovinu i poreze na robu i usluge te su u ukupnom iznosu manji za 44,80% od plana. U izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 855.478,12 € što je 31,07 % više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

611 – Porez i prirez na dohodak ostvaren je u većem iznosu u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 104.201,85 €, odnosno veći je za 23,36 %.

Unutar spomenute kategorije poreznih prihoda, značajniju promjenu u ostvarenju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine bilježi kategorije Porez na dohodak od nesamostalnog rada s iznosom ostvarenja 430.124,13 € (16,37% više nego prethodne godine), Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti s iznosom ostvarenja 56.839,49 € (107,29% više nego prethodne godine), Porez na dohodak

od imovine i imovinskih prava s iznosom ostvarenja 34.642,08 € (58,13% više nego prethodne godine), Porez na dohodak od kapitala s iznosom ostvarenja 124.937,24 € (30,57% više nego prethodne godine), dok Porez na dohodak po godišnjoj prijavi bilježi iznos od 23.900,26 € što je u odnosu na 2025. godinu -34,66%. Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine je izvršen u iznosu od 387,75 € (9,53% više nego prethodne godine), a Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi je izvršen za -120.606,75 €.

613 – *Porezi na imovinu* ostvareni su za 49,29 % više u odnosu na prethodnu godinu te iznose 301.880,95 €. Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) manji su za 77,51% u odnosu na godinu prije, dok su Povremeni porezi na imovinu veći za 104,72%.

614 - *Porezi na robu i usluge* ostvareni su za 24,03% manje u odnosu na prethodnu godinu te iznose 3.372,97 €, a odnosi se na porez na promet.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

U izvještajnom razdoblju ostvarene su pomoći u ukupnom iznosu od 48.426,27 € što je 14,12% više u odnosu na prethodnu godinu. Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna su ostvarene u iznosu od 40.991,00 € što je za 12,59% više u odnosu na prošlu godinu, dok su kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene u iznosu od 38.600,00 € što je za 17,24% više u odnosu na prošlu godinu. Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije izvršene su u iznosu od 7.435,27 € i veće su za 23,37% u odnosu na isto razdoblje 2025. godine.

Prihodi od imovine

Ostvarenje prihoda od imovine više je u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 6,52 % te iznosi 30.953,98 €.

641 - *Prihodi od financijske imovine* iznose 12.708,91 € što je 36,70 % manje nego prethodne godine, a odnosi se na prihode od kamata na oročena sredstva i depozite po viđenju.

642 - *Prihodi od nefinancijske imovine* bilježe uvećanje u odnosu na prošlu godinu za 103,09 % te iznose 18.245,07 €. Prihodi su ostvareni s osnove prihoda od naknada za koncesije, prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine.

Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi su ostvareni s iznosom od 377.192,38 € što je veće za 528,98% u odnosu na prošlu godinu te za 46,29 % manje od plana.

651 - Upravne i administrativne pristojbe – ukupno ostvarenje je 8.243,75 € (1,18% manje nego prethodne godine).

652 - Prihodi po posebnim propisima – odnose se na ostale nespomenute prihode i doprinose za šume u ukupnom iznosu od 5.635,34 € ili 24,90 % manje nego prethodne godine.

653 - Komunalni doprinosi i naknade – temeljem izdanih rješenja naplaćeni prihod od komunalnog doprinosa iznosi 283.221,50 € (4020,86% više u odnosu na 2025. godinu) dok je od komunalne naknade ostvareno 80.091,79 € (115,01% manje) od građana i poslovnih subjekata na području općine.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Ostvarenje prihoda od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda iznosi 42.249,74 € te nije bilo izvršeno u istom razdoblju prošle godine.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu izvršeni, iako su bili planirani u iznosu od 190.000,00 €.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA/IZDATAKA

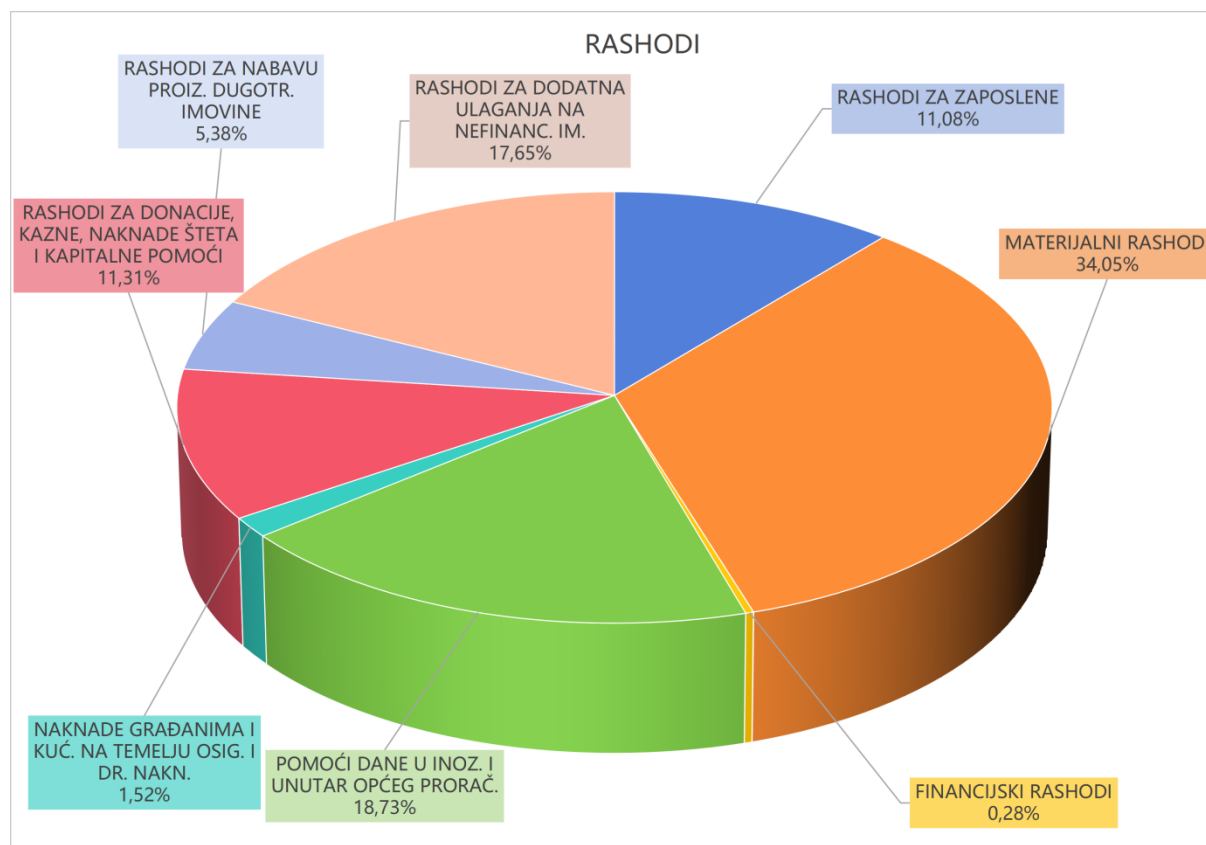
Realizacija rashoda i izdataka Općine Kaštelir-Labinci u odnosu na isto razdoblje prošle godine veća je za 11,24%, a ostvarenje u odnosu na godišnji plan iznosi 21,19%. Struktura rashoda pokazuje da rashodi za zaposlene čine 11,08 % ukupnih rashoda, zatim materijalni rashodi koji čine 34,05%, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna 18,73%, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade 1,52%, rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći 11,31%, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine koji čine 5,38% te rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 17,65%. Financijski rashodi čine 0,28% ukupnih rashoda.

RASHODI	IZVRŠENJE 2025.	PLAN 2026.	IZVRŠENJE 2026.	% učešća	% izvršenja	Indeks 2026./2025.
RASHODI ZA ZAPOSLENE	121.887,60	214.500,00	139.978,42	11,08	65,26	114,84
MATERIJALNI RASHODI	407.750,70	1.655.900,00	430.326,13	34,05	25,99	105,54

FINANCIJSKI RASHODI	2.752,78	10.700,00	3.643,46	0,28	34,05	132,36
POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	197.626,08	598.100,00	236.735,87	18,73	39,58	119,79
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ. NA TEMELJU OSIG. I DR. NAKN.	17.036,91	132.800,00	19.159,96	1,52	14,43	112,46
RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	144.181,39	353.100,00	142.890,41	11,31	40,47	99,10
RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTR. IMOVINE	243.948,17	2.371.500,00	67.948,76	5,38	2,87	27,85
RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC. IM.	0,00	570.000,00	223.068,08	17,65	39,13	0,00
UKUPNO RASHODI:	1.135.183,63 €	5.976.600,00 €	1.263.751,09 €	100,00%	21,14%	111,33%

Rashodi su izvršeni u ukupnom iznosu od 1.263.751,09 €, odnosno 11,33% više u odnosu na isto razdoblje 2025. godine. Ako se napravi analiza, vidljivo je povećanje rashoda za zaposlene za 14,84%. Materijalni rashodi veći su za 5,54% u odnosu na prošlu godinu, a financijski rashodi za 32,36% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna su za 19,79% veće od istog razdoblja prošle godine, a rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade su 12,46% veći od prošle godine. Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći ostvareni su 0,69% manje u usporedbi s istim razdobljem prošle godine. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine veći su za 19,29% u odnosu na prošlu godinu.

Grafikon 1.3. Rashodi



Rashodi za zaposlene

Ostvarenje ove skupine rashoda iznosi 139.978,42 € te je veće za 14,84% u odnosu na isto razdoblje 2025. godine, a manje za 34,74% od godišnjeg plana. Rashodi se odnose na plaće za redovan rad zaposlenika u iznosu od 119.413,75€ (14,44% više nego 2025. godine), ostale rashode za zaposlene u iznosu 861,44 € (nisu zabilježeni 2025. godine) te na doprinose za obvezno zdravstveno osiguranje koji iznose 19.703,23 € (14,14% više nego 2025. godine).

Materijalni rashodi

Skupina materijalnih rashoda obuhvaća naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja, a ostvareni su u ukupnom iznosu od 430.326,13 € odnosno 5,54% više nego prethodne godine, a za 74,01% manji od planiranog. Udio pojedine skupine rashoda u ukupnim rashodima i usporedbi s istim razdobljem 2025. godine iznosi:

- naknade troškova zaposlenima	9.086,44 € (64,37%)
- rashodi za materijal i energiju	47.277,72 € (91,27%)
- rashodi za usluge	337.396,23 € (15,16%)

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja 36.565,74 € (74,84%)

Naknade troškova zaposlenima su ostvarene za 35,63% manje u odnosu na prošlu godinu i obuhvaćaju naknade za službena putovanja u iznosu od 1.312,18 € (79,61% manje nego 2025. godine), naknade za prijevoz u iznosu od 5.921,08 € (24,95% više nego 2025. godine) te stručna usavršavanja zaposlenika izvršenih u iznosu 850,00 € (16,77% manje nego 2025. godine) i ostale naknade troškova zaposlenima u iznosu od 1.003,18 € (47,76% manje nego 2025. godine). Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 47.277,72 € i manji su za 8,73% u odnosu na prošlu godinu, a sastoje se od rashoda za uredski materijal i ostalih materijalnih rashoda u iznosu od 4.823,75 € (51,73% manje nego 2025. godine), rashoda za energiju u iznosu od 25.715,32 € (21,10% manje nego 2025. godine), rashoda za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 16.738,65 € (175,13% više nego 2025. godine). Usluge telefona i pošte zabilježene su u iznosu od 4.636,05 € (34,51% manje nego 2025. godine), usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 178.572,02 € (57,12% više nego 2025. godine), usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 9.044,24 € (198,71% više nego 2025. godine), komunalne usluge u iznosu od 58.240,88 € (70,95% više nego 2025. godine), zakupnine i najamnine u iznosu od 7.818,57 € (31,36% manje nego 2025. godine), zdravstvene i veterinarske usluge u iznosu od 3.904,83 € (1,78% manje nego 2025. godine), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 44.552,82 € (52,47% manje nego 2025. godine), računalne usluge u iznosu od 44.552,82 € (45,57% više nego 2025. godine) te ostale usluge u iznosu od 4.860,26 € (41,74% manje nego 2025. godine) zajedno čine skupinu rashoda za usluge koje su ostvarene u ukupnom iznosu od 337.396,23 € i veće su za 15,16% u odnosu na prošlu godinu. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su u ukupnom iznosu od 36.565,74 € i manji su u odnosu na 2025. godinu 25,16%, a sastoje se od rashoda za naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično u iznosu od 1.139,43 € (86,01% manje nego 2025. godine), premije osiguranja u iznosu od 400,57 € (80,49% manje nego 2025. godine), rashoda za reprezentaciju u iznosu od 1.628,22 € (80,35% manje nego 2025. godine), pristojba i naknada iznosu od 29,72 € (87,63% manje nego 2025. godine) te ostalih nespomenutih rashoda poslovanja u iznosu od 33.367,80 € (15,92% više nego 2025. godine).

Financijski rashodi

Ostvarenje financijskih rashoda iznosi 3.643,46 € što je 32,36 % više u odnosu na 2025. godinu i manje za 65,95% od godišnjeg plana, a odnosi se na kamate za primljene kredite i zajmove u iznosu od 1.525,92 € te na bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 2.117,54 €.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Rashodi za pomoći zabilježeni su u iznosu od 236.735,87 € što predstavlja 19,79% prema planu, a manji su od istog razdoblja prošle godine za 60,42%. Sastoje se od tekućih pomoći drugim proračunu i izvanproračunskim korisnicima u iznosu od 233.672,69 € (20,66% više nego 2025. godine) te od tekućih i kapitalnih pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna u iznosu od 750,00 €, odnosno 2.313,18 €.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima zabilježeni su u iznosu od 19.159,96 € što predstavlja 14,43% prema planu, a veći su od istog razdoblja prošle godine za 12,46%. Sastoje se od naknada građanima i kućanstvima u novcu u iznosu od 14.514,62 € (1,40% više nego 2025. godine) i od naknada građanima i kućanstvima u naravi u iznosu od 4.645,34 € (70,62% više nego 2025. godine).

Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći

Ostali rashodi zabilježeni su u iznosu od 142.890,41 € što predstavlja 40,47% prema planu, a manji su od istog razdoblja prošle godine za 0,9%. Sastoje se od tekućih donacija u novcu u iznosu od 141.798,80 € (2,96% više nego 2025. godine) te od kapitalnih pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu od 1.091,61 €.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine zabilježeni su u iznosu od 291.016,84 € što je za 19,29% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine i manje za 90,16% od godišnjeg plana. Sastoje se od rashoda za nabavu:

- ◆ građevinski objekti: ukupno 1.362,13 € (99,42% manje nego 2025. godine) od čega:
 - ostali građevinski objekti 1.362,13 €
- ◆ postrojenja i oprema: ukupno 51.914,75 € (397,94% više nego 2025. godine) od čega:
 - uredska oprema i namještaj 6.577,25 €
 - uređaji, strojevi i oprema 45.337,50 €

Nematerijalna proizvedena imovina: ukupno 14.671,88 € (2.395,22% više nego 2025. godine) za umjetnička, literarna i znanstvena djela.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

U obrazloženju posebnog dijela izvještaja o izvršenju Proračuna iskazano je izvršenje programa, sa 30. lipnjem 2026. godine.

U nastavku slijedi Obrazloženje Posebnog dijela izvršenja Proračuna za 2025. g. prema Programima.

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

GLAVA 00101 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 3. VLASTITI PRIHODI

Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

A01 Glavni program: RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA

0101 Program: RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA

A101001 Aktivnost: Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela

Planirani su rashodi u iznosu od 34.450,00 €, a izvršeni su u iznosu od 3.770,83 €, što predstavlja 10,95% prema planu.

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 15.551,22 €, a izvršeni su u iznosu od 13.201,03 €, što predstavlja 84,89% prema planu.

Sredstva su utrošena za naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično, reprezentaciju i ostale naknade troškova.

A02 Glavni program: OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA

0201 Program: OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA

A201002 Aktivnost: Ostali rashodi predstavničkih i izvršnih tijela - Dan Općine

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 10.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 8.098,50 €, što predstavlja 80,99% prema planu.

Sredstva su utrošena za materijalne rashode - ostale nespomenute rashode poslovanja.

A201003 Aktivnost: Općinske proslave i manifestacije

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 25.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 6.142,37 €, što predstavlja 24,57% prema planu.

Sredstva su utrošena za materijalne rashode - intelektualne i osobne usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 2.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 642,33 €, što predstavlja 32,12% prema planu.

Sredstva su utrošena za materijalne rashode - ostale nespomenute rashode poslovanja.

A201005 Aktivnost: Proračunska pričuva

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 5.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Planirani su rashodi u iznosu od 4.633.921,00 €, a izvršeni su u iznosu od 2.331.290,20 €, što predstavlja 50,31% prema planu.

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 3. VLASTITI PRIHODI

Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 5. POMOĆI

Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna

Izvor 5.1. Programi Unije

Izvor 5.2. Ostale pomoći

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Izvor 8.2. Primici od depozita u banci

Izvor 9. Višak prihoda preneseni

Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni

A03 Glavni program: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I ZAJEDNIČKA SLUŽBA**0301 Program: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I ZAJEDNIČKA SLUŽBA****A301001 Aktivnost: Administrativno,tehničko i stručno osoblje - JUO**

Planirani su rashodi u iznosu od 584.950,00 €, a izvršeni su u iznosu od 313.212,81 €, što predstavlja 53,55% prema planu.

Sredstva su utrošena za plaće za redovan rad, ostale rashode za zaposlene, doprinose za obvezno zdravstveno osiguranje, službena putovanja, naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika, uredski materijal i ostale materijalne rashode, usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, ostale usluge, premije osiguranja, ostale nespomenute rashode poslovanja, bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

Planirani su rashodi u iznosu od 35.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 15.182,82 €, što predstavlja 43,38% prema planu.

Sredstva su utrošena za uredski materijal i ostale materijalne rashode, usluge tekućeg i investicijskog održavanja te ostale nespomenute rashode poslovanja.

Izvor 5. POMOĆI**Izvor 5.2. Ostale pomoći**

Planirani su rashodi u iznosu od 1.500,00 €, ali nisu izvršeni što predstavlja 0,00% prema planu.

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Planirani su rashodi u iznosu od 1.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 6.577,25 €, što predstavlja 657,73% prema planu.

Sredstva su utrošena za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA**Izvor 8.2. Primici od depozita u banci**

Planirani su rashodi u iznosu od 105.350,00 €, a izvršeni su u iznosu od 39.753,91 €, što predstavlja 37,74% prema planu.

Sredstva su utrošena za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

A301003 Aktivnost: Otplata zajmova

Planirani su rashodi u iznosu od 32.100,00 €, a izvršeni su u iznosu od 9.765,40 €, što predstavlja 30,42% prema planu.

Sredstva su utrošena za kamate za primljene kredite i otplatu glavnice kredita.

K301001 Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine

Izvor 9. Višak prihoda preneseni

Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni

Planirani su rashodi u iznosu od 20.000,00 €, ali nisu izvršeni što predstavlja 0,00% prema planu.

0401 Program: GOSPODARSTVO**A401002 Aktivnost: Sufinanciranje Fonda za razvoj poljoprivrede**

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 300,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju što predstavlja 0,00% prema planu.

A401004 Aktivnost: Sufinanciranje iznajmljivača (povrat uplaćenog paušala)

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 10.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju što predstavlja 0,00% prema planu.

A401005 Aktivnost: Sufinanciranje poljoprivrednika prema Programu

Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Izvor 8.2. Primici od depozita u banci

Planirani su rashodi u iznosu od 45.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju što predstavlja 0,00% prema planu.

K401001 Kapitalni projekt: Nabava nefinancijske imovine-zamljište

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 15.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

K401002 Kapitalni projekt: Uređenje gospodarske zone

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Planirani su rashodi u iznosu od 48.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A05 Glavni program: KOMUNALNI SUSTAV

0501 Program: JAVNA RASVJETA

A501001 Aktivnost: Utrošak i održavanje javne rasvjete

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 1542.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 21.875,88 €, što predstavlja 15,41% prema planu.

Sredstva su utrošena za rashode za energiju.

K501002 Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 20.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.362,13 €, što predstavlja 6,81% prema planu.

Sredstva su utrošena za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - ostalih građevinskih objekata.

0502 Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA

A502001 Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Izvor 9. Višak prihoda preneseni

Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni

Planirani su rashodi u iznosu od 318.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 10.917,81 €, što predstavlja 3,43% prema planu.

Sredstva su utrošena za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

0503 Program: ODRŽAVANJE GROBLJA

A503001 Aktivnost: Održavanje groblja

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 90.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 20.877,25 €, što predstavlja 23,20% prema planu.

Sredstva su utrošena za komunalne usluge i dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu.

0504 Program: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ČISTOĆE, KANALIZACIJE, JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA**A504001 Aktivnost: Održavanje zelenih površina**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 33.500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 20.610,50 €, što predstavlja 61,52% prema planu.

Sredstva su utrošena za uredski materijal i ostale materijalne rashode, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje.

A504002 Aktivnost: Održavanje javnih površina

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 296.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 177.703,43 €, što predstavlja 60,03% prema planu.

Sredstva su utrošena za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene.

A504003 Aktivnost: Veterinarske usluge

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 10.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 3.904,83 €, što predstavlja 39,05% prema planu.

Sredstva su utrošena za zdravstvene i veterinarske usluge.

K504011 Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje ŽCGO "Koštijun"

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 1.800,00 €, a izvršeni su u iznosu od 855,40 €, što predstavlja 47,52% prema planu.

Sredstva su utrošena za kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

T504002 Tekući projekt: Sufinanciranje nabave spremnika za otpad

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 1.500,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

0505 Program: IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KAŠTELIR-LABINCI

K505003 Kapitalni projekt: Kapitalna pomoć za financiranje kanalizacije

Planirani su rashodi u iznosu od 155.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

0506 Program: VODOOPSKRBA

T506003 Tekući projekt: Izgradnja vodovodne mreže

Planirani su rashodi u iznosu od 10.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

0507 Program: PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

A507001 Aktivnost: Prostorno-planska dokumentacija

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 5. POMOĆI

Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna

Izvor 5.2. Ostale pomoći

Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Izvor 8.2. Primici od depozita u banci

Planirani su rashodi u iznosu od 280.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 25.534,38 €, što predstavlja 9,12% prema planu.

Sredstva su utrošena za intelektualne i osobne usluge te izradu prostorno-planske dokumentacije.

0508 Program: OSTALI RASHODI KOMUNALNOG SUSTAVA

A508001 Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 5. POMOĆI**Izvor 5.2. Ostale pomoći**

Planirani su rashodi u iznosu od 152.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 24.633,02 €, što predstavlja 16,21% prema planu.

Sredstva su utrošena za usluge tekućeg i investicijskog održavanja i ostale usluge.

A508002 Aktivnost: Komunalno poduzeće - donacija**Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE****Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE**

Planirani su rashodi u iznosu od 25.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.091,61 €, što predstavlja 4,37% prema planu.

Sredstva su utrošena za kapitalnu pomoć poduzeću.

A508003 Aktivnost: "Mavriš" d.o.o. - donacija**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 35.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

K508001 Kapitalni projekt: Izgradnja i rekonstrukcija cesta**Izvor 5. POMOĆI****Izvor 5.2. Ostale pomoći****Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA****Izvor 8.2. Primici od depozita u banci**

Planirani su rashodi u iznosu od 810.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 211.295,63 €, što predstavlja 26,09% prema planu.

Sredstva su utrošena za dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

K508002 Kapitalni projekt: Izrada turističke signalizacije**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE****Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Planirani su rashodi u iznosu od 55.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

K508003 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija Mlina i zgrade - EU SREDSTVA

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 5. POMOĆI****Izvor 5.1. Programi Unije**

Planirani su rashodi u iznosu od 415.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

0601 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM UZRASTU**A601001 Aktivnost: Ostale aktivnosti u predškolskom odgoju****Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA****Izvor 8.2. Primici od depozita u banci****Izvor 9. Višak prihoda preneseni****Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni**

Planirani su rashodi u iznosu od 407.500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 199.317,61 €, što predstavlja 48,91% prema planu.

Sredstva su utrošena za tekuće pomoći.

K601001 Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića - Labinci**Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA****Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA****Izvor 8.2. Primici od depozita u banci**

Planirani su rashodi u iznosu od 1.050.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

K601002 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija zgrada**Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE****Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE****Izvor 5. POMOĆI****Izvor 5.1. Programi Unije****Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE****Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Planirani su rashodi u iznosu od 200.000,00€, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

A07 Glavni program: OBRAZOVANJE

701 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU**A701001 Aktivnost: Ostale aktivnosti u školstvu**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 17.500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.150,00 €, što predstavlja 6,57% prema planu.

Sredstva su utrošena za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima i za tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

0702 Program: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA OBRAZOVANJA**A702001 Aktivnost: Stipendije učenicima i studentima**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 20.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

0703 Program: POTICANJE USTANOVA I UDRUGA U OBRAZOVANJU**A703001 Aktivnost: Poticanje ustanova i udruga u obrazovanju**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 32.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 14.761,32 €, što predstavlja 46,13% prema planu.

Sredstva su utrošena za tekuću donaciju u novcu.

A08 Glavni program: KULTURA**0801 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI****A801001 Aktivnost: Rekonstrukcija zgrade za etno zbirku-Etna zbirka Vittorio Rossoni**

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 6.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 3.900,50 €, što predstavlja 65,01% prema planu.

Sredstva su utrošena za ostale nespomenute rashode poslovanja.

A801002 Aktivnost: Zajednica Talijana Labinci

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 2.500,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

A801005 Aktivnost: Ostale donacije u kulturi

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 7.500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 700,00 €, što predstavlja 9,33% prema planu.

Sredstva su utrošena za ostale nespomenute rashode poslovanja i ostale usluge.

K801001 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija zgrade za Etno zbirku

Izvor 5. POMOĆI

Izvor 5.2. Ostale pomoći

Planirani su rashodi u iznosu od 30.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

K801002 Kapitalni projekt: Sanacija Crkva Labinci - donacija za kapitalno ulaganje

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 5.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A09 Glavni program: SPORT**0901 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU****A901002 Aktivnost: Sportski klub 1**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 1.500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 7,45 €, što predstavlja 0,5%.

Sredstva su utrošena za tekuću donaciju u novcu.

A901003 Aktivnost: Sportski klub 2

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 15.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 6.275,33 €, što predstavlja 41,84%.

Sredstva su utrošena za tekuću donaciju u novcu.

A901004 Aktivnost: Sportski klub 3

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 33.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 15.110,01 €, što predstavlja 45,79%.

Sredstva su utrošena za tekuću donaciju u novcu.

A901009 Aktivnost: Poticanje sportskih aktivnosti

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 13.300,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A901010 Aktivnost: Korištenje sportske dvorane

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 12.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 7.818,57 €, što predstavlja 65,15%.

Sredstva su utrošena za zakupninu i najamninu.

0904 Program: NOGOMETNO IGRALIŠTE-Huzalica**K904001 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i izgradnja nogometnog igrališta-Huzalica**

Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA

Planirani su rashodi u iznosu od 100.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A10 Glavni program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**1001 Program: PROTUPOŽARNI PLANOVI, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE****A100101 Aktivnost: Planovi, zaštita i spašavanje**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE

Planirani su rashodi u iznosu od 21.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 630,49 €, što predstavlja 3%.

Sredstva su utrošena za ostale nespomenute rashode poslovanja.

A100102 Aktivnost: Javna vatrogasna postrojba CZP Poreč

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 33.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 34.105,08 €, što predstavlja 103,35%.

Sredstva su utrošena za tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima.

A100103 Aktivnost: Područna vatrogasna zajednica

Izvor 9. Višak prihoda preneseni

Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni

Planirani su rashodi u iznosu od 60.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 85.016,52 €, što predstavlja 141,69%.

Sredstva su utrošena za tekuću donaciju u novcu.

A100104 Aktivnost: DVD Općine Kaštelir-Labinci

Planirani su rashodi u iznosu od 30.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A11 Glavni program: SOCIJALNI PROGRAM**1101 Program: POTPORE PREMA SOCIJALNOM PROGRAMU****A110101 Aktivnost: Potpore u novcu prema socijalnom programu**

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 87.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 7.053,96 €, što predstavlja 8,11%.

Sredstva su utrošena za naknade građanima i kućanstvima u naravi.

A110103 Aktivnost: Crveni križ Poreč

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 15.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 14.328,92 €, što predstavlja 95,53%.

Sredstva su utrošena za tekuće donacije u novcu.

A110104 Aktivnost: Ostale donacije iz socijalnog programa

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 4.800,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.281,00 €, što predstavlja 26,69%.

Sredstva su utrošena za naknade građanima i kućanstvima u novcu i za tekuće donacije u novcu.

A110105 Aktivnost: Udruga ABH Poreč**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 800,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A110107 Aktivnost: Istarski domovi zdravlja Poreč**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 6.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00% prema planu.

A110110 Aktivnost: Nabava školskog pribora socijalnim korisnicima**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 1.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

A110111 Aktivnost: Udruga umirovljenika Općine Kaštelir-Labinci**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 7.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

A110112 Aktivnost: Sufinanciranje Zdravi grad Poreč**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

A110113 Aktivnost: Sufinanciranje stranim radnicima - učenje hrvatskog jezika (IŽ)**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

K110101 Kapitalni projekt: Sufinanciranje Opće bolnice Pula**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

T110101 Tekući projekt: Sufinanciranje opremanja specijalne bolnice Rovinj

Planirani su rashodi u iznosu od 500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.457,78 €, što predstavlja 291,56%.

Sredstva su utrošena za kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

A12 Glavni program: OSTALE DRUŠTVENE POTREBE**1201 Program: OSTALE DRUŠTVENE POTREBE****A120101 Aktivnost: Turistička zajednica Općine Kašteliir-Labinci****Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 20.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

A120102 Aktivnost: Ostale društvene aktivnosti**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 38.500,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.400,00 €, što predstavlja 3,64%.

Sredstva su utrošena za tekuće donacije u novcu.

A120103 Aktivnost: Financiranje rada političkih stranaka**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 2.999,25 €, što predstavlja 99,98%.

Sredstva su utrošena za tekuće donacije u novcu.

A120105 Aktivnost: LU "Fazan" Kašteliir-Vižinada

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 €, a izvršeni su u iznosu od 1.000,00 €, što predstavlja 33,33%.

Sredstva su utrošena za ostale usluge.

A120108 Aktivnost: Članarina-LAG**Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI****Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

Planirani su rashodi u iznosu od 5.000,00 €, a nisu izvršeni u promatranom razdoblju, što predstavlja 0,00%.

POSEBNI IZVJEŠTAJI

Sukladno članku 80. stavku 1. Zakona o proračunu (NN 144/21) posebni izvještaji u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za razdoblje 01. siječanj – 30. lipnja 2026. godine su:

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Utvrdjuje se da je Općina Kaštelir-Labinci u Proračunu za 2026. godinu planirala tekuću zalihu proračuna pod Aktivnost: Proračunska zaliha A201005 u iznosu od 5.000,00 € i da u izvještajnom razdoblju nije bilo evidentiranih rashoda tako da je izvršenje 0,00%.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Utvrdjuje se da Općina Kaštelir-Labinci u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine nije se zaduživala na domaćem i/ili stranom tržištu novca i kapitala, iako je planom planirano u iznosu od 2.250.000,00.

Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Utvrdjuje se da Općina Kaštelir-Labinci u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine nije izdavala jamstava pa stoga nema niti izdataka po danim jamstvima.

U Kaštelir-Labincima 27. kolovoza 2026. godine

ZAKONSKI PREDSTAVNIK
Đulijano Petrović, općinski načelnik, v.r.

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA**OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA ZA RAZDOBLJE
SIJEČANJ – LIPANJ 2026. GODINE**

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine sadrži opći i posebni dio te obrazloženje, sukladno članku 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj 85/23).

I. OPĆI DIO

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI

za razdoblje od 01.01.2026. do 30.6.2026.

Izveštaj o izvršenju proračuna

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	784.135,94	3.062.000,00	1.354.300,49	172,74	44,24
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.760,24	190.000,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI	821.896,18	3.252.000,00	1.354.300,49	164,80	41,65
3 Rashodi poslovanja	891.235,46	3.020.100,00	972.734,25	109,14	32,21
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	243.948,17	2.956.500,00	291.016,84	119,29	9,84
UKUPNI RASHODI	1.135.183,63	5.976.600,00	1.263.751,09	111,33	21,14
VIŠAK / MANJAK	-313.287,45	-2.724.600,00	90.549,40	-28,90	-3,32

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.250.000,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	8.239,48	25.400,00	8.239,48	100,00	32,44
NETO ZADUŽIVANJE	-8.239,48	2.224.600,00	-8.239,48	100,00	-0,37
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	1.124.806,06	500.000,00	1.029.384,50	91,51	205,88

VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA

REZULTAT RAZDOBLJA SA PRENESENIM VIŠKOM IZ PROTEKLIH GODINA	803.279,13	0,00	1.111.694,42	139,39	0,00
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	821.896,18	5.502.000,00	1.354.300,49	1,65	0,25
UKUPNO RASHODI/IZDACI	1.143.423,11	6.002.000,00	1.271.990,57	1,11	0,21

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	784.135,94	3.062.000,00	1.354.300,49	172,71	44,23
61 Prihodi od poreza	652.672,94	1.549.900,00	855.478,12	131,07	55,20
611 Porez na dohodak	446.022,35	104.201,85	550.224,20	123,36	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	369.608,48		430.124,13	116,37	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	27.420,26		56.839,49	207,29	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	21.908,01		34.642,08	158,13	
6114 Porez na dohodak od kapitala	95.687,58		124.937,24	130,57	

6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	-68.955,98		23.900,26	-34,66	
6116 Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	354,00		387,75	109,53	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi			-120.606,75	0,00	
613 Porezi na imovinu	202.210,73		301.880,95	149,29	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	65.078,49		21.140,94	32,49	
6134 Povremeni porezi na imovinu	137.132,24		280.740,01	204,72	
614 Porezi na robu i usluge	4.439,86		3.372,97	75,97	
6142 Porez na promet	4.439,86		3.372,97	75,97	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	42.433,39	730.000,00	48.426,27	114,12	6,63
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	36.406,75		40.991,00	112,59	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	3.482,00		2.391,00	68,67	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	32.924,75		38.600,00	117,24	
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	6.026,64		7.435,27	123,37	
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	6.026,64		7.435,27	123,37	
64 Prihodi od imovine	29.060,56	79.800,00	30.953,98	106,52	38,79
641 Prihodi od financijske imovine	20.076,81		12.708,91	63,30	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po videnju	20.076,81		12.708,91	63,30	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	8.983,75		18.245,07	203,09	
6421 Naknade za koncesije	1.100,00		555,30	50,48	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	7.883,75		17.689,77	224,38	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	59.969,05	702.300,00	377.192,38	628,98	53,71
651 Upravne i administrativne pristojbe	8.342,39		8.243,75	98,82	
6514 Ostale pristojbe i naknade	8.342,39		8.243,75	98,82	
652 Prihodi po posebnim propisima	7.503,57		5.635,34	75,10	
6524 Doprinosi za šume	94,07			0,00	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	7.409,50		5.635,34	76,06	
653 Komunalni doprinosi i naknade	44.123,09		363.313,29	823,41	
6531 Komunalni doprinosi	6.872,87		283.221,50	4.120,86	
6532 Komunalne naknade	37.250,22		80.091,79	215,01	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		0,00	42.249,74	0,00	
683 Ostali prihodi			42.249,74	0,00	
6831 Ostali prihodi			42.249,74	0,00	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.760,24	190.000,00		0,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	760,24	3.500,00		0,00	
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	760,24			0,00	

7111 Zemljište	760,24			0,00	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	186.500,00		0,00	
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	37.000,00			0,00	
7212 Poslovni objekti	37.000,00			0,00	
3 Rashodi poslovanja	891.235,46	3.020.100,00	972.734,25	109,14	32,21
31 Rashodi za zaposlene	121.887,60	214.500,00	139.978,42	114,84	65,26
311 Plaće (Bruto)	104.624,57		119.413,75	114,14	
3111 Plaće za redovan rad	104.624,57		119.413,75	114,14	
312 Ostali rashodi za zaposlene			861,44	0,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			861,44	0,00	
313 Doprinosi na plaće	17.263,03		19.703,23	114,14	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.263,03		19.703,23	114,14	
32 Materijalni rashodi	407.750,70	1.655.900,00	430.326,13	105,54	25,99
321 Naknade troškova zaposlenima	14.116,63		9.086,44	64,37	
3211 Službena putovanja	6.436,26		1.312,18	20,39	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.738,70		5.921,08	124,95	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.021,25		850,00	83,23	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.920,42		1.003,18	52,24	
322 Rashodi za materijal i energiju	51.799,73		47.277,72	91,27	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.993,67		4.823,75	48,27	
3223 Energija	32.593,41		25.715,32	78,90	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.083,84		16.738,65	275,13	
3225 Sitni inventar i autogume	2.707,56			0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	421,25			0,00	
323 Rashodi za usluge	292.976,83		337.396,23	115,16	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	7.079,34		4.636,05	65,49	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	113.649,77		178.572,02	157,12	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	3.027,74		9.044,24	298,71	
3234 Komunalne usluge	34.068,60		58.240,88	170,95	
3235 Zakupnine i najamnine	11.391,13		7.818,57	68,64	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.975,52		3.904,83	98,22	
3237 Intelektualne i osobne usluge	93.741,13		44.552,82	47,53	
3238 Računalne usluge	17.700,68		25.766,56	145,57	
3239 Ostale usluge	8.342,92		4.860,26	58,26	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.857,51		36.565,74	74,84	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.143,26		1.139,43	13,99	

3292 Premije osiguranja	2.053,21		400,57	19,51	
3293 Reprezentacija	8.285,95		1.628,22	19,65	
3294 Članarine i norme	1.350,00			0,00	
3295 Pristojbe i naknade	240,34		29,72	12,37	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.784,75		33.367,80	115,92	
34 Financijski rashodi	2.752,78	10.700,00	3.643,46	132,36	34,05
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	1.835,65		1.525,92	83,13	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.835,65			0,00	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		1.525,92	0,00	
343 Ostali financijski rashodi	917,13		2.117,54	230,89	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	915,82		2.117,54	231,22	
3433 Zatezne kamate	1,31			0,00	
35 Subvencije		55.000,00		0,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	197.626,08	598.100,00	236.735,87	119,79	39,58
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	197.198,38		233.672,69	118,50	
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	193.655,24		233.672,69	120,66	
3632 Kapitalne pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	3.543,14			0,00	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	427,70		3.063,18	716,20	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			750,00	0,00	
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	427,70		2.313,18	540,84	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.036,91	132.800,00	19.159,96	112,46	14,43
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	17.036,91		19.159,96	112,46	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	14.314,24		14.514,62	101,40	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.722,67		4.645,34	170,62	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	144.181,39	353.100,00	142.890,41	99,10	40,47
381 Tekuće donacije	144.181,39		141.798,80	98,35	
3811 Tekuće donacije u novcu	137.723,88		141.798,80	102,96	
3812 Tekuće donacije u naravi	6.457,51			0,00	
386 Kapitalne pomoći			1.091,61	0,00	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			1.091,61	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	243.948,17	2.956.500,00	291.016,84	119,29	9,84
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		15.000,00		0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	243.948,17	2.371.500,00	67.948,76	27,85	2,87
421 Građevinski objekti	232.934,17		1.362,13	0,58	
4212 Poslovni objekti	139.247,92			0,00	
4214 Ostali građevinski objekti	93.686,25		1.362,13	1,45	

422 Postrojenja i oprema	10.426,00		51.914,75	497,94	
4221 Uredska oprema i namještaj			6.577,25	0,00	
4222 Komunikacijska oprema	10.426,00			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			45.337,50	0,00	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	588,00		14.671,88	2.495,22	
4262 Ulaganja u računalne programe	588,00			0,00	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			14.671,88	0,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		570.000,00	223.068,08	0,00	39,13
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			211.295,63	0,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			211.295,63	0,00	
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			11.772,45	0,00	
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			11.772,45	0,00	

Prihodi i rashodi prema izvorima

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
SVEUKUPNI PRIHODI	821.896,18	3.252.000,00	1.354.300,49	164,78	41,65
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	679.876,39	1.603.900,00	918.427,34	135,09	57,26
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	679.876,39	1.603.900,00	918.427,34	135,09	57,26
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	5.835,80	17.000,00	3.646,45	62,48	21,45
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	5.835,80	17.000,00	3.646,45	62,48	21,45
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	62.017,00	748.100,00	391.237,50	630,85	52,30
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	62.017,00	748.100,00	391.237,50	630,85	52,30
Izvor 5. POMOĆI	36.406,75	693.000,00	40.991,00	112,59	5,92
Izvor 5.0.43 Pomoći iz državnog proračuna kroz ostale prihode za pos.namj		32.000,00	38.600,00	0,00	120,63
Izvor 5.1. Programi Unije	36.406,75	460.000,00	2.391,00	6,57	0,52
Izvor 5.2. Ostale pomoći		201.000,00		0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.760,24	190.000,00		0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.760,24	190.000,00		0,00	0,00
SVEUKUPNI RASHODI	1.028.133,99	5.976.600,00	1.263.751,09	122,92	21,14
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	427.578,52	1.578.500,00	501.652,17	117,32	31,78
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	427.578,52	1.578.500,00	501.652,17	117,32	31,78
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	2.643,46	17.000,00		0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	2.643,46	17.000,00		0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	251.115,75	748.100,00	217.268,07	86,52	29,04
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	251.115,75	748.100,00	217.268,07	86,52	29,04
Izvor 5. POMOĆI		693.000,00	230.450,56	0,00	33,25
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		32.000,00	12.421,88	0,00	38,82
Izvor 5.1. Programi Unije		460.000,00		0,00	0,00

Izvor 5.2. Ostale pomoći		201.000,00	218.028,68	0,00	108,47
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.599,40	190.000,00	6.577,25	52,20	3,46
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.599,40	190.000,00	6.577,25	52,20	3,46
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	138.697,92	2.250.000,00	39.753,91	28,66	1,77
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		750.000,00		0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	138.697,92	1.500.000,00	39.753,91	28,66	2,65
Izvor 9. Višak prihoda preneseni	195.498,94	500.000,00	268.049,13	137,11	53,61
Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni	195.498,94	500.000,00	268.049,13	137,11	53,61

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje 2025	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1					
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	1.135.183,63	5.976.600,00	1.263.751,09	111,33	21,14
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	301.427,17	696.100,00	335.949,68	111,45	48,26
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	33.323,86	74.450,00	18.011,70	54,05	24,19
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	265.104,06	618.650,00	314.938,73	118,80	50,91
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.999,25	3.000,00	2.999,25	100,00	99,98
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	53.301,59	144.000,00	119.752,09	224,67	83,16
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	53.301,59	144.000,00	119.752,09	224,67	83,16
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	40.039,92	522.800,00	14.209,42	35,49	2,72
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	4.532,61	0,00			
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	17.350,00	84.800,00	2.200,00	12,68	2,59
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	18.157,31	418.000,00	12.009,42	66,14	2,87
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		20.000,00			
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	871,08	1.800,00	855,40	98,20	47,52
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	871,08	1.800,00	855,40	98,20	47,52
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	304.601,14	2.503.000,00	507.797,05	166,71	20,29
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		10.000,00			
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	180.437,92	2.331.000,00	484.559,04	268,55	20,79
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	124.163,22	162.000,00	23.238,01	18,72	14,34
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	1.575,20	3.500,00	1.457,78	92,55	41,65
Funkcijska klasifikacija 073 Bolničke službe	1.575,20	3.500,00	1.457,78	92,55	41,65
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	182.127,54	225.800,00	33.811,86	18,56	14,97
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	179.748,54	174.800,00	29.211,36	16,25	16,71
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	2.379,00	46.000,00	4.600,50	193,38	10,00
Funkcijska klasifikacija 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije		5.000,00			
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	234.094,66	1.755.000,00	227.253,93	97,08	12,95
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	182.578,94	1.675.000,00	200.467,61	109,80	11,97
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	51.515,72	57.000,00	26.786,32	52,00	46,99
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju		23.000,00			
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	17.145,33	124.600,00	22.663,88	132,19	18,19
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.466,33	106.800,00	22.663,88	216,54	21,22
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	6.679,00	17.800,00			

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Racun/Opis	Izvršenje 2025	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		2.250.000,00			
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova		1.500.000,00			
84 Primici od zaduživanja		750.000,00			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	8.239,48	25.400,00	8.239,48	100,00	32,44
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	8.239,48	25.400,00	8.239,48	100,00	32,44
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	13,36				
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	13,36				
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	8.226,12		8.239,48	100,16	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	8.226,12				
5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor			8.239,48		
NETO FINANCIRANJE	-8.239,48	2.724.600,00	-8.239,48	100,00	-0,30
9 Vlastiti izvori		500.000,00			
92 Rezultat poslovanja		500.000,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		500.000,00			

Račun financiranja prema izvorima

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
UKUPNI PRIMICI		2.250.000,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		2.250.000,00			
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		750.000,00			
8.2. Primici od depozita u banci		1.500.000,00			
UKUPNI IZDACI	8.239,48	25.400,00	8.239,48	100,00	32,44
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.239,48	25.400,00	8.239,48	100,00	32,44
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.239,48	25.400,00	8.239,48	100,00	32,44
NETO FINANCIRANJE	-8.239,48	2.224.600,00	-8.239,48		
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		500.000,00			
9. Višak prihoda preneseni		500.000,00			
9.1. Višak prihoda preneseni		500.000,00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
1			
UKUPNO RASHODI I IZDATCI	6.002.000,00	1.271.990,57	21,19
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	74.450,00	18.011,70	24,19
Glava 00101 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	74.450,00	18.011,70	24,19
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.927.550,00	1.253.978,87	21,16
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.927.550,00	1.253.978,87	21,16

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji, po izvorima financiranja, sukladno Posebnom dijelu Proračuna Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu.

Izvršenje po programskoj klasifikaciji za razdoblje od 01.01.2026. do 30.6.2026. godine:

Naziv	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
UKUPNO RASHODI I IZDATCI	6.002.000,00	1.271.990,57	21,19
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	74.450,00	18.011,70	24,19
GLAVA 00101 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	74.450,00	18.011,70	24,19
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	69.450,00	17.369,37	25,01
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	69.450,00	17.369,37	25,01
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	642,33	32,12
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	642,33	32,12
A01 Glavni program: RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	34.450,00	3.770,83	10,95
0101 Program: RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	34.450,00	3.770,83	10,95
A101001 Aktivnost: Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela	34.450,00	3.770,83	10,95
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.450,00	3.770,83	10,95
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.450,00	3.770,83	10,95
32 Materijalni rashodi	34.450,00	3.770,83	10,95
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		1.003,18	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.139,43	
3293 Reprezentacija		1.628,22	
A02 Glavni program: OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	40.000,00	14.240,87	35,60
0201 Program: OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	40.000,00	14.240,87	35,60
A201002 Aktivnost: Ostali rashodi predstav.i izvršnih tijela- Dan Općine	10.000,00	8.098,50	80,99
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	8.098,50	80,99
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	8.098,50	80,99
32 Materijalni rashodi	10.000,00	8.098,50	80,99
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.098,50	
A201003 Aktivnost: Općinske proslave i manifestacije	25.000,00	6.142,37	24,57
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	5.500,04	27,50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	5.500,04	27,50
32 Materijalni rashodi	20.000,00	5.500,04	27,50
3237 Intelektualne i osobne usluge		2.945,90	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.554,14	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	3.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	642,33	32,12
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.000,00	642,33	32,12
32 Materijalni rashodi	2.000,00	642,33	32,12
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		642,33	
A201005 Aktivnost: Proračunska pričuva	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.927.550,00	1.253.978,87	21,16
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.927.550,00	1.253.978,87	21,16
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.534.450,00	492.522,28	32,10
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.534.450,00	492.522,28	32,10
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	14.000,00	0,00	0,00

Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	14.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	746.100,00	216.625,74	29,03
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	746.100,00	216.625,74	29,03
Izvor 5. POMOĆI	693.000,00	230.450,56	33,25
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	32.000,00	12.421,88	38,82
Izvor 5.1. Programi Unije	460.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	201.000,00	218.028,68	108,47
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	190.000,00	6.577,25	3,46
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	190.000,00	6.577,25	3,46
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	2.250.000,00	39.753,91	1,77
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	750.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	1.500.000,00	39.753,91	2,65
Izvor 9. Višak prihoda preneseni	500.000,00	268.049,13	53,61
Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni	500.000,00	268.049,13	53,61
A03 Glavni program: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I ZAJEDNIČKA SLUŽBA	637.050,00	322.978,21	50,70
0301 Program: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I ZAJEDNIČKA SLUŽBA	637.050,00	322.978,21	50,70
A301001 Aktivnost: Administrativno,tehničko i stručno osoblje - JUO	584.950,00	313.212,81	53,55
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	428.100,00	251.698,83	58,79
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	428.100,00	251.698,83	58,79
31 Rashodi za zaposlene	214.500,00	139.978,42	65,26
3111 Plaće za redovan rad		119.413,75	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		861,44	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		19.703,23	
32 Materijalni rashodi	209.600,00	109.602,87	52,29
3211 Službena putovanja		1.312,18	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.921,08	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		850,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.966,52	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.636,05	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.874,46	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		9.044,24	
3234 Komunalne usluge		6.554,11	
3237 Intelektualne i osobne usluge		30.744,42	
3238 Računalne usluge		25.766,56	
3239 Ostale usluge		2.769,30	
3292 Premije osiguranja		400,57	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.733,66	
34 Financijski rashodi	4.000,00	2.117,54	52,94
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.117,54	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	14.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	14.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	14.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	35.000,00	15.182,82	43,38

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	35.000,00	15.182,82	43,38
32 Materijalni rashodi	34.000,00	15.182,82	44,66
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.824,82	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.549,82	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.808,18	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOCI	1.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	1.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	6.577,25	657,73
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	6.577,25	657,73
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	6.577,25	657,73
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	105.350,00	39.753,91	37,74
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	105.350,00	39.753,91	37,74
32 Materijalni rashodi	105.350,00	39.753,91	37,74
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		39.753,91	
A301003 Aktivnost: Otplata zajmova	32.100,00	9.765,40	30,42
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.100,00	9.765,40	30,42
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.100,00	9.765,40	30,42
34 Financijski rashodi	6.700,00	1.525,92	22,77
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		1.525,92	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	25.400,00	8.239,48	32,44
5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor		8.239,48	
K301001 Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 9. Višak prihoda preneseni	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni	20.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
A04 Glavni program: GOSPODARSTVO	118.300,00	0,00	0,00
0401 Program: GOSPODARSTVO	118.300,00	0,00	0,00
A401002 Aktivnost: Sufinanciranje Fonda za razvoj poljoprivrede	300,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300,00	0,00	0,00
A401004 Aktivnost: Sufinanciranje iznajmljivača (povrat uplaćenog paušala)	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	10.000,00	0,00	0,00
A401005 Aktivnost: Sufinanciranje poljoprivrednika prema Programu	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	45.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije	45.000,00	0,00	0,00
K401001 Kapitalni projekt: Nabava nefinancijske imovine-zamljište	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00
K401002 Kapitalni projekt: Uređenje gospodarske zone	48.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.000,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	0,00	0,00
A05 Glavni program: KOMUNALNI SUSTAV	2.849.800,00	520.661,87	18,27
0501 Program: JAVNA RASVJETA	162.000,00	23.238,01	14,34
A501001 Aktivnost: Utrošak i održavanje javne rasvjete	142.000,00	21.875,88	15,41
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	494,05	4,12
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	494,05	4,12
32 Materijalni rashodi	12.000,00	494,05	4,12
3223 Energija		494,05	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	130.000,00	21.381,83	16,45
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	130.000,00	21.381,83	16,45
32 Materijalni rashodi	130.000,00	21.381,83	16,45
3223 Energija		21.381,83	
K501002 Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete	20.000,00	1.362,13	6,81
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	1.362,13	6,81
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	1.362,13	6,81
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	1.362,13	6,81
4214 Ostali građevinski objekti		1.362,13	
0502 Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA	318.000,00	10.917,81	3,43
A502001 Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	318.000,00	10.917,81	3,43
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	5.533,81	8,51
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	5.533,81	8,51
32 Materijalni rashodi	25.000,00	5.533,81	22,14
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.533,81	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	113.000,00	5.384,00	4,76
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	113.000,00	5.384,00	4,76
32 Materijalni rashodi	113.000,00	5.384,00	4,76
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.384,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 9. Višak prihoda preneseni	120.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni	120.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00
0503 Program: ODRŽAVANJE GROBLJA	90.000,00	20.877,25	23,20
A503001 Aktivnost: Održavanje groblja	90.000,00	20.877,25	23,20
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	90.000,00	20.877,25	23,20
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	90.000,00	20.877,25	23,20
32 Materijalni rashodi	20.000,00	9.104,80	45,52
3234 Komunalne usluge		9.104,80	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	11.772,45	16,82
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		11.772,45	
0504 Program: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ČISTOĆE, KANALIZACIJE, JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	342.800,00	203.074,16	59,24
A504001 Aktivnost: Održavanje zelenih površina	33.500,00	20.610,50	61,52
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.500,00	20.610,50	61,52

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.500,00	20.610,50	61,52
32 Materijalni rashodi	33.500,00	20.610,50	61,52
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		32,41	
3223 Energija		3.839,44	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		16.738,65	
A504002 Aktivnost: Održavanje javnih površina	296.000,00	177.703,43	60,03
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	66.000,00	50.802,73	76,97
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	66.000,00	50.802,73	76,97
32 Materijalni rashodi	16.000,00	5.465,23	34,16
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		123,98	
3234 Komunalne usluge		5.341,25	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	45.337,50	90,68
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		45.337,50	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	230.000,00	126.900,70	55,17
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	230.000,00	126.900,70	55,17
32 Materijalni rashodi	230.000,00	126.900,70	55,17
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		89.659,98	
3234 Komunalne usluge		37.240,72	
A504003 Aktivnost: Veterinarske usluge	10.000,00	3.904,83	39,05
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	3.904,83	39,05
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	3.904,83	39,05
32 Materijalni rashodi	10.000,00	3.904,83	39,05
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		3.904,83	
K504011 Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje ŽCGO "Koštijun"	1.800,00	855,40	47,52
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.800,00	855,40	47,52
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.800,00	855,40	47,52
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.800,00	855,40	47,52
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		855,40	
T504002 Tekući projekt: Sufinanciranje nabave spremnika za otpad	1.500,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.500,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.500,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	0,00	0,00
0505 Program: IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KAŠTELIR-LABINCI	155.000,00	0,00	0,00
K505003 Kapitalni projekt: Kapitalna pomoć za financiranje kanalizacije	155.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	155.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	155.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	155.000,00	0,00	0,00
0506 Program: VODOOPSKRBA	10.000,00	0,00	0,00
T506003 Tekući projekt: Izgradnja vodovodne mreže	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00
0507 Program: PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	280.000,00	25.534,38	9,12
A507001 Aktivnost: Prostorno-planska dokumentacija	280.000,00	25.534,38	9,12
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.000,00	10.862,50	7,01
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.000,00	10.862,50	7,01
32 Materijalni rashodi	155.000,00	10.862,50	7,01

3237 Intelektualne i osobne usluge		10.862,50	
Izvor 5. POMOĆI	45.000,00	14.671,88	32,60
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna	32.000,00	12.421,88	38,82
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	12.421,88	38,82
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		12.421,88	
Izvor 5.2. Ostale pomoći	13.000,00	2.250,00	17,31
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	2.250,00	17,31
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		2.250,00	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	80.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	80.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00
0508 Program: OSTALI RASHODI KOMUNALNOG SUSTAVA	1.492.000,00	237.020,26	15,89
A508001 Aktivnost: Tek. i investicijsko održavanje građevinskih objekata	152.000,00	24.633,02	16,21
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.000,00	1.090,96	1,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	82.000,00	1.090,96	1,33
32 Materijalni rashodi	82.000,00	1.090,96	1,33
3239 Ostale usluge		1.090,96	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	23.500,00	19.059,01	81,10
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	23.500,00	19.059,01	81,10
32 Materijalni rashodi	23.500,00	19.059,01	81,10
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.059,01	
Izvor 5. POMOĆI	46.500,00	4.483,05	9,64
Izvor 5.2. Ostale pomoći	46.500,00	4.483,05	9,64
32 Materijalni rashodi	46.500,00	4.483,05	9,64
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.483,05	
A508002 Aktivnost: Komunalno poduzeće - donacija	25.000,00	1.091,61	4,37
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	1.091,61	4,37
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	1.091,61	4,37
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	1.091,61	4,37
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		1.091,61	
A508003 Aktivnost: "Mavriš" d.o.o. - donacija	35.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00
K508001 Kapitalni projekt: Izgradnja i rekonstrukcija ceste	810.000,00	211.295,63	26,09
Izvor 5. POMOĆI	110.000,00	211.295,63	192,09
Izvor 5.2. Ostale pomoći	110.000,00	211.295,63	192,09
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	211.295,63	211,30
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		211.295,63	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	700.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	700.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	0,00
K508002 Kapitalni projekt: Izrada turističke signalizacije	55.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00

Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00
K508003 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija Mlina i zgrade - EU SREDSTVA	415.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	400.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Programi Unije	400.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	0,00	0,00
A06 Glavni program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.657.500,00	199.317,61	12,03
0601 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM UZRASTU	1.657.500,00	199.317,61	12,03
A601001 Aktivnost: Ostale aktivnosti u predškolskom odgoju	407.500,00	199.317,61	48,91
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	92.850,00	16.285,00	17,54
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	92.850,00	16.285,00	17,54
32 Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	85.350,00	16.285,00	19,08
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		16.285,00	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	14.650,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	14.650,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14.650,00	0,00	0,00
Izvor 9. Višak prihoda preneseni	300.000,00	183.032,61	61,01
Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni	300.000,00	183.032,61	61,01
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	300.000,00	183.032,61	61,01
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		183.032,61	
K601001 Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića -Labinci	1.050.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.050.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	650.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Primici od depozita u banci	400.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00
K601002 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija zgrada	200.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	53.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	53.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	60.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Programi Unije	60.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	87.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	87.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.000,00	0,00	0,00
A07 Glavni program: OBRAZOVANJE	94.500,00	27.936,32	29,56
0701 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU	17.500,00	1.150,00	6,57
A701001 Aktivnost: Ostale aktivnosti u školstvu	17.500,00	1.150,00	6,57
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.500,00	1.150,00	6,57
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.500,00	1.150,00	6,57
32 Materijalni rashodi	17.500,00	150,00	0,86
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		150,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.000,00	

3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		250,00	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		750,00	
0702 Program: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA OBRAZOVANJA	45.000,00	12.025,00	26,72
A702001 Aktivnost: Stipendije učenika i studentima	25.000,00	12.025,00	48,10
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	12.025,00	48,10
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	12.025,00	48,10
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	12.025,00	48,10
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.025,00	
A702002 Aktivnost: Stipendije namjenske	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00
0703 Program: POTICANJE USTANOVA I UDRUGA U OBRAZOVANJU	32.000,00	14.761,32	46,13
A703001 Aktivnost: Poticanje ustanova i udruga u obrazovanju	32.000,00	14.761,32	46,13
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.000,00	14.761,32	46,13
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.000,00	14.761,32	46,13
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.000,00	14.761,32	46,13
3811 Tekuće donacije u novcu		14.761,32	
A08 Glavni program: KULTURA	51.000,00	4.600,50	9,02
0801 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	51.000,00	4.600,50	9,02
A801001 Aktivnost: Rekonstrukcija zgrade za etno zbirku-Etna zbirka Vittorio Rossoni	6.000,00	3.900,50	65,01
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.000,00	3.900,50	65,01
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.000,00	3.900,50	65,01
32 Materijalni rashodi	6.000,00	3.900,50	65,01
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.900,50	
A801002 Aktivnost: Zajednica Talijana Labinci	2.500,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.500,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.500,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	0,00	0,00
A801005 Aktivnost: Ostale donacije u kulturi	7.500,00	700,00	9,33
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	700,00	9,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	700,00	9,33
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.500,00	700,00	9,33
3811 Tekuće donacije u novcu		700,00	
K801001 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija zgrade za Etno zbirku	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOCI	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
K801002 Kapitalni projekt: Sanacija Crkva Labinci - donacija za kapitalno ulaganje	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00
A09 Glavni program: SPORT	174.800,00	29.211,36	16,71
0901 Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	74.800,00	29.211,36	39,05
A901002 Aktivnost: Sportski klub 1	1.500,00	7,45	0,50
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	7,45	0,50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	7,45	0,50
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	7,45	0,50

3811 Tekuće donacije u novcu		7,45	
A901003 Aktivnost: Sportski klub 2	15.000,00	6.275,33	41,84
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	6.275,33	41,84
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	6.275,33	41,84
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	6.275,33	41,84
3811 Tekuće donacije u novcu		6.275,33	
A901004 Aktivnost: Sportski klub 3	33.000,00	15.110,01	45,79
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	15.110,01	45,79
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	15.110,01	45,79
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	33.000,00	15.110,01	45,79
3811 Tekuće donacije u novcu		15.110,01	
A901009 Aktivnost: Poticanje sportskih aktivnosti	13.300,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.300,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.300,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.300,00	0,00	0,00
A901010 Aktivnost: Korištenje sportske dvorane	12.000,00	7.818,57	65,15
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	7.818,57	65,15
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	7.818,57	65,15
32 Materijalni rashodi	12.000,00	7.818,57	65,15
3235 Zakupnine i najamnine		7.818,57	
0904 Program: NOGOMETNO IGRALIŠTE-Huzalica	100.000,00	0,00	0,00
K904001 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i izgradnja nogometnog igrališta-Huzalica	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	100.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
A10 Glavni program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	144.000,00	119.752,09	83,16
1001 Program: PROTUPOŽARNI PLANOVI, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	144.000,00	119.752,09	83,16
A100101 Aktivnost: Planovi, zaštita i spašavanje	21.000,00	630,49	3,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000,00	630,49	63,05
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000,00	630,49	63,05
32 Materijalni rashodi	1.000,00	630,49	63,05
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		630,49	
A100102 Aktivnost: Javna vatrogasna postrojba CZP Poreč	33.000,00	34.105,08	103,35
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	34.105,08	103,35
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	34.105,08	103,35
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.000,00	34.105,08	103,35
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		34.105,08	
A100103 Aktivnost: Područna vatrogasna zajednica	60.000,00	85.016,52	141,69
Izvor 9. Višak prihoda preneseni	60.000,00	85.016,52	141,69
Izvor 9.1. Višak prihoda preneseni	60.000,00	85.016,52	141,69
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	85.016,52	141,69
3811 Tekuće donacije u novcu		85.016,52	
A100104 Aktivnost: DVD Općine Kaštelir-Labinci	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00
A11 Glavni program: SOCIJALNI PROGRAM	131.100,00	24.121,66	18,40
1101 Program: POTPORE PREMA SOCIJALNOM PROGRAMU	131.100,00	24.121,66	18,40
A110101 Aktivnost: Potpore u novcu prema socijalnom programu	87.000,00	7.053,96	8,11
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.000,00	7.053,96	8,11
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.000,00	7.053,96	8,11
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	87.000,00	7.053,96	8,11
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.408,62	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.645,34	
A110103 Aktivnost: Crveni križ Poreč	15.000,00	14.328,92	95,53
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.328,92	95,53
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	14.328,92	95,53
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	14.328,92	95,53
3811 Tekuće donacije u novcu		14.328,92	
A110104 Aktivnost: Ostale donacije iz socijalnog programa	4.800,00	1.281,00	26,69
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.800,00	1.281,00	26,69
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.800,00	1.281,00	26,69
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	81,00	10,13
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		81,00	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	1.200,00	30,00
3811 Tekuće donacije u novcu		1.200,00	
A110105 Aktivnost: Udruga ABH Poreč	800,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	800,00	0,00	0,00
A110107 Aktivnost: Istarski domovi zdravlja Poreč	6.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	0,00	0,00
A110110 Aktivnost: Nabava školskog pribora socijalnim korisnicima	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00
A110111 Aktivnost: Udruga umirovljenika Općine Kaštelir-Labinci	7.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.000,00	0,00	0,00
A110112 Aktivnost: Sufinanciranje Zdravi grad Poreč	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00
A110113 Aktivnost: Sufinanciranje stranim radnicima - učenje hrvatskog jezika (IŽ)	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	0,00	0,00
K110101 Kapitalni projekt: Sufinanciranje Opće bolnice Pula	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	0,00	0,00

T110101 Tekući projekt: Sufinanciranje opremanja specijalne bolnice Rovinj	500,00	1.457,78	291,56
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	1.457,78	291,56
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	1.457,78	291,56
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	1.457,78	291,56
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.457,78	
A12 Glavni program: OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	69.500,00	5.399,25	7,77
1201 Program: OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	69.500,00	5.399,25	7,77
A120101 Aktivnost: Turistička zajednica Općine Kaštelir-Labinci	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	0,00
A120102 Aktivnost: Ostale društvene aktivnosti	38.500,00	1.400,00	3,64
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.500,00	1.400,00	3,64
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.500,00	1.400,00	3,64
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	18.500,00	1.400,00	7,57
3811 Tekuće donacije u novcu		1.400,00	
A120103 Aktivnost: Financiranje rada političkih stranaka	3.000,00	2.999,25	99,98
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	2.999,25	99,98
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	2.999,25	99,98
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	2.999,25	99,98
3811 Tekuće donacije u novcu		2.999,25	
A120105 Aktivnost: LU "Fazan" Kaštelir-Vižinada	3.000,00	1.000,00	33,33
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	1.000,00	33,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	1.000,00	33,33
32 Materijalni rashodi	3.000,00	1.000,00	33,33
3239 Ostale usluge		1.000,00	
A120108 Aktivnost: Članarina-LAG	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00

Obrazloženje izvršenja sastavni je dio ovog Izvještaja i ovog Zaključka.

93.

Temeljem članka 35.b stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 47. i 95. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica“, broj 02/09, 02/13, 01/21, 03/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na 8. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Polugodišnjeg izvješća o radu
načelnika Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica
za razdoblje siječanj – lipanj 2026. godine

Članak 1.

Prima se na znanje Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak i Polugodišnje izvješće načelnika objavit će se u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica“.

KLASA: 024-06/26-01/16

URBROJ: 2163-21-02-26-4

Kaštelir-Castelliere, 27. kolovoza 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.
DOMENICA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Legović, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Općinski načelnik

KLASA: 024-06/26-01/16

URBROJ: 2163-21-02-26-1

Kaštelir-Castelliere, 06. kolovoza 2026. godine

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2026. GODINE

I. UVOD

Sukladno članku 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članku 47. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica“, broj 02/09, 02/13, 01/21, 03/22), Načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću izvješće o svom radu.

Ovo Izvješće obuhvaća razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine i prikazuje rad Načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela (JUO) razvrstan prema stvarnim područjima djelovanja Općine-radu predstavničkih tijela, komunalnoj infrastrukturi, gospodarstvu i turizmu, imovinsko-pravnim poslovima, predškolskom odgoju i obrazovanju, društvenim djelatnostima, socijalnoj skrbi, civilnoj zaštiti te suradnji s drugim tijelima javne vlasti-kako bi Vijeću i javnosti pružilo jasan uvid u ostvarene rezultate, a ne tek u financijsko izvršenje. Detaljno izvršenje prihoda i rashoda za ovo razdoblje sadržano je u zasebnom Polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna i financijskog plana, koji se Vijeću podnosi sukladno čl. 88. Zakona o proračunu (NN 144/21) i Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23).

Razdoblje je obilježila redovita provedba Proračuna Općine za 2026. godinu, donesenog na sjednici Općinskog vijeća 22.12.2025., rad Nadzornih odbora trgovačkih društava u vlasništvu

Općine (Martinela d.o.o. i Mavriš d.o.o.) te niz odluka Vijeća o raspolaganju imovinom i sredstvima Proračuna, koje su detaljnije obrazložene u odgovarajućim poglavljima ovog Izvješća.

II. AKTIVNOSTI NAČELNIKA U ODNOSU PREMA OPĆINSKOM VIJEĆU

Sukladno zakonskim ovlastima, Načelnik je u izvještajnom razdoblju Općinskom vijeću podnosio prijedloge općih i pojedinačnih akata na razmatranje, te je redovito izvještavao Vijeće o stanju poslova iz nadležnosti Općinske uprave.

Aktivnosti Načelnika usmjerene prema predstavničkom tijelu obuhvaćale su predlaganje sljedećih akata i informacija:

6. sjednica (12.2.2026.)

- Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.
- Informacije Načelnika o tekućim aktivnostima Općine.
- Vijećnička pitanja o prometnici UPU Kaštelir, prostoru „Butige“ i pošte te procjeni poljoprivrednog zemljišta.
- Podrška prijavi na natječaj Ministarstva hrvatskih branitelja za sufinanciranje dizala/platforme (procijenjena vrijednost ~40.000,00 €).

7. sjednica (16.6.2026.)

- Odluke o kupnji zemljišta te natječaji za pravo građenja i prodaju zemljišta-okućnice
- Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu
- Odluka o financiranju političkih stranaka zastupljenih u Vijeću za 2026. (KLASA: 402-01/26-01/05), temeljem čl. 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19, 89/19): ukupno 3.000,00 € (IDS 1.677,00 €; lista Marko Knezoci 999,75 €; HDZ 322,50 €).
- Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja za 2025. godinu

III. FINACIJSKO POSLOVANJE OPĆINE - KRATAK PREGLED

Proračun Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu, te Odluka o izvršavanju Proračuna za 2026. godinu (KLASA: 400-02/25-01/05, URBROJ: 2163-21-01-25-01), doneseni su na sjednici Općinskog vijeća 22.12.2025., temeljem čl. 18. Zakona o proračunu (NN 144/21) i čl. 32. Statuta. Proračun se izvršava od 1.1. do 31.12.2026., a za njegovo zakonito, namjensko i ekonomično izvršavanje odgovoran je Općinski načelnik (čl. 9. Odluke o izvršavanju).

Ukupni prihodi i primici za 2026. planirani su u iznosu od 5.502.000,00 € (prihodi poslovanja 3.062.000,00 €; prihodi od prodaje nefinancijske imovine 190.000,00 €; primici od financijske imovine i zaduživanja 2.250.000,00 €). Ukupni rashodi i izdaci planirani su u iznosu od 6.002.000,00 €, uz preneseni višak prihoda iz prethodne godine od 500.000,00 €, čime je Proračun uravnotežen. Posebni dio Proračuna raspoređen je u 2 razdjela i 21 program.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15, 102/19, 89/24), Načelnik je odgovoran za funkcioniranje sustava unutarnjih financijskih kontrola, uključujući godišnju Izjavu o fiskalnoj odgovornosti koja se dostavlja Ministarstvu financija.

Rezultat poslovanja za 2025. godinu

Na 7. sjednici Vijeća (16.6.2026.) donesena je Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. (KLASA: 402-01/26-01/04), temeljem čl. 215. st. 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23, 154/24): višak prihoda poslovanja 609.455,36 €; manjak prihoda od nefinancijske imovine 590.536,42 €; manjak primitaka od financijske imovine 16.478,96 €; preneseni višak iz 2024. 1.026.944,52 €; ukupni višak za prijenos i raspored 1.029.384,50 € (raspored slijedi Izmjenama i dopunama Proračuna za 2026.).

IV. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

- 14.1.2026. - Plan prijema u JUO za 2026. (KLASA: 112-01/26-01/01): 5 zaposlenih od 15 sistematiziranih mjesta; popunjena 3 radna mjesta (pomoćnik pročelnika, viši savjetnik za imovinsko, pravne poslove i javnu nabavu, čistačica-spremačica).
- 6.2.2026. - Plan savjetovanja s javnošću za 2026. (KLASA: 024-06/26-01/08), temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15, 69/22).

V. GOSPODARSTVO, TURIZAM I PODUZETNIŠTVO

Poticanje gospodarske aktivnosti i turističke ponude ostaje jedan od stalnih prioriteta Općine. U izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće aktivnosti:

- 28.4.2026. - Zaključak o proglašenju sajamskih dana (KLASA: 024-06/26-01/04): sve nedjelje i blagdani od 1.5. do 30.9.2026., prigodna prodaja od 6:00 do 24:00 sati.
- 1.6.2026. - Odluka o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata za vrijeme SP-a u nogometu, od 11.6. do 19.7.2026. (KLASA: 335-01/26-01/01).
- Sklopljeno je 8 ugovora o potpori privatnim iznajmljivačima u okviru poticajnih mjera razvoja smještajnih kapaciteta.
- 11.6.2026. - Zamolba županu Istarske županije za radni sastanak o navodnjavanju, projektu „Butiga“, ruralnom turizmu, PŠ Kaštelir i prometnoj infrastrukturi (KLASA: 024-06/26-01/07).
- 6.2.2026. - Pismo potpore inicijativi jedinica lokalne samouprave izvan mehanizma ITU (KLASA: 970-01/26-01/01).
- 12.2.2026. - Dopis Gradskoj knjižnici Poreč o interesu Općine za uključenje u bibliobusnu mrežu (KLASA: 402-02/26-01/02).

VI. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA I ZAŠTITA OKOLIŠA

Nerazvrstane ceste i putevi

- 27.2.2026. - Zahtjev Vijeća Županijskoj upravi za ceste (ŽUC) za osiguranje reda i prometovanja na LC 50045 - Rogovići, nakon zastoja u prometu tijekom manifestacije 7.-8.2.2026. (KLASA: 340-01/26-01/02).

- 25.3.2026. - Očitovanje ŽUC-a (KLASA: 340-01/26-12/11): suglasnost za manifestaciju nije bila zatražena; izvanrednim pregledom nije utvrđeno blato ni oštećenja na kolniku; nadzor i sankcioniranje vozača u nadležnosti su MUP-a.

Groblja

- 23.12.2025. - Odluka o prilagodbi opreme radi pristupačnosti osobama s invaliditetom (KLASA: 004-04/25-01/01) - nabava elektro kolica za transport lijesa za groblja Kaštelir i Labinci.

Nacrt prijedloga Odluke o upravljanju grobljima na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica i nacrt prijedloga Odluke o pravilima ponašanja na groblju, sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22), upućeni su na savjetovanje s javnošću, koje traje do 15.7.2026.

Po okončanju savjetovanja i izradi izvješća o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, prijedlozi odluke bit će upućeni Općinskom vijeću na donošenje.

Gospodarenje otpadom, javne i zelene površine

- 11.2.2026. - Očitovanje i Zaključak Načelnika o suglasnosti na izmjenu cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada koji je predložilo Usluga Poreč d.o.o. (KLASA: 351-05/26-01/02), sukladno čl. 66. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23).
- 12.2.2026. - Odluka Vijeća o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (KLASA: 351-05/26-01/03): cijena obvezne minimalne javne usluge 8,00 €/mj. (kućanstvo) i 12,00 €/mj. (nekućanstvo), bez PDV-a, od 1.3.2026.
- 14.4.2026. - Izvješće Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o provedbi projekta nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (KLASA: 351-01/18-01/06).

Vodoopskrba

- 7.-8.5.2026. - Ugovor o osnivanju prava služnosti s Istarskim vodovodom d.o.o. Buzet radi izgradnje vodoopskrbnog priključka Kaštelir-Brig, k.č. 2722/6, 2722/14, 2722/16, 2722/15 i 2722/1, k.o. Kaštelir (KLASA: 943-01/26-01/03).

Projektna dokumentacija i prostorno planiranje

- 8.5.2026. - Dostava potpisanog I. dodatka Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava iz Mehanizma za oporavak i otpornost (NPOO.C2.3.R3-I7.01.0629) za projekt „Izrada prostornog plana nove generacije Općine Kaštelir-Labinci“ (KLASA: 980-01/24-01/01).
- 18.2.2026. - Odgovor Ministarstvu prostornoga uređenja o Programu uređenja pročelja i ugradnje dizala: na području Općine nema zgrada koje udovoljavaju uvjetima programa (KLASA: 024-07/26-01/06).
- U okviru projektne dokumentacije u tijeku je i izrada izmjene i dopune građevinske dozvole za novi dječji vrtić u Labincima
- Pokrenut postupak izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine

Ostali komunalni poslovi i trgovačka društva u vlasništvu Općine

- 25.4.2026. - Ugovor sa Signalizacija HR d.o.o. Zagreb za izradu turističke signalizacije, procijenjena vrijednost nabave 30.000,00 €, ugovoreno 15.904,00 € + PDV (KLASA: 361-02/26-01/01).

VII. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Na prijedlog Načelnika, Vijeće je donijelo sljedeće odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama, temeljene na procjenama tržišne vrijednosti koje je izradio stalni sudski vještak Jadran Tintor, dipl.ing.građ. (Tintor d.o.o., Poreč):

Kupnja zemljišta u naselju Labinci

- 16.6.2026. - Odluka o kupnji zemljišta k.č. 929/2, k.o. Labinci (sportsko-rekreacijska namjena), vlasnik Robert Radojković, cijena 188.000,00 € prema Revalorizaciji br. 2 od 3.6.2026. (188.372,24 €, zaokruženo), isplata u 4 proračunske godine po 47.000,00 €/god. (KLASA: 406-04/26-01/02).
- 16.6.2026. - Odluka o kupnji zemljišta k.č. 1000/2 i k.č. 3272, k.o. Labinci, vlasnica Dina Čehić, ukupna cijena 11.500,00 € (4.000,00 € + 7.500,00 €) prema Procjembenom elaboratu od 14.11.2025. (KLASA: 406-04/26-01/01). Ugovor o kupoprodaji sklopljen je na temelju ove Odluke.

Javni natječaji

- 25.5.2026. - Zaključak Načelnika o prijedlogu Odluke o natječaju za pravo građenja u Poslovnoj zoni Labinci (KLASA: 944-05/26-01/2).
- 16.6.2026. - Odluka Vijeća o objavi natječaja za osnivanje prava građenja na k.č. 1560/1, 1560/9 i 1560/10, k.o. Labinci (ukupno 2.038 m²), rok 30 godina, gospodarsko-proizvodna namjena.
- 16.6.2026. - Odluka Vijeća o objavi natječaja za prodaju zemljišta-okućnice k.č.zgr. 54/3, k.o. Labinci (52 m²), početna cijena 4.140,00 €.

VIII. PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Ulaganje u predškolsku i školsku infrastrukturu ostaje jedan od najznačajnijih razvojnih prioriteta Općine. Sufinancira se boravak djece s područja Općine u Dječjem vrtiću Poreč-Parenzo, a paralelno se, u okviru projektne dokumentacije, izrađuje izmjena i dopuna građevinske dozvole za novi dječji vrtić u Labincima, čime se predviđa proširenje kapaciteta s 3 na 4 odgojne skupine, uz planiranu rekonstrukciju postojećih zgrada.

- 26.6.2026. - Odluka o financiranju produženog boravka učenika OŠ „Jože Šuran“ Višnjani, PŠ Kaštelir, za školsku godinu 2026./2027. (KLASA: 602-01/26-01/01): naknada roditelja 17,00 €/mj., razliku sufinancira Općina.
- 11.6.2026. - Odluka o sufinanciranju ljetnog kampa učenika za 2026. (KLASA: 602-06/26-01/01): 70,00 € za prvu smjenu, 50% za svaku sljedeću, ukupna sredstva 2.000,00 €.

- Nastavlja se isplata sufinanciranja troškova školovanja srednjoškolaca i studenata za 2025./2026., sukladno Odluci Vijeća od 23.9.2025.: do 50,00 €/mj., 10 mjeseci godišnje.
- 6.2.2026. - Donacija Gimnaziji i strukovnoj školi Jurja Dobrile Pazin, 500,00 € za maturalnu zabavu (KLASA: 402-02/26-01/01).
- 6.3.2026. - Donacija Srednjoj školi Mate Balote Poreč, 250,00 € za maturalnu svečanost 4.a razreda ekonomista (KLASA: 402-02/26-01/03).

IX. KULTURA, SPORT I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

- 26.5.2026. - Donacija Općini Lanišće, 200,00 € za 18. smotru tradicijske vokalne baštine „Zarozgajmo na Čićariji“(KLASA: 402-02/26-01/06).
- 14.5.2026. - Donacija Župi sv. Kuzme i Damjana, 700,00 € za odlazak malonogometne ekipe na završnicu Hrvatske katoličke malonogometne lige u Sarajevu (KLASA: 402-02/26-01/05).

U tijeku su i pripreme za kapitalni projekt izgradnje nogometnog igrališta Huzalica, kojim se dugoročno unaprjeđuje sportska infrastruktura Općine.

X. SOCIJALNA SKRB

- Provodi se program „Socijalna košarica“ u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa (GDCK) Poreč za 2026.: 3 korisnika (2× socijalna košarica 50,00 €/mj., 1× topli obrok 6,50 €/dan). Izvješće o utrošku sredstava GDCK dostavlja Općini do 28.2.2027.
- 23.2.2026. - Obračun financiranja Crvenog križa za 2026. (KLASA: 550-01/26-01/02), temeljem čl. 24. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu: stopa 0,70% na osnovicu 1.637.585,68 €, obveza Općine 11.463,10 €.

XI. CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA OD POŽARA

- 20.3.2026. - Plan operativne provedbe Programa aktivnosti zaštite od požara za 2026.; na sjednici Stožera civilne zaštite usvojeni su Plan rada Stožera za požarnu sezonu 2026., Plan uključenja subjekata Područne vatrogasne zajednice Poreč, Odluka o zapovjednim mjestima i Financijski plan sredstava.
- 16.6.2026. - Zaključak Vijeća o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja za 2025. (KLASA: 240-01/25-01/08), temeljem čl. 17. st. 1. podst. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

XII. SURADNJA S DRUGIM TIJELIMA JAVNE VLASTI

- Istarska županija - Ured župana: zamolba za radni sastanak o razvojnim temama (11.6.2026.).
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine: I. dodatak Ugovoru NPOO za izradu prostornog plana nove generacije (svibanj 2026.); dopis o nepostojanju uvjeta za Program ugradnje dizala i uređenja pročelja (veljača 2026.).
- Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU: pismo potpore inicijativi jedinica lokalne samouprave izvan ITU mehanizma (veljača 2026.).

- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost: izvješće o provedbi projekta nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (travanj 2026.).
- Županijska uprava za ceste Istarske županije: zahtjev i očitovanje o osiguranju prometovanja na LC 50045 (veljača-ožujak 2026.).
- Istarski vodovod d.o.o., Signalizacija HR d.o.o., Usluga Poreč d.o.o.: ugovori i suglasnosti vezani uz komunalnu infrastrukturu.
- Gradska knjižnica Poreč: inicijativa za uključanje u bibliobusnu mrežu (veljača 2026.).
- Hrvatski Crveni križ, Gradsko društvo Crvenog križa Poreč: provedba programa „Socijalna košarica“.

XIII. ZAKLJUČAK

U razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. rad Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela obilježila je kontinuirana i uravnotežena briga o svim područjima djelovanja Općine - od svakodnevnog održavanja komunalne infrastrukture, preko poticanja gospodarstva i turizma, do dugoročnih ulaganja u predškolski odgoj, obrazovanje i sportsku infrastrukturu. Sve navedene aktivnosti provedene su sukladno važećim propisima, Proračunu Općine za 2026. godinu i Statutu Općine.

Načelnik ostaje na raspolaganju Općinskom vijeću za dodatna pitanja i pojašnjenja vezana uz ovo Izvješće, sukladno članku 35.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

OPĆINSKI NAČELNIK

Đulijano Petrović, v.r.

94.

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“, broj 02/09, 02/13, 01/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na 8. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donosi

ODLUKU**o sufinanciranju troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za školsku 2026./2027. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, postupak i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za osnovnu školu za učenike s prebivalištem na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

Članak 2.

Pod dopunskim i pomoćnim nastavnim sredstvima podrazumijevaju se radne bilježnice, zbirke zadataka, kutije za tehnički odgoj, likovna mapa, atlasi i udžbenici izbornih predmeta, a pod ostalim školskim priborom podrazumijevaju se bilježnice za pisanje, školske torbe, pernice, pribor za pisanje, likovni pribor, geometrijski pribor, kalkulatori, omoti, oprema za tjelesni odgoj i obuča.

Članak 3.

Uvjeti za ostvarenje prava na sufinanciranje troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora su:

- prebivalište na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica,
- pohađanje osnovne škole,
- da na dan podnošenja pisanog zahtjeva odnosno zamolbe roditelji ili skrbnici učenika nemaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica po bilo kojoj osnovi,
- da podnositelj zahtjeva ne ostvaruje pravo na financiranje ili sufinanciranje iste namjene po drugoj osnovi propisanoj posebnim propisima.

Članak 4.

Učenici koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ove Odluke ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova nabave dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora u najvišem iznosu od:

- 50,00 eura za učenike razredne nastave (1. - 4. razred),
- 70,00 eura za učenike predmetne nastave (5. - 8. razred).

Članak 5.

Pravo na sufinanciranje troškova ostvaruje se podnošenjem pisane zamolbe Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, uz koju se prilaže sljedeća dokumentacija:

- preslika osobne iskaznice i OIB roditelja odnosno skrbnika koji podnosi zamolbu i na čiji će se račun izvršiti isplata,
- preslika kartice tekućeg računa (IBAN) roditelja odnosno skrbnika na koji će se izvršiti isplata novčanih sredstava,
- potpisan obrazac privole za obradu osobnih podataka (GDPR obrazac).

Jedinstveni upravni odjel može od podnositelja zamolbe zatražiti i dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta i ostvarivanje prava na sufinanciranje iz ove Odluke.

Članak 6.

Pravo na sufinanciranje troškova ostvaruje se donošenjem rješenja o isplati novčane pomoći u iznosu utvrđenom sukladno članku 4. ove Odluke.

Članak 7.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na poziciji 135. „Sufinanciranje troškova školovanja“.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za školsku 2025./2026. godinu.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica“.

KLASA: 602-04/26-01/01

URBROJ: 2163-21-01-26-4

Kaštelir, Castelliere, 27. kolovoza 2026. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.
DOMENICA**

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivan Legović, v.r.

95.

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci Castelliére-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica“, broj 02/09, 02/13, 01/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica, na 8. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2026. godine, donosi

ODLUKU**o sufinanciranju troškova školovanja srednjoškolaca i studenata na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica za 2026./2027. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, postupak i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova školovanja za učenike srednjih škola i studente s prebivalištem na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica.

Članak 2.

Pod troškovima školovanja podrazumijevaju se troškovi prijevoza do mjesta školovanja i troškovi smještaja izvan mjesta prebivališta koji nastaju u razdoblju školovanja.

Članak 3.

Uvjeti za ostvarenje prava na sufinanciranje troškova prijevoza do mjesta školovanja i troškova smještaja izvan mjesta prebivališta su:

- prebivalište na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica,
- pohađanje srednje škole ili sveučilišta,
- da na dan podnošenja pisanog zahtjeva odnosno zamolbe roditelji ili skrbnici učenika nemaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Općini Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica po bilo kojoj osnovi,
- da na dan podnošenja pisanog zahtjeva odnosno zamolbe studenti nemaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Općini Kaštelir-Labinci-Castelliére-S. Domenica po bilo kojoj osnovi,
- da podnositelj ne ostvaruje pravo financiranja ili sufinanciranja iste namjene po drugoj osnovi propisanoj posebnim propisima,
- da su redovito upisali školsku godinu odnosno godinu studija.

Članak 4.

Učenici i studenti koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ove Odluke ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova školovanja u najvišem iznosu od 60,00 eura mjesečno, sveukupno za 10 mjeseci (za mjesec srpanj i kolovoz naknada se ne isplaćuje).

Članak 5.

Pravo na sufinanciranje troškova ostvaruje se podnošenjem pisane zamolbe Općini Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, temeljem raspisanog javnog poziva, uz koju se prilaže sljedeća dokumentacija:

- preslika osobne iskaznice i OIB roditelja odnosno skrbnika koji podnosi zamolbu i na čiji će se račun izvršiti isplata,
- preslika kartice tekućeg računa (IBAN) roditelja odnosno studenta na koji će se izvršiti isplata financijskih sredstava,
- dokaz o redovitom upisu školske godine odnosno godine studija,
- potpisan obrazac privole za obradu osobnih podataka (GDPR obrazac).

Jedinstveni upravni odjel može od podnositelja zamolbe zatražiti i dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta i ostvarivanje prava na sufinanciranje iz ove Odluke.

Članak 6.

Pravo na sufinanciranje troškova ostvaruje se donošenjem rješenja o isplati novčane pomoći u najvišem iznosu propisanom člankom 4. ove Odluke.

Članak 7.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica, na poziciji R135 „Sufinanciranje troškova školovanja“.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova školovanja srednjoškolaca i studenata na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2025./2026. godinu (KLASA: 602-05/25-01/01, URBROJ: 2163-21-01-25-3, „Službene novine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica“, broj 06/25).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica“.

KLASA: 602-05/26-01/01

URBROJ: 2163-21-01-26-4

Kaštelir, Castelliere, 27. kolovoza 2026. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.
DOMENICA**

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Legović, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

96.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i 114/22), članka 3. i članka 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 101/17, 144/20 i 30/23) i članka 45. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“, br. 02/09, 02/13, 01/21 i 03/22), Općinski načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, dana 14. kolovoza 2026. godine, donosi

IV. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA ZA 2026. GODINU

I

Ovim se IV. izmjenama i dopunama mijenja Plan nabave Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu, KLASA: 400-02/26-01/01, URBROJ: 2163-21-02-26-01 od 20. siječnja 2026. godine, kako je izmijenjen i dopunjen I. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-02 od 23. travnja 2026.), II. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-03 od 27. travnja 2026.) i III. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-04 od 11. lipnja 2026.) (u daljnjem tekstu: Plan nabave).

U Planu nabave mijenjaju se sljedeće stavke, vidljivo naznačene u odnosu na osnovni plan nabave (članak 3. stavak 3. Pravilnika):

Vrsta izmjene	R.br.	Evid. broj nabave	Predmet nabave	CPV	Procijenjena vrijednost	Vrsta postupka	Predmet podijeljen na grupe	Tehnika/okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak	Planirano trajanje	Napomena
Izmjena	0046	26/097	Uređenje prostora za potrebe mladih	45200000 - Radovi na objektima ili dijelovima objekata visokogradnje i niskogradnje	64.000,00	Otvoreni postupak	NE		NE	3. kvartal	tijekom godine	
Izmjena	0067	MV-04/84-2	Rekonstrukcija i izgradnja nogometnog igrališta-Huzalica	45212200 - Građevinski radovi na sportskim objektima	80.000,00	Jednostavna nabava	DA	Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom	DA	1. kvartal	tijekom godine	

Ostale stavke Plana nabave ostaju nepromijenjene.

II

Ove IV. izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, a objavljuju se u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od donošenja, u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci te na službenim internetskim stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 400-02/26-01/01

URBROJ: 2163-21-02-26-05

Kaštelir-Castelliere, 14. kolovoza 2026.

Općinski načelnik
Đulijano Petrović, v.r.

97.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i 114/22), članka 3. i članka 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 101/17, 144/20 i 30/23) i članka 45. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“, br. 02/09, 02/13, 01/21 i 03/22), Općinski načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica, dana 14. rujna 2026. godine, donosi

V. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI-CASTELLIERE-S.DOMENICA ZA 2026. GODINU

I

Ovim se V. izmjenama i dopunama mijenja Plan nabave Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2026. godinu, KLASA: 400-02/26-01/01, URBROJ: 2163-21-02-26-01 od 20. siječnja 2026. godine, kako je izmijenjen i dopunjen I. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-02 od 23. travnja 2026.), II. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-03 od 27. travnja 2026.), III. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-04 od 11. lipnja 2026.) i IV. izmjenama i dopunama (URBROJ: 2163-21-02-26-05 od 14. kolovoza 2026.) (u daljnjem tekstu: Plan nabave).

U Planu nabave mijenja se sljedeća stavka, vidljivo naznačena u odnosu na osnovni plan nabave (članak 3. stavak 3. Pravilnika):

Vrsta izmjene	R.br.	Evid. broj nabave	Predmet nabave	CPV	Procijenjena vrijednost	Vrsta postupka	Predmet podijeljen na grupe	Tehnika/okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak	Planirano trajanje	Napomena
Izmjena	0046	26/097	Uređenje prostorijske potrebe mladih	45200000 - Radovi na objektima ili dijelovima objekata visokogradnje i niskogradnje	64.000,00	Jednostavna nabava	NE		NE	3. kvartal	8. mjeseci	

Ostale stavke Plana nabave ostaju nepromijenjene.

II

Ove V. izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, a objavljuju se u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od donošenja, u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci te na službenim internetskim stranicama Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 400-02/26-01/01

URBROJ: 2163-21-02-26-06

Kaštelir-Castelliere, 14. rujna 2026.

Općinski načelnik
Đulijano Petrović, v.r.

98.

Na temelju članka 96. Statuta Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica broj: 2/09, 2/13, 1/21 i 3/22), članka 5. Odluke o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica broj: 7/22) općinski načelnik dana 24. kolovoza 2026. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**o visini sufinanciranja cijene vrtića i jaslica drugih osnivača**

1. Općina Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica sufinancira cijenu programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača, a nije u redovnom upisnom roku ostvarilo pravo na upis u program Dječjeg vrtića „Poreč-Parenzo“ za pedagošku godinu 2026./2027. u iznosu od:

- 215,00 eura mjesečno za 10 – satni program,
- 175,00 eura mjesečno za 6-satni program,
- 270,00 eura mjesečno za jaslički program.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka bit će isplaćena na teret sredstava Proračuna Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica: – Sufinanciranje boravka djece u jaslicama i vrtićima, proračunska pozicija R102.

3. Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o visini sufinanciranja cijene vrtića i jaslica drugih osnivača KLASA: 601-01/25-01/06, URBROJ: 2163-21-02-25-1 od 25.08.2025. godine.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S. Domenica.“

KLASA: 601-01/26-01/05

URBROJ: 2163-21-02-26-1

Kaštelir, 24. kolovoza 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Đulijano Petrović, v.r.